

令和 8 年度
大学院医工農学総合教育部
博士課程学生募集要項

医学専攻

Application Guidelines

for April 2026 Enrollment
and October 2026 Enrollment

INTEGRATED GRADUATE SCHOOL OF MEDICINE, ENGINEERING,
AND AGRICULTURAL SCIENCES

DOCTOR'S COURSE

MEDICINE

本学大学院修士課程医工農学総合教育部を修了見込みの方へ

本募集要項ではなく、CNS に掲載の「進学者選考要項」による出願となります。
詳細については学務課教務グループ（大学院担当）へ問い合わせてください。



不測の事態（災害等）により、本募集要項の内容とは異なる方法で選抜を実施する場合は、
本学ホームページ（https://www.yamanashi.ac.jp/examination_list）に最新の情報を掲載しますので、随時確認してください。

In the case of unforeseen circumstances (e.g., natural disasters), the admission exam may be taken place by the selection methods different from the ones described in this guideline.

If there are any changes to the announced application guidelines, the latest information will be posted on the website of the University of Yamanashi (https://www.yamanashi.ac.jp/examination_list). Please check the website at any time.

《 アドミッションポリシー 》

山梨大学大学院における理念・目的、教育目標及びアドミッションポリシー

【理念・目的】

現代社会が直面する課題の解決に応用でき、また、これら応用研究の基礎となる学術研究を、国際的視野を持って創造的に推進する優れた研究者並びに高度で専門的な知識と能力を有する職業人を養成する教育・研究を行います。

【教育目標】

山梨大学大学院では、「地域の中核、世界の人材」の標語の下、幅広い教養と汎用能力及び専門分野の知識と技能を身に付け豊かな人間性と専門性をもって国際的にも活躍できる人材を育成します。

このような人材の育成を実現するため、大学院課程における「学位授与の方針」、「教育課程編成・実施の方針」、「入学者受入れの方針」を定めます。

【入学者受入れの方針（アドミッションポリシー）】

山梨大学大学院では、以下のような能力や意欲を備えた人々を積極的に受け入れます。

- ・ 知的好奇心が旺盛で、自ら研究を行う意欲のある人
- ・ これまで以上に幅広い教養や汎用能力の習得に意欲があり、かつ高度な専門的知識や応用能力を修得したい人
- ・ 論理的な思考力や豊かな人間性を備え、地域や国際社会でリーダーとして活躍したい人
- ・ 職業経験に基づいた知識や技能を高度化、深化させたい人

大学院医工農学総合教育部博士課程のアドミッションポリシー

＜育成目標＞

研究者もしくは高度な専門技術者として自立して研究活動を行うに必要な深い学識と高度な研究能力並びに高い倫理観を備えた優れた研究者もしくは高度な専門技術者の養成を目指しています。

＜求める能力・人物像＞

基礎的な研究及び独創的な研究を推進し、現在及び未来世代に貢献することに意欲を持った人を求めています。

医学専攻

＜育成目標＞

医学・医療の分野に関する優れた研究能力と高度な専門的知識を身に付け、臨床あるいは研究の場において、創薬・医療技術開発、医療関連事業、公共健康政策の推進に貢献できるような、問題意識の高い自立した人材の養成を目指しています。

＜求める能力・人物像＞

医学への強い関心を持ち、独自の視点に立った研究を自立的に推進して現在及び未来世代に貢献することに意欲があり、論理的思考力・説明能力と高い倫理観を備えた人材を求めています。

＜試験区分別の入学者選抜の基本方針＞

上記の＜求める能力・人物像＞で示す能力等を有する人を評価するため、以下の方法により選抜します。

一般選抜

筆記試験（英語）、口述試験、出身大学大学院等の成績証明書の審査結果を総合して判定し、合格者を決定します。

目 次

募集要項

1	募集人員	1
2	出願資格	1
3	障害等のある入学志願者の事前相談	2
4	出願手続	2
5	受験票	5
6	選抜方法	5
7	合格者の発表	5
8	入学時期	5
9	入学手続	5
10	授業料	6
11	その他の経費	6
12	個人情報の取扱い	6
13	入学試験における感染症対応	6
14	出願書類の原本提出	6
15	安全保障輸出管理	7
16	その他	7

入学案内

1	目的	8
2	構成	8
3	指導教員及び研究テーマ	8
4	学位	8
5	履修及び研究方法	8
6	大学院設置基準第14条に定める教育方法の特例	8
7	長期履修学生制度	8
8	入学料及び授業料の免除制度、入学料徴収猶予制度	8
9	奨学金制度・学術研究奨励金制度	9
10	学生教育研究災害傷害保険	9

