

山 梨 大 学 長 殿

令和 7 年 度 個 人 成 績 開 示 請 求 書

標記試験に係る私の個人成績について、開示を請求します。

生年月日	年 月 日	開示請求年月日	年 月 日
氏 名			
受験学部	☐ 教育学部 ☐ 医学部 ☐ 工学部 ☐ 生命環境学部		
試験区分	☐ 一般選抜 [☐ 前期日程 ☐ 後期日程] ☐ 学校推薦型選抜 [☐ 学校推薦型選抜Ⅰ ☐ 学校推薦型選抜Ⅱ] ☐ 総合型選抜 [☐ 総合型選抜Ⅰ ☐ 総合型選抜Ⅱ] ☐ 私費外国人留学生入試 ☐ 3年次編入学		
本学 受験番号		共通テスト 受験番号	
書類送付先 (住所)	(〒 -) _____ _____ (電話： - -)		

※下欄は記入しないでください。

No.		受 理 日		送 付 日	
-----	--	-------------	--	-------------	--

(裏面あり)

<請求方法>

以下書類を同封し、郵送してください。電話等での請求は受け付けません。

☐ 令和7年度 個人成績開示請求書（本書類、A4 両面印刷）

☐ 本学の受験票（本人確認後、返信用封筒にて返却します。）

受験票を紛失した場合は、身分証明書（運転免許証・健康保険証等）の写し（A4 両面印刷）

☐ 返信用封筒

請求者本人への返信先（住所・氏名）を記入し、簡易書留郵便として 460 円分の切手を貼付した長形 3 号封筒であること。

【日本国外への書類送付を希望する方】

該当者については、上記同封物に併せて以下のものを用意してください。

☐ 国際返信切手券(日本国外に送付を希望する方)

本券を 4 枚（国際郵便送付料金分）同封すること。この際、返信用封筒に切手の貼り付けは不要。

<開示方法>

本請求書を受理した日から 30 日以内に簡易書留にて郵送

<請求期間>

令和7年5月7日(水)～5月31日(土)【期間内消印有効】

<請 求 先>

山梨大学教学支援部入試課

〒400-8510 甲府市武田 4 丁目 4-37（封筒の表に「試験成績開示請求」と朱書きすること）