

新型コロナウイルス感染症にかかわる学生の登校禁止対応フローチャート I

学生向け

I. 新型コロナウイルス感染症と診断された場合

1. 担当部署に電話連絡(甲 府:保健管理センター 055-220-8081)
(医学部:学務課 055-273-9341)
2. 授業担当教員にCNS連絡

症状なし

症状あり

* 入院しない場合

療養終了まで[登校禁止]
検体採取翌日から7日間を経過した後
8日目に療養解除(採取日は0日)
* ただし、5日目に抗原定性検査キット*(薬
事承認された鼻腔検体採取)を用いた検査で
陰性を確認した場合は、6日目解除

* 発症から7日間は感染リスクがあります。
健康観察と感染リスクの高い場所の利用や
会食は避けること

療養終了まで[登校禁止]
発症翌日から7日間かつ症状軽快後24時
間を経過した後、8日目に療養解除
(発症日は0日)

* 発症から10日間は感染リスクがあります。
健康観察と感染リスクの高い場所の利用や
会食は避けること

登校禁止期間
終了翌日

* 登校しないオンライン授業は、症状が落ち着いていれば受講してください。

担当部署に「登校許可証明書²⁾」を
提出担当部署から本人に
「確認印をした登校許可
証明書」を渡します授業担当教員に
「確認印済の登校許可証明書」を提出

登校

* 入院した場合
発症翌日から10日間かつ症状軽快後72
時間を経過した後、11日目に療養解除
(発症日は0日)

* 他のケースについては、各学域の状況に応じ、その裁量に任せます。

* 授業担当教員への登校許可証明書提出は、登校後報告となる
場合もあります。

- 1) 健康チェック表・登校許可証明書は、保健管理センター
HPからダウンロードしてください。
- 2) 登校許可証明書は、本人記入欄のみをご自身でご記入く
ださい。

<https://health.yamanashi.ac.jp/syusseki>

担当部署

- ◆ 甲府キャンパス所属者
保健管理センター 055-220-8081
health@yamanashi.ac.jp
- ◆ 医学部キャンパス所属者
学務課教務グループ 055-273-9341
kyomu-med@yamanashi.ac.jp

新型コロナウイルス感染症にかかわる学生の登校禁止対応フローチャート II

学生向け

II. 本人が発熱等体調不良の場合

1. 担当部署に電話連絡 (甲 府: 保健管理センター 055-220-8081)
(医学部: 学務課 055-273-9341)
2. 授業担当教員にCNS連絡
3. 登校せず自宅待機 健康チェック表¹⁾記入

担当部署が、年齢や症状により受診先を紹介します

*甲府キャンパスの方は、新型コロナウイルス感染症疑いのある方の受診対応フローチャート参照

検査: 陰性

または担当医の判断で実施せず

検査: 陽性

解熱後2日を経過し、かつ症状消失するまで自宅療養 [登校禁止]

* 登校しないオンライン授業は、症状が落ち着いていれば、自宅で受講してください。

登校禁止期間
終了翌日担当部署に「登校許可証明書²⁾」を
提出担当部署から本人に
「確認印をした登校許可
証明書」を渡します授業担当教員に
「確認印済の登校許可証明書」を提出

登校

1. 担当部署に電話連絡
2. 授業担当教員にCNS連絡

I. 新型コロナウイルス感染症
と診断された場合へ

・夜間や休日に体調不良となった方は
受診・相談センターへ電話
山梨県 受診・相談センター 055-223-8896
外国語対応 092-687-7953
甲府市 受診・相談センター 055-237-8952

* 他のケースについては、各学域の状況に応じ、その裁量に任せます。

* 授業担当教員への登校許可証明書提出は、登校後報告となる
場合もあります。

- 1) 健康チェック表・登校許可証明書は、保健管理センターHPからダウンロードしてください。
- 2) 登校許可証明書は、本人記入欄のみをご自身でご記入ください。

<https://health.yamanashi.ac.jp/syusseki>

担当部署

- ◆ 甲府キャンパス所属者
保健管理センター 055-220-8081
health@yamanashi.ac.jp
- ◆ 医学部キャンパス所属者
学務課教務グループ 055-273-9341
kyomu-med@yamanashi.ac.jp

