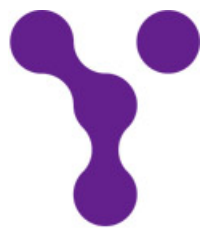


# 学 生 便 覧

大学院医工農学総合教育部

修士課程：工学専攻

博士課程：工学専攻



UNIVERSITY  
OF  
YAMANASHI

**2018**

平成 30 年度

山梨大学

# 学 生 便 覧 目 次

## ◎ 学則・細則等

### 【共通】

1. 山梨大学大学院学則	1
2. 山梨大学学位細則	19
3. 山梨大学英文学位記交付要領	23
4. 山梨大学大学院研究生細則	24
5. 山梨大学大学院科目等履修生細則	26
6. 山梨大学外国人留学生細則	28
7. 山梨大学大学院医工農学総合教育部GPA制度に関する要項	30
8. 山梨大学大学院医工農学総合教育部細則	33

### 【修士課程：工学専攻】

9. 大学院医工農学総合教育部修士課程工学専攻履修要項	61
10. 大学院医工農学総合教育部修士課程工学専攻学位審査要項	63
11. 工学専攻学位論文又は研究成果報告書等執筆要項	66

### 【博士課程：工学専攻】

9. 大学院医工農学総合教育部博士課程工学専攻履修要項	69
10. 大学院医工農学総合教育部博士課程工学専攻学位審査要項	71
11. 博士課程工学専攻学位論文執筆要項	76

## ○ 山梨大学大学院学則

制定	平成16年	4月	1日
改正	平成17年	4月	1日
	平成17年	12月	1日
	平成19年	4月	1日
	平成20年	1月	23日
	平成20年	3月	19日
	平成21年	3月	18日
	平成21年	10月	30日
	平成24年	7月	25日
	平成26年	9月	29日
	平成26年	11月	28日
	平成26年	12月	24日
	平成27年	11月	26日
	平成28年	11月	29日
	平成30年	1月	30日

### 第1節 総則

#### (目的及び使命)

第1条 山梨大学大学院（以下「大学院」という。）は、学術の理論及びその応用を教授研究することを目的とし、学術研究を創造的に推進する優れた研究者並びに高度で専門的な知識と能力を有する職業人を育成することを使命とする。

2 教育学研究科修士課程は、広い視野に立って精深な学識を授け、専攻分野における研究能力又は高度の専門性を要する職業等に必要な高度の能力を養うことを目的とする。

3 医工農学総合教育部博士課程は、研究者として自立して研究活動を行うに必要な深い学識と高度な研究能力及び豊かな人間性を備えた優れた研究者の育成を目的とする。

4 医工農学総合教育部修士課程は、広い視野に立って、精深な学識を授け、専攻分野における理論と応用の研究能力又は高度の専門性を要する職業等に必要な高度の能力を養うことを目的とする。

5 教育学研究科教職大学院の課程は、地域の学校の課題に即した学校改善・授業改善の構想力・実践力を育成するとともに、教育に関する高度の実践的専門性と教育実践を具体的な場で創成しリードする力を育成することを目的とする。

#### (研究科、教育部)

第2条 大学院に次の研究科、教育部、課程及び専攻を置く。

#### 教育学研究科

##### 修士課程

教育支援科学専攻

教科教育専攻

##### 教職大学院の課程

教育実践創成専攻

#### 医工農学総合教育部

##### 博士課程

4年博士課程

医学専攻

3年博士課程

ヒューマンヘルスケア学専攻

工学専攻

統合応用生命科学専攻

##### 修士課程

生命医科学専攻

看護学専攻  
工学専攻  
生命環境学専攻

2 前項の研究科、教育部及び各専攻ごとの人材養成上の目的、及び教育目標は、別表第1のとおりとする。

(研究部)

第3条 大学院に総合研究部を置く。

(定員等)

第4条 大学院の入学定員及び収容定員は、別表第2のとおりとする。

第2節 学年、学期及び休業日

(学年)

第5条 学年は、4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

(学期)

第6条 学年を次の2学期に分ける。

前期 4月1日から9月30日まで

後期 10月1日から翌年3月31日まで

(休業日)

第7条 学年中の定期休業日は、次のとおりとする。

(1) 日曜日

(2) 土曜日

(3) 国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日

(4) 開学記念日（10月1日）

2 春季休業、夏季休業及び冬季休業については、別に定める。

3 臨時の休業日については、その都度定める。

第3節 入学

(入学の時期)

第8条 入学の時期は、学年の始めとする。ただし、後期の始めに入学させることができる。

(修士課程の入学資格)

第9条 修士課程に入学することのできる者は、次の各号の一に該当する者とする。

(1) 学校教育法（昭和22年法律第26号）第83条に定める大学（以下「大学」という。）を卒業した者

(2) 学校教育法第104条第4項の規定により学士の学位を授与された者

(3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者

(4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者

(5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者

(6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において

位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。)により、学士の学位に相当する学位を授与された者

(7) 文部科学大臣の指定した者

(8) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者

(9) 大学に3年以上在学し、又は外国において学校教育における15年の課程を修了し、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと大学院において認めた者

(10) 大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、22歳に達したもの

(教職大学院の課程の入学資格)

第9条の2 教職大学院の課程に入学することができる者は、教育職員免許法（昭和24年法律第147号）に定める免許状（一種）を有し、かつ前条各号のいずれかに該当する者とする。

(4年博士課程の入学資格)

第10条 4年博士課程に入学することができる者は、次の各号の一に該当する者とする。

(1) 大学の医学部医学科を卒業した者

(2) 大学の歯学部を卒業した者

(3) 大学における修業年限6年の獣医学又は薬学を履修する課程を修了した者

(4) 外国において学校教育における18年の課程（最終の課程は、医学、歯学、獣医学又は薬学）を修了した者

(5) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における18年の課程（最終の課程は、医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程に限る。）を修了した者

(6) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における18年の課程（最終の課程は医学、歯学、獣医学又は薬学）を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者

(7) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が5年（医学、歯学、獣医学又は薬学に限る）以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者

(8) 文部科学大臣の指定した者

(9) 大学（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程に限る。）に4年以上在学し、又は外国において学校教育における16年の課程（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程に限る。）を修了し、大学院の定める単位を優秀な成績で修得したと認められた者

(10) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程に限る。）を修了し、大学院の定める単位を優秀な成績で修得したと認められた者

(11) 我が国において、外国の大学の16年の課程（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、大学院の定める単位を優秀な成績で修得したと認められた者

(12) 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、大学院において、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認められた者

(13) 大学院において、個別の入学資格審査により、大学の医学部医学科を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、24歳に達したもの

(3年博士課程の入学資格)

第11条 3年博士課程に入学することのできる者は、次の各号の一に該当する者とする。

- (1) 修士の学位又は学校教育法第104条第1項に規定する専門職大学院の課程を修了した者に授与される文部科学大臣の定める学位（以下この条において「専門職学位」という。）を有する者
- (2) 外国において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (5) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法(昭和51年法律第72号)第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合決議に基づき設立された国際連合大学（以下「国際連合大学」という。）の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者
- (6) 外国の学校、第4号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準第16条の2に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者
- (7) 文部科学大臣の指定した者
- (8) 大学院において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で、24歳に達したもの

(入学出願の手続)

第12条 入学志願者は、所定の手続により、願出しなければならない。

(入学者の選考)

第13条 入学志願者については、選考の上、当該研究科委員会、又は教育部教授会の意見を聴いて、学長が合格者を決定する。

2 入学者の選考に関する必要な事項は、別に定める。

(入学手続及び入学許可)

第14条 前条の選考に合格した者は、所定の期日までに、入学宣誓書その他指定の書類を提出するとともに、入学料を納入しなければならない。ただし、入学料の免除及び徴収猶予を願出た者の入学料の納入については、この限りでない。

2 学長は、前項の入学手続を終えた者に対し、入学を許可する。

(再入学)

第15条 大学院を退学した者、又は第36条第5号の規定により除籍された者が、再入学を願出たときは、選考の上、学期の始めに入学を許可することがある。ただし、懲戒による退学者の再入学は認めない。

(転入学)

第16条 他の大学院の学生で、大学院に転入学を志願する者については、選考の上、入学を許可することがある。

2 前項の規定により、転入学を志願する者は、現に在籍する大学院の研究科長、教育部長又は学長の許可証を提出しなければならない。

(転専攻等)

第17条 大学院（教職大学院の課程を除く。）の学生で、他の専攻及びそれに設置されるコースへ転専攻、転コースを志願する者については、当該研究科委員会、又は教育部教授会の意見を聴いて、許可することがある。

2 前項に関する必要な事項は、別に定める。

#### 第4節 標準修業年限及び在学年限

##### （標準修業年限）

第18条 修士課程及び教職大学院の課程の標準修業年限は、2年とする。

2 4年博士課程の標準修業年限は、4年とする。

3 3年博士課程の標準修業年限は、3年とする。

##### （在学年限）

第19条 修士課程及び教職大学院の課程には、4年を超えて在学することができない。

2 4年博士課程には8年を超えて在学することができない。

3 3年博士課程には6年を超えて在学することができない。

4 転入学、再入学又は転専攻を許可された者の在学年限は、所属研究科委員会、又は教育部教授会の意見を聴いて、学長が決定する。

##### （長期履修学生）

第19条の2 大学院（教職大学院の課程を除く。）において、職業を有している等の事情により、標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し卒業することを希望する者に対しては、教育研究に支障がない場合に限り、長期履修学生としてその計画的な履修を認めることがある。

2 長期履修学生の標準修業年限及び在学年限等必要な事項は、第18条及び第19条の規定にかかわらず、別に定める。

#### 第5節 教育課程及び履修方法等

##### （教育課程の編成方針等）

第20条 大学院（教職大学院の課程を除く。）の教育は、その教育上の目的を達成するために必要な授業科目を開設するとともに、学位論文の作成等に対する指導（以下「研究指導」という。）の計画を策定し、体系的に教育課程を編成するものとする。

2 教職大学院の課程は、その教育上の目的を達成するため必要な授業科目を開設し、体系的に教育課程を編成するものとする。

3 教育課程の編成に当たっては、大学院は、専攻分野に関する高度の専門知識及び能力を修得させるとともに、当該専攻分野に関する基礎的素養を涵養するよう適切に配慮するものとする。

4 教育学研究科の授業科目、単位数及び履修方法は、山梨大学大学院教育学研究科規則（以下「教育学研究科規則」という。）の定めるところによる。

5 医工農学総合教育部の授業科目、単位数及び履修方法は、山梨大学大学院医工農学総合教育部細則（以下「教育部細則」という。）の定めるところによる。

##### （授業の方法）

第20条の2 授業は、講義、演習、実験、実習若しくは実技のいずれかにより又はこれらの併用により行うものとする。

2 文部科学大臣が別に定めるところにより、前項の授業を、多様なメディアを高度に利用して、当該授業を行う教室等以外の場所で履修させることができる。

3 第1項の授業を、外国において履修させることができる。前項の規定により、多様なメディアを高度に利用して、当該授業を行う教室等以外の場所で履修させる場合についても、同様とする。

4 文部科学大臣が別に定めるところにより、第1項の授業の一部を、校舎及び附属施設以外の場所で行うことができる。

(単位の計算基準)

第20条の3 1単位の授業科目に必要な学修の時間及び計算基準については、山梨大学学則第24条を準用する。

- 2 一の授業科目について、講義・演習・実験・実習又は実技のうち二以上の方法の併用により行う場合の単位数を計算するときは、その組合せに応じ、前項により準用する規程を考慮した時間の授業をもって1単位とする。
- 3 前項に関し必要な事項は、別に定める。

(成績評価の基準等)

第20条の4 教育学研究科及び医工農学総合教育部は、学生に対して授業及び研究指導の方法及び内容並びに一年間の授業及び研究指導の計画をあらかじめ明示するものとする。

- 2 教育学研究科及び医工農学総合教育部は、学修の成果及び学位論文に係る評価並びに修了の認定に当たっては、客観性及び厳格性を確保するため、学生に対してその基準をあらかじめ明示するとともに、当該基準に従って適切に行うものとする。
- 3 前項に関し必要な事項は、別に定める。

(教育方法の特例)

第21条 教育上特別の必要があると認められる場合には、夜間その他特定の時間又は時期において授業又は研究指導を行う等の適当な方法により教育を行うことができる。

(他の研究科又は教育部における授業科目の履修)

第22条 大学院(教職大学院の課程を除く。)が教育上有益と認めるときは、学生が大学院の定めるところにより他の研究科又は教育部において履修した授業科目について修得した単位を、当該研究科又は教育部における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。

- 2 前項に関する必要な事項は、教育学研究科規則又は教育部細則の定めるところによる。

(他の大学院における授業科目の履修)

第23条 大学院(教職大学院の課程を除く。)が教育上有益と認めるときは、学生が大学院の定めるところにより他の大学院(外国の大学院及び国際連合大学の教育課程を含む。)において履修した授業科目について修得した単位を、大学院における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。

- 2 前項に関する必要な事項は、教育学研究科規則又は教育部細則の定めるところによる。

(他の大学院等における研究指導)

第24条 大学院(教職大学院の課程を除く。)が教育上有益と認めるときは、学生が他の大学院又は研究所等において、必要な研究指導を受けることを認めることができる。

- 2 前項に関する必要な事項は、教育学研究科規則又は教育部細則の定めるところによる。

(転専攻前の専攻で修得した授業科目の単位)

第25条 大学院(教職大学院の課程を除く。)が教育上有益と認めるときは、転専攻を許可された学生が転専攻前の専攻において履修した授業科目について修得した単位を、転専攻後の専攻における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。

- 2 前項に関する必要な事項は、別に定める。

(入学前の既修得単位の認定)

第26条 大学院(教職大学院の課程を除く。)が教育上有益と認めるときは、学生が大学院に入学する前に大学院又は他の大学院(外国の大学院及び国際連合大学の教育課程を含む。)において履修した授業科目について修得した単位(大学院設置基準(昭和49年文部省令第28号)第15条に定める科目等履修生として修得した単位を含む。)を、大学院に



入学した後の大学院における授業科目の履修により修得したものとみなすことができる。  
2 前項に関する必要な事項は、教育学研究科規則又は教育部細則の定めるところによる。

(単位修得の認定等)

第27条 各授業科目の単位修得の認定は、試験、研究報告又はその他の審査により行う。  
2 前項に関する必要な事項は、教育学研究科規則又は教育部細則の定めるところによる。

(教育職員の免許状)

第28条 教育職員の免許状授与の所要資格を取得しようとする者は、教育職員免許法（昭和24年法律第147号）及び教育職員免許法施行規則（昭和29年文部省令第26号）に定める所要の単位を修得しなければならない。  
2 本学の大学院において前項の所要資格を取得できる教育職員の免許状の種類は、教育学研究科規則又は教育部細則の定めるところによる。

(教育方法等に関するその他の事項)

第29条 第20条から第28条に定めるもののほか、教育方法等に関する必要な事項は、別に定める。

第6節 留学、休学、復学、転学、退学及び除籍

(留学)

第30条 学生が他の大学院等で修学しようとするときは、所定の手続を経て留学することができる。  
2 前項の規定により留学した期間は、第18条及び第19条の期間に算入する。ただし、休学によって他の大学院等で学修したものは、第37条、第38条及び第39条に規定する課程の修了要件とはならない。

(休学)

第31条 学生が、病気その他特別の理由により2月以上修学することができないときは、所定の手続を経て、休学することができる。  
2 病気等の理由により修学することが適当でないと認められる者に対しては、所定の手続を経て学長は、期間を定めて休学を命ずることができる。

(休学の期間)

第32条 休学の期間は、1年以内とする。ただし、特別の事情がある場合には、通算して、修士課程にあっては2年、4年博士課程にあっては4年、3年博士課程にあっては3年まで休学を許可することがある。  
2 休学した期間は、第19条、第37条、第38条及び第39条の期間に算入しない。

(復学)

第33条 学生が休学期間中にその理由が消滅し、復学しようとするときは、所定の手続を経て、学長に願い出て、復学することができる。

(転学)

第34条 学生が、他の大学院に転学しようとするときは、所定の手続を経て、学長に願い出て、許可を受けなければならない。

(退学)

第35条 学生が、退学しようとするときは、所定の手続を経て、学長に願い出て、許可を受けなければならない。

(除籍)

第36条 学生が次の各号のいずれかに該当するときは、所定の手続を経て、学長は当該学生を除籍する。

- (1) 修士課程及び教職大学院の課程に4年在学して、なお第37条に規定する課程修了の要件を満たすことができない者
- (2) 3年博士課程に6年在学して、なお第39条に規定する課程修了の要件を満たすことができない者
- (3) 4年博士課程に8年在学して、なお第38条に規定する課程修了の要件を満たすことができない者
- (4) 第32条第1項の期間を超えて、なお修学できない者
- (5) 入学料の免除又は徴収猶予の申請をした者のうち、不許可になった者又は半額免除が許可になった者及び徴収猶予が許可された者で、所定の期日までに入学料を納入しない者
- (6) 授業料の納入を怠り、督促してもなお納入しない者
- (7) 長期間にわたり行方不明の者

#### 第7節 課程の修了要件及び学位の授与

(修士課程の修了要件)

第37条 修士課程の修了の要件は、当該課程に2年以上在学し、教育学研究科規則又は教育部細則で定める授業科目について30単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、当該修士課程の目的に応じ、修士論文又は特定の課題についての研究の成果の審査及び最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、優れた業績を上げた者については、当該課程に1年以上在学すれば足りるものとする。

(教職大学院の課程の修了要件)

第37条の2 教職大学院の課程の修了要件は、当該課程に2年以上在学し、46単位以上(実習10単位を含む。)を修得することとする。

(博士論文研究基礎力審査による修了)

第37条の3 大学院設置基準第4条第4項の規定により修士課程として取り扱うものとする課程の修了要件は、当該博士課程の目的を達成するために必要と認められる場合には、第37条に規定する大学院の行う修士論文又は特定の課題についての研究の成果の審査及び最終試験に合格することに代えて、大学院が行う次に掲げる試験及び審査(この条において「博士論文研究基礎力審査」という。)に合格することとすることができる。

- (1) 専攻分野に関する高度の専門的知識及び能力並びに当該専攻分野に関連する分野の基礎的素養であって当該過程において修得し、又は涵養すべきものについての試験
- (2) 博士論文に係る研究を主体的に遂行するために必要な能力であって当該課程において修得すべきものについての審査

2 前項に関する必要な事項は、別に定める。

(4年博士課程の修了要件)

第38条 4年博士課程の修了の要件は、当該課程に4年以上在学し、教育部細則に定める授業科目について30単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、博士論文の審査及び最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた者については、当該課程に3年以上在学すれば足りるものとする。

(3年博士課程の修了要件)

第39条 3年博士課程の修了の要件は、当該課程に3年以上在学し、教育部細則で定める授業科目について、ヒューマンヘルスケア学専攻においては16単位以上、他の専攻においては14単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、博士論文の審査及び最終試験に合格することとする。ただし、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた者については、当該課程に1年以上在学すれば足りるものとする。

- 2 前項の規定にかかわらず、第37条第1項ただし書の規定による在学期間をもって修士課程を修了した者の3年博士課程の修了要件については、前項ただし書中「1年」とあるのは「2年」と読み替えて、同項の規定を適用する。

(教職大学院の課程に係る連携協力校)

第39条の2 教職大学院の課程は、第37条の2に規定する実習その他当該課程の教育上の目的を達成するために、連携協力校を確保するものとする。

(学位の授与等)

第40条 修士課程の修了を認定された者に対して、修士の学位を授与する。

- 2 教職大学院の課程の修了を認定された者に対して、教職修士(専門職)の学位を授与する。
- 3 博士課程の修了を認定された者に対して、博士の学位を授与する。
- 4 前項に定める者のほか、博士の学位は、博士課程を経ない者であっても、本学に博士の学位の授与を申請し、博士論文を提出してその審査に合格し、かつ、当該課程を修了した者と同等以上の学力があると確認された者にも授与する。
- 5 学位論文の審査及び最終試験の方法、その他学位に関し必要な事項は、山梨大学学位細則の定めるところによる。

第8節 賞罰

(表彰)

第41条 学生として表彰に価する行為があった場合は、学長が表彰することがある。

(懲戒)

第42条 大学院の規則に違反し、又は学生としての本分に反する行為をした者は、所属研究科委員会又は教育部教授会の意見を聴いて、学長が懲戒する。

- 2 前項の懲戒の種類は、退学、停学及び訓告とする。
- 3 前項の退学は、次の各号の一に該当する者に対して行う。
- (1) 性行不良で改善の見込みのないと認められる者
- (2) 正当な理由がなくて出席常でない者
- (3) 本学の秩序を乱し、その他学生としての本分に著しく反した者
- 4 停学の期間は、第18条に規定する修業年限には算入せず、第19条に規定する在学年限には算入する。

第9節 研究生等

(研究生)

第43条 大学院(教職大学院の課程を除く。)において特定の専門事項について研究することを志願する者に対しては、教育研究に支障のない場合に限り、選考の上、研究生として入学を許可することがある。

- 2 研究生に関する必要な事項は、別に定める。

(科目等履修生)

第44条 大学院(教職大学院の課程を除く。)において一又は複数の授業科目の履修を志願する者に対しては、教育研究に支障がない場合に限り、選考の上、科目等履修生として入学を許可することがある。

- 2 科目等履修生に関する必要な事項は、別に定める。

(特別研究学生)

