

国立大学法人山梨大学特定業務職員募集案内

募集職種・人数、業務内容、応募資格等

(募集職種①)

- 特定業務職員（施設系技術（建築分野）） 1名

(業務内容)

- 施設整備に関する調査、報告及び届出に関する業務
- 建築・土木に関する計画、設計・積算、工事管理及び維持管理業務
- その他、施設マネジメントに関する業務

(応募資格等)

- 大学、短期大学、高等専門学校、または高等学校等において、建築系の学部・学科を卒業または卒業見込みの者
- 建築士（一級・二級）・建築施工管理技士（一級・二級）の資格を有していることが望ましい

(募集職種②)

- 特定業務職員（施設系技術（機械分野）） 1名

(業務内容)

- 施設整備に関する調査、報告及び届出に関する業務
- インフラ整備及びエネルギー管理に関する計画、設計・積算、工事管理及び維持管理業務
- その他、施設マネジメントに関する業務

(応募資格等)

- 大学、短期大学、高等専門学校、または高等学校等において、機械系の学部・学科を卒業または卒業見込みの者
- 管工事施工管理技士（1級・2級）・エネルギー管理士の資格を有していることが望ましい

採用予定日

- 平成31年4月1日以降

応募書類

- 履歴書（写真貼付、任意様式（電子メールアドレスは必ず記入すること））
 - 職務経歴書（職歴がある方、任意様式）
 - 志望動機、及び採用後の業務への抱負（800字程度、A4版、2枚以内、任意様式）
 - 応募資格欄に記載の免許・試験合格証等の写し
- ※応募書類は返却いたしません（応募書類等の個人情報は選考の目的に限って利用し、第三者への提供又は公表は行いません）

応募締切日

- 適任者が決まり次第、締め切ります

選考方法

- 一次：書類選考（選考結果は応募者全員に通知します）
- 二次：面接選考（書類選考合格者を対象に実施、日程は別途連絡します）

身分・待遇

(身分)

- 特定業務職員（有期雇用の常勤職員）
- 雇用期間は2020年3月31日まで（更新有り・最高3年間）
- 空定員の状況及び在職期間における勤務成績の評価等によって、雇用期間の定めのない職員に登用する場合があります

(待遇)

- 勤務日：月～金（1日7時間45分・週38時間45分）
- 休日：週休2日制（土曜・日曜）、祝日、年末・年始、夏季休業等
- 休暇等：年次休暇、特別休暇、育児休業及び介護休業制度あり
- 給与：月給制（採用前の経歴等により決定）
（参考）大卒初任給 月給164,200円
- 手当：地域手当、通勤手当、住居手当、扶養手当、期末・勤勉手当、超過勤務手当等
- 社会保険：文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険加入
- 宿舍：あり（空室状況により入居可）

照会先

(業務内容に関すること)

山梨大学施設・環境部施設企画課
電話：055-273-6720（ダイヤルイン）
E-mail：skikaku@yamanashi.ac.jp

(応募手続き、身分等に関すること)

山梨大学総務部人事課
電話：055-220-8742（ダイヤルイン）
E-mail：ninyou-g@yamanashi.ac.jp

応募書類送付先

- 山梨大学総務部人事課任用・サービスグループ（本部棟3階）
 - 〒400-8510 山梨県甲府市武田4-4-37（山梨大学甲府キャンパス）
 - 電話：055-220-8742 又は 8008（ダイヤルイン）
 - E-mail：ninyou-g@yamanashi.ac.jp
- * 応募の封筒に「施設系技術（建築分野）応募書類」又は「施設系技術（機械分野）応募書類」と朱書すること