

令和7年度(後期)山梨大学市民開放授業 受講生募集要項



山梨大学では、本学の教育・研究を広く地域社会に開放するため様々な活動の一環として、本学の学生向けに開設している正規授業を地域の方々に受講していただけるように「山梨大学市民開放授業」を実施しております。受講を希望される方は、次の要項によりお申し込みくださるようご案内いたします。なお、本学学生の履修人数の関係から受講をお断りすることがございますのであらかじめご了承ください。

開放する授業科目及び募集定員等

1. 市民開放授業科目・募集定員

開放する授業科目及び募集定員等は、「令和7年度(後期)市民開放授業実施科目一覧」の掲載のとおりです(※)。受講受付は先着順ですので、募集定員に達した場合は受講できません。また、本学学生の履修者がなく非開講となった授業科目は、受講できません。

※本学学生の履修人数によっては、受講をお断りする科目がございます。

2. 難易度

市民開放授業科目一覧中の難易度は、授業の内容に応じて、次の三段階に区分しておりますので、参考にしてください。

- A 入門的な内容(大学1年次生対象の授業)
- B 専門分野のうち基礎的な内容(大学2～3年次生対象の授業)
- C 専門分野のうち高度な内容(大学3～4年次生対象の授業)

3. シラバス

授業内容については、本学ホームページに掲載しておりますので、次のアドレスにアクセスしてください。https://syllabus.yamanashi.ac.jp/2025/index_open.html

4. 共通科目の語学初級科目について

各語学の初級科目を受講希望される方は、その語学の演習科目も同時に受講することが条件となります(初級科目だけの受講はできません)。また、受講申込みの際には、初級科目と演習科目の両科目まとめた受付となり、受講料もまとめてお支払いいただくことになります(次の具体例をご参照ください)。

なお、演習科目のみ受講希望される場合は、初級科目を同時に受講する必要はありません。

(具体例)フランス語初級Ⅰを受講希望される場合

- ① 受講希望調書に、ご希望の「フランス語初級Ⅰ」と「演習科目Ⅰ」の講義を入力し、

試聴期間中に授業を試聴してください。

- ② 受講申込期間中に、受講申込書の申込み科目欄に2科目記入し、市民開放授業担当にメールでお送りください。
- ③ 受講料納付の際には、8,600円×2科目(初級科目Ⅰと演習科目Ⅰ)=17,200円が必要になります。

5. クォーター科目の受講について

令和7年度から、一部の科目では、各学期を2つの期間(クォーター)に分けて、「前期」を「第1クォーター」と「第2クォーター」、「後期」を「第3クォーター」と「第4クォーター」の4つの期間に分けて授業を行います。

市民開放授業における一部の科目については、前期の「第2クォーター」と後期の「第4クォーター」のみの募集となります。

後期の「第4クォーター」は、開講期間が12月2日(火)～2月9日(月)、受講申込みは11月からとなります。追ってHPにて詳細を掲載しますので、ご確認の上、お申込みください。

6. オンライン授業を受講する場合について

学内の端末教室やパソコンは使用できません。自宅等でオンライン授業を受講することができるインターネット環境を整え、パソコン・タブレット端末をご用意の上、参加してください。

Teamsを使ったオンライン授業の場合、視聴の際にパソコンのOSやブラウザに制限がありますので、以下を参考にしてください。

- ・Windows 10又は11の場合は、ブラウザはEdgeまたはChromeをご利用ください。
- ・Mac OSの場合は、ブラウザはSafariまたはEdgeをご利用ください。
- ・Windows及びMacではTeamsアプリをインストールして利用することも可能です。
- ・iPad、iPhone、Androidの場合は、Teamsアプリのインストールが必要となります。

なお、端末機器の使用や操作方法、インターネット通信機器の接続や使用等に関するサポートはできませんのでご了承ください。

7. その他

市民開放授業は、単位を付与することができませんので、あらかじめご了承ください。

※単位認定の受講を希望される場合は、科目等履修生という制度がありますので、下記の各学部教務担当窓口までお問い合わせください。

教育学部	教務担当・・・電話(055)220-8732
工学部	教務担当・・・電話(055)220-8738
生命環境学部	教務担当・・・電話(055)220-8807

開講期間、授業時間及び実施場所

市民開放授業科目の開講期間及び授業時間は、次のとおりです。

(9 ページ：学年暦参照)

1. 開講期間

後期 令和7年10月1日(水)から令和8年2月2日(月)まで

2. 授業時間

時 限	I 限	II 限	昼休み	III 限	IV 限	V 限	VI 限
授業時間	9 : 00	10 : 40	12 : 10	13 : 10	14 : 50	16 : 30	18 : 10
	～ 10 : 30	～ 12 : 10	～ 13 : 10	～ 14 : 40	～ 16 : 20	～ 18 : 00	～ 19 : 40