第45条 他の大学院(外国の大学院を含む。)の学生で、大学院(教職大学院の課程を除く。)において特定の研究課題について研究指導を受けることを志願する者に対しては、当該大学院との協議に基づき、特別研究学生として入学を許可することがある。

2 特別研究学生に関する必要な事項は、別に定める。

(特別聴講学生)

第46条 他の大学院(外国の大学院を含む。)の学生で、大学院(教職大学院の課程を除く。)において特定の授業科目の履修を志願する者に対しては、当該大学院との協議に基づき、特別聴講学生として入学を許可することがある。

2 特別聴講学生に関する必要な事項は、別に定める。

(外国人留学生)

第47条 日本の大学において教育を受ける目的をもって入国した外国人で、大学院(教職大学院の課程を除く。)に学生として入学を志願する者があるときは、特別に選考の上、外国人留学生として入学を許可することがある。

2 日本の大学において教育を受ける目的をもって入国した外国人で、大学院(教職大学院の課程を除く。)に研究生、科目等履修生、特別研究学生又は特別聴講学生として入学を志願する者があるときは、教育研究に支障がない場合に限り、選考の上、外国人留学生として入学を許可することがある。

3 外国人留学生に関する必要な事項は、別に定める。

第10節 その他

(検定料、入学料及び授業料)

第48条 検定料、入学料及び授業料に関する規程は、別に定める。

(改正)

第49条 この学則の改正については、教育研究評議会において、出席した委員の過半数の賛成を必要とする。

附 則

1 この学則は、平成16年4月1日から施行する。

2 山梨大学大学院学則(平成7年4月1日制定)、山梨医科大学大学院規則(昭和61年4月1日制定)及び山梨大学大学院学則(平成14年10月1日制定)は、廃止する。

3 国立大学法人法(平成15年法律第112号)附則第17条の規定に基づき、山梨大学大学院及び山梨医科大学大学院を修了するために必要であった教育課程の履修を本大学院において行う者に係る教育課程の履修その他当該学生の教育に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

この学則は、平成17年4月1日から施行する。

附 則

この学則は、平成17年12月1日から施行し、平成17年9月9日から適用する。

附 則

この学則は、平成19年4月1日から施行する。

附 則

この学則は、平成20年1月23日から施行する。

附 則

1 この学則は、平成20年4月1日から施行する。

2 前項の規程にかかわらず、物質・生命工学専攻及び当該教育課程は、施行日前に在学する者が在学なくなるまでの間、存続するものとする。

3 物質生命・工学専攻及び自然機能開発専攻の平成20年度収容定員は、別表(第4条関係)の規定にかかわらず、次のとおりとする。

専 攻	収 容 定 員
物質・生命工学専攻	30人
自然機能開発専攻	52人

附 則

- 1 この学則は、平成21年4月1日から施行する。
- 2 前項の規定にかかわらず、自然機能開発専攻及び当該教育課程は、施行日前に在学する者が在学しなくなるまでの間、存続するものとする。

附 則

- 1 この学則は、平成22年4月1日から施行する。
- 2 前項の規定にかかわらず、教育学研究科学校教育専攻、障害児教育専攻、教科教育専攻の各専攻及び教育課程は、施行日前に在学する者が在学しなくなるまでの間、存続するものとする。
- 3 教育学研究科修士課程及び教職大学院の課程の平成22年度収容定員は、別表（第4条関係）の規定にかかわらず、次のとおりとする。

研究科	課程	専攻	収容定員
教育学研究科	修士課程	学校教育専攻	6 (1)
		障害児教育専攻	3
		教育支援科学専攻	6 (1)
		教科教育専攻	55 (5)
	計	70 (7)	
	教職大学院の課程	教育実践創成専攻	14

- 4 転専攻等については、第17条第1項の規定にかかわらず、施行日前に在学する者は、コースを専攻と読み替えるものとする。
- 5 第4条に定める医学工学総合教育部博士課程の収容定員は、同条の規定にかかわらず、次のとおりとする。

研究科	課程	専攻名	収容定員		
			平成22年度	平成23年度	平成24年度
医学工学 総合教育部	4年	先進医療科学専攻	80	76	72
		生体制御学専攻	46	44	42
		計	126	120	114
	3年	ヒューマンヘルスケア学専攻	12	12	12
		人間環境医工学専攻	52	50	48
		機能材料システム工学専攻	36	33	30
		情報機能システム工学専攻	33	30	27
		環境社会創生工学専攻	36	33	30
	計	169	158	147	
	計	295	278	261	
	合 計			(7)	(6)
			879	862	845
			[6]	[6]	[6]

附 則

この学則は、平成24年7月25日から施行する。

附 則

この学則は、平成26年9月29日から施行する。

附 則

この学則は、平成27年4月1日から施行する。

附 則

この学則は、平成27年4月1日から施行し、第2条及び第4条については、平成26年12月24日から適用する。

附 則

- 1 この学則は、平成28年4月1日から施行する。
- 2 前項の規定にかかわらず、施行日前に設置されている医学工学総合教育部修士課程医学専攻、機械システム工学専攻、電気電子システム工学専攻、コンピュータ・メディア工学専攻、土木環境工学専攻、応用化学専攻、生命工学専攻、持続社会形成専攻、人間システム工学専攻及び当該教育課程は、施行日前に在学する者が在学しなくなるまでの間、存続するものとする。
- 3 医工農学総合教育部修士課程及び前項の規定により存続する医学工学総合教育部修士課程の平成28年度の収容定員は、同条の規定にかかわらず、次のとおりとする。

研究科、教育部	専攻	収容定員
医学工学総合教育部	医科学専攻	20
	看護学専攻	16
	機械システム工学専攻	33
	電気電子システム工学専攻	27
	コンピュータ・メディア工学専攻	30
	土木環境工学専攻	27
	応用化学専攻	30
	生命工学専攻	22
	持続社会形成専攻	24
	人間システム工学専攻	18
医工農学総合教育部	生命医科学専攻	10
	看護学専攻	14
	工学専攻	181
	生命環境学専攻	45
合 計		497

- 4 附則第1項の規定にかかわらず、施行日前に設置されている医学工学総合教育部博士課程先進医療科学専攻、生体制御学専攻、ヒューマンヘルスケア学専攻、人間環境医工学専攻、機能材料システム工学専攻、情報機能システム工学専攻、環境社会創生工学専攻及び当該教育課程は、施行日前に在学する者が在学しなくなるまでの間、存続するものとする。
- 5 前項の規定により存続する医学工学総合教育部博士課程及び医工農学総合教育部博士課程の平成28年度から平成30年度までの収容定員は、同条の規定にかかわらず、次のとおりとする。

研究科、教育部	専攻	収容定員		
		平成28年度	平成29年度	平成30年度
医学工学総合教育部	先進医療科学専攻	51	34	17
	生体制御学専攻	30	20	10
	ヒューマンヘルスケア学専攻	8	4	0
	人間環境医工学専攻	32	16	0
	機能材料システム工学専攻	20	10	0
	情報機能システム工学専攻	18	9	0
	環境社会創生工学専攻	20	10	0
医工農学総合教育部	先進医療科学専攻	17	34	51
	生体制御学専攻	10	20	30
	ヒューマンヘルスケア学専攻	4	8	12
	人間環境医工学専攻	16	32	48
	機能材料システム工学専攻	10	20	30
	情報機能システム工学専攻	9	18	27
	環境社会創生工学専攻	10	20	30
合 計		255	255	255

附 則

この規則は、平成28年11月29日から施行し、平成28年4月1日から適用する。

附 則

- 1 この規則は、平成30年4月1日から施行する。
- 2 第4条に定める医工農学総合教育部博士課程の平成30年度から平成32年度までの収容定員は、同条の規定にかかわらず、次のとおりとする。

研究科、教育部	課 程		専 攻	収 容 定 員		
				平成 30年度	平成 31年度	平成 32年度
医工農学 総合教育部	博 士 課 程	4年	医学専攻	20	40	60
		3年	ヒューマンヘルスケア学専攻	12	12	12
	工学専攻		23	46	69	
	統合応用生命科学専攻		10	20	30	

- 3 第1項の規定にかかわらず、施行日前に設置されている医工農学総合教育部博士課程先進医療科学専攻、生体制御学専攻、人間環境医工学専攻、機能材料システム工学専攻、情報機能システム工学専攻、環境社会創生工学専攻及び当該教育課程は、施行日前に在学する者が在学しなくなるまでの間、存続するものとする。
- 4 前項の規定により存続する医工農学総合教育部博士課程の平成30年度から平成32年度までの収容定員は、第4条の規定にかかわらず、次のとおりとする。

研究科、教育部	課 程		専 攻	収 容 定 員		
				平成 30年度	平成 31年度	平成 32年度
医工農学 総合教育部	博 士 課 程	4年	先進医療科学専攻	51	34	17
			生体制御学専攻	30	20	10
	3年	人間環境医工学専攻	32	16	—	
		機能材料システム工学専攻	20	10	—	
		情報機能システム工学専攻	18	9	—	
		環境社会創生工学専攻	20	10	—	

別表第1(第2条第2項関係)

研究科、教育部	人材養成上の目的	教育目標
教育学研究科	現代社会が直面する課題の解決に応用でき、また、これら応用研究の基礎となる学術研究を、国際的視野を持って創造的に推進する優れた研究者並びに高度で専門的な知識と能力を有する職業人の養成	教育実践に関わる学術諸分野と一般社会における専門的職業人の養成を目指します。
医工農学総合教育部 博士課程	現代社会が直面する課題の解決に応用でき、また、これら応用研究の基礎となる学術研究を、国際的視野を持って創造的に推進する優れた研究者並びに高度で専門的な知識と能力を有する職業人の養成	研究者もしくは高度な専門技術者として自立して研究活動を行うに必要な深い学識と高度な研究能力並びに高い倫理観を備えた優れた研究者もしくは高度な専門技術者の養成を目指します。
医工農学総合教育部 修士課程	現代社会が直面する課題の解決に応用でき、また、これら応用研究の基礎となる学術研究を、国際的視野を持って創造的に推進する優れた研究者並びに高度で専門的な知識と能力を有する職業人の養成	専門知識及び開発能力、問題発見・解決能力、国際的コミュニケーション能力を修得し、専門技術者・研究者として社会に貢献できる人材の養成を目指します。



専攻	人材養成上の目的	教育目標
教育支援科学専攻	学校教育に関わる諸問題について理論的・実践的な研究を深め、教育の本質とその現代的・将来的な課題を探究し得る高度な専門性並びに障害児教育についての高度な研究と実践に必要な専門的能力を有する有為な人材の養成	一人ひとり子どもたちの教育を受ける権利を保障しその成長発達ニーズに応え支援する教育実践・教育制度を探究し新たな教育実践を構想する力の基盤となる、教育支援科学的調査研究法とそれを駆使した知見の開発の進展と教育を目指します。
教科教育専攻	教科の教育内容に関する専門的知識を深め、教材とそのシーケンス及び授業法を開発できる人材の養成	教科の教育内容に関する専門的知識を深め教材とそのシーケンスおよび授業法について開発する力を育成するために、文化特性に応じて、各文化領域(言語文化、社会文化、科学文化、芸術文化、身体文化)における教育内容の核を構成する本質的知見および教材研究・授業法に関する基礎研究の進展とその教育を目指します。
教育実践創成専攻	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域や学校において指導的・中核的な役割を果たし得るに不可欠な確かな指導理論と高度で優れた実践力・応用力を備えたスクールリーダーの養成(現職大学院生)</li> <li>・実践的な指導力・展開力を備える新しい学校づくりの有力な担い手として自ら積極的に取り組み、将来的にリーダーとしての役割を果たすことができる新人教員の養成(学部卒大学院生)</li> </ul>	地域の学校の課題に即した学校改善・授業改善の構想力・実践力を育成するとともに、教育に関する高度の実践的専門性と教育実践を具体的な場でリードする力の育成を目指します。

専攻	人材養成上の目的	教育目標
医学専攻	臨床あるいは研究の場において、独自に課題を設定し、創薬・医療技術開発、公共健康政策の推進に寄与できる人材の養成	医学・医療の分野に関する優れた研究能力と高度な専門的知識を身に付け、臨床あるいは研究の場において、創薬・医療技術開発、医療関連事業、公共健康政策の推進に貢献できるような、問題意識の高い自立した人材の養成を目指します。
ヒューマンヘルスケア学専攻	人間を科学的に理解し、健康生活の維持、促進を支援できる人材の養成	人間を身体・心理・社会的側面から包括的に捉え、小児・青年・成人・高齢者の健康問題からの回復および健康生活の維持・促進を支援することを目的とするヒューマンヘルスケア学にふさわしい実践方法、研究方法、および教育活動の開発・構築に努め、看護学の発展に寄与する人材の養成を目指します。
工学専攻	共通の数理科目を含む体系的な専門教育カリキュラムにより、企業、公的研究機関及び高等教育機関における研究開発の中核を担う能力と実践力を有する人材を養成	医工農の分野を越えた研究指導體制と学際的教育を施すことにより工学とその周辺領域の俯瞰力と産業や研究開発マネジメント力を涵養する。また、部共通の科学者倫理科目に加え専攻共通のリスクマネジメント科目を履修させることにより現代の産業や工業技術が自然や身体に与える影響に関する洞察力と高い倫理性を身につけた人材の養成を目指します。
統合応用生命科学専攻	医工農の3分野を俯瞰する視野を持ち、各分野の知識と技術を「統合・応用」して技術革新をもたらすことのできる高度な人材の養成	生命科学を学術の共通基盤とする農学分野の「生命農学コース」、医学分野の「生命医科学コース」、工学分野の「生命工学コース」の3コースが「健康」を共通のキーワードとして連携して教育を行い、医工農の3分野を俯瞰する視野を持ち、各分野の知識と技術を「統合・応用」して技術革新を行い、人類にとって最も普遍的な価値をもつ「健康」に関する課題に対して複数の解決法を見だし、社会の発展及び人類の福祉に貢献する高度専門職業人及び研究者の養成を目指します。

専攻	人材養成上の目的	教育目標
生命医科学専攻	高度先端技術と学際的知識を備えた先進的な研究者、もしくは高度な専門技術者の養成	将来の生命科学研究を担う研究者の養成ばかりではなく、同時に生命科学、社会医学研究の成果を、医療機関の現場、保健医療行政および健康教育分野において実践できる高度の先端技術と学際的知識を持つ専門技術者の養成を目指します。
看護学専攻	質の高い看護サービスを提供できる看護専門職の養成	質の高い看護サービスを提供するために求められる科学的知識と技術を有する看護専門職の養成を目指します。
工学専攻	イノベーションの持続的創出を担いグローバルに活躍できる高度専門職業人の養成	工学系高度専門職業人に共通して求められる解析法および分析法を修得させるとともに、高度な専門知識および専門応用能力をもち、各種工業技術を適正かつ効率的に駆使し、産業分野で中核となって活躍できる人材を育成します。くわえて、関連する専門分野をより広く学ぶことにより俯瞰的なものの見方を身につけ、コミュニケーション能力や国際的視野も兼ね備え、社会や産業の急速な変化に対応できるとともに新たな産業分野においても活躍できる素養を身につけた工学系高度専門職業人の養成を目指します。
生命環境学専攻	人類の普遍的課題である「食と健康」及び「生命と環境」に関する多様で複雑な諸課題を、農学を基盤とした学際的取り組みによって解決へと導くことが出来る高度専門職業人の養成	農学を基盤とした文理融合教育により広範な知識を身につけると共に、「バイオサイエンスコース」、「食物・ワイン科学コース」、「地域環境マネジメントコース」の各コースの専門科目を学ぶことにより、「食と健康」及び「生命と環境」に関する深い専門性と高度な技術を備えた人材の養成を目指します。

別表第2 (第4条関係)

(単位:人)

研究科、 教育部	課 程	専 攻	入学定員	収容定員	
教育学研究科	修士課程	教育支援科学専攻	6 (1)	12 (2)	
		教科教育専攻	22 (2)	44 (4)	
		計	28 (3)	56 (6)	
	教職大学院 の課程	教育実践創成専攻	14	28	
医工農学総合教育部	修士課程	生命医科学専攻	10	20	
		看護学専攻	14	28	
		工学専攻	181	362	
		生命環境学専攻	45	90	
		計	250	500	
	博士課程	4年	医学専攻	20	80
			計	20	80
		3年	ヒューマンヘルスケア学専攻	4	12
			工学専攻	23	69
			統合応用生命科学専攻	10	30
			計	37	111
		計	57	191	
		合 計			349

(注) ( ) は外国人留学生で内数

# ○ 山梨大学学位細則

制定 平成27年11月26日

改正 平成30年 1月30日

## (趣旨)

第1条 この細則は、学位規則（昭和28年文部省令第9号。以下「省令」という。）第13条、山梨大学学則（以下「学則」という。）第38条第2項及び山梨大学大学院学則（以下「大学院学則」という。）第40条第5項の規定に基づき、山梨大学（以下「本学」という。）が授与する学位に関し必要な事項を定めるものとする。

## (学位の種類)

第2条 本学が授与する学位は、学士、修士、博士及び教職修士（専門職）とする。

2 学士の学位に付記する専攻分野の名称は、次のとおりとする。

教育学部	学士（教育）
医学部	学士（医学）
〃	学士（看護学）
工学部	学士（工学）
生命環境学部	学士（生命工学）
〃	学士（農学）
〃	学士（環境科学）
〃	学士（社会科学）

3 修士の学位に付記する専攻分野の名称は、次のとおりとする。

教育学研究科修士課程	修士（教育学）
医工農学総合教育部修士課程	
生命医科学専攻	修士（医科学）
看護学専攻	修士（看護学）
工学専攻	修士（工学）
生命環境学専攻	修士（農学）
〃	修士（学術）

4 博士の学位に付記する専攻分野の名称は、次のとおりとする。

医工農学総合教育部博士課程	
4年博士課程	
医学専攻	博士（医学）
3年博士課程	
ヒューマンヘルスケア学専攻	博士（看護学）
工学専攻	博士（工学）
〃	博士（学術）
統合応用生命科学専攻	博士（農学）
〃	博士（生命医科学）
〃	博士（生命工学）

## (学位授与の要件)

第3条 学士の学位は、本学を卒業した者に授与する。

2 修士の学位は、本学大学院修士課程を修了した者に対し授与する。

3 博士の学位は、本学大学院博士課程を修了した者に対し授与する。

4 教職修士（専門職）の学位は、本学大学院教職大学院の課程を修了した者に対し授与する。

5 第3項に定めるもののほか、博士の学位は、本学に学位論文を提出してその審査に合格し、かつ、本学大学院博士課程を修了した者と同等以上の学力を有することが確認（以下「学力の確認」という。）された者にも授与することができる。

## (学位論文の中間審査)

第4条 本学大学院博士課程を修了しようとする者が学位論文の審査を申請する場合において、専攻により、学位論文の提出に先立って、別に定める学位論文の中間審査を行うことがある。

(修士課程又は博士課程を修了しようとする者の学位論文の提出)

第5条 本学大学院修士課程又は博士課程を修了しようとする者が学位論文の審査を申請する場合は、別に定める期日までに、学位論文審査願に学位論文及び別に定めるその他の申請書類を添え、教育学研究科長又は医工農学総合教育部長に提出するものとする。

(修士課程を修了しようとする者の研究成果の提出)

第5条の2 本学大学院修士課程を修了しようとする者が、前条に規定する学位論文に代え、山梨大学大学院学則第37条第1項に規定する特定の課題についての研究の成果(以下「研究成果」という。)の審査を申請する場合は、別に定める期日までに、研究成果審査願に研究成果及び別に定めるその他の申請書類を添え、教育学研究科長又は医工農学総合教育部長に提出するものとする。

(課程を経ない者の学位授与の申請)

第6条 第3条第5項の規定により学位の授与を申請する者は、学位論文審査願に学位論文及び別に定めるその他の申請書類を添え、医工農学総合教育部長に提出するとともに、国立大学法人山梨大学授業料等に関する規程第8条に規定する学位論文審査手数料を納入しなければならない。

2 前項の場合において、本学大学院博士課程に標準修業年限以上在学し、所定の単位を修得して退学した者が、退学後1年以内に学位論文を提出した場合には、学位論文審査手数料は免除する。

(学位論文又は研究成果の提出)

第7条 提出する学位論文又は研究成果は、1編とする。ただし、参考として他の論文を添付することができる。

2 学位論文又は研究成果の審査のため必要があると認めるときは、提出者に対して、当該論文の訳文、模型、標本等の資料の提出を求めることができる。

(学位論文、研究成果及び学位論文審査手数料の返付)

第8条 受理した学位論文、研究成果及び既納の学位論文審査手数料は、返付しない。

(審査の付託)

第9条 教育学研究科長は、第5条により提出された学位論文又は研究成果を受理したときは、その審査及び最終試験を教育学研究科委員会に付託するものとする。

2 医工農学総合教育部長は、第5条及び第6条第1項により提出された学位論文又は研究成果を受理したときは、その審査及び最終試験又は専攻分野に関する学力の確認を医工農学総合教育部教授会に付託するものとする。

(審査委員)

第10条 教育学研究科委員会及び医工農学総合教育部教授会(以下「研究科委員会等」という。)は、前条の付託を受けたときは、審査する学位論文又は研究成果ごとに、審査及び最終試験又は学力の確認を行うため、論文等審査委員会を設置する。

2 論文等審査委員会の委員の選出等については、別に定める。

(最終試験)

第11条 修士課程又は博士課程を修了しようとする者に対する最終試験は、学位論文又は研究成果の審査が終わった後、その関連分野について、口答又は筆答により行うものとする。

(学力の確認)