本学所定の様式

様式1 研究歴証明書

様式2 受験承諾書

様式3 出願資格認定審査提出書類チェックシート（出願資格認定審査の対象となる方のみ提出）

様式4 入学試験出願資格認定審査願（出願資格認定審査の対象となる方のみ提出）

様式5 実務期間及び実務内容証明書（出願資格認定審査の対象となる方のみ提出）

様式6 研究業績調書（出願資格認定審査の対象となる方のみ提出）

※ 様式は、出願期間前から本学ホームページ（<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>）よりダウンロードできます。

【問い合わせ先】

出願手続に関すること	教学支援部入試課	〒400-8510 甲府市武田 4-4-37（甲府キャンパス） 電話：055-220-8046 E-mail：nyushi@yamanashi.ac.jp
選抜方法に関すること	学務課 教務グループ大学院担当	〒409-3898 中央市下河東 1110（医学部キャンパス） 電話：055-273-9627 E-mail：gakumu-daigakuin@yamanashi.ac.jp

窓口対応時間：平日（月～金）8時30分～12時・13時～17時15分

*土・日・祝日、夏季一斉休業（甲府キャンパスのみ 8/14～18）及び年末年始（12/29～1/3）を除く。

Table of Contents

Application Guidelines

1. Capacity	14
2. Application Requirements	14
3. Preliminary Consultation for Applicants with Disabilities	15
4. Application Procedure	15
5. Examination Admission Slip	18
6. Selection Method	18
7. Announcement of Successful Applicants	19
8. Admission Period	19
9. Admission Procedures	19
10. Tuition Fee	19
11. Other Expense	19
12. Handling Personal Information	19
13. Response to Infectious Disease Regarding the Entrance Examination	20
14. Request for Submitting Application Documents (original)	20
15. Security Export Control	20
16. Others	20

Admissions Guide

1. Objective	21
2. Course Outline	21
3. Academic Advisor and Topics of Research	21
4. Degrees	21
5. Coursework and Research Approach	21
6. Special Exceptions According to Article 14 of Graduate Schools Establishment Standards	21
7. Extended Enrollment System	21
8. Exemption or Collection Postponement of Admission and Tuition Fees	21
9. Scholarships / Academic Research Financial Incentive System	22
10. Personal Accident Insurance for Students Pursuing Education and Research	22

Designated Forms

Form 1 Certificate of Research Activities

Form 2 Letter of Approval

Form 3 Checklist for Document Submission (Required Submission)

***Preparation before the Application Period (if applicable)**

Form 4 Examination Form for the Approval of Application Requirements

***Preparation before the Application Period (if applicable)**

Form 6 List of Research Achievements

***Preparation before the Application Period (if applicable)**

※ Please download the documents to be submitted for use in the examination of application requirements from the website of University of Yamanashi (<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>)

【Contact information】

Application Procedure Admission Division, Academic Affairs Support Department 4-4-37 Takeda, Kofu, Yamanashi, 400-8510 Japan Phone : 055-220-8046 (from abroad, +81-55-220-8046) E-mail : nyushi@yamanashi.ac.jp	Selection Method Graduate School Supervision and Instruction, Academic Affairs Division, Faculty of Medicine 1110, Shimokato, Chuo, Yamanashi, 409-3898 Japan Phone : 055-273-9627 (from abroad, +81-55-273-9627) E-mail : gakumu-daigakuin@yamanashi.ac.jp
---	--

Office Hours : Weekdays (Mon-Fri) Between 8:30am and 5:15pm (Except 0:00pm (noon) to 1:00pm)

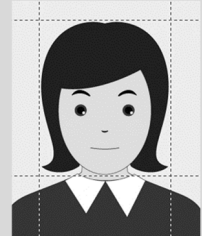
* Except school holidays, public holidays, August 14 to 18 (Kofu Campus Only), and December 29 to January 3.

Web 出願利用ガイド

出願期間内に Web 出願情報の登録、入学検定料の支払い、出願書類の提出 のすべてを完了してください。いずれか1つでも完了していない場合は、出願を受理することはできません。

① 事前準備（用意するもの）

- インターネットに接続されたパソコン、スマートフォン、タブレット等
- PDF ファイルを開くためのアプリケーション（アドビ社の Adobe Acrobat Reader を推奨）
- A4 サイズの印刷が可能なプリンター
自宅にプリンターがない場合は、学校や図書館などの公共施設のプリンターやコンビニエンスストアのプリントサービスを利用してください。
- 「@yamanashi.ac.jp」からの受信が可能なメールアドレス
- 出願書類
- 市販の角形2号封筒（24 cm×33.2 cm）
- 証明写真（顔写真）データ