3. 実施形態

対面授業、オンライン授業、ハイブリット授業

4. 実施場所

対面授業は、山梨大学甲府キャンパス（甲府市武田4-4-37）で実施します。

オンライン授業は、自宅等からインターネットに接続し、パソコン等を用いて受講してください。

※なお、感染症等の状況により、途中で対面授業からオンライン授業に、又は、オンライン授業から対面授業に変更となる場合があります。

受講手続

1. 受講希望調書の提出

本学ホームページの「受講希望調書」から入力してください。

《受 付 期 間》 令和7年9月1日(月)から9月16日(火)

「受講希望調書」と「市民開放授業アカウント登録申請」の登録を同時に行います。後日メールで「受講申込書」及び「ID 通知書」をお送りいたします。「受講申込書」は、試聴期間後の本申込時にメールにて提出していただきます。「ID 通知書」は、オンライン授業を受講する場合に使用します。

9月24日(水)までに「受講申込書」「ID 通知書」が届かない場合は、市民開放授業担当までお問い合わせください。

2. 試聴期間

受講生が、受講希望調書で選択した科目から、受講する科目を決めていただくために試聴期間を設けています。この期間中に受講科目を決めていただき、「受講申込書」を提出してください。試聴期間中に受講科目を追加・変更することはできません。

また、授業担当教員の都合により、開講曜日・時限の変更や開講を取りやめる場合がありますので、あらかじめご承知おきください。

《試 聴 期 間》 令和7年10月1日（水）から令和7年10月14日（火）

3. 受講科目の申込み

受講する授業を決められた方は、「受講申込書」に授業科目名等を記入し、申込期間内にメールにより提出してください。

《申 込 期 間》 令和7年10月1日（水）から令和7年10月14日（火）**必着**

4. 受講料の納付

「受講申込書」の送付と併せて、振込期間内に受講料をお振込みください。
受講料については、市民開放授業実施科目一覧の受講料をご確認ください。

下記期限までに受講料の振込みがない場合は、受講できません。

一旦納入された受講料は返還できませんので、よくご確認の上、お申し込みください。

《振 込 期 間》 令和7年10月1日（水）から令和7年10月14日（火）**厳守**

納付方法：銀行振込による納付

お近くの ATM 等から下記口座へお振込みください。

振込手数料は受講生負担となります。

金融機関：山梨中央銀行

支店名等：武田通支店

口座番号：1 3 7 2 5 3 0

口座名義：コクリツダ イカクホウジンヤマナシダ イカク

振込名義人を入力する際、ID 通知番号と受講生本人の氏名を
入力してください。例）C211001 ヤマナシハナコ

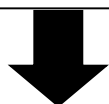
5. 受講決定通知書の交付

上記の手続が完了した方には、「受講決定通知書」をメールにより交付します。複数の授業科目を受講する場合でも、受講決定通知書は1枚のみの発行となります。

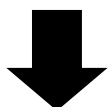
「受講希望調書」および「市民開放授業アカウント登録申請」

HPの「受講希望調書」から入力を行う。

9月1日(月)～9月16日(火)

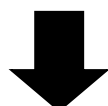


「受講希望調書」と「市民開放授業アカウント登録申請」の入力をした方には、
9月22日(月)までに「受講申込書」及び「ID通知書」がメールで送付される。



試聴期間

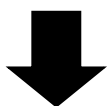
10月1日(水)から10月14日(火)



受講科目の申込み及び受講料の納付

10月1日(水)から10月14日(火)

1. 「受講申込書」を教務企画課市民開放授業担当あてにメールで送付する。
2. 最寄りのATM等から「受講料」を振込む。



受講決定通知書の交付

受講申込書の提出、受講料の納付確認後、「受講決定通知書」が山梨大学から
メールにより交付される。



授業の受講

試聴期間に引き続き、授業を受講する。

受講に際して

1. 遠隔授業の注意点

オンライン授業を受ける際に、担当教員または事務職員から連絡のある授業用の URL、パスワード等の情報は、他人に絶対に漏らさないようにしてください。

オンライン授業で教員が提供する授業資料等は、著作権の関係で受講生のみに公開されています。よって、授業資料等を無断で複製したり、インターネット上（SNS やメール等）で、無断転載・転送することは絶対に行わないでください。

2. 欠席について

授業を欠席する場合、授業担当教員及び市民開放授業担当窓口への連絡は必要ありません。

3. 休講・補講について

授業担当教員のやむを得ない事情により、授業の休講、補講、教室変更を行う場合があります。休講、補講、教室変更については、山梨大学ホームページの市民開放授業のページから確認ができます（個人の ID・パスワードが無くても閲覧可能）。緊急の場合を除き、大学からは連絡しませんので、授業の前には必ず各自確認してから受講してください。