第12条 第3条第5項の規定により、学位論文を提出して学位の授与を申請した者に対する学力

の確認は、博士課程を修了した者と同等以上の学力を有し、かつ、研究者として自立して研究活動を行うに必要な高度の研究能力及びその基礎となる豊かな学識を有するか否かについて、口頭又は筆答試問により行うものとする。

(学力確認の特例)

第13条 第3条第5項の規定により、学位の授与を申請した者が、本学大学院博士課程に標準修業年限以上在学し、所定の単位を修得した者であるときは、医工農学総合教育部教授会で定める年限内に限り、前条の学力の確認を免除することができる。

(審査期間)

第14条 修士課程又は博士課程を修了しようとする者の学位論文又は研究成果の審査及び最終試験は、当該学生の在学する期間内に終了するものとする。

2 第3条第5項の規定により、学位の授与を申請した者の審査期間は、医工農学総合教育部長が当該学位授与の申請を受理した日から1年以内に終了するものとする。ただし、特別の理由が生じ、医工農学総合教育部教授会が承認したときは、その期間を更に1年以内に限り延長することができる。

(審査結果の報告)

第15条 論文審査委員会は、学位論文又は研究成果の審査及び最終試験又は学力の確認を終了したときは、直ちにその結果を、文書をもって当該研究科委員会等に報告しなければならない。

(学位授与の審議)

第16条 研究科委員会等は、前条の報告に基づき学位授与の可否を審議し、議決するものとする。

2 前項の議決をするには、出席委員の3分の2以上の賛成を必要とする。

(学長への報告)

第17条 教育学研究科長又は医工農学総合教育部長は、前条第1項の議決をしたときは、議決の結果を文書をもって学長に報告しなければならない。

(学位の授与等)

第18条 学長は卒業を認定した者に対し、所定の学位記を授与する。

2 学長は、前条の報告に基づき、学位の授与を決定した者には所定の学位記を授与し、学位を授与することが適当でないと考えた者には、その旨を通知するものとする。

(学位簿への登録及び学位授与の報告)

第19条 学長は、修士又は博士の学位を授与したときは、本学の学位簿に登録する。

2 第18条第2項の規定により、博士の学位を授与したときは、学長は省令第12条の定めるところにより、文部科学大臣に報告するものとする。

(学位論文要旨等の公表)

第20条 学長は、博士の学位を授与したときは、当該学位を授与した日から3月以内に、学位論文の内容の要旨及び論文審査の結果の要旨をインターネットの利用により公表するものとする。

(学位論文の公表)

第21条 博士の学位を授与された者は、当該博士の学位を授与された日から1年以内に、当該博士の学位の授与に係る論文の全文を公表するものとする。ただし、当該博士の学位を授与される前に既に公表したときは、この限りでない。

2 前項の規定にかかわらず、博士の学位を授与された者は、やむを得ない事由がある場合には、学長の承認を受けて、当該博士の学位の授与に係る論文の全文に代えてその内容を要約したものを公表することができる。この場合において、学長は、その学位論文の全文を求めに応じて閲覧に供しなければならない。

3 前2項の規定により博士の学位論文を公表する場合には、「山梨大学審査学位論文(博士)」

又は「山梨大学審査学位論文（博士）要旨」と明記しなければならない。

（学位の名称）

第22条 本学の修士、博士又は教職修士（専門職）の学位を授与された者が当該学位の名称を用いるときは、「山梨大学」と付記するものとする。

（学位授与の取消）

第23条 本学において修士、博士又は教職修士（専門職）の学位を授与された者が、不正の方法により当該学位を受けた事実が判明したとき、又は学位の名誉を汚す行為があったときは、学長は当該研究科委員会等の議を経て、学位の授与を取消し、学位記を返還させ、かつ、その旨を公表する。

2 前項の議決をする場合には、第16条第2項の規定を準用する。

（学位記の様式）

第24条 学位記の様式は、別記様式のとおりとする。

（雑則）

第25条 この細則に定めるもののほか、学位に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

- 1 この細則は、平成28年4月1日から施行する。
- 2 前項の規定にかかわらず、施行日前に教育人間科学部又は医学工学総合教育部に在学する者については、従前の例による。
- 3 山梨大学学位規程（平成16年4月1日制定）は廃止する。

附 則

- 1 この細則は、平成30年4月1日から施行する。
- 2 前項の規定にかかわらず、施行日前に医工農学総合教育部博士課程に在学する者については、従前の例による。

別記様式（省略）



## 山梨大学英文学位記交付要領

制定 平成18年11月21日

改正 平成30年 2月26日

(趣旨)

- 1 この要領は、山梨大学（以下「本学」という。）において修士又は博士の学位を授与された者に対して、英文による学位記の副本（以下「英文学位記」という。）を交付することについて定めるものである。

(英文学位記の交付)

- 2 本学において修士又は博士の学位を授与された者に対して交付するものとする。

(英文学位記の様式)

- 3 英文学位記の様式は、山梨大学学位細則第24条に定める。

(研究科等の英文名)

- 4 研究科・教育部、専攻及び学位の英文名は、別表のとおりとする。

(英文学位記の交付方法)

- 5 英文学位記は、学位記と同一日付で交付するものとする。

附 記

この要領は、平成18年11月21日から実施する。

附 記

この要領は、平成30年4月1日から実施する。

別表（省略）

## ○ 山梨大学大学院研究生細則

制定 平成28年 2月24日

改正 平成30年 1月30日

(趣旨)

第1条 この細則は、山梨大学大学院学則（以下「大学院学則」という。）第43条第2項の規定に基づき、山梨大学大学院（以下「大学院」という。）の研究生について必要な事項を定める。

(入学の時期)

第2条 研究生の入学の時期は、学年又は学期の始めとする。

(入学資格)

第3条 修士課程の研究生として入学することのできる者は、大学院学則第9条の規定に該当する者とする。

2 医工農学総合教育部4年博士課程の研究生として入学することのできる者は、大学院学則第10条の規定に該当する者とする。

3 医工農学総合教育部3年博士課程の研究生として入学することのできる者は、大学院学則第11条の規定に該当する者とする。

(入学の出願)

第4条 研究生として入学を志願しようとする者は、指導を受けようとする教員（以下「指導教員」という。）の承諾を得て、所定の期間内に次の各号に掲げる書類に検定料を添えて、教育学研究科又は医工農学総合教育部の長に願い出るものとする。

(1) 入学願書（所定の様式）

(2) 履歴書

(3) 最終学校の卒業証明書又は修了証明書

(4) 最終学校の成績証明書

(5) 健康診断書

(6) 推薦書（学校、企業等に勤務している者にあつては、その所属長の承認書）

(7) その他大学院が必要と認める書類

2 外国人は、前項に掲げる書類のほか、在留資格を証明できる書類を提出するものとする。ただし、国内に在留していない者は、入学後提出するものとする。

(入学者の選考)

第5条 研究生の選考は、それぞれ次の委員会又は教授会が行う。

教育学研究科

教育学研究科委員会

医工農学総合教育部

医工農学総合教育部教授会

(入学手続及び入学許可)

第6条 前条の規定により、研究生として選考された者は、所定の期日までに入学金及び授業料を納入するとともに、入学に必要な書類を提出しなければならない。

2 学長は、前項の入学手続を完了した者に入学を許可する。

(研究期間)

第7条 研究生の研究期間は、1年以内とする。ただし、第2条ただし書きの規定により入学した者については、入学年度を超えないものとする。

- 2 研究期間が満了しても、なお引き続き研究に従事することを希望する者は、指導教員の承諾を得て、教育学研究科又は医工農学総合教育部の長を経由し学長に願い出るものとする。

(退学)

第8条 研究生は、途中で退学しようとするときは、指導教員の承諾を得た後、教育学研究科長又は医工農学総合教育部長の確認を経て学長の許可を受けなければならない。

(検定料等)

第9条 検定料、入学料及び授業料に関し必要な事項は、別に定める。

- 2 納入した検定料、入学料及び授業料は返還しない。
- 3 研究に要する経費は、研究生の負担とすることがある。

(証明書の交付)

第10条 教育学研究科又は医工農学総合教育部の長は、指導教員の認定により研究証明書を交付することができる。

(除籍)

第11条 学長は、指導教員が研究生として適当でないと認めた場合は、教育学研究科長又は医工農学総合教育部長の確認を経て、これを除籍することができる。

(諸規則等の準用)

第12条 この細則に定めるもののほか、大学院学則その他学内諸規則の学生に関する規定は、研究生にこれを準用する。

附 則

- 1 この細則は、平成28年4月1日から施行する。
- 2 前項の規定にかかわらず、施行日前に医学工学総合教育部に在学する者については、従前の例による。
- 3 山梨大学大学院研究生規程（平成16年4月1日制定）は廃止する。

附 則

この細則は、平成30年4月1日から施行する。

## 5 山梨大学大学院科目等履修生細則

制定 平成28年2月24日

改正 平成28年9月1日

(趣旨)

第1条 この細則は、山梨大学大学院学則第44条第2項の規定に基づき、山梨大学大学院(以下「大学院」という。)の科目等履修生について必要な事項を定める。

(入学の時期)

第2条 科目等履修生の入学の時期は、学年又は学期の始めとする。

(入学資格)

第3条 修士課程の科目等履修生として入学することのできる者は、大学院学則第9条の規定に該当する者とする。

2 医工農学総合教育部4年博士課程の科目等履修生として入学することのできる者は、大学院学則第10条の規定に該当する者とする。

3 医工農学総合教育部3年博士課程の科目等履修生として入学することのできる者は、大学院学則第11条の規定に該当する者とする。

(入学の出願)

第4条 科目等履修生として入学を志願する者は、あらかじめ授業科目担当教員(以下「授業科目担当教員」という。)の承諾を得て、所定の期間内に次の各号に掲げる書類に検定料を添えて、教育学研究科又は医工農学総合教育部の長に願い出るものとする。

(1) 入学願書(所定の様式)

(2) 履歴書

(3) 最終学校の卒業証明書又は修了証明書

(4) 最終学校の成績証明書

(5) 健康診断書

(6) 推薦書(学校、企業等に勤務している者にあつては、所属長の承認書)

(7) その他大学院が必要と認める書類

2 外国人は、前項に掲げる書類のほか、在留資格を証明できる書類を提出するものとする。ただし、国内に在留していない者は、入学後提出するものとする。

(入学者の選考)

第5条 科目等履修生の選考は、それぞれ次の委員会又は教授会が行う。

教育学研究科

教育学研究科委員会

医工農学総合教育部

医工農学総合教育部教授会

(入学の手続及び入学許可)

第6条 前条の規定により、科目等履修生として選考された者は、所定の期日までに入学料及び授業料を納入するとともに、入学に必要な書類を提出しなければならない。

2 学長は、前項の入学手続を完了した者に入学を許可する。

(履修期間)

第7条 科目等履修生の履修期間は、入学日の属する年度内とする。

(履修科目の制限)

第8条 科目等履修生が1年以内に修得できる単位数は、次のとおりとする。

- (1) 教育学研究科及び医工農学総合教育部修士課程にあつては20単位以内。ただし、生命医科学専攻及び看護学専攻にあつては10単位以内
- (2) 医工農学総合教育部4年博士課程にあつては10単位以内
- (3) 医工農学総合教育部3年博士課程にあつては8単位以内

(検定料等)

第9条 検定料、入学料及び授業料に関し必要な事項は、別に定める。

2 納入した検定料、入学料及び授業料は返還しない。

(証明書の交付)

第10条 教育学研究科又は医工農学総合教育部の長は、科目等履修生が所定の期間履修し、単位を修得した科目について証明書を交付する。

(除籍)

第11条 学長は、授業科目担当教員が科目等履修生として適当でないと認めた場合は、教育学研究科長、又は医工農学総合教育部長の確認を経て、これを除籍することができる。

(学則等の準用)

第12条 この細則に定めるもののほか、大学院学則その他学内諸規則の学生に関する規程は、科目等履修生にこれを準用する。

附 則

- 1 この細則は、平成28年4月1日から施行する。
- 2 前項の規定にかかわらず、施行日前に医学工学総合教育部に在学する者については、従前の例による。
- 3 山梨大学大学院科目等履修生規程（平成16年4月1日制定）は廃止する。

附 則

この細則は、平成28年9月1日から施行する。

## 6 山梨大学外国人留学生細則

制定 平成28年2月24日

(趣旨)

第1条 この細則は、山梨大学学則（以下「学則」という。）第44条第2項及び山梨大学大学院学則（以下「大学院学則」という。）第47条第3項の規程に基づき、外国人留学生に関する必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第2条 外国人留学生とは、出入国管理及び難民認定法（昭和26年政令第319号）別表第1に定める「留学」の在留資格により、本学に入学を許可された者をいう。

(区分)

第3条 外国人留学生の区分は、次のとおりとする。

- (1) 学部学生
- (2) 大学院学生
- (3) 専攻科学生
- (4) 研究生
- (5) 科目等履修生
- (6) 特別聴講学生
- (7) 特別研究学生

(入学の時期)

第4条 外国人留学生の入学の時期は、原則として学年又は学期の初めとする。ただし、研究生については、月の始めとすることができる。

(入学資格)

第5条 外国人留学生の入学資格は、第3条の区分に応じ、それぞれ学則、大学院学則、山梨大学専攻科規則、山梨大学研究生細則、山梨大学大学院研究生細則、山梨大学科目等履修生細則、山梨大学大学院科目等履修生細則の定めるところによる。

(入学出願の手続)

第6条 外国人留学生として入学を志願する者は、所定の書類に検定料を添え、学長に願出しなければならない。

(合格者の選考)

第7条 合格者の選考は、学力、人物、健康等のほか、修学に必要な語学力について行う。  
2 前項の選考結果による合格者の決定は、当該学部の教授会、又は研究科委員会の意見を聴いて、学長が行う。

(国費外国人留学生及び外国政府派遣留学生の受入れ)

第8条 国費外国人留学生及び外国政府派遣留学生の受入れについては、第6条及び第7条の規定にかかわらず、文部科学省からの依頼に基づき、当該学部、又は研究科委員会の意見を聴いて学長が決定する。

(特別聴講学生及び特別研究学生の受入れ)

第9条 特別聴講学生及び特別研究学生の受入れについては、第6条及び第7条の規定にかかわらず、それぞれ山梨大学学生交流細則、山梨大学大学院特別研究学生交流細則の定め

るところによる。

(入学手続)

第10条 第7条の選考に合格した者、第8条及び第9条の規定により受入を許可された者は、所定の期日までに入学料及び授業料を納入するとともに、所定の書類を提出しなければならない。

(入学許可)

第11条 学長は、前条の入学手続を完了した者に入学を許可する。

(検定料等の特例)

第12条 国費外国人留学生の検定料、入学料及び授業料（以下「検定料等」という。）は徴収しない。

2 前項のほか、授業料を不徴収とする旨の大学間交流協定、学部間交流協定を締結した外国の大学からの外国人留学生の検定料等は徴収しない。

(学則等の準用)

第13条 この細則に定めるもののほか、外国人留学生に関して必要な事項は、学則、大学院学則及びその他学内規程等の学生に関する規定を準用する。

附 則

- 1 この細則は、平成28年4月1日から施行する。
- 2 山梨大学外国人留学生規則（平成16年4月1日制定）は廃止する。

## 7 山梨大学大学院医工農学総合教育部GPA制度に関する要項

制定 平成28年4月1日

(目的)

第1条 この要項は、山梨大学大学院医工農学総合教育部（以下「教育部」という。）におけるグレードポイントアベレージ（以下「GPA」という。）について必要な事項を定め、学生の学習意欲を高めるとともに、厳格な成績評価と学生支援に資することを目的とする。

(定義)

第2条 「GPA」とは、各授業科目1段階の成績評価に対応して4～0のグレードポイント（以下「GP」という。）を付与して算出する1単位当たりのGP平均値をいう。

2 GPA対象授業科目は、次の各号に掲げる授業科目とする。

- (1) 100点を満点として成績評価されるすべての授業科目
- (2) 山梨大学大学院学則（以下「大学院学則」という。）第22条及び第23条の規定により履修した授業科目であって、第1号の要件を満たす授業科目
- (3) 大学院学則第26条の規定により、本教育部における授業科目の履修により修得したものとみなされた授業科目であって、第1号の要件を満たす授業科目

3 成績評価が点数によらない以下の科目及び未入力又は保留の授業科目については、GPAの対象から除く。

- (1) 合格か不合格かだけを判定する授業科目
- (2) 転入学した際の単位認定科目
- (3) 本学入学前に修得した単位認定科目
- (4) 他の大学院等との単位互換等で修得した科目

(成績評価およびGP)

第3条 教育部で定める成績評価並びにGPは、次のとおりとする。

(1) S	(95～100)	GP=4.0
(2) S <sup>-</sup>	(90～94)	GP=3.7
(3) A <sup>+</sup>	(87～89)	GP=3.3
(4) A	(83～86)	GP=3.0
(5) A <sup>-</sup>	(80～82)	GP=2.7
(6) B <sup>+</sup>	(77～79)	GP=2.3
(7) B	(73～76)	GP=2.0
(8) B <sup>-</sup>	(70～72)	GP=1.7
(9) C <sup>+</sup>	(66～69)	GP=1.3
(10) C	(60～65)	GP=1.0
(11) F	(0～59及び未受験)	GP=0.0
(12) N	(無資格)	GP=0.0
(13) T	(認定)	GP=対象外
(14) I	(未入力、保留)	GP=対象外

(GPAの種類及び計算方法)

第4条 GPAは、当該学期に履修した第2条第2項各号に定めるGPA対象科目について、学期GPA及び通算GPAに区分し、各区分の定める方法により計算するものとし、計算値は小数点以下第2位を四捨五入して表記するものとする。

- (1) 学期GPAは、当該学期の授業科目ごとに得たGPに当該授業科目の単位数を乗じる計算を、当該学期に成績評価を受けた授業科目分行い、その合計を当該学期に成績評価



を受けた授業科目の単位数の合計で除して算出する。

学期GPA = (当該授業科目のGP × 当該学期に履修登録した授業科目の単位数) の合計  
／当該学期の成績評価を受けた授業科目の単位数の合計

- (2) 通算GPAは、入学時からの現在の学期までの授業科目ごとに得たGPに、当該授業科目の単位数を乗じる計算を、入学時からの現在の学期までに成績評価を受けた授業科目分行い、その合計を入学時からの現在の学期までに成績評価を受けた授業科目の単位数の合計で除して算出する。

通算GPA = (入学時からの当該授業科目のGP × 履修登録した授業科目の単位数) の合計  
／入学時から成績評価を受けた授業科目の単位数の合計

(GPA計算期日)

第5条 GPAの計算は、学期ごとに指定された期日（以下「GPA計算期日」という。）までに確定した成績に基づいて行う。

- 2 第3条第14号に規定する成績の保留又は追試験等のため期日までに成績が確定していない科目については、計算上は履修していないものとして取扱う。
- 3 GPA計算期日は、原則として前期にあつては9月1日、後期にあつては3月10日とする。

(履修の取り消し)

第6条 一度履修登録した科目であっても、受講目的が達成されないなどの理由により履修を取り消すことができる。

- 2 履修の取り消しは、別に定める履修取り消し期間に行うことができる。ただし、履修取り消し期間内に手続を行わない場合は、当初申請した履修科目が成績評価の対象となる。
- 3 前項の規定にかかわらず、病気・事故等やむを得ない事情による場合は、履修取り消し期間以降においても履修を取り消すことができる。
- 4 履修登録修正期限までに履修登録を取り消した場合を除き、履修を放棄した科目の成績は第3条第12号に規定する無資格として扱う。

(再履修等における授業科目の取扱い)

第7条 不合格（F又はN GP=0）と評価され、後に再履修等によって合格となった場合は、不合格の成績評価と新たな成績評価を併記して記録する。

(GPAの通知及び記載)

第8条 GPAの学生への通知は、学期GPA及び通算GPAを記載した修得単位通知書により行う。

- 2 学期GPA及び通算GPAは、成績証明書及び成績原簿に記載する。

(GPAデータの提供及び活用)

第9条 本学職員が、教育活動の改善等を目的として行なう調査研究等においてGPAデータの提供を希望する場合は、別紙申請書により、大学教育センター長に申請するものとする。

- 2 大学教育センター長は、前項の申請理由が適当であると判断したときは、GPAに係る各種資料を提供するものとする。

第10条 削除

(その他)

第11条 この要項に定めるもののほか、GPAに関し必要な事項は、別に定める。

附 則

- 1 この要項は、平成28年4月1日から施行する。
- 2 前項の規定にかかわらず、施行日前に医学工学総合教育部に在学する者については、従前の例による。
- 3 山梨大学大学院医学工学総合教育部GPA制度に関する要項（平成24年4月1日制定）は廃止する。

# ○ 山梨大学大学院医工農学総合教育部細則

制定 平成28年 1月27日  
改正 平成29年 3月27日  
平成30年 1月30日

## 第1章 総則

(趣旨)

第1条 この細則は、山梨大学大学院学則（以下「大学院学則」という。）第17条第2項、第29条及び第37条の3第2項の規定に基づき、山梨大学医工農学総合教育部の教育課程及び履修方法等に関し、必要な事項を定める。

## 第2章 修士課程

(履修基準)

第2条 修士課程の学生は、別表1に定める基準に従って所定の単位を修得しなければならない。

(授業科目及び単位数)

第3条 修士課程で開講する各専攻の授業科目及び単位数は、別表2のとおりとする。

(単位の基準)