（良い顔写真の例）

試験当日の本人確認で利用しますので、明暗以外は無加工の写真を準備してください。

なお、試験時間中に眼鏡をかける方は、眼鏡をかけて撮影した写真を準備してください。

- ・試験日3ヶ月以内に単身で撮影したもの。
- ・証明写真機（写真データのダウンロードができるもの）やデジタルカメラ、スマートフォン、タブレットで撮影したもの。
- ・全体に対する顔の比率は、上下左右が上記の例の点線程度になっているもの。
- ・カラー写真、上半身・正面、無帽、無背景、枠なしであること。
- ・写真サイズは、縦 800px×横 600px 以上（縦横比 4：3）、3MB 以内であること。
- ・ファイル形式は、JPEG であること。（ファイル拡張子は jpg）

② メールアドレスの登録

Web 出願サイト (<https://syutugan.yamanashi.ac.jp>) にアクセスし、「新規利用者登録」からメールアドレスを登録してください。登録後メールが届きますので、本文の案内に従い 30 分以内に次の手順に進んでください。



③ 利用者情報の登録（いつでも登録できます）

画面の案内に従って個人情報を常用漢字（JIS 第1水準・第2水準）で登録してください。

出願から入学までの間、本学からの通知を志願者本人が確実に受信できる連絡先（メールアドレス、住所、電話番号等）を登録してください。

出願後に変更が生じた場合は、速やかに教学支援部入試課へ連絡してください。

④ 出願情報の登録（出願期間中のみ登録できます）

Web 出願サイト>マイページ>新規出願から、画面の案内に従い登録してください。

⑤ 入学検定料の支払い

Web 出願サイト>マイページ>検定料の支払いから、画面の案内に従いお支払いください。

⑥ 出願書類の提出

出願書類を作成・印刷し、教学支援部入試課へ提出してください。提出方法は、各募集要項を確認してください。

⑦ 出願の受理

出願書類が受理されたら出願完了です。受験票の発行通知をお待ちください。（出願期間終了日から土・日・祝日を除く3日後までにメールで通知）

* Web 出願に関する問い合わせ先

山梨大学教学支援部入試課（甲府キャンパス）

電 話：055-220-8046 E-mail：nyushi@yamanashi.ac.jp

Online Application User Guide

Applicants must complete "Register the Application Information", "Pay the Examination Fee" and "Submit the Application Documents" using the online application site during the application period.
Please note that we cannot accept the application if any one of these procedures has not been completed by the application deadline.

① Advance Preparation for Online Application

- Computer, Smartphone, Tablet, other Connected to the Internet
- Application for Displaying PDF files ("Adobe Acrobat Reader" from Adobe Systems recommended.)
- Printer for Printing A4-sized Documents

A printer is needed to print out application documents. If you do not have a printer at home, please use a printer at a public facility, such as a school or library, or printing services at convenience stores.

- Accessible E-mail Address

Please change your settings to allow you to receive messages from "@yamanashi.ac.jp".

- Application Documents
- Kakugata 2-gou size Envelope *Not required for overseas applicants.
- Photo Data (Face Photo)

It will be used for identification on the examination.

Please prepare an unprocessed photo except for light and dark.

Please prepare a photograph taken while wearing glasses, if you will be wearing glasses during the examination.

- The photo must be taken within 3 months to the examination date by a single person.
- Photographs taken with a photo machine (that can download photo data) or digital camera, smartphone, tablet.
- The ratio of the face to the entire photo should be about the same as the dotted line in the example above on the top, bottom, left and right.
- Full color, front-facing, upper torso, without hat, no background, without frame.
- The image ratio is 4:3 (L:W) (over 800 pixels L x 600 pixels W). The file size is no larger than 3 MB.
- The file format is "JPEG". (Filename extension is jpg.)



Examples of photo Images

② Register your E-mail Address

Please access the Online Application Site (<https://syutugan.yamanashi.ac.jp>) and register your E-mail address by clicking on "New User Registration".

A message will arrive in your inbox after you register, so please proceed to the next step within 30 minutes of receipt using the URL included in the message.



③ Register User Information *You can register anytime.

Please register your personal information (name, address, telephone number, date of birth, etc.) following the instructions on the screen.

Please register an address, telephone number, e-mail address where you can receive notices from the University of Yamanashi from the application procedure to the completion of entrance procedures.

Please notify the Admission Division, Academic Affairs Support Department promptly if there are any changes to your contact information.

④ Register Application Information *Only during application period

Please register the application information following the instructions on the screen.

Online Application Site > My Page > Apply

⑤ Payment of the Examination Fee

Please proceed payment of the entrance examination fee following the instructions on the screen.

Online Application Site > My Page > Payment

⑥ Submit Application Documents

After the necessary documents have been made and printed, please submit to Admission Division, Academic Affairs Support Department. For details on how to submit, please refer to the application guidelines.

⑦ Acceptance of Application

The application process is complete after the application has been accepted.