新型コロナウイルス感染症にかかわる学生の登校禁止対応フローチャート Ⅲ

学生向け

Ⅲ. 本人が濃厚接触者と特定された場合

濃厚接触者とは、感染者の発症2日前からの接触有で、下記のいずれかに該当
 1.同居者等 2.長時間の接触 3.適切な防護なしに感染者を介護していた
 4.感染者の飛沫に直接触れた可能性がある 5.マスクを外して、1メートル以内で15分以上接触

- 1.担当部署に電話連絡(甲 府:保健管理センター 055-220-8081)
(医学部:学務課 055-273-9341)
- 2.授業担当教員にCNS連絡
- 3.登校せず自宅待機 健康チェック表¹⁾記入

本人が感染者と最後に接触した翌日から5日間 自宅待機[登校禁止]

* ただし、無症状で2日目および3日目の抗原定性検査キット*(薬事承認された鼻腔検体採取)を用いた検査で、2回とも陰性を確認した場合は、3日目から解除

- * 登校しないオンライン授業は、自宅で受講してください。
- * 登校前日までに症状が出た場合や検査で陽性となった場合は、再度担当部署へ連絡して下さい。

登校禁止期間
終了翌日

* 7日間は健康観察と感染リスクの高い場所の利用や会食は避けること

担当部署に「登校許可証明書²⁾」を提出

担当部署から本人に
「確認印をした登校許可
証明書」を渡す

授業担当教員に
「確認印済の登校許可証明書」をCNS等で提出

登校

* 他のケースについては、各学域の状況に応じ、その裁量に任せます。

* 授業担当教員への登校許可証明書提出は、登校後報告となる場合もあります。

- 1) 健康チェック表・登校許可証明書は、保健管理センターHPからダウンロードしてください。
- 2) 登校許可証明書は、本人記入欄のみをご自身でご記入ください。

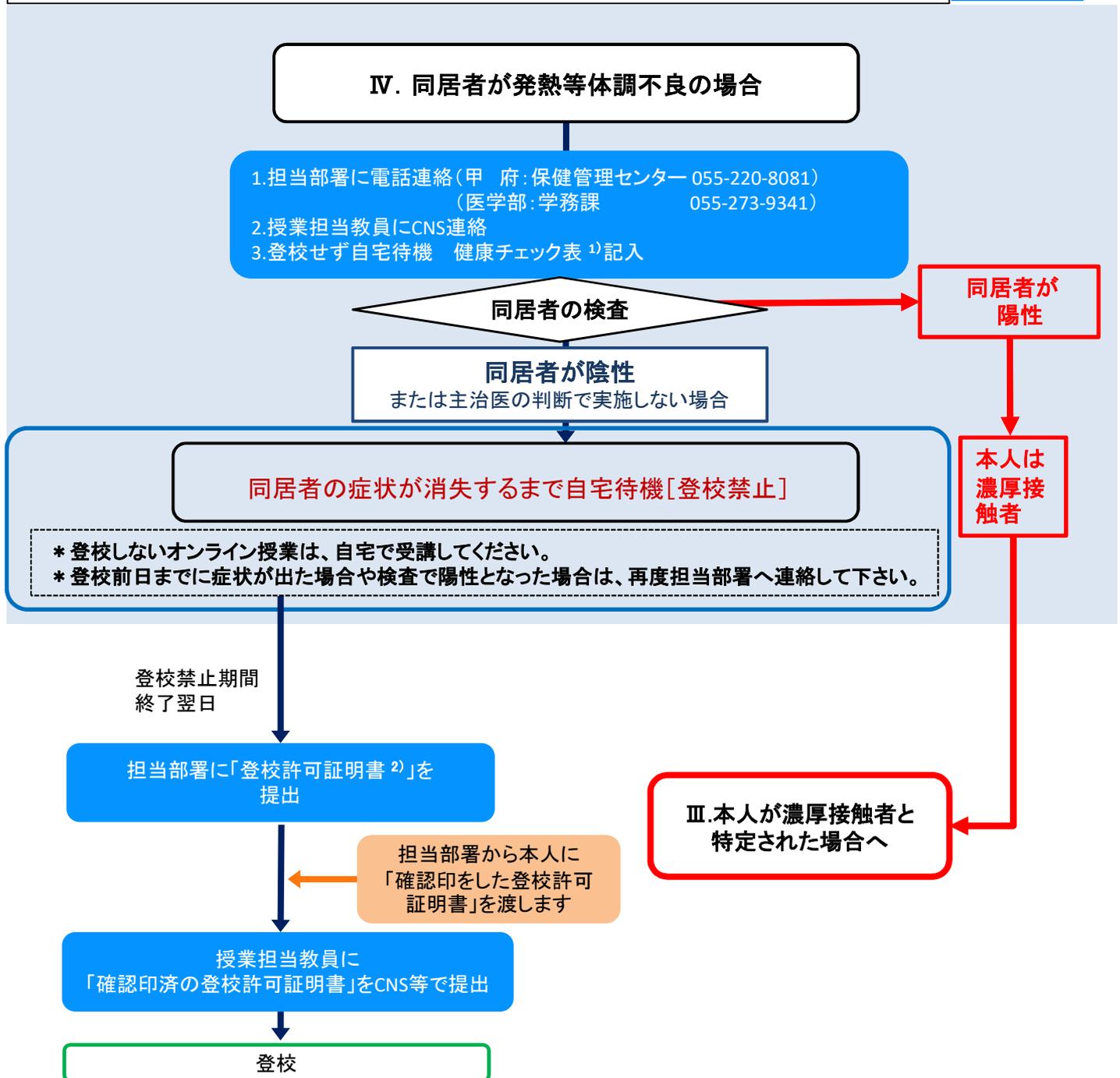
<https://health.yamanashi.ac.jp/syusseki>