第4条 1単位の授業科目は、45時間の学修を必要とする内容をもって構成することを標準とし、授業の方法に応じ、当該授業の教育効果、授業時間外に必要な学修等を考慮して、次の基準により単位を計算するものとする。

- (1) 講義及び演習については、15時間から30時間までの範囲で、各専攻の定める時間の授業をもって1単位とする。
  - (2) 研究及び実習については、30時間から45時間までの範囲で、各専攻の定める時間の授業をもって1単位とする。
- 2 前項の規定にかかわらず、学位論文の作成に関する特別研究等の授業科目において、これらの学修の成果を評価して単位を授与することが適切と認められる場合には、これらに必要な学修等を考慮して、単位数を定めることができる。

(指導教員)

第5条 医工農学総合教育部教授会（以下「教授会」という。）は修士課程の学生に対して、修士の学位論文の作成等に対する研究指導（以下「研究指導」という。）を行う教員（以下「指導教員」という。）を定める。

- 2 前項の研究指導は、主指導教員と副指導教員からなる教員の組織（以下「指導教員グループ」という。）を定めて行うことができる。
- 3 指導教員グループについては、別に定める。

(転専攻等)

第6条 大学院学則第17条第1項の規定により、修士課程の学生で、転専攻を志願する者は、医工農学総合教育部長（以下「教育部長」という。）に転専攻願を提出し、教授会の承認を得るものとする。

- 2 他の研究科に転専攻を志願する者は、教授会の承認を得た後、他の研究科に願い出るものとする。
- 3 転専攻の時期は、原則として学期の始めとし、転専攻願の提出は2ヶ月前までに行うものとする。

- 4 転専攻の提出に際しては、現に在籍する専攻の指導教員及び転専攻先の指導教員の承認を得なければならない。
- 5 転専攻した場合の在学期間は、教授会が定める。
- 6 大学院学則第25条の規定による転専攻前に修得した授業科目の単位の認定は、各専攻が行う。
- 7 転コースについては、別に定める。

(他の研究科及び他の大学院における授業科目の履修)

第7条 大学院学則第22条及び第23条の規定により、修得した単位は、合計10単位を限度として第2条に規定する単位として認めることができる。

(他の専攻及び学部における授業科目の履修)

第8条 指導教員が特に必要と認めるものに限り、他の専攻の授業科目を当該科目担当教員の承認を得て履修することができる。この場合において、修得した単位は8単位を限度として第2条に規定する単位として認めることができる。

- 2 指導教員が特に必要と認めるものに限り、学部の課程による授業科目を当該科目担当教員の承認を得て履修することができる。
- 3 前項及び前条の規定により修得した単位は、教授会の議に基づき、合計10単位まで第2条に規定する単位として認めることができる。

(他の大学院等における研究指導)

第9条 大学院学則第24条の規定により、学生が他の大学院又は研究所等（以下「他の大学院等」という。）において研究指導を受けることを認める場合は、当該大学院との協議に基づき教授会の承認を得なければならない。ただし、この期間は1年を超えないものとする。

- 2 前項の規定により受けた研究指導は、修士課程において受けたものの一部とみなすことができる。

(入学前の既修得単位の認定)

第10条 大学院学則第26条の規定により、入学前に修得した単位は、教授会の議に基づき10単位を超えない範囲で第2条に規定する単位として認めることができる。

(転入学による既修得単位の認定)

第11条 他の大学院からの転入学を許可された学生の既修得単位の認定は、教授会が行う。

(履修申告)

第12条 学生は、履修しようとする授業科目を、指定された期間内に、所定の様式により届け出るものとする。

- 2 他の専攻の授業科目を履修しようとするときは、事前に指導教員及び当該科目担当教員の承認を受けなければならない。
- 3 他の研究科の授業科目を履修しようとするときは、事前に指導教員及び当該科目担当教員の承認を受け、教育部長及び他の研究科長の許可を受けなければならない。
- 4 他の大学院（外国の大学院を含む。）の授業科目を履修しようとするときは、指導教員の承認を受けた上、山梨大学学生交流規則の規定により学長の許可を受けなければならない。
- 5 学部の課程による授業科目を履修しようとするときは、事前に指導教員及び当該科目担当教員の承認を受け、当該学部長の許可を受けなければならない。
- 6 学年の始期が異なる外国の大学院に留学していたため、所定の手続ができなかった者は、帰国後、当該授業科目の担当教員の承認を受けて、留学前に履修申告した授業科目を、引き続き履修することができる。

(単位修得の認定)

第13条 単位修得の認定は、授業科目の担当教員が、試験又は研究報告の審査の成績により行う。ただし、研究については、特に試験又は研究報告の審査以外の方法で、これに代えることができる。

(成績)

第14条 試験又は研究報告の審査の成績は、100点を満点とする点数により表示し、60点以上を合格とする。

2 前項の素点の成績を評語をもって表すときは、次のとおりとする。

- (1) S 95～100点
- (2) S<sup>-</sup> 90～94点
- (3) A<sup>+</sup> 87～89点
- (4) A 83～86点
- (5) A<sup>-</sup> 80～82点
- (6) B<sup>+</sup> 77～79点
- (7) B 73～76点
- (8) B<sup>-</sup> 70～72点
- (9) C<sup>+</sup> 66～69点
- (10) C 60～65点
- (11) F 0～59点及び未受験

(修士の学位論文又は研究成果)

第15条 修士課程の学生は、修士の学位論文又は研究成果を指導教員の承認を得て、教育部長に提出しなければならない。ただし、大学院学則第37条の3に規定する博士論文研究基礎力審査を申請しようとする者については、この限りでない。

2 学位論文又は研究成果は、所定の単位数を修得した者でなければ提出することができない。

(博士論文研究基礎力審査)

第15条の2 前条第1項ただし書中の博士論文研究基礎力審査を申請しようとする者は、指導教員の承認を得て、教育部長に願い出なければならない。

2 博士論文研究基礎力審査は、所定の単位数を修得した者でなければ願い出ることができない。

(最終試験)

第16条 修士課程の最終試験を受験することができる者は、修士の学位論文又は研究成果の審査を終了した者でなければならない。

(博士課程への進学)

第17条 本学の修士課程を修了し、引き続き本学の博士課程に進学しようとする者については、選考の上、進学を許可する。

2 前項の規定により博士課程に進学しようとする者は、博士課程において指導を受けようとする教員の承認を得た上、進学願書を教育部長に提出しなければならない。

3 教育部長は、進学願書を受け付けたときは、博士課程の各専攻に選考を付託するものとする。

4 博士課程の各専攻は、進学の選考が終了したときは、その結果を教育部長に報告するものとする。

5 教育部長は、前項の報告に基づいて進学者を決定し、所定の手続きを終えた者に対し進

学を許可する。

(教育職員免許状取得)

第18条 教育職員免許法による免許状を取得しようとする者は、同法に定める単位を修得しなければならない。

2 修士課程において、教員の免許状の所要資格を取得できる専攻は次に掲げる専攻とし、取得できる教員の免許状の種類は、次のとおりとする。

高等学校教諭専修免許状（工業）

工学専攻

3 第1項に定める単位は、別表3に掲げる授業科目のうちから修得するものとする。

### 第3章 博士課程

(履修基準)

第19条 博士課程の学生は、別表4に定める基準に従って、所定の単位を修得しなければならない。

(授業科目及び単位数)

第20条 博士課程で開講する専攻別の授業科目及び単位数は、別表5のとおりとする。

(単位の基準)

第21条 1単位の授業科目は、45時間の学修を必要とする内容をもって構成することを標準とし、授業の方法に応じ、当該授業の教育効果、授業時間外に必要な学修等を考慮して、次の基準により単位を計算するものとする。

(1) 講義及び演習については、15時間から30時間までの範囲で、各専攻の定める時間の授業をもって1単位とする。

(2) フィールド・リサーチ、実験及び研究については、30時間から45時間までの範囲で、各専攻の定める時間の授業をもって1単位とする。

2 前項の規定にかかわらず、学位論文の作成に関する特別研究等の授業科目において、これらの学修の成果を評価して単位を授与することが適切と認められる場合には、これらに必要な学修等を考慮して、単位数を定めることができる。

(指導教員)

第22条 教授会は博士課程の学生に対して、博士の学位論文の作成等に対する研究指導（以下「研究指導」という。）を行う教員（以下「指導教員」という。）を定める。

2 前項の研究指導は、指導教員グループを定めて行うことができる。

3 指導教員及び指導教員グループについては、別に定める。

(転専攻等)

第23条 大学院学則第17条第1項の規定により、博士課程の学生で、転専攻を志願する者は、教育部長に転専攻願を提出し、教授会の承認を得るものとする。

2 (削除)

3 転専攻の時期は、原則として学期の始めとし、転専攻願の提出は2ヶ月前までに行うものとする。

4 転専攻願の提出に際しては、現に在籍する専攻の指導教員及び転専攻先の指導教員の承認を得なければならない。

5 3年博士課程の専攻から4年博士課程の専攻に転専攻した場合の修了要件は、大学院学則第38条の規定によるものとする。

6 4年博士課程の専攻から3年博士課程の専攻に転専攻した場合の修了要件は、大学院学

則第39条の規定によるものとする。

- 7 3年博士課程の専攻から3年博士課程の異なる修了要件の専攻に転専攻した場合は、転専攻後の専攻の修了要件によるものとする。
- 8 前3項の場合における在学期間は、教授会が定める。
- 9 大学院学則第25条の規定による転専攻前に修得した授業科目の単位の認定は、各専攻が行う。
- 10 転コースについては、別に定める。

(他の研究科及び他の大学院における授業科目の履修)

第24条 大学院学則第22条及び第23条の規定により、修得した単位は、合計10単位を限度として第19条に規定する単位として認めることができる。

(他の専攻及び修士課程の授業科目の履修)

- 第25条 指導教員が特に必要と認めるものに限り、他の専攻の授業科目を当該科目担当教員の承認を得て履修することができる。この場合において、修得した単位は8単位を限度として第19条に規定する単位として認めることができる。
- 2 指導教員が特に必要と認めるものに限り、修士課程による授業科目を当該科目担当教員の承認を得て履修することができる。この場合において、履修した単位は2単位まで第19条に規定する単位数に含ませることができる。
- 3 前項及び前条の規定により修得した単位は、教授会の議に基づき、合計10単位まで第19条に規定する単位として認めることができる。

(他の大学院等における研究指導)

- 第26条 教育部は大学院学則第24条の規定により、学生が他の大学院等において研究指導を受けることを認める場合は、当該大学院との協議に基づき教授会の承認を得なければならない。
- 2 前項の規定により受けた研究指導は、博士課程において受けたものの一部とみなすことができる。

(入学前の既修得単位の認定)

第27条 大学院学則第26条の規定により、入学前に修得した単位は、教授会の議に基づき10単位を超えない範囲で第19条に規定する単位として認めることができる。

(転入学による既修得単位の認定)

第28条 他の大学院からの転入学を許可された学生の既修得単位の認定は、教授会が行う。

(履修申告)

- 第29条 学生は、履修しようとする授業科目を、指定された期間内に、所定の様式により届け出るものとする。
- 2 他の専攻の授業科目を履修しようとするときは、事前に指導教員及び当該科目担当教員の承認を受けなければならない。
- 3 他の研究科の授業科目を履修しようとするときは、事前に指導教員及び当該科目担当教員の承認を受け、教育部長及び他の研究科長の許可を受けなければならない。
- 4 他の大学院(外国の大学院を含む。)の授業科目を履修しようとするときは、指導教員の承認を受けた上、山梨大学学生交流規則の規定により学長の許可を受けなければならない。
- 5 修士課程による授業科目を履修しようとするときは、事前に指導教員及び当該科目担当教員の承認を受け、教育部長の許可を受けなければならない。
- 6 学年の始期が異なる外国の大学院に留学していたため、所定の手続ができなかった者は、帰国後、該授業科目の担当教員の承認を受けて、留学前に履修申告した授業科目を、引き

続き履修することができる。

(単位修得の認定)

第30条 単位修得の認定は、授業科目の担当教員が、試験又は研究報告の審査の成績により行う。

(成績)

第31条 試験又は研究報告の審査の成績は、100点を満点とする点数により表示し、60点以上を合格とする。

2 前項の素点の成績を評語をもって表すときは、次のとおりとする。

- (1) S 95～100点
- (2) S<sup>-</sup> 90～94点
- (3) A<sup>+</sup> 87～89点
- (4) A 83～86点
- (5) A<sup>-</sup> 80～82点
- (6) B<sup>+</sup> 77～79点
- (7) B 73～76点
- (8) B<sup>-</sup> 70～72点
- (9) C<sup>+</sup> 66～69点
- (10) C 60～65点
- (11) F 0～59点及び未受験

(博士の学位論文)

第32条 博士課程の学生は、博士の学位論文を指導教員又は指導教員グループの承認を得て、教育部長に提出しなければならない。

2 学位論文は、所定の単位数を修得した者でなければ提出することができない。

(最終試験)

第33条 博士課程の最終試験を受験することができる者は、博士の学位論文の審査を終了した者でなければならない。

## 第4章 雑則

(その他の事項)

第34条 この細則に定めるもののほか、必要な事項は、別に定める。

附 則

- 1 この細則は、平成28年4月1日から施行する。
- 2 山梨大学大学院医学工学総合教育部規程（平成16年4月1日制定）は廃止する。
- 3 前項の規定にかかわらず、平成28年3月31日以前に山梨大学大学院医学工学総合教育部に入学し、引き続き在学する者については、従前の例による。

附 則

この細則は、平成29年4月1日から施行する。

附 則

- 1 この細則は、平成30年4月1日から施行する。
- 2 前項の規定にかかわらず、平成30年3月31日以前に山梨大学大学院医工農学総合教育部に入学し、引き続き在学する者については、従前の例による。



別表1 (山梨大学大学院医工農学総合教育部細則第2条関係)

## 大学院医工農学総合教育部修士課程履修基準表

・【生命医科学専攻】、【看護学専攻】 省略

## 【工学専攻】

コース名	科目区分	必修・選択の別	必要単位数
機械工学コース コンピュータ理工学コース 土木環境工学コース 応用化学コース	大学院共通科目	必修	1単位
		選択	1単位
	専攻共通科目	必修	1単位
		選択	1単位
	コース専門科目	選択	10単位
	コース専門発展科目	必修	12単位
	他コース科目	選択	2単位
	上記のうちいずれか	選択	2単位以上
合計		30単位以上	

(注)

1. 大学院共通科目2単位以上、専攻共通科目2単位以上、コース専門科目10単位以上、コース専門発展科目12単位以上、他コース科目2単位以上、合計30単位以上を取得すること。
2. 必修科目は、大学院共通科目1科目(1単位)、専攻共通科目1科目(1単位)、コース専門発展科目8科目(12単位)である。
3. 別表2に特別な指定がある場合は、これに従い上記の単位を履修すること。

コース名	科目区分	必修・選択の別	必要単位数
電気電子工学コース	大学院共通科目	必修	1単位
		選択	1単位
	専攻共通科目	必修	1単位
		選択	1単位
	コース専門科目	選択	8単位
	コース専門発展科目	必修	12単位
	他コース科目	選択	2単位
	上記のうちいずれか	選択	4単位以上
合計		30単位以上	

(注)

1. 大学院共通科目2単位以上、専攻共通科目2単位以上、コース専門科目8単位以上、コース専門発展科目12単位以上、他コース科目2単位以上、合計30単位以上を取得すること。
2. 必修科目は、大学院共通科目1科目(1単位)、専攻共通科目1科目(1単位)、コース専門発展科目8科目(12単位)である。
3. 別表2に特別な指定がある場合は、これに従い上記の単位を履修すること。

コース名	科目区分	必修・選択の別	必要単位数
先端材料理工学コース	大学院共通科目	必修	1単位
		選択	1単位
	専攻共通科目	必修	1単位
		選択	1単位
	コース専門科目	選択	8単位
	コース専門発展科目	必修	13単位
	他コース科目	選択	2単位
	上記のうちいずれか	選択	3単位以上
	合計		30単位以上

(注)

1. 大学院共通科目2単位以上、専攻共通科目2単位以上、コース専門科目8単位以上、コース専門発展科目13単位以上、他コース科目2単位以上、合計30単位以上を取得すること。
2. 必修科目は、大学院共通科目1科目(1単位)、専攻共通科目1科目(1単位)、コース専門発展科目9科目(13単位)である。
3. 別表2に特別な指定がある場合は、これに従い上記の単位を履修すること。

コース名	科目区分	必修・選択の別	必要単位数
メカトロニクス工学コース	大学院共通科目	必修	1単位
		選択	1単位
	専攻共通科目	必修	1単位
		選択	1単位
	コース専門科目	必修	2単位
		選択	8単位
	コース専門発展科目	必修	12単位
	他コース科目	選択	2単位
	上記のうちいずれか	選択	2単位以上
合計		30単位以上	

(注)

1. 大学院共通科目2単位以上、専攻共通科目2単位以上、コース専門科目10単位以上、コース専門発展科目12単位以上、他コース科目2単位以上、合計30単位以上を取得すること。
2. 必修科目は、大学院共通科目1科目(1単位)、専攻共通科目1科目(1単位)、コース専門科目1科目(2単位)、コース専門発展科目8科目(12単位)である。
3. 別表2に特別な指定がある場合は、これに従い上記の単位を履修すること。

プログラム名	科目区分	必修・選択の別	必要単位数
流域環境科学特別教育プログラム	大学院共通科目	必修	1単位
		選択	1単位
	専攻共通科目	必修	1単位
		選択	1単位
	プログラム専門科目	必修	8単位
		選択	2単位
	プログラム専門発展科目	必修	12単位
	他コース科目	選択	2単位
上記のうちいずれか	選択	2単位以上	
合計			30単位以上

(注)

1. 大学院共通科目2単位以上、専攻共通科目2単位以上、プログラム専門科目10単位以上、プログラム専門発展科目12単位以上、他コース科目2単位以上、合計30単位以上を取得すること。
2. 必修科目は、大学院共通科目1科目(1単位)、専攻共通科目1科目(1単位)、プログラム専門科目5科目(8単位)、プログラム専門発展科目8科目(12単位)である。
3. 別表2に特別な指定がある場合は、これに従い上記の単位を履修すること。

プログラム名	科目区分	必修・選択の別	必要単位数
グリーンエネルギー変換工学 特別教育プログラム	大学院共通科目	必修	1単位
	プログラム専門科目	必修	2単位
		選択必修	8単位
	プログラム専門発展科目	必修	14単位
	プログラム専門科目 又は プログラム専門発展科目	選択	5単位以上
合計			30単位以上

(注)

1. 大学院共通科目1単位以上、プログラム専門科目10単位以上、プログラム専門発展科目14単位以上、合計30単位以上を修得すること。
2. 必修科目は、大学院共通科目1科目(1単位)、プログラム専門科目5科目(10単位、内選択必修が4科目8単位)、プログラム専門発展科目7科目(14単位)である。
3. 別表2に特別な指定がある場合は、これに従い上記の単位を履修すること。

・【生命環境学専攻】 省略

別表2 (山梨大学大学院医工農学総合教育部細則第3条関係)

## 修士課程

## 大学院共通科目

科目番号	授業科目	単位数	備考
GSC501	科学者倫理	1	●
GSC502	キャリアマネジメント	1	○
GSC503	サイエンスコミュニケーション	1	○

(注)

1. 備考欄中の●印は必修科目を示す。
2. 備考欄中の○印は選択科目で、1単位以上を修得しなければならない。  
(工学専攻グリーンエネルギー変換工学特別教育プログラムを除く)

・【生命医科学専攻】、【看護学専攻】 省略

## 【工学専攻】

## 工学専攻共通科目 (グリーンエネルギー変換工学特別教育プログラムを除く)

科目番号	授業科目	単位数	備考
GTT501	総合工学特論*	1	●
GTT502	実験計画とデータ処理	1	○
GTT503	数値計算特論	1	○
GTT504	技術経営システム特論	1	○
GTT505	応用数学演習	1	○
GTT506	インターンシップⅠ	1	○
GTT507	インターンシップⅡ	1	○
GTT508	研究発表特論A	1	○
GTT509	研究発表特論B	1	○

(注)

1. 備考欄中の●印は必修科目を示す。
2. 備考欄中の○印は選択科目で、1単位以上を修得しなければならない。
3. 授業科目欄中の\*印は英語または日本語での対応が可能な授業である。
4. 「研究発表特論A」は日本語による論文投稿や発表技法の指導を行う科目である。「研究発表特論B」は英語による論文投稿や発表技法の指導を行う科目である。

## 他コース科目

対象科目	備考
工学専攻、生命環境学専攻、生命医科学専攻、看護学専攻の全ての科目	他の専攻及び工学専攻の各コースから2単位以上取得する。

工学専攻コース専門科目

(機械工学コース)

授業区分	科目番号	授 業 科 目	単位数	備 考
専門科目	G T M 5 0 1	熱工学特論	2	
	G T M 5 0 2	機械力学・制御特論	2	
	G T M 5 0 3	流体力学特論	2	
	G T M 5 0 4	材料力学特論	2	
	G T M 5 0 5	加工学特論	2	
	G T M 5 0 6	機械材料学特論	2	
	G T M 5 0 7	機械システム工学特論	2	
専門発展科目	G T M 6 0 1	機械工学特別講義 I	1	
	G T M 6 0 2	機械工学特別講義 II	1	
	G T M 6 0 3	機械工学演習第一 A	1	●
	G T M 6 0 4	機械工学演習第一 B	1	●
	G T M 6 0 5	機械工学演習第二 A	1	●
	G T M 6 0 6	機械工学演習第二 B	1	●
	G T M 6 0 7	機械工学研究第一 A	2	●
	G T M 6 0 8	機械工学研究第一 B	2	●
	G T M 6 0 9	機械工学研究第二 A	2	●
	G T M 6 1 0	機械工学研究第二 B	2	●

