

見積合わせの実施について

1. 件名及び数量
在留資格申請支援業務委託 一式
2. 納入場所
山梨大学 教学支援部グローバル推進課
3. 契約期間
契約日～令和8年3月31日(火)
4. 見積書提出期限及び提出先
提出期限：令和7年6月9日(月) 17時00分
提出先：〒400-8510 山梨県甲府市武田四丁目4-37
山梨大学財務部会計課経理・契約第一グループ 長沼
(郵送する場合)
提出期限までに必着とし、簡易書留等の配達記録が残るものに限る。
※持参又は郵送ができない特別な事由がある場合は事前に担当者に連絡すること。
なお、本見積書を提出するにあたっては、令和7年6月4日(水) 17時00分までに
仕様書に記載の書類を上記提出先に提出すること。
5. 見積方法・決定方法
見積方法：仕様書に記載の予定件数を実施した場合の総価見積り(消費税込み)
決定方法：最低価格
6. 結果の通知
本学担当者からの電話またはメール等にて通知するものとする。
7. 競争に参加する者に必要な資格
① 山梨大学契約細則第2条及び第3条の規定に該当しない者であること。
② 文部科学省競争参加資格(全省庁統一資格)において、令和5年度関東・甲信越地区の
物品の製造又は物品販売のA、B、C 又はD の等級に格付けされた資格を有する者であること。
8. その他
① 提出書類(各種証明書)等の詳細については、本学担当職員の指示によるものとする。
② 本件に係る問合せ先：山梨大学財務部会計課経理・契約第一グループ 長沼
(TEL:055-220-8392)

仕様書は、上記の「②本件に係る問合せ先」にて配布いたします。