担当部署

- ◆甲府キャンパス所属者
保健管理センター 055-220-8081
health@yamanashi.ac.jp
- ◆医学部キャンパス所属者
学務課教務グループ 055-273-9341
kyomu-med@yamanashi.ac.jp

新型コロナウイルス感染症にかかわる学生の登校禁止対応フローチャート IV

学生向け



* 他のケースについては、各学域の状況に応じ、その裁量に任せます。

* 授業担当教員への登校許可証明書提出は、登校後報告となる場合もあります。

- 1) 健康チェック表・登校許可証明書は、保健管理センターHPからダウンロードしてください。
- 2) 登校許可証明書は、本人記入欄のみをご自身でご記入ください。

<https://health.yamanashi.ac.jp/syusseki>

担当部署

- ◆ 甲府キャンパス所属者
保健管理センター 055-220-8081
health@yamanashi.ac.jp
- ◆ 医学部キャンパス所属者
学務課教務グループ 055-273-9341
kyomu-med@yamanashi.ac.jp

新型コロナウイルス感染症にかかわる学生の登校禁止対応フローチャート V

学生向け

V. 基礎疾患等があり、重症化のリスクが高いと主治医から判断された場合

1. 担当部署に電話連絡(甲 府:保健管理センター 055-220-8081)
(医学部:学務課 055-273-9341)
2. 授業担当教員にCNS連絡
3. 登校せず自宅待機

主治医が登校を許可するまでの期間自宅待機[登校禁止]

* 登校しないオンライン授業は、症状が落ち着いていれば自宅等で受講してください。

登校禁止期間
終了翌日登校の前日までに主治医に「登校許可
証明書²⁾」を記入してもらう担当部署に「登校許可証明書²⁾」を
提出担当部署から本人に
「確認印をした登校許可証明書」
を渡す授業担当教員に
「確認印済の登校許可証明書」を提出

登校

* 他のケースについては、各学域の状況に応じ、その裁量に任せます。

* 授業担当教員への登校許可証明書提出は、登校後報告となる
場合もあります。

- 1) 健康チェック表・登校許可証明書は、保健管理センターHPからダウンロードしてください。
- 2) 登校許可証明書は、本人記入欄のみをご自身でご記入ください。

<https://health.yamanashi.ac.jp/syusseki>

担当部署

- ◆ 甲府キャンパス所属者
保健管理センター 055-220-8081
health@yamanashi.ac.jp
- ◆ 医学部キャンパス所属者
学務課教務グループ 055-273-9341
kyomu-med@yamanashi.ac.jp