(注)

1. 備考欄中の●印は必修科目で、その全ての単位を修得しなければならない。
2. コース専門科目 10 単位以上、コース専門発展科目 12 単位以上（必修科目含む）修得しなければならない。

## (電気電子工学コース)

授業区分	科目番号	授 業 科 目	単位数	備 考
専門科目	GTE501	光波工学特論 *	2	
	GTE502	量子工学特論 *	2	
	GTE503	電子デバイス工学特論 *	2	
	GTE504	結晶工学特論 *	2	
	GTE505	信号システム工学特論 *	2	
	GTE506	回路工学特論 *	2	
	GTE507	計測工学特論 *	2	
	GTE508	発送電工学特論 *	2	
	GTE509	パワー半導体モジュール工学特論	2	
専門発展科目	GTE601	電気電子工学特別講義 I	1	
	GTE602	電気電子工学特別講義 II	1	
	GTE603	電気電子工学演習第一A *	1	●
	GTE604	電気電子工学演習第一B *	1	●
	GTE605	電気電子工学演習第二A *	1	●
	GTE606	電気電子工学演習第二B *	1	●
	GTE607	電気電子工学研究第一A *	2	●
	GTE608	電気電子工学研究第一B *	2	●
	GTE609	電気電子工学研究第二A *	2	●
	GTE610	電気電子工学研究第二B *	2	●

(注)

1. 備考欄中の●印は必修科目で、その全ての単位を修得しなければならない。
2. コース専門科目 8 単位以上、コース専門発展科目 12 単位以上（必修科目含む）修得しなければならない。
3. 授業科目欄中の\*印は英語または日本語での対応が可能な授業である。

## (コンピュータ理工学コース)

授業区分	科目番号	授 業 科 目	単位数	備 考
専門科目	GTK501	大規模離散構造処理特論	2	
	GTK502	ソフトウェア工学特論	2	
	GTK503	並列コンピューティング特論	2	
	GTK504	インターネット工学特論	2	
	GTK505	機械学習特論	2	
	GTK508	ユーザ中心設計学特論 *	2	
	GTK509	コンピュータビジョン特論 *	2	
	GTK510	デジタル音声処理特論	2	
	GTK511	言語・画像メディア処理特論 *	2	
専門発展科目	GTK601	コンピュータ理工学特別講義 I	1	
	GTK602	コンピュータ理工学特別講義 II*	1	
	GTK611	コンピュータ理工学特別講義 III	1	
	GTK612	コンピュータ理工学特別講義 IV *	1	
	GTK613	コンピュータ理工学特別講義 V	2	
	GTK614	コンピュータ理工学特別講義 VI *	2	
	GTK603	コンピュータ理工学演習第一A*	1	●
	GTK604	コンピュータ理工学演習第一B*	1	●
	GTK605	コンピュータ理工学演習第二A*	1	●
	GTK606	コンピュータ理工学演習第二B*	1	●
	GTK607	コンピュータ理工学研究第一A*	2	●
	GTK608	コンピュータ理工学研究第一B*	2	●
	GTK609	コンピュータ理工学研究第二A*	2	●
GTK610	コンピュータ理工学研究第二B*	2	●	

(注)

1. 備考欄中の●印は必修科目で、その全ての単位を修得しなければならない。
2. コース専門科目10単位以上、コース専門発展科目12単位以上（必修科目含む）修得しなければならない。
3. 授業科目欄中の\*印は英語または日本語での対応が可能な授業である。

## (メカトロニクス工学コース)

授業区分	科目番号	授 業 科 目	単位数	備 考
専門科目	GTJ501	メカトロニクス工学特論	2	●
	GTJ502	ロボット工学特論	2	
	GTJ503	人間工学特論 *	2	
	GTJ504	組込みシステム設計特論 *	2	
	GTJ505	材料工学特論 *	2	
	GTJ506	アクチュエータ工学特論 *	2	
	GTJ507	電磁波工学特論 *	2	
	GTJ508	通信制御ネットワーク特論	2	
	GTJ509	医療・福祉機器特論	2	
専門発展科目	GTJ601	メカトロニクス工学特別講義 I	1	
	GTJ602	メカトロニクス工学特別講義 II	1	
	GTJ603	メカトロニクス工学演習第一A	1	●
	GTJ604	メカトロニクス工学演習第一B	1	●
	GTJ605	メカトロニクス工学演習第二A	1	●
	GTJ606	メカトロニクス工学演習第二B	1	●
	GTJ607	メカトロニクス工学研究第一A	2	●
	GTJ608	メカトロニクス工学研究第一B	2	●
	GTJ609	メカトロニクス工学研究第二A	2	●
	GTJ610	メカトロニクス工学研究第二B	2	●

(注)

1. 備考欄中の●印は必修科目で、その全ての単位を修得しなければならない。
2. コース専門科目10単位以上(必修科目含む)、コース専門発展科目12単位以上(必修科目含む)修得しなければならない。
3. 授業科目欄中の\*印は英語または日本語での対応が可能な授業である。



## (土木環境工学コース)

授業区分	科目番号	授 業 科 目	単位数	備 考
専門科目	GTC501	シビルマネジメント基礎	2	
	GTC502	シビルマネジメント工学社会実践	2	
	GTC503	災害マネジメント工学*	2	
	GTC504	地域防災リーダー研修(特別講義)	2	
	GTC505	土木エンジニアのための力学*	2	
	GTC506	社会基盤維持管理工学*	2	
	GTC507	まちづくり工学*	2	
	GTC508	環境保全工学*	2	
	GTR501	国際環境技術I* ※	2	
	GTR502	環境データ分析I* ※	1	
	GTR503	リモートセンシングと地理情報I* ※	1	
	GTR504	流域工工学特論* ※	2	
	GTR505	流域管理特論* ※	2	
	GTR506	水文水資源学特論* ※	2	
	GTR507	陸水水質評価特論* ※	2	
	GTR508	環境浄化技術特論* ※	2	
専門発展科目	GTC601	土木環境工学演習第一A*	1	●
	GTC602	土木環境工学演習第一B*	1	●
	GTC603	土木環境工学演習第二A*	1	●
	GTC604	土木環境工学演習第二B*	1	●
	GTC605	土木環境工学研究第一A*	2	●
	GTC606	土木環境工学研究第一B*	2	●
	GTC607	土木環境工学研究第二A*	2	●
	GTC608	土木環境工学研究第二B*	2	●

(注)

1. 備考欄中の●印は必修科目で、その全ての単位を修得しなければならない。
2. コース専門科目10単位以上、コース専門発展科目12単位以上(必修科目含む)修得しなければならない。
3. 授業科目欄中の\*印は英語または日本語での対応が可能な授業である。
4. 授業科目欄中の※印は流域環境科学特別教育プログラムの科目である。

## (応用化学コース)

授業区分	科目番号	授 業 科 目	単位数	備 考
専門科目	G T A 5 0 1	有機化学特論	2	
	G T A 5 0 2	無機化学特論第一	2	
	G T A 5 0 3	無機化学特論第二	2	
	G T A 5 0 4	分析化学特論	2	
	G T A 5 0 5	物理化学特論	2	
	G T A 5 0 6	高分子化学特論	2	
	G T A 5 0 7	エネルギー量子化学特論 *	2	
	G T A 5 0 8	燃料電池設計科学特論 *	2	
専門発展科目	G T A 6 0 1	応用化学特別講義	1	
	G T A 6 0 2	応用化学演習第一A	1	●
	G T A 6 0 3	応用化学演習第一B	1	●
	G T A 6 0 4	応用化学演習第二A	1	●
	G T A 6 0 5	応用化学演習第二B	1	●
	G T A 6 0 6	応用化学研究第一A	2	●
	G T A 6 0 7	応用化学研究第一B	2	●
	G T A 6 0 8	応用化学研究第二A	2	●
	G T A 6 0 9	応用化学研究第二B	2	●

(注)

1. 備考欄中の●印は必修科目で、その全ての単位を修得しなければならない。
2. コース専門科目10単位以上、コース専門発展科目12単位以上（必修科目含む）修得しなければならない。
3. 授業科目欄中の\*印は英語または日本語での対応が可能な授業である。

## (先端材料理工学コース)

授業区分	科目番号	授 業 科 目	単位数	備 考
専門科目	GTZ501	物性物理学特論 *	2	
	GTZ502	量子デバイス特論 *	2	
	GTZ503	フォトニクス特論 *	2	
	GTZ504	エレクトロニクス特論 *	2	
	GTZ505	量子材料科学特論 *	2	
	GTZ506	機能性材料開発特論 *	2	
	GTZ507	固体構造化学特論 *	2	
専門発展科目	GTZ601	先端材料理工学特別講義 I *	1	●
	GTZ602	先端材料理工学特別講義 II *	1	
	GTZ603	先端材料理工学演習第一A *	1	●
	GTZ604	先端材料理工学演習第一B *	1	●
	GTZ605	先端材料理工学演習第二A *	1	●
	GTZ606	先端材料理工学演習第二B *	1	●
	GTZ607	先端材料理工学研究第一A *	2	●
	GTZ608	先端材料理工学研究第一B *	2	●
	GTZ609	先端材料理工学研究第二A *	2	●
	GTZ610	先端材料理工学研究第二B *	2	●

(注)

1. 備考欄中の●印は必修科目で、その全ての単位を修得しなければならない。
2. コース専門科目8単位以上、コース専門発展科目13単位以上（必修科目含む）修得しなければならない。
3. 授業科目欄中の\*印は英語または日本語での対応が可能な授業である。

## (流域環境科学特別教育プログラム)

授業区分	科目番号	授 業 科 目	単位数	備 考
専門科目	GTR501	国際環境技術Ⅰ*	2	●
	GTR502	環境データ分析Ⅰ*	1	●
	GTR503	リモートセンシングと地理情報Ⅰ*	1	●
	GTR504	流域医工学特論*	2	●
	GTR505	流域管理特論*	2	●
	GTR506	水文水資源学特論*	2	
	GTR507	陸水水質評価特論*	2	
	GTR508	環境浄化技術特論*	2	
専門発展科目	GTR601	流域環境演習第一A*	1	●
	GTR602	流域環境演習第一B*	1	●
	GTR603	流域環境演習第二A*	1	●
	GTR604	流域環境演習第二B*	1	●
	GTR605	流域環境研究第一A*	2	●
	GTR606	流域環境研究第一B*	2	●
	GTR607	流域環境研究第二A*	2	●
	GTR608	流域環境研究第二B*	2	●

(注)

1. 備考欄中の●印は必修科目で、その全ての単位を修得しなければならない。
2. プログラム専門科目10単位以上、プログラム専門発展科目12単位以上（必修科目含む）を修得しなければならない。
3. 授業科目欄中の\*印は英語または日本語での対応が可能な授業である。

## (グリーンエネルギー変換工学特別教育プログラム)

授業区分	科目番号	授 業 科 目	単 位 数	備 考			
				燃 料 電 池	太 陽 エ ネ ル ギ ー	エ ネ ル ギ ー 変 換 材 料	新 エ ネ ル ギ ー 工 学
専 門 科 目	GTG501	電磁気学特論 *	2	◎	◎	◎	◎
	GTG502	量子科学特論 *	2	◎	◎	◎	◎
	GTG503	物理化学特論 *	2	◎	◎	◎	◎
	GTG504	無機化学特論	2	◎	◎	◎	◎
	GTG505	材料物理特論 *	2	◎	◎	◎	◎
	GTG506	材料化学特論 *	2	◎	◎	◎	◎
	GTG507	触媒科学特論 *	2	◎	◎	◎	◎
	GTG508	環境科学特論 *	2	◎	◎	◎	◎
	GTG509	材料工学特論 *	2	◎	◎	◎	◎
	GTG510	燃料電池設計特論 * ※	2	○			
	GTG511	電極触媒設計特論 ※	2	○		○	
	GTG512	太陽エネルギー変換工学特論 * ※	2		○		
	GTG513	半導体量子科学特論 *	2		○		
	GTG514	固体材料科学特論 * ※	2	○		○	○
	GTG515	先端無機材料設計特論 * ※	2	○		○	○
	GTG516	表面・界面科学特論 * ※	2			○	○
	GTG517	マイクロ・ナノ材料工学特論 *	2			○	○
	GTG518	再生可能エネルギー科学特論 *	2			○	○
	GTG519	高分子材料化学特論 ※	2			○	
	GTG520	エネルギー貯蔵システム工学特論	1				○
	GTG521	エネルギー材料科学特論 *	1				○
	GTG522	太陽電池化学特論 *	1		○		
	GTG523	応用電気化学特論 *	1	○	○		
	GTG524	ナノ電極材料工学特論	1			○	
	GTG525	グリーンエネルギー科学・技術英語特論初級 *	2	●	●	●	●
	GTG526	イノベーションマネジメント特論 *	1				
	GTG527	エネルギー環境経済特論	1				
	GTG528	先端科学技術特論 *	1				
	GTG529	国際標準化特論 *	1				

専門 発展 科目	GTG601	グリーンエネルギー変換工学特別講義 *	1				
	GTG602	インターンシップ *	2	●	●	●	●
	GTG603	グリーンエネルギー工学演習第一 *	1	●	●	●	●
	GTG604	グリーンエネルギー工学演習第二 *	1	●	●	●	●
	GTG605	グリーンエネルギー工学専門研究第一A *	2	●	●	●	●
	GTG606	グリーンエネルギー工学専門研究第一B *	2	●	●	●	●
	GTG607	グリーンエネルギー工学専門研究第二A *	3	●	●	●	●
	GTG608	グリーンエネルギー工学専門研究第二B *	3	●	●	●	●

(注)

1. 備考欄中の●印は必修科目で、その全ての単位を修得しなければならない。
2. ◎印は選択必修科目で、4単位を修得しなければならない。
3. ○印は選択必修科目で、入学時に選択する分野から4単位を修得しなければならない。
4. 入学時に選択する分野以外の選択必修科目もしくはどの分野にも印のない科目から2単位以上修得しなければならない。そのため、前記の3. 項の要求単位数を超えて修得した単位数は3単位までは選択科目単位に算入する。
5. 授業科目欄中の\*印は英語または日本語での対応が可能な授業である。
6. 授業科目欄中の※印は修士課程と博士課程の両方で開講される科目である。修士課程においてこれらの科目の単位を修得した場合、博士課程進学後は履修することができないので注意すること。(授業科目番号が変更された場合でも授業科目が同じであれば同一と見なす。)

#### 機器分析センター開講科目

科目番号	授 業 科 目	単位数	備 考
GTI501	機器分析特論ⅠA	1	
GTI502	機器分析特論ⅠB	1	
GTI503	機器分析特論ⅠC	1	
GTI504	機器分析特論ⅠD	1	
GTI505	機器分析特論ⅠE	1	
GTI506	機器分析特論ⅠF	1	
GTI507	機器分析特論ⅠG	1	
GTI508	機器分析特論ⅡA	1	
GTI510	機器分析特論ⅡC	1	
GTI511	機器分析特論ⅢA	1	
GTI512	機器分析特論ⅢB	1	
GTI513	機器分析特論ⅢC	1	
GTI514	機器分析特論ⅢD	1	
GTI515	機器分析特論ⅢE	1	

(注) 機器分析センターに設置されている機器を使用する場合には、予め、指定する授業科目を履修し、その単位を修得しなければならない。ただし、これらの授業科目を修得しても、修了に必要な単位数に含めることはできない。

・【生命環境学専攻】 省略

別表3（山梨大学大学院医工農学総合教育部細則第18条関係）

## 教員免許状取得基準

1 修士課程で認定されている免許状の種類・教科及び専攻

免許状の種類	教 科	専 攻
高等学校教諭専修免許状	工 業	工学専攻

2 基礎資格

修士の学位を有すること。

3 大学院における最低修得単位数

教科に関する科目 24単位

4 医工農学総合教育部細則第18条の規定に基づき、教育職員免許状を取得しようとする場合は、本取得基準に掲げた授業科目を修得するものとする。

免許状の種類：工業

科目番号	授 業 科 目	単位数	備 考
GTT501	総合工学特論	1	専攻共通科目
GTM501	熱工学特論	2	機械工学コース科目
GTM502	機械力学・制御特論	2	
GTM503	流体力学特論	2	
GTM504	材料力学特論	2	
GTM505	加工学特論	2	
GTM506	機械材料学特論	2	
GTM507	機械システム工学特論	2	
GTM603	機械工学演習第一A	1	
GTM604	機械工学演習第一B	1	
GTM605	機械工学演習第二A	1	
GTM606	機械工学演習第二B	1	
GTE501	光波工学特論	2	電気電子工学コース科目
GTE502	量子工学特論	2	
GTE503	電子デバイス工学特論	2	
GTE504	結晶工学特論	2	
GTE505	信号システム工学特論	2	
GTE506	回路工学特論	2	
GTE507	計測工学特論	2	
GTE508	発送電工学特論	2	
GTE603	電気電子工学演習第一A	1	
GTE604	電気電子工学演習第一B	1	
GTE605	電気電子工学演習第二A	1	
GTE606	電気電子工学演習第二B	1	

科目番号	授 業 科 目	単位数	備 考
GTJ501	メカトロニクス工学特論	2	メカトロニクス 工学コース科目
GTJ502	ロボット工学特論	2	
GTJ503	人間工学特論	2	
GTJ504	組込みシステム設計特論	2	
GTJ505	材料工学特論	2	
GTJ506	アクチュエータ工学特論	2	
GTJ507	電磁波工学特論	2	
GTJ508	通信制御ネットワーク特論	2	
GTJ509	医療・福祉機器特論	2	
GTJ603	メカトロニクス工学演習第一A	1	
GTJ604	メカトロニクス工学演習第一B	1	
GTJ605	メカトロニクス工学演習第二A	1	
GTJ606	メカトロニクス工学演習第二B	1	
GTC503	災害マネジメント工学	2	
GTC505	土木エンジニアのための力学	2	
GTC506	社会基盤維持管理工学	2	
GTC507	まちづくり工学	2	
GTC508	環境保全工学	2	
GTR502	環境データ分析 I	1	
GTR503	リモートセンシングと地理情報 I	1	
GTR505	流域管理特論	2	
GTR506	水文水資源学特論	2	
GTR507	陸水水質評価特論	2	
GTR508	環境浄化技術特論	2	
GTC601	土木環境工学演習第一A	1	
GTC602	土木環境工学演習第一B	1	
GTC603	土木環境工学演習第二A	1	
GTC604	土木環境工学演習第二B	1	



別表4 (山梨大学大学院医工農学総合教育部細則第19条関係)

大学院医工農学総合教育部博士課程履修基準表

< 4年博士課程 >

- ・【医学専攻】 省略

< 3年博士課程 >

- ・【ヒューマンヘルスケア学専攻】 省略

- ・【工学専攻】

コース名	科目区分	必修・選択の別	必要単位数	
システム統合工学 コース	大学院共通科目	必修	2単位	
	専攻共通科目	必修	2単位	
	コース 専門科目	コース共通科目	必修	4単位
		分野専門科目	選択	4単位
		コース専門科目 のうちいずれか	選択	2単位以上
	合計			14単位以上

(注)

1. 大学院共通科目2単位、専攻共通科目2単位、コース専門科目10単位以上（うち所属する分野の専門科目4単位以上）、合計14単位以上を修得すること。
2. 必修科目は、大学院共通科目2科目（2単位）、専攻共通科目2科目（2単位）、コース共通科目2科目（4単位）である。
3. 総合教育部の他専攻・他コースが開講する専門科目のうち、所属するコースが関連科目として指定した科目（別表5参照）は2単位まで修了要件に含めることができる。その際取得した単位は、コース専門科目の必要単位数に含むものとする。

コース名	科目区分	必修・選択の別	必要単位数	
エネルギー物質科学 コース  物質化学分野 電子デバイス分野	大学院共通科目	必修	2単位	
	専攻共通科目	必修	2単位	
	コース 専門科目	コース共通科目	必修	4単位
		分野専門科目	選択	4単位
		コース専門科目 のうちいずれか	選択	2単位以上
	合計			14単位以上

(注)

1. 大学院共通科目2単位、専攻共通科目2単位、コース専門科目10単位以上（うち所属する分野の専門科目4単位以上）、合計14単位以上を修得すること。
2. 必修科目は、大学院共通科目2科目（2単位）、専攻共通科目2科目（2単位）、コース共通科目2科目（4単位）である。
3. 総合教育部の他専攻・他コースが開講する専門科目のうち所属するコースが関連科目として指定した科目（別表5参照）は2単位まで修了要件に含めることができる。その際取得した単位は、その際取得した単位は、コース専門科目の必要単位数に含むものとする。

コース名	科目区分		必修・選択の別	必要単位数
エネルギー物質科学 コース  グリーンエネルギー 変換工学分野	大学院共通科目		必修	2単位
	専攻共通科目		必修	2単位
	コース 専門科目	コース共通科目	必修	4単位
		分野専門科目	必修	2単位
			選択	2単位
	コース専門科目 のうちいずれか	選択	2単位以上	
合計			14単位以上	

(注)