休講情報関連アドレス

<https://cns.yamanashi.ac.jp/login>



4. 総括評価（試験）について

受講生は、聴講のみ認められているため中間試験や期末の総括評価は受けられません。

5. 休日授業日

授業回数を確保するため、休日授業日を設けています。当該日は祝日ですが通常の曜日の授業を行いますので、ご注意願います （学年暦を参照してください）。

6. テキスト代等その他の費用

受講生が授業で使用するテキストの代金及び授業に係るその他の費用は、受講生の負担となります。

7. 受講料の返還について

納入された受講料は、いかなる理由があっても返還できませんので、ご承知おきください。

8. 受講の停止

受講生が受講生としてふさわしくない行為等を行った場合、受講を停止することがあります。

なお、受講を停止された場合であっても、既に納入された受講料は返還できませんので、ご承知おきください。

9. 損害賠償

受講生が、本学の施設、設備等を破損したときは、速やかに届け出てください。その損害を弁償していただくことがあります。

授業出席中の事故等に備え、各自の責任で傷害保険等にご加入ください。

10. 個人情報について

個人情報保護の観点から、他の受講生、教員、本学学生に関する連絡先等をお知らせすることはできません。

なお、教員への質問等については講義時間において直接お問い合わせください。

11. 通学方法等

山梨大学では、車両の入構規制を行っておりますので、可能な限り公共の交通機関をご利用ください。

ただし、諸般の事情により自動車を利用して通学しなければならない方のうち、週2日以上受講のため来学する方で希望される方については、パスカードを発行しますので受講申し込みと一緒に申し出てください。

それ以外の方については、受講の都度総合案内所でパスカードを借りたうえ、入構してください。

その他特別な理由により、パスカードの発行を希望される方は市民開放授業担当窓口までご相談ください。

なお感染症等の状況により、学内への入構が禁止となる場合があります。

12. 学内施設の利用等

〔図書館〕

受講生は、附属図書館を利用できます。利用を希望される場合は、教務企画課総務グループにお申出ください（平日 8:30～17:15）。

ただし、図書の貸出は、18歳以上の方に限ります。詳しくは、附属図書館情報サービス係までお問い合わせください。

TEL: 055-220-8066

<https://lib.yamanashi.ac.jp/main/guest-main/>

なお、感染症等の状況により、利用及び借出ができなくなる場合があります。

〔福利厚生施設〕

受講生は、営業時間内に売店、食堂等の福利厚生施設を利用することができます。ただし、山梨大学生協同組合員にのみ適用する事項については、利用できないこともあります。

なお、感染症等の状況により、利用ができなくなる場合があります。

〔インターネット環境〕

受講生は、学生用パソコン端末室及び無線 LAN の利用はできません。

1 3 . 山梨大学市民開放授業に関する担当窓口は、下記のとおりです。

山梨大学 教学支援部 教務企画課総務グループ

(土・日・祝日を除く平日 8 : 30 ~ 17 : 15)

〒400-8510 山梨県甲府市武田 4 - 4 - 3 7

TEL : 0 5 5 - 2 2 0 - 8 0 4 3

FAX : 0 5 5 - 2 2 0 - 8 7 9 6

E-mail : koukai-kouza@yamanashi.ac.jp

1 4 . 関連アドレス

市民開放授業に関する案内

<http://www.yamanashi.ac.jp/social/371>

山梨大学 HP のトップページから、「研究・社会連携」→「市民開放授業」と進んでください。

令和7年度 後期学年暦

後 期								備 考
	日	月	火	水	木	金	土	
10月				1 後期 3Q (第3クォーター)	2	3	4	10/1: 後期授業開始
	5	6	7	8	9	10	11	
	12	13 休日授業	14	15	16	17	18	10/13: 休日授業
	19	20	21	22	23	24	25	
	26	27	28	29	30	31 休講 (甲府C)	1	10/31: 授業休講
								10/31～11/2: 大学祭(甲府キャンパス)
11月	2	3 休日授業	4	5	6	7	8	11/3: 休日授業
	9	10	11	12	13	14	15	
	16	17	18	19	20	21	22	
	23	24	25	26 補講日	27 補講日	28	29	11/26, 27: 補講日
	30	1	2	3	4	5	6	12/2: 4Q (第4クォーター)授業開始
12月	7	8	9	10	11	12	13	3Q 終了 4Q (第4クォーター)
	14	15	16	17	18	19	20	
	21	22	23	24	25	26	27	12/27～1/4: 冬季休業(各学部で定める)
	28	29	30	31	1	2	3	
	4	5	6	7	8	9	10	
1月	11	12	13	14	15	16 休講 (甲府C)	17	1/16: 大学入学共通テスト準備のため休講
	18	19	20	21	22	23	24	
	25	26	27 補講日	28 補講日	29 補講日	30 補講日	31	1/27～29: 補講日
	1	2	3	4	5	6	7	2/2: 後期授業終了
2月	8	9 4Q 終了	10	11	12	13 *	14	2/9: 4Q (第4クォーター)授業終了
	15	16	17	18	19	20 *	21	
	22	23	24	25	26	27	28	

補講日 1/27, 1/28, 1/29 休日授業

※ ただし、授業担当教員の都合により開講日が変更することがありますので、その際には当該教員の指示に従ってください。

※ 各授業の最終日については、授業担当教員にお問い合わせください。