必要書類一覧

1.参加表明書提出時

必 要 書 類		部 数
①	参加表明書(かがみ文)	1部
②	技術資料(様式1～9を含む)	8部
③	「技術者の資格及び実績」及び、記載事項を証明する書類※	8部
④	建築士法(昭和25年法律第202号)第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を行っていることを証明する書類の写し	1部
⑤	文部科学省における令和5・6年度の設計・コンサルティング業務に係る有資格業者登録申請を行った際に交付されている「設計・コンサルティング業者登録申請書類受領書」の写し	1部
⑥	「ワーク・ライフ・バランス等の取組に関する認定状況」及び、認定の証明書類	1部
⑦	納税証明書(国税通則法施行規則別紙第八号書式その三の三の未納の税額がないことの証明)の写し ※発行後3ヶ月以内のもの	1部

上記①～⑦を電子データとしたもの　1部

※ 記載事項を証明する資料

（１）設計業務委託契約書の写し

（２）設計業務仕様書の写し

（３）設計図面中の各階平面図の写し

（４）ＰＵＢＤＩＳ、ＴＥＣＲＩＳ等の業務証明書の写し（業務登録している場合）

◆但し、様式３、様式６の「同種又は類似主要業務の実績」の記載内容に、（１）～（４）の資料で証明出来ない事項がある場合は、当該記載事項を明確に証明できる資料を必ず提出すること。

◆資料には、必ず証明箇所（完了年月、実施設計を含む業務である事、建物構造、階数、施工面積等）にマーキングを行うこと。

◆上記により証明出来ない記載事項は評価しない。

◆ＰＵＢＤＩＳ等で確認できる事項については当該登録内容にて評価する。

2.技術提案書提出時

必 要 書 類		部 数
①	技術提案書(かがみ文)	1部
②	技術資料(様式10～14を含む)	8部

上記①②を電子データとしたもの　1部