1. 大学院共通科目 2 単位、専攻共通科目 2 単位、コース専門科目 1 0 単位以上（うち所属する分野の専門科目 4 単位以上）、合計 1 4 単位以上を修得すること。
2. 必修科目は、大学院共通科目 2 科目（2 単位）、専攻共通科目 2 科目（2 単位）、コース共通科目 2 科目（4 単位）、分野専門科目 1 科目（2 単位）である。
3. 総合教育部の他専攻・他コースが開講する専門科目のうち所属するコースが関連科目として指定した科目（別表 5 参照）は 2 単位まで修了要件に含めることができる。その際取得した単位は、コース専門科目の必要単位数に含むものとする。

コース名	科目区分		必修・選択の別	必要単位数
環境社会システム学 コース	大学院共通科目		必修	2単位
	専攻共通科目		必修	2単位
	コース 専門科目	コース共通科目	必修	4単位
		科目A及びC 又は科目B及びC	選択	6単位以上
	合計			14単位以上

(注)

1. 大学院共通科目 2 単位、専攻共通科目 2 単位、コース専門科目および関連科目の中から 1 0 単位以上、合計 1 4 単位以上を修得すること。
2. 必修科目は、大学院共通科目 2 科目（2 単位）、専攻共通科目 2 科目（2 単位）、コース共通科目 2 科目（4 単位）である。
3. 「科目 A」は工学系科目、「科目 B」は学術系科目、「科目 C」は工学系学術系共通科目である。
4. 博士（工学）を取得する場合は「科目 A」及び「科目 C」から 6 単位以上を、博士（学術）を取得する場合は「科目 B」及び「科目 C」から 6 単位以上を、それぞれ修得しなければならない。
5. 総合教育部の他専攻・他コースが開講する専門科目のうち所属するコースが関連科目として指定した科目（別表 5 参照）は 2 単位まで修了要件に含めることができる。その際、取得した単位は「科目 C」に含むものとする。

・【統合応用生命科学専攻】

省略

別表5（山梨大学大学院医工農学総合教育部細則第20条関係）

< 4年博士課程 >

・【医学専攻】 省略

< 3年博士課程 >

・【ヒューマンヘルスケア学専攻】 省略

・【工学専攻】

(システム統合工学コース)

区分	科目番号	授 業 科 目	単位数	備 考	
大学院 共通科目	PSC701	科学者倫理学	1	●	
	PSC702	医工農総合特論	1	●	
専攻 専攻科目	PTT701	機能の現象学特論	1	●	
	PTT702	リスクマネジメント特論	1	●	
コース 専門科目	共通 科目	PTS701	システム統合工学フィールド・リサーチ	2	
		PTS750	システム統合工学特別演習Ⅰ	2	●
		PTS751	システム統合工学特別演習Ⅱ	2	●
	シス テム デザ イン 分野 専門 科目	PTV701	熱物理工学特論	2	
		PTV702	乱流輸送工学特論	2	
		PTV703	先端材料学特論	2	
		PTV704	生産加工学特論	2	
		PTV705	振動制御特論	2	
		PTV706	輸送システム工学特論	2	
		PTV707	色工学特論	2	
		PTV708	波動応用工学特論	2	
		PTV709	先進ロボティクス特論	2	
		PTV710	マンマシンインターフェース特論	2	
		PTV711	ロボット設計特論	2	
		PTV712	光応用工学特論	2	
	情 報 通 信 シ ス テ ム 分 野 専 門 科 目	PTW701	光計測・制御工学特論	2	
		PTW702	光波・超音波工学特論	2	
		PTW703	通信システム工学特論	2	
		PTW704	集積回路工学特論	2	
		PTW705	信号処理工学特論	2	
		PTW706	超伝導エレクトロニクス特論	2	
		PTW707	レーザー工学・プラズマ工学特論	2	
		PTW708	ソフトウェア開発工学特論	2	
		PTW709	人工物設計学特論	2	
		PTW710	感性・知能情報学特論	2	
		PTW711	音声・音響情報処理特論	2	
		PTW712	ビジュアルコンピューティング特論	2	
		PTW713	離散構造システム特論	2	
		PTW714	計算システム特論	2	
		PTW715	知的メディア処理特論	2	
	関 連 科 目	PTA705	高分子材料科学特論	2	
		PTN701	非平衡科学特論	2	
		PTM701	国際環境技術特論	2	
PIA704		環境微生物学特論	2		
PMN701		医療データ解析・臨床疫学特論Ⅰ	1		
PDN710		生活健康学特論	2		
PIA702		食品加工・栄養学特論	2		

(注) ●印は必修科目で、その全ての単位を修得しなければならない。

## (エネルギー物質科学コース)

区分	科目番号	授 業 科 目	単位数	備 考	
大学院 共通 科目	P S C 7 0 1	科学者倫理学	1	●	
	P S C 7 0 2	医工農総合特論	1	●	
専攻 共通 科目	P T T 7 0 1	機能の現象学特論	1	●	
	P T T 7 0 2	リスクマネジメント特論	1	●	
コ ー ス 専 門 科 目	共 通 科 目	P T E 7 0 1	エネルギー物質科学フィールド・リサーチ	2	
		P T E 7 5 0	エネルギー物質科学特別演習 I	2	●
		P T E 7 5 1	エネルギー物質科学特別演習 II	2	●
	物 質 化 学 分 野 専 門 科 目	P T A 7 0 1	無機材料化学特論	2	
		P T A 7 0 2	無機材料物性特論	2	
		P T A 7 0 3	有機機能性分子化学特論	2	
		P T A 7 0 4	機能計測化学特論	2	
		P T A 7 0 5	高分子材料化学特論	2	
		P T A 7 0 6	応用電子化学特論	2	
		P T A 7 0 7	固体材料化学特論	2	
		P T A 7 0 8	量子材料化学特論	2	
	電 子 デ バ イ ス 分 野 専 門 科 目	P T B 7 0 1	結晶機能工学特論	2	
		P T B 7 0 2	半導体デバイス工学特論	2	
		P T B 7 0 3	量子電子デバイス工学特論	2	
		P T B 7 0 4	量子物理学特論	2	
		P T B 7 0 5	固体材料科学特論	2	
		P T B 7 0 6	光電子量子機能特論	2	
		P T B 7 0 7	集積化回路システム特論	2	
		P T B 7 0 8	光量子工学特論	2	
		P T B 7 0 9	計測機器工学特論	2	
	グ リ ン エ ネ ル ギ ー 変 換 工 学 分 野 専 門 科 目	P T C 7 0 1	燃料電池設計特論	2	
		P T C 7 0 2	電極触媒設計特論	2	
		P T C 7 0 3	太陽エネルギー変換工学特論	2	
		P T C 7 0 4	材料化学工学特論	2	
		P T C 7 0 5	先端無機材料設計特論	2	
		P T C 7 0 6	表面・界面科学特論	2	
		P T C 7 0 7	グリーンエネルギー科学・技術英語特論上級	2	
		P T C 7 0 8	グローバルインターンシップ	2	▲
関 連 科 目	P T N 7 0 1	非平衡科学特論	2		
	P T M 7 0 1	国際環境技術特論	2		
	P I A 7 0 4	環境微生物学特論	2		
	P M N 7 0 1	医療データ解析・臨床疫学特論 I	1		
	P D N 7 1 0	生活健康学特論	2		
	P I A 7 0 2	食品加工・栄養学特論	2		

(注)

- 印は必修科目で、その全ての単位を修得しなければならない。
- ▲印は分野における必修科目で、当該分野に所属する者はその全ての単位を修得しなければならない。

## (環境社会システム学コース)

区分	科目番号	授 業 科 目	単位数	備 考		
大学院 共通 科目	PSC701	科学者倫理学	1	●		
	PSC702	医工農総合特論	1	●		
専攻 共通 科目	PTT701	機能の現象学特論	1	●		
	PTT702	リスクマネジメント特論	1	●		
コ ー ス 専 門 科 目	共 通 科 目	PTK701	環境社会システム学フィールド・リサーチ	2	C	
		PTK750	環境社会システム学特別演習Ⅰ	2	●	
		PTK751	環境社会システム学特別演習Ⅱ	2	●	
	工 学 分 野 専 門 科 目	シ ビ ル マ ネ ジ メ ン ト	PTL701	防災減災学特論	2	C
			PTL702	地域都市デザイン特論	2	C
			PTL703	インフラ工学特論	2	A
			PTL704	環境衛生工学特論	2	A
			PTL705	インフラマネジメント特論	2	A
	流 域 環 境 科 学 分 野 専 門 科 目	流 域 環 境 科 学 分 野 専 門 科 目	PTM701	国際環境技術特論	2	C▲
			PTM702	陸水水質評価特論	2	A
			PTM703	水文水資源学特論	2	A
			PTM704	環境浄化技術特論	2	A
			PTM705	流域管理特論	2	A
			PTM706	環境データ分析特論	2	A▲
			PTM707	リモートセンシングと地理情報特論	2	A▲
	環 境 社 会 マ ネ ジ メ ン ト 分 野 専 門 科 目	環 境 社 会 マ ネ ジ メ ン ト 分 野 専 門 科 目	PTN701	非平衡科学特論	2	C
			PTN702	環境数理解析特論	2	C
			PTN703	環境材料化学特論	2	C
			PTN704	大気圏環境システム特論	2	C
			PTN705	社会数理シミュレーション特論	2	C
			PTN706	生物環境共生学特論	2	B
			PTN707	生命生態特論	2	B
			PTN708	環境ガバナンス特論	2	B
			PTN709	政策評価特論	2	B
	関 連 科 目	関 連 科 目	PTA705	高分子材料科学特論	2	
			PIA704	環境微生物学特論	2	
			PMN701	医療データ解析・臨床疫学特論Ⅰ	1	
PDN710			生活健康学特論	2		
PIA702			食品加工・栄養学特論	2		

(注)

- 印は必修科目で、その全ての単位を修得しなければならない。
- ▲印は分野における必修科目で、当該分野に所属する者はその全ての単位を修得しなければならない。

・【統合応用生命科学専攻】

省略

修士課程：工学専攻

## 9 大学院医工農学総合教育部修士課程工学専攻履修要項

制定 平成28年 4月 1日

この要項には、山梨大学大学院医工農学総合教育部細則（以下「教育部細則」という。）に定めるもののほか、工学専攻の履修等に関して必要な事項を定める。

### （単位の基準）

第1条 授業科目は、講義、演習、研究及び実習に区分して開講し、その単位の算定基準は、次のとおりとする。

- (1) 講義については、15時間をもって1単位とする。
- (2) 演習については、30時間をもって1単位とする。
- (3) 研究については、45時間をもって1単位とする。
- (4) 実習については、30時間をもって1単位とする。

### （試験）

第2条 試験は中間試験及び修了試験とする。中間試験は随時行い、修了試験は学期の終わりに行う。

- 2 修了試験を受験することができる者は、各授業科目の授業に3分の2以上出席した者でなければならない。
- 3 修了試験については、特別の理由がある場合は、追試験等を受験することができる。

### （指導教員）

第3条 教育部細則第5条第2項に定める指導教員グループは、主指導教員と1人以上の副指導教員で組織し、うち副指導教員については異なる専門分野の教員を含めるものとする。

### （産・学・官連携教育等プロジェクト）

第4条 大学院が教育上有益と認めるときは、教授会の議を経て、学生を産・学・官連携教育等プロジェクトに基づき派遣することができる。

- 2 前項に関する必要な事項は、別に定める。

### （インターンシップ）

第5条 インターンシップは、次の各号の要領で行う。

#### (1) 目的

官公庁・公団公社・民間会社等で専門的技術などに関する指導を受け、大学院修士課程で学ぶ知識や技術に対する理解を深めることを目的とする。

#### (2) 担当教員

インターンシップを担当する教員（以下「担当教員」という。）は、コースごとに指名する。

#### (3) 実施手続き

インターンシップ履修希望者は、主指導教員、副指導教員又は担当教員の指導のもとに実習希望先および希望時期を担当教員に申し出る。担当教員は主指導教員、副指導教員の協力のもとに手続きを行う。



(4) 実施時期

インターンシップは、年度を通じて実施可能な休暇中に実施する。ただし、長期インターンシップにあつては実施可能な時期に実施する。

(5) 実施期間

2週間の実施期間を標準とする。ただし、長期インターンシップにあつては1単位45時間を標準として実施するものとする。

(6) 研究会

主指導教員は、インターンシップが効果的に実施できるように、随時研究会又は指導会を開催する。インターンシップ終了時には、各種資料をもとに成果について検討する研究会又は報告会を開催し、得られた結果の評価等について討議する。

(7) 発表会

インターンシップの終了時には発表会又は報告会を開催し、学生は成果を発表する。  
インターンシップ担当教員は、発表内容をもとにして成績評価を行う。

2 前項に関する必要な事項は、別に定める。

附 則

1 この要項は、平成28年4月1日から施行する。

# 10 大学院医工農学総合教育部修士課程工学専攻学位審査要項

制 定 平成28年 4月 1日

(目的)

第1条 この要項は、山梨大学学位細則（以下「学位細則」という。）及び山梨大学大学院医工農学総合教育部細則（以下「教育部細則」という。）に定めるもののほか、修士課程工学専攻の学位審査等について、必要な事項を定めることを目的とする。

(学位論文の中間発表の実施)

第2条 工学専攻の学生は、教育部細則第5条に定める主指導教員の指示を受け学位論文の中間発表を行わなければならない。

2 学位論文の中間発表の実施時期及び実施方法は、各コース・プログラム（以下「コース等」という。）が別に定めるものとする。

(学位論文、研究成果の提出又は博士論文研究基礎力審査の願出)

第2条の2 学位論文、研究成果又は博士論文研究基礎力審査（以下「学位論文等」という。）は、所定の期日において、山梨大学大学院学則（以下「大学院学則」という。）第37条に定める修了要件を、当該期日に対応する修了日までに、具備できる見込みのある者でなければ提出又は願出することができない。

(学位論文又は研究成果の題目)

第3条 学位論文又は研究成果を提出しようとするときは、あらかじめその学位論文又は研究成果の題目及び研究内容について主指導教員の承認を受けなければならない。

2 学位論文又は研究成果の題目は、所定様式により学位論文又は研究成果提出の少なくとも2ヶ月前に医工農学総合教育部長（以下「教育部長」という。）に届け出なければならない。

3 題目届け出後題目に変更が生じた場合は、主指導教員の承認を受け、すみやかに届け出なければならない。

(学位論文等の審査申請)

第4条 学位論文等の審査を申請しようとする者（以下「申請者」という。）は、主指導教員の承認を得た上、次に定めるいずれかのものを教育部長に提出する。

(1) 学位論文の提出

学位論文（和文または英文）（A4判、原本） 1部  
このほか審査に必要な部数

(2) 研究成果の提出

研究成果 1式  
このほか審査に必要な資料

(3) 博士論文研究基礎力審査願の提出

イ 博士論文研究基礎力審査願（所定様式） 1部  
ロ 研究計画書（所定様式） 1部

2 前項に定めるものの提出期限は、次のとおりとする。

(1) 後期提出の場合 2月10日

(2) 前期提出の場合 8月20日

3 前項に定める日が休日に当たるときはその前日を提出期限とする。

4 教育部長は、第1項に定めるものを受け付けたときは、その旨をコース等主任に通知する。

(学位論文等の審査委員会委員の選出)

第5条 教育部長は、受理した学位論文又は研究成果の審査、又は受理した博士論文研究基礎力審査願をもって大学院学則第37条の3に基づく審査を教授会に付託する。教授会は、申請者ごとに学位論文等審査委員会を設けて審査する。

2 コース等主任は、前条第4項の通知に基づき修士論文、研究成果又は博士論文研究基礎力審査の審査委員会の委員候補者（以下「修士論文等審査委員候補者」という。）として、1人以上の修士担当教員と修士準担当教員を合わせて3人以上を選出する。

3 前項の修士担当教員、修士準担当教員及び修士準担当教員（講義担当）については、別に定める。

4 第2項の規定にかかわらず、学位論文等の審査のため必要があるときは、修士論文等審査委員候補者に1人を限度として、他の大学院又は研究所等の教員等を含むことができる。

5 コース等主任は、修士論文等審査委員候補者を教授会に報告する。

6 教授会は、前項の報告に基づき、修士論文、研究成果又は博士論文研究基礎力審査の審査委員（以下「修士論文等審査委員」という。）を決定する。この場合において、修士論文等審査委員の中に他の大学院等の教員等を含むときは、その教員等の資格を判定するものとする。

(審査委員会主査)

第6条 教育部長は、教授会の議を経て、修士論文等審査委員のうちから主査を指名する。この場合において、主査には、修士担当教員をもって充てるものとする。

(学位論文等の評価基準)

第6条の2 次の各号の評価基準に基づき学位論文等を審査する。

(1) 論文等のテーマの設定

論文等のテーマが、学術的意義、新規性及び当該分野に関する貢献を有するよう適切に設定されていること。

(2) 論文等の論理性

研究成果が論文等のテーマに沿っており、論理の一貫性が保たれていること。

(3) 論文等の記述と構成

論文等の記述と構成が適切かつ体系的であり、その研究結果の分析と考察が整合性を持つこと。

(4) 研究の倫理

国の倫理指針の対象となる研究については、該当する指針に基づいて実施されていること。論文等が捏造、改ざんのない公正なデータに基づき作成されていること。他者の論文等からの剽窃がないこと。

(学位論文又は研究成果発表会)

第7条 修士論文又は研究成果審査委員会は、提出された学位論文又は研究成果について発表会を開催する。

(学位論文又は研究成果の審査及び最終試験)

第8条 修士論文又は研究成果審査委員会は、学位論文又は研究成果の審査及び最終試験を行う。

2 学位論文又は研究成果の成績は100点を満点とし、60点以上を合格とする。

- 3 最終試験は、修士にふさわしい識見を確認する。
- 4 最終試験の成績は、合格又は不合格の評語をもって表す。

(博士論文研究基礎力審査)

第8条の2 博士論文研究基礎力審査委員会は、博士論文研究基礎力審査を行う。

- 2 博士論文研究基礎力審査の成績は、合格又は不合格の評語をもって表す。

(学位論文又は研究成果の審査及び最終試験の結果の報告)

第9条 学位論文又は研究成果の審査及び最終試験が終了したときは、修士論文又は研究成果審査委員会主査は、学位論文又は研究成果の審査結果及び最終試験の結果を教授会に報告する。

(博士論文研究基礎力審査の結果の報告)

第9条の2 博士論文研究基礎力審査が終了したときは、博士論文研究基礎力審査委員会主査は、博士論文研究基礎力審査の結果を教授会に報告する。

(学位授与の判定)

第10条 教授会は、第9条又は第9条の2の報告に基づき、学位授与の可否について、審議し、議決する。

(その他の事項)

第11条 その他必要な事項は、教授会の議を経て、教育部長が定める。

#### 附 則

- 1 この要項は、平成28年4月1日から施行する。
- 2 平成28年3月31日以前に山梨大学大学院医学工学総合教育部修士課程工学領域に入学し、引き続き在学する者については、従前の例による。
- 3 医学工学総合教育部工学領域学位審査要項(平成16年4月1日制定)は廃止する。

# 1 1 工学専攻学位論文又は研究成果報告書等執筆要項

制 定 平成28年 4月 1日

山梨大学学位細則第5条及び第6条の規定に基づき、学位の申請をしようとする者は、本学の関係諸規則に定めるもののほか、この執筆要項により所定の手続を行なうものとする。

## I 論文又は研究成果の提出による修了

### 1 論文又は研究成果の提出

主指導教員の承認を受けて、後期提出の場合は2月10日、前期提出の場合は8月20日（同日が休日に当たるときはその前日）までに医工農学総合教育部長に提出する。

#### (1) 学位論文の提出

学位論文（和文又は英文）（正本） 1部

このほかに各コース・プログラム（以下「コース等」という。）において必要とする部数

#### (2) 研究成果の提出

研究成果 1式

このほか審査に必要な資料

## 2 論文又は研究成果報告書用紙及び論文又は研究成果報告書（正本）の作成方法等

(1) 論文又は研究成果報告書用紙はA4判の用紙を用い、縦長横書きとする。

(2) 論文又は研究成果報告書は両面印刷により作成することが望ましい。

(3) 提出にあたっては、A4判ファイルにとじたものを提出する。ただし、別途指定がある場合は各コース等で定める方法により提出する。

(4) A4判ファイル表紙及び扉には、論文又は研究成果題目、学籍番号、氏名、主指導教員及び修了年月を記入する。

## 3 論文又は研究成果報告書の書き方

(1) 論文又は研究成果報告書は1ページ当たり全角文字で40字×45行を目安とする。

(2) 目次をつけページを記入する。各ページの下部中央にページ番号を「-〇〇-」のように入れる。

## 4 保存する論文又は研究成果報告書の提出

学位論文の審査及び最終試験終了後、保存する論文又は研究成果報告書を主指導教員の承認を受けて後期提出の場合は3月1日、前期提出の場合は9月10日（同日が休日に当たるときはその前日）までに電子媒体（CD）に登録し医工農学総合教育部長に提出する。その際、すでに提出のあった論文又は研究成果報告書（正本）は返却する。

## 5 電子媒体への保存する論文又は研究成果報告書の登録方法等

(1) ファイル名は「学籍番号・氏名」とする。

(2) PDF形式で登録する。

## II 博士論文研究基礎力審査による修了

### 1 博士論文研究基礎力審査願等の提出

主指導教員の承認を受けて、後期提出の場合は2月10日、前期提出の場合は8月20日（同日が休日に当たるときはその前日）までに医工農学総合教育部長に提出する。

(1) 博士論文研究基礎力審査願（様式9） 1部

(2) 研究計画書（様式10） 1部

- 2 博士論文研究基礎力審査願  
博士論文研究基礎力審査願は、様式9によって作成すること。

様式9の記入例 (A4判縦長)

博士論文研究基礎力審査願	
平成 年 月 日	
医工農学総合教育部長 殿	
大学院医工農学総合教育部工学専攻 プログラム	
学籍番号	
申請者 武田 次郎 ㊟	
<p>医工農学総合教育部細則第15条の2の規定に基づき、博士論文研究基礎力審査に必要な書類を提出しますので、審査をお願いします。</p>	
主指導教員 ㊟	

(注) 審査願末尾に主指導教員の署名捺印を受けること。

3 研究計画書

- (1) 研究計画書は、様式10によって作成すること。  
(2) 原則としてワードプロセッサを用いる。字数は、1,000字程度とし、複数枚にわたるときは、各ページの下部中央にページ番号を「-〇〇-」のように入れること。

様式10の記入例 (A4判縦長)

研究計画書		
専攻・プログラム名	学籍番号	氏名
研究テーマ		
研究計画		
- 1 -		

附 則

- 1 この要項は、平成28年4月1日から施行する。
- 2 平成28年3月31日以前に山梨大学大学院医学工学総合教育部修士課程工学領域に入学し、引き続き在学する者については、従前の例による。
- 3 工学領域学位論文又は研究成果報告書等執筆要項は廃止する。



博士課程：工学専攻



## 9 大学院医工農学総合教育部博士課程工学専攻履修要項

制定 平成30年 4月 1日

この要項には、山梨大学大学院医工農学総合教育部細則（以下「教育部細則」という。）に定めるもののほか、工学専攻の履修等に関して必要な事項を定める。

（単位の基準）

第1条 授業科目は、講義、演習、研究及び実習に区分して開講し、その単位の算定基準は、次のとおりとする。

- (1) 講義については、15時間をもって1単位とする。
- (2) 演習については、30時間をもって1単位とする。
- (3) 研究については、45時間をもって1単位とする。
- (4) 実習については、30時間をもって1単位とする。

（試験）

第2条 試験は中間試験及び修了試験とする。中間試験は随時行い、修了試験は学期の終わりに行う。

- 2 修了試験を受験することができる者は、各授業科目の授業に3分の2以上出席した者でなければならない。
- 3 修了試験については、特別の理由がある場合は、追試験等を受験することができる。

（指導教員）

第3条 教育部細則第22条第2項に定める指導教員グループは、主指導教員と3人以上の副指導教員で組織するものとする。副指導教員のうち、少なくとも1名は原則として医工農学総合教育部の他専攻または工学専攻の他コースを担当する専任教員とする。

（フィールド・リサーチ）

第4条 フィールド・リサーチは、次の各号の要領で行う。

(1) 目的

医工農学総合教育部博士課程が企業・官公庁等の学外組織と協力して行う研究や開発に学生を参加、演習させることによって、広い視野と問題解決の実践的能力を養成することを目的とする。

(2) 担当教員

フィールド・リサーチを担当する教員（以下「担当教員」という。）は、学生の主指導教員又は主指導教員が指名する教員とする。

(3) 実施形態

フィールド・リサーチの対象とする研究の形態としては、担当教員が関係している次のいずれかとする。

- ① 大学院総合研究部と学外組織で行われる共同研究
- ② その他学外組織と協力して行う研究や開発

(4) 実施時期

フィールド・リサーチは原則として学生の在学2年次までには終了するよう実施する。

(5) 演習時間

60時間の演習参加を標準とし、学年次を超えることも可とする。

(6) 研究会

担当教員は、フィールド・リサーチが円滑に進行するように、関係者間で随時に研究会を開催する。研究会では、研究計画、研究の進捗状況、得られた結果の評価等において討議する。

(7) 発表会

フィールド・リサーチの終了時には発表会を開催し、学生は成果を発表する。フィールド・リサーチ担当教員は、発表内容をもとにして成績評価を行う。

附 則

- 1 この要項は、平成30年4月1日から施行する。
- 2 平成30年3月31日以前に山梨大学大学院医工農学総合教育部博士課程工学領域に入学し、引き続き在学する者については、従前の例による。
- 3 大学院医工農学総合教育部規程工学領域履修細則は廃止する。

# 10 大学院医工農学総合教育部博士課程工学専攻学位審査要項

制 定 平成30年 4月 1日

## 1 総 則

(目的)

第1条 この要項は、山梨大学学位細則（以下「学位細則」という。）及び山梨大学大学院医工農学総合教育部細則（以下「教育部細則」という。）に定めるもののほか、博士課程工学専攻の学位審査等について、必要な事項を定めることを目的とする。

第2条～第10条 削除

## 2 課程修了による博士の学位

(学位論文の中間発表の実施)

第11条 工学専攻の各コースに属する学生は、指導教員グループの指示を受け学位論文の中間発表を行わなければならない。ただし、山梨大学大学院学則（以下「大学院学則」という。）第39条第1項ただし書及び第39条第2項に規定する修了要件に該当する者については、各コースが別に定めるものとする。

(学位論文の中間発表)

第12条 学位論文の中間発表は、次の事項が確認できるよう行う。

- (1) 養成しようとする人材にふさわしい学識
- (2) 既発表論文の数と内容など、学位論文の進捗状況

2 学位論文の中間発表の実施時期は、第16条第2項に定める学位論文提出期限の4ヶ月前までとする。

3 学位論文の中間発表の実施方法は、各コースが別に定めるものとする。

(中間発表結果の報告)

第13条 学位論文の中間発表が終了したときは、指導教員グループは、その旨を教授会に報告するものとする。

(学位論文の提出)

第14条 学位論文の提出は、学位論文の中間発表を行った後、大学院学則第39条に定める修了要件を、当該提出日に対応する修了日までに、具備できる見込みのある者でなければならない。

(学位論文の題目)

第15条 学位論文を提出しようとするときは、あらかじめその論文の題目及び研究内容について指導教員グループの承認を受けなければならない。

2 学位論文の題目は、所定様式により論文提出の少なくとも2ヶ月前に医工農学総合教育部長（以下「教育部長」という。）に届け出なければならない。

- 3 題目届け出後題目に変更が生じた場合は、指導教員グループの承認を受け、すみやかに届け出なければならない。

(学位論文の審査申請)

第16条 学位論文の審査を申請しようとする者(以下「申請者」という。)は、指導教員グループの承認を得た上、学位論文審査願に次の書類を添えて、教育部長に提出する。

- |   |    |              |
|---|----|--------------|
| (1) 学位論文(和文又は英文)(A4判、製本済)                   | 2部 | このほか審査に必要な部数 |
| (2) 論文目録(所定様式)                              | 3部 |              |
| (3) 論文内容の要旨(所定様式)                           | 3部 |              |
| (4) 履歴書(所定様式)                               | 1部 |              |
| (5) 学位論文公表承諾書(所定様式) 又は<br>学位論文限定公表申請書(所定様式) | 3部 |              |
| (6) 研究共同者の同意承諾書(所定様式)                       | 3部 |              |
| (7) 研究共同者の委任状(所定様式)                         | 3部 |              |
- 2 学位論文審査願等の提出期限は、次のとおりとする。
- |             |        |
|-------------|--------|
| (1) 後期提出の場合 | 12月20日 |
| (2) 前期提出の場合 | 6月20日  |
- 3 前項に定める日が休日に当たるときはその前日を提出期限とする。
- 4 教育部長は、学位論文審査願を受け付けたときは、その旨をコース主任等に通知する。

(課程博士論文審査委員会委員の選出)

第17条 教育部長は、受理した学位論文の審査を教授会に付託する。教授会は、申請者ごとに課程博士論文審査委員会を設けて審査する。

- 2 コース主任等は、前条第4項の通知に基づき、課程博士論文審査委員会委員候補者(以下「課程博士論文審査委員候補者」という。)として、次に掲げる博士担当教員6人以上を選出する。
- |                          |
|--------------------------|
| (1) 主指導教員                |
| (2) 前号を除く指導教員グループの教員1人以上 |
| (3) 指導教員グループ以外の教員        |
- なお、必要があるときは、第2号及び第3号の博士担当教員に代えて博士準担当教員を当該課程博士論文審査委員候補者全員の半数以内で含むことができる。
- 3 前項の規定にかかわらず、学位論文の審査のため必要があるときは、課程博士論文審査委員候補者に1人を限度として、他の大学院又は研究所等の教員等を含むことができる。
- 4 コース主任等は、課程博士論文審査委員候補者を工学専攻委員会に報告する。
- 5 工学専攻委員会は、前項の報告に基づき、課程博士論文審査委員を決定する。この場合において、課程博士論文審査委員の中に他の大学院等の教員等を含むときは、その教員等の資格を教授会が判定するものとする。

(審査委員会主査)

第18条 教育部長は、工学専攻委員会の議を経て、課程博士論文審査委員のうちから主査を指名する。この場合において、主査には、博士担当教員をもって充てるものとする。

(学位論文の評価基準)

第18条の2 次の各号の評価基準に基づき学位論文を審査する。

- |                                       |
|---------------------------------------|
| (1) 論文のテーマの設定                         |
| 論文のテーマが、学術的意義、新規性及び当該分野に関する貢献を有するよう適切 |

に設定されていること。

(2) 論文の論理性

研究成果が論文のテーマに沿っており、論理の一貫性が保たれていること。

(3) 論文の記述と構成

論文の記述と構成が適切かつ体系的であり、その研究結果の分析と考察が整合性を持つこと。

(4) 研究の倫理

国の倫理指針の対象となる研究については、該当する指針に基づいて実施されていること。論文が捏造、改ざんのない公正なデータに基づき作成されていること。他者の論文からの剽窃がないこと。

(学位論文公聴会)

第19条 課程博士論文審査委員会は、提出された学位論文について学位論文公聴会を開催するものとし、主査がその司会者となる。

2 申請者は、学位論文公聴会で論文の発表を行うものとする。

3 課程博士論文審査委員会は、学位論文公聴会の開催日程等を申請者に通知するとともに、原則として開催日の1週間前までに全専攻及び関係者に掲示又は書面をもって開催を公示するものとする。

4 学位論文公聴会の結果は、学位論文の審査に反映させるものとする。

(学位論文の審査及び最終試験)

第20条 課程博士論文審査委員会は、学位論文の審査及び最終試験を行う。

2 学位論文の成績は、合格又は不合格の評語をもって表す。

3 最終試験では、博士にふさわしい識見を確認する。

4 最終試験の成績は、合格又は不合格の評語をもって表す。

(学位論文審査及び最終試験の結果の報告)

第21条 学位論文の審査及び最終試験が終了したときは、課程博士論文審査委員会主査は、次の事項を教授会に報告する。

(1) 学位論文の要旨及び課程博士論文審査委員会委員名(所定様式)

(2) 学位論文の審査及び最終試験の結果の要旨(所定様式)

(審査期間)

第22条 課程修了による博士の学位論文の審査は、当該学生の在学する期間内に終了するものとする。

(学位授与の判定)

第23条 教授会は、第21条の報告に基づき、学位授与の可否について、審議し、議決する。

### 3 課程修了によらない学位

(学位論文審査の申請)

第24条 申請者は、本学の博士担当教員の紹介により、学位論文審査申請書に次の書類を添えて教育部長に提出する。(紹介した教員を「紹介教員」という。)

(1) 論文（和文又は英文）（A 4判、製本済）	2部	このほか審査に必要な部数
(2) 論文目録（所定様式）	3部	
(3) 論文内容の要旨（所定様式）	3部	
(4) 履歴書（所定様式）	1部	
(5) 学位論文公表承諾書（所定様式） 又は 学位論文限定公表申請書（所定様式）	3部	
(6) 研究共同者の同意承諾書（所定様式）	3部	
(7) 研究共同者の委任状（所定様式）	3部	
(8) 学位論文審査手数料		

- 2 学位論文審査申請書等の提出時期は6月、9月及び12月とする。
- 3 教育部長は、学位論文審査申請書を受け付けたときは、その旨を専攻長に通知する。

（論文博士論文審査委員会委員の選出）

第25条 教育部長は、受理した学位論文の審査を教授会に付託する。教授会は、申請者ごとに論文博士論文審査委員会を設けて審査する。

- 2 コース主任等は、前条の通知に基づき、論文博士論文審査委員会の委員候補者（以下「論文博士論文審査委員候補者」という。）として、博士担当教員5人以上を選出する。ただし、必要があるときは、博士担当教員に代えて博士準担当教員を当該論文博士論文審査委員候補者全員の半数以内で含むことができる。
- 3 前項の規定にかかわらず、学位論文の審査のため必要があるときは、論文博士論文審査委員候補者に1人を限度として、他の大学院又は研究所等の教員等を含むことができる。
- 4 コース主任等は、論文博士論文審査委員候補者を教授会に報告する。
- 5 教授会は、前項の報告に基づき、論文博士論文審査委員を決定する。この場合において、論文博士論文審査委員候補者の中に他の大学院等の教員等を含むときは、その教員等の資格を判定するものとする。

（審査委員会主査）

第26条 教育部長は、工学専攻委員会の議を経て、論文博士論文審査委員のうちから主査を指名する。この場合において、主査には、博士担当教員をもって充てるものとする。

（学位論文の評価基準）

第26条の2 次の各号の評価基準に基づき学位論文を審査する。

- (1) 論文のテーマの設定  
論文のテーマが、学術的意義、新規性及び当該分野に関する貢献を有するよう適切に設定されていること。
- (2) 論文の論理性  
研究成果が論文のテーマに沿っており、論理の一貫性が保たれていること。
- (3) 論文の記述と構成  
論文の記述と構成が適切かつ体系的であり、その研究結果の分析と考察が整合性を持つこと。
- (4) 研究の倫理  
国の倫理指針の対象となる研究については、該当する指針に基づいて実施されていること。論文が捏造、改ざんのない公正なデータに基づき作成されていること。他者の論文からの剽窃がないこと。

(学位論文公聴会)

第27条 論文博士論文審査委員会は、提出された学位論文について学位論文公聴会を開催するものとし、主査がその司会者となる。

2 申請者は、学位論文公聴会で論文の発表を行うものとする。

3 論文博士論文審査委員会は、学位論文公聴会の開催日程等を申請者に通知するとともに、原則として開催日の1週間前までに全コース等及び関係者に掲示又は書面をもって開催を公示するものとする。

4 学位論文公聴会の結果は、学位論文の審査に反映させるものとする。

(学力等の確認及び評価)

第28条 論文博士論文審査委員会は、学位論文の審査を終えた後、課程修了における所定の単位を修得した者と同等以上の学力、及び博士にふさわしい識見を確認するための試験を行うものとする。

2 学位論文の成績は、合格又は不合格の評語をもって表す。

3 第1項に規定する学力及び識見の評価は、合格又は不合格の評語をもって表す。

(学力確認の特例)

第29条 学位細則第13条に定める学力の確認を免除する期間は、退学後3年以内とする。

(学位論文の審査及び学力等の評価の報告)

第30条 学位論文の審査及び学力等の確認が終了したときは、論文博士論文審査委員会主査は、次の事項を教授会に報告する。

(1) 学位論文の要旨及び論文博士論文審査委員会委員名(所定様式)

(2) 学位論文の審査及び学力等の評価の要旨(所定様式)

(審査期間)

第31条 課程修了によらない博士の学位論文の審査は、学位論文審査申請書を受理した日から1年以内に終了するものとする。

(学位授与の判定)

第32条 教授会は、第30条の報告に基づき、学位授与の可否について、審議し、議決する。

## 4 その他

(その他の事項)

第33条 その他必要な事項は、教授会の議を経て、教育部長が定める。

附 則

1 この要項は、平成30年4月1日から施行する。

2 平成30年3月31日以前に山梨大学大学院医工農学総合教育部博士課程工学領域に入学し、引き続き在学する者については、従前の例による。

3 大学院医工農学総合教育部規程工学領域学位審査要項は廃止する。

## 1 1 博士課程工学専攻学位論文執筆要項

制 定 平成30年 4月 1日

山梨大学学位細則第5条及び第6条の規定に基づき、学位の申請をしようとする者は、本学の関係諸規則に定めるもののほか、この執筆要項により所定の手続を行なうものとする。

### ○ 課程修了による博士の学位

#### 1 学位論文の審査申請書類等の種類及び提出部数

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| (1) 学位論文審査願 (様式1)                             | 1部                        |
| (2) 学位論文 (和文又は英文) (A4判、製本済)                   | 2部                        |
|   | このほかに必要な提出部数は主指導教員の指示による。 |
| (3) 論文目録 (様式2)                                | 3部                        |
| (4) 論文内容の要旨                                   |                           |
| 和文 (様式3) 及び英文 (様式4)                           | 各3部                       |
| (5) 履歴書 (様式5)                                 | 1部                        |
| (6) 学位論文公表承諾書 (様式11) 又は<br>学位論文限定公表申請書 (様式12) | 3部                        |
| (7) 研究共同者の同意承諾書 (様式6)                         | 3部 (うち写し2部)               |
| (8) 研究共同者の委任状 (様式13)                          | 3部 (うち写し2部)               |

#### 2 提出期限

- |         |        |
|---------|--------|
| 後期提出の場合 | 12月20日 |
| 前期提出の場合 | 6月20日  |

#### 3 留意事項

- (1) 論文題目が英文の場合は、題目の下に和文を ( ) を付して併記すること。
- (2) 捺印箇所は各書類とも必要部数に同一の印鑑で直接朱肉を用いて捺印すること。ただし、外国人で印鑑を所有していない者は署名でもよい。
- (3) 提出する書類が2部以上となるものは複写により作成してもよいが、長期保存に耐えられるものとする。
- (4) 英文で学位論文を提出する場合にあっては、様式3を省略することができる。



- 4 学位論文審査願（課程修了による博士論文用）  
学位論文審査願は、様式1によって作成すること。

様式1の記入例 (A4判縦長)

学位論文審査願

平成 年 月 日

医工農学総合教育部長 殿

大学院医工農学総合教育部工学専攻 コース  
学籍番号  
申請者 山梨 太郎 ㊟

論文題目

本学学位細則第5条の規定に基づき、論文審査に必要な書類を提出しますので、審査をお願いします。

主指導教員 ㊟

(注) 審査願末尾に主指導教員の署名捺印を受けること。

5 学位論文

(1) 審査用学位論文

- ① 審査用学位論文の作成に当たっては、事前に指導教員グループの教員の十分な指導を受けることが必要である。
- ② 論文は原則としてワードプロセッサを用いて作成する。A4判の長期保存に耐える用紙を用い、縦長横書きとし、1ページあたり全角文字で40字×45行を目安とする。
- ③ 目次をつけページを記入する。各ページの下部中央にページ番号を「-〇〇-」のように入れる。
- ④ 論文は製本（糊付又は、それに相当する方法）する。
- ⑤ 製本した論文の表紙には、論文題目、修了年月及び氏名を記入する。背表紙には、論文題目及び氏名を記入する。職名、身分等は記入しない。
- ⑥ 論文の扉には、論文題目、山梨大学大学院医工農学総合教育部博士課程学位論文、修了年月及び氏名を記入する。

(学位論文の表紙の作成例)

(背)

論 文 題 目
氏 名

(表 紙)

論 文 題 目
〇〇〇〇年〇〇月 氏 名

(学位論文の扉の作成例)

論 文 題 目
山梨大学大学院 医工農学総合教育部 博士課程学位論文
〇〇〇〇年〇〇月 氏 名

(2) 保存用学位論文

- ① 学位論文の審査及び最終試験終了後、保存用の学位論文を主指導教員の承認を受けて後期提出の場合は3月1日、前期提出の場合は9月20日（同日が休日に当たるときはその前日）までに電子媒体（CD）に登録し医工農学総合教育部長に提出する。
- ② 1ページ目には、審査用学位論文の扉と同様に、論文題目、山梨大学大学院医工農学総合教育部博士課程学位論文、修了年月及び氏名を記入する。職名、身分等は記入しない。
- ③ ファイル名は「【課程博士学位論文】氏名・修了年月」とする。
- ④ PDF形式で登録する。

6 論文目録

学位論文の内容に直接関係しすでに公表された論文について、様式2によって作成すること。

様式2の記入例 (A4判縦長)

※ 甲第 号	学位申請者氏名	山梨 太郎
<p>論文目録</p> <p>1 学位論文題目  <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>                      (和訳<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>)</p> <p>2 関係論文</p> <p><input type="radio"/> (1) 論文題目 <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>                      著者名                      ○○○○年○○月 ○○学会誌 ○巻 ○号 ○頁～○頁                      (本文との関連、第何章に対応)</p> <p>(2) 論文題目 <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>                      著者名                      ○○○○年○○月 雑誌等 ○巻 ○号 ○頁～○頁                      (掲載決定)                      (本文との関連、第何章に対応)</p> <p>(3) . . . . .</p> <p style="text-align: right;">学位申請者                      山梨 太郎 <input type="checkbox"/></p>		

- (注) (1) ※印の欄は記入しないこと。  
 (2) 学位論文題目が英文の場合は、題目の下に和文を ( ) を付して併記する。  
 (3) 関連論文は発表年代順に記入し、題名、氏名、発表年月日、機関誌名、巻、号、ページ数の順に記入する。ただし、審査を受けて掲載された論文には番号の前に○印をつけること。  
 (4) 掲載決定通知書のあるものは、その写しを添付し、記載することができる。

## 7 論文内容の要旨

論文内容の要旨は和文要旨及び英文要旨の両者を作成する。ただし、英文で学位論文を提出する場合にあっては、和文要旨を省略することができる。

### (1) 和文要旨

- ① 様式3によって作成すること。
- ② 原則としてワードプロセッサを用いる。字数は、3,000字程度とする。

#### 様式3の記入例

(第1頁) (A4判)	(第2頁以下)
論文内容の要旨 論文題目 ○ ○ ○ 氏 名 ○ ○  (要旨の書出し)	          (40行程度)

### (2) 英文要旨

- ① 様式4によって作成すること。
- ② 原則としてワードプロセッサを用いる。字数は、1,500words程度とする。

#### 様式4の記入例

(第1頁) (A4判)	(第2頁以下)
SUMMARY OF DISSERTATION TITLE NAME  (START)	          (40行程度)

8 履歴書

履歴書は様式5によって作成すること。

様式5の記入例

(A4判縦長)

※ 甲第 号		履 歴 書	
ふりがな 氏 名 生年月日	やま なし た ろう 山 梨 太 郎 昭和 年 月 日 ( 歳)	男 ・ 女	
本 籍	(都道府県名) 山梨県		
現 住 所	山梨県甲府市武田四丁目3番11号		
学 歴			
昭和〇年〇月〇日	〇〇〇大学〇〇〇学部〇〇学科 卒業		
平成〇年〇月〇日	〇〇大学大学院〇〇〇専攻(専門課程) 修士課程入学		
平成〇年〇月〇日	同上修了		
平成〇年〇月〇日	山梨大学大学院医工農学総合教育部〇〇専攻〇〇コース 博士課程入学(現在在学中)		
職 歴			
平成〇年〇月〇日	〇〇〇会社 入社		
平成〇年〇月〇日	同社退職		
平成〇年〇月〇日	〇〇省〇〇〇研究所入所		現在に至る。
学会活動等			
平成〇年〇月〇日	〇〇〇学会会員及び委員		
平成〇年〇月〇日	〇〇〇学術調査		
平成〇年〇月〇日	〇〇〇学術奨励金		
受賞・資格			
平成〇年〇月〇日	受賞題目		
平成〇年〇月〇日	技術士(〇〇部門)		
上記のとおり相違ありません。 平成〇〇年〇〇月〇〇日			
山 梨 太 郎 ㊞			

(注) (1) ※印の欄は記入しないこと。

(2) 年月日は申請日(論文提出日)とする。

(3) 氏名は戸籍のとおり記載し、通称・雅号等は一切用いない。

(他の書類についても同様とする。)

(4) 外国人の生年月日は西暦で記入する。

(5) 本籍は、都道府県のみ記入する。(外国人は国籍を記入する。)

(6) 現住所は、住民票に記載されている住所(公称地名・地番)を記入する。

(7) 学歴欄は、原則として大学卒業以降について順を追って記入する。

(8) 職歴欄は、常勤の職について、その勤務先、職名を順を追って記入する。ただし、非常勤の職であっても、特に教育・研究に関するものについては記入することが望ましい。また現職については、当該職について記入した箇所に「現在に至る。」と明記する。

(9) 学会活動等欄は、学位審査の参考になると思われる事項(学会会員、学術調査、学術奨励金等に関するもの)について、順を追って、事項別に記入する。

9 学位論文公表承諾書又は学位論文限定公表申請書

学位論文の全文をインターネットの利用により公表することができない、やむを得ない事由がある場合を除き、学位論文公表承諾書（様式11）を作成すること。

（やむを得ない事由の例）

- ① インターネットの利用による公表ができない内容を含む場合
  - 1) 立体形状による表現を含む場合
  - 2) 著作権や個人情報に係る制約がある場合
- ② インターネットの利用による公表により明らかな不利益が発生する場合
  - 1) 出版刊行されている、もしくは予定されている場合
  - 2) 学術ジャーナルへ掲載されている、もしくは予定されている場合
  - 3) 特許の申請がある、もしくは予定されている場合

(1) 学位論文公表承諾書

様式11によって作成すること。

様式11の記入例

(A4判縦長)

学位論文公表承諾書			
	平成	年	月 日
学 長 殿			
	大学院医工農学総合教育部工学専攻	学籍番号	コース
	申請者	山梨 太郎	㊟
論文題目			
上記の学位論文の全文をインターネットの利用により公表することを承諾します。			
	主指導教員		㊟

(注) 承諾書末尾に主指導教員の署名捺印を受けること。

(2) 学位論文限定公表申請書

学位論文の全文をインターネットの利用により公表することができない、やむを得ない事由がある場合のみ、様式12によって作成すること。

様式12の記入例

(A4判縦長)

学位論文限定公表申請書			
平成 年 月 日			
学 長 殿			
大学院医工農学総合教育部工学専攻		コース	
学籍番号			
申 請 者		山梨 太郎	㊟
論文題目			
<p>上記の学位論文の全文について、以下の事由により、インターネットの利用による公表が困難なため、要約の公表に代えさせていただきますようお願いします。</p> <p>なお、以下の事由が解消した場合は、全文をインターネットの利用により公表することを承諾します。</p> <p>また、以下の事由が解消しない場合においても、学位授与決定後〇〇年が経過した場合は、全文をインターネットの利用により公表することを承諾します。</p>			
事由			
主指導教員			㊟

(注) 申請書末尾に主指導教員の署名捺印を受けること。

## 10 研究共同者の同意承諾書

研究共同者の同意承諾書は、論文目録に記した関連論文の共著者が当該論文を申請者の学位論文の内容とすることを承諾し、併せて共著者本人の学位論文の内容とはしないことを誓約するための書類である。下記様式6によって作成すること。

様式6の記入例

(A4判縦長)

研究共同者の同意承諾書			
山梨太郎氏提出の学位論文に関して、私と共著（共同研究）の下記論文については、山梨太郎氏の学位論文の内容とすることを承諾し、私の学位論文としないことを誓約いたします。			
記			
1	「論文題目」……著者名……雑誌	巻	号（年月）
2	「論文題目」……著者名……雑誌	巻	号（年月）
3	「論文題目」……著者名……雑誌	巻	号（年月）
4	「論文題目」……著者名……雑誌	巻	号（年月）
平成〇〇年〇〇月〇〇日			
共著者（研究共同者） 氏名			⑩

- (注) (1) 各共著者は、3部（うち写し2部）の同意承諾書を提出すること。なお、共著者のうち、学位（博士）を有する者については、提出の必要はない。  
(2) 年月日は申請日（論文提出日）以前でなければならない。  
(3) 共著者（研究共同者）が外国に在住しているときは、あらかじめ同意承諾書を取り寄せておくこと。  
(4) 指導教員は提出の必要はない。

## 11 研究共同者の委任状

研究共同者の委任状は、学位論文が共著（共同研究）の場合、インターネットの利用による公表に係る判断を申請者に委任するための書類である。下記様式13によって作成すること。

様式13の記入例

(A4判縦長)

研究共同者の委任状	
私と共著（共同研究）である山梨太郎氏提出の下記学位論文について、インターネットの利用による公表に係る判断を山梨太郎氏に委任します。	
記	
論文題目	
平成〇〇年〇〇月〇〇日	
共著者（研究共同者） 氏名	
⑩	

- (注) (1) 各共著者は、3部（うち写し2部）の委任状を提出すること。

- (2) 年月日は申請日（論文提出日）以前でなければならない。
- (3) 共著者（研究共同者）が外国に在住しているときは、あらかじめ委任状を取り寄せておくこと。

## 1 2 学位論文の公表について

- (1) 博士の学位を授与された者は、当該博士の学位を授与された日から1年以内に、当該博士の学位の授与に係る論文の全文を公表するものとする。ここで、公表とは、当該博士の学位の授与に係る論文全文をインターネットの利用により、閲覧に供することができるようにすることである。
- (2) 前記にかかわらず、医工農学総合教育部教授会（以下「教授会」という。）がやむを得ないと認めたときは、当該博士の学位の授与に係る論文の全文に代えてその内容を要約したものを公表することができる。この場合において、教授会は請求があったときはその論文の全文を閲覧に供するものとする。

### ○ 課程修了によらない博士の学位

## 1 学位論文の審査申請書類等の種類及び提出部数

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| (1) 学位論文審査申請書（様式7）                         | 1部                       |
| (2) 論文（和文又は英文）（A4判、製本済）                    | 2部                       |
|  | このほかに必要な提出部数は紹介教員の指示による。 |
| (3) 論文目録（様式2）                              | 3部                       |
| (4) 論文内容の要旨                                |                          |
| 和文（様式3）及び英文（様式4）                           | 各3部                      |
| (5) 履歴書（様式8）                               | 1部                       |
| (6) 学位論文公表承諾書（様式14）又は<br>学位論文限定公表申請書（様式15） | 3部                       |
| (7) 研究共同者の同意承諾書（様式6）                       | 3部（うち写し2部）               |
| (8) 研究共同者の委任状（様式13）                        | 3部（うち写し2部）               |

## 2 提出期限

提出時期は6月、9月及び12月とする。

## 3 学位論文審査手数料

学位論文審査手数料 59,000円

（学位論文審査手数料の改定が行われた場合には、改定時から新学位論文審査手数料が適用される。）

## 4 提出方法

- (1) 論文提出に際しては、予め本医工農学総合教育部博士担当教員の承認（紹介した博士担当教員を「紹介教員」という。）を得ておくこと。
- (2) 工学部事務部（電話（055）220-8730）に直接持参し、提出すること。
- (3) 受付時間は、午前9時から11時30分まで、及び午後1時から4時までとする。
- (4) 論文審査手数料の納入場所  
論文審査手数料は、論文受付担当者の指示を受けて納入する。

## 5 留意事項

- (1) 論文題目が英文の場合は、題目の下に和文を（ ）を付して併記する。
- (2) 捺印箇所は各書類とも必要部数に同一の印鑑で直接朱肉を用いて捺印すること。ただし、外国人で印鑑を所有していない者は署名でもよい。
- (3) 提出する書類が2部以上となるものは複写により作成してもよいが、長期保存に耐え得るものとする。



(4) 英文で学位論文を提出する場合には、様式3を省略することができる。

## 6 学位論文審査申請書

学位論文審査申請書は、様式7によって作成すること。

様式7の記入例 (A4判縦書き)

学位論文審査申請書			
		平成	年
		月	日
山梨大学大学院 医工農学総合教育部長 殿			
		申請者	
		住所	
		氏名	甲府 一郎 ㊟
論文題目			
山梨大学学位細則第6条の規定により、論文審査に必要な書類を提出しますので、審査をお願いします。			
		紹介教員名 ㊟	

(注) 審査申請書末尾に紹介教員の署名捺印を受けること。

## 7 学位論文

### (1) 審査用学位論文

- ① 論文は原則としてワードプロセッサを用いて作成する。A4判の長期保存に耐える用紙を用い、縦長横書きとし、1ページあたり全角文字で40字×45行を目安とする。
- ② 目次をつけページを記入する。各ページの下部中央にページ番号を「-○○-」のように入れる。
- ③ 論文は製本（糊付又は、それに相当する方法）する。
- ④ 製本した論文の表紙には、論文題目、修了年月及び氏名を記入する。背表紙には、論文題目及び氏名を記入する。職名、身分等は記入しない。
- ⑤ 論文の扉には、論文題目、山梨大学大学院医工農学総合教育部論文博士学位論文、修了年月及び氏名を記入する。

(学位論文の表紙の作成例)

(背)	(表紙)	(学位論文の扉の作成例)
論文題目  氏名	論文題目  ○○○○年○○月 氏名	論文題目  山梨大学大学院 医工農学総合教育部 論文博士学位論文  ○○○○年○○月 氏名

(2) 保存用論文

- ① 学位論文の審査及び最終試験終了後、保存用の学位論文を紹介教員の承認を受けて審査用学位論文の提出が6月の場合は9月、9月の場合は12月、12月の場合は翌年3月までに電子媒体（CD）に登録し医工農学総合教育部長に提出する。
- ② 1 ページ目には、審査用学位論文の扉と同様に、論文題目、山梨大学大学院医工農学総合教育部論文博士学位論文、修了年月及び氏名を記入する。職名、身分等は記入しない。
- ③ ファイル名は「【論文博士学位論文】氏名・修了年月」とする。
- ④ PDF形式で登録する。

8 論文目録

学位論文の内容に直接関係しすでに公表された論文について、様式2によって作成すること。

様式2の記入例

(A4判縦長)

※	乙第	号	学位申請者氏名	甲府 一郎
<p>論文目録</p> <p>1 学位論文題目  <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>                      (和訳<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>)</p> <p>2 関係論文</p> <p><input type="radio"/> (1) 論文題目 <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>                      著者名                      ○○○○年○○月 ○○学会誌 ○巻 ○号 ○頁～○頁                      (本文との関連、第何章に対応)</p> <p>(2) 論文題目 <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>                      著者名                      ○○○○年○○月 雑誌等 ○巻 ○号 ○頁～○頁                      (本文との関連、第何章に対応)</p> <p>(3) . . . . .</p> <p style="text-align: right;">学位申請者 甲府 一郎 ㊟</p>				

- (注) (1) ※印の欄は記入しないこと。  
 (2) 学位論文題目が英文の場合は、題目の下に和文を（ ）を付して併記する。  
 (3) 関連論文は発表年代順に記入し、題名、氏名、発表年月日、機関誌名、巻、号、ページ数の順に記入する。ただし、審査を受けて掲載された論文には番号の前に○印をつけること。  
 (4) 掲載決定通知書のあるものは、その写しを添付し、記載することができる。

## 9 論文内容の要旨

論文内容の要旨は和文要旨及び英文要旨の両者を作成する。ただし、英文で学位論文を提出する場合にあっては、和文要旨を省略することができる。

### (1) 和文要旨

- ① 様式3によって作成すること。
- ② 原則としてワードプロセッサを用いる。字数は、3,000字程度とする。

#### 様式3の記入例

(第1頁) (A4判)	(第2頁以下)
論文内容の要旨 論文題目 ○ ○ ○ 氏 名 ○ ○  (要旨の書出し)	(40行程度)

### (2) 英文要旨

- ① 様式4によって作成すること。
- ② 原則としてワードプロセッサを用いる。字数は、1,500words程度とする。

#### 様式4の記入例

(第1頁) (A4判)	(第2頁以下)
SUMMARY OF DISSERTATION TITLE NAME  (START)	(40行程度)

10 履歴書

履歴書は様式8によって作成すること。

様式8の記入例

(A4判縦長)

※ 乙第 号		
履 歴 書		
ふりがな 氏名 生年月日	こう ふう いち ろう 甲 府 一 郎 昭和 年 月 日 ( ) 歳	男 ・ 女
本 籍	(都道府県名) 東京都	
現 住 所	山梨県甲府市武田四丁目3番11号	
連 絡 先	(電話 )	
学 歴		
昭和○年○月○日	○○○大学○○○学部○○学科 卒業	
昭和○年○月○日	○○大学大学院○○○専攻 (専門課程) 修士課程入学	
昭和○年○月○日	同上修了	
平成○年○月○日	○○大学大学院○○○専攻 (専門課程) 博士課程進 (入) 学	
平成○年○月○日	同上単位修得のうえ退学 (又は中途退学)	
職 歴		
昭和○年○月○日	○○○会社 入社	
昭和○年○月○日	同社退職	
平成○年○月○日	○○省○○○研究所入所	現在に至る。
学会活動等		
昭和○年○月○日	○○○学会会員及び委員	
平成○年○月○日	○○○学術調査	
平成○年○月○日	○○○学術奨励金	
受賞・資格		
昭和○年○月○日	受賞題目	
平成○年○月○日	技術士 (○○部門)	
上記のとおり相違ありません。 平成○○年○○月○○日		
甲 府 一 郎 ㊞		

- (注) (1) ※印の欄は記入しないこと。  
(2) 年月日は申請日 (論文提出日) とする。  
(3) 氏名は戸籍のとおり記載し、通称・雅号等は一切用いない。  
(他の書類についても同様とする。)  
(4) 外国人の生年月日は西暦で記入する。  
(5) 本籍は、都道府県のみ記入する。(外国人は国籍を記入する。)  
(6) 現住所は、住民票に記載されている住所 (公称地名・地番) を記入し、通信上必要がある場合は、団地名、宿舍名、番号等も記入する。  
(7) 学歴欄は、原則として大学卒業以降について順を追って記入する。  
(8) 職歴欄は、常勤の職について、その勤務先、職名を順を追って記入する。ただし、非常勤の職であっても、特に教育・研究に関するものについては記入することが望ましい。また現職については、当該職について記入した箇所に「現在に至る。」と明記する。  
(9) 学会活動等欄は、学位審査の参考になるとと思われる事項 (学会会員、学術調査、学術奨励金等に関するもの) について、順を追って、事項別に記入する。

1 1 学位論文公表承諾書又は学位論文限定公表申請書

学位論文の全文をインターネットの利用により公表することができない、やむを得ない事由がある場合を除き、学位論文公表承諾書（様式14）を作成すること。

（やむを得ない事由の例）

- ① インターネットの利用による公表ができない内容を含む場合
  - 1) 立体形状による表現を含む場合
  - 2) 著作権や個人情報に係る制約がある場合
- ② インターネットの利用による公表により明らかな不利益が発生する場合
  - 1) 出版刊行されている、もしくは予定されている場合
  - 2) 学術ジャーナルへ掲載されている、もしくは予定されている場合
  - 3) 特許の申請がある、もしくは予定されている場合

(1) 学位論文公表承諾書

様式14によって作成すること。

様式14の記入例

(A4判縦長)

学位論文公表承諾書			
	平成	年	月 日
山梨大学長	殿		
	申 請 者		
	住 所		
	氏 名	甲府 一郎	㊟
論文題目			
上記の学位論文の全文をインターネットの利用により公表することを承諾します。			
	紹介教員		㊟

(注) 承諾書末尾に紹介教員の署名捺印を受けること。

(2) 学位論文限定公表申請書

学位論文の全文をインターネットの利用により公表することができない、やむを得ない事由がある場合のみ、様式15によって作成すること。

様式15の記入例

(A4判縦長)

学位論文限定公表申請書			
		平成	年 月 日
山梨大学長	殿		
		申請者	
		住所	
		氏名	甲府 一郎 ㊟
論文題目			
上記の学位論文の全文について、以下の事由により、インターネットの利用による公表が困難なため、要約の公表に代えさせていただきますようお願いいたします。			
なお、以下の事由が解消した場合は、全文をインターネットの利用により公表することを承諾します。			
また、以下の事由が解消しない場合においても、学位授与決定後〇〇年が経過した場合は、全文をインターネットの利用により公表することを承諾します。			
事由			
紹介教員			㊟

(注) 申請書末尾に紹介教員の署名捺印を受けること。

## 1 2 研究共同者の同意承諾書

研究共同者の同意承諾書は、論文目録に記した関連論文の共著者が当該論文を申請者の学位論文の内容とすることを承諾し、併せて共著者本人の学位論文の内容とはしないことを誓約するための書類である。下記様式6によって作成すること。

様式6の記入例

(A4判縦長)

研究共同者の同意承諾書			
甲府一郎氏提出の学位論文に関して、私と共著（共同研究）の下記論文については、甲府一郎氏の学位論文の内容とすることを承諾し、私の学位論文としないことを誓約いたします。			
記			
1	「論文題目」……著者名……雑誌	巻	号（年月）
2	「論文題目」……著者名……雑誌	巻	号（年月）
3	「論文題目」……著者名……雑誌	巻	号（年月）
4	「論文題目」……著者名……雑誌	巻	号（年月）
平成〇〇年〇〇月〇〇日			
共著者（研究共同者） 氏名			⑩

(注) (1) 各共著者は、3部（うち写し2部）の同意承諾書を提出すること。なお、共著者のうち、学位（博士）を有する者については、提出の必要はない。

(2) 年月日は申請日（論文提出日）以前でなければならない。

(3) 共著者（研究共同者）が外国に在住しているときは、あらかじめ同意承諾書を取り寄せておくこと。

(4) 紹介教員は提出の必要はない。

## 1 3 研究共同者の委任状

研究共同者の委任状は、学位論文が共著（共同研究）の場合、インターネットの利用による公表に係る判断を申請者に委任するための書類である。下記様式13によって作成すること。

様式13の記入例

(A4判縦長)

研究共同者の委任状		
私と共著（共同研究）である甲府一郎氏提出の下記学位論文について、インターネットの利用による公表に係る判断を甲府一郎氏に委任します。		
記		
論文題目		
平成〇〇年〇〇月〇〇日		
共著者（研究共同者） 氏名		⑩

(注) (1) 各共著者は、3部（うち写し2部）の委任状を提出すること。

(2) 年月日は申請日（論文提出日）以前でなければならない。

- (3) 共著者（研究共同者）が外国に在住しているときは、あらかじめ委任状を取り寄せておくこと。

#### 1.4 学位論文の公表について

- (1) 博士の学位を授与された者は、当該博士の学位を授与された日から1年以内に、当該博士の学位の授与に係る論文の全文を公表するものとする。ここで、公表とは、当該博士の学位の授与に係る論文全文をインターネットの利用により、閲覧に供することができるようにすることである。
- (2) 前記にかかわらず、医工農学総合教育部教授会（以下「教授会」という。）がやむを得ないと認めるときは、当該博士の学位の授与に係る論文の全文に代えてその内容を要約したものを公表することができる。この場合において、教授会は請求があったときはその論文の全文を閲覧に供するものとする。

#### 附 則

- 1 この要項は、平成30年4月1日から施行する。
- 2 平成30年3月31日以前に山梨大学大学院医工農学総合教育部博士課程工学領域に入学し、引き続き在学する者については、従前の例による。
- 3 博士課程工学領域学位論文執筆要項は廃止する。