Please wait for the Notification of printing the examination admission slip. (Notification by e-mail after three days after the last day of the Application Period (Except Saturday, Sunday, and public holidays))

【Contact Information】

Admission Division, Academic Affairs Support Department, University of Yamanashi (Kofu Campus)

Phone : from abroad +81(0)55-220-8046 E-mail : nyushi@yamanashi.ac.jp

募集要項

1 募集人員 20名

2 出願資格

次の各号のいずれかに該当する方

- (1) 大学における修業年限6年の医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を卒業した方又は令和8年3月（令和8年10月入学希望者は、令和8年9月）卒業見込みの方
- (2) 外国において、学校教育における18年の課程（最終の課程は医学、歯学、獣医学又は薬学）を修了した方又は令和8年3月（令和8年10月入学希望者は、令和8年9月）までに修了見込みの方
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における18年の課程（最終の課程は医学、歯学、獣医学又は薬学）を修了した方又は令和8年3月（令和8年10月入学希望者は、令和8年9月）までに修了見込みの方
- (4) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における18年の課程（最終の課程は医学、歯学、獣医学又は薬学）を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した方又は令和8年3月（令和8年10月入学希望者は、令和8年9月）までに修了見込みの方
- (5) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が5年（医学、歯学、獣医学又は薬学に限る）以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された方又は令和8年3月（令和8年10月入学希望者は、令和8年9月）までに学士の学位に相当する学位を授与される見込みの方
- (6) 文部科学大臣の指定した方（昭和30年文部省告示第39号）（令和8年3月（令和8年10月入学希望者は、令和8年9月）までにこれに該当する見込みの方も含む）
 - 1 旧大学令（大正7年勅令第388号）による大学の医学又は歯学の学部において医学又は歯学を履修し、これらの学部を卒業した方
 - 2 防衛庁設置法（昭和29年法律第164号）による防衛医科大学校を卒業した方
 - 3 修士課程を修了した方及び修士の学位の授与を受けることのできる方並びに前期2年及び後期3年の課程の区分を設けない博士課程に2年以上在学し、30単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた方
（学位規則の一部を改正する省令（昭和49年文部省令第29号）による改正前の学位規則（昭和28年文部省令第9号）第6条第1号に該当する者を含む。）で、本学の大学院において、大学の医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を卒業した方と同等以上の学力があると認めた方
 - 4 大学（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を除く。）を卒業し、又は外国において学校教育における16年の課程を修了した後、大学、研究所等において2年以上研究に従事した方で、本学の大学院において、当該研究の成果等により、大学の医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を卒業した方と同等以上の学力があると認めた方
- (7) 大学（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程に限る。）に4年以上在学している方で、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと本学の大学院において認めた方
- (8) 外国において学校教育における16年の課程（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を含むものに限る。）を修了し、又は外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を含むものに限る。）を修了し、所定の単位を優秀な成績で修得したものと本学の大学院において認めた方
- (9) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を含むものに限る。）を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、所定の単位を優秀な成績で修得したものと本学の大学院において認めた方
- (10) 本学の大学院において、個別の入学資格審査により、(1)に定める大学を卒業した方と同等以上の学力があると認めた方で、入学の時点で24歳に達している方

(注)1 希望する指導教員と必ず連絡を取り、研究計画等について打ち合わせを十分に行った上、出願してください。

なお、希望する指導教員は別表1「指導教員及び研究テーマ」(10～12頁)に記載されている教員から選択してください。

(注)2 前頁の(5)により入学を志願する方は、事前に出願資格の確認を行いますので、令和7年9月22日(月)までに学務課教務グループ大学院担当(電話:055-273-9627)へ問い合わせてください。

(注)3 前頁の(6)～(10)により入学を志願する方は、事前に出願資格認定審査を行いますので、審査に必要な提出書類を**令和7年9月26日(金)16時30分(必着)**までに教学支援部入試課に提出してください。様式は、本学ホームページ(<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>)からダウンロードしてください。

なお、(6)～(10)に係る本学の大学院における認定は、提出書類の審査にて行います。審査結果は、令和7年10月10日(金)までに本人宛にメールで通知します。

(注)4 前頁の(7)～(9)の文中「獣医学又は薬学を履修する課程」は修業年限6年の課程を指します。

3 障害等のある入学志願者の事前相談

病気・負傷や障害等のために、受験上の配慮を必要とする方は、出願に先立ち、本学と事前相談を行ってください。

相談方法等は、本学ホームページ(<https://www.yamanashi.ac.jp/examination/3794>)を参照してください。

受付期限: 令和7年9月26日(金)まで

※ 受験上の配慮を希望する方は、原則として受付期限までにご相談ください。

※ 希望内容によっては、期限内に相談いただいた場合でも対応できないことがありますので、あらかじめご了承ください。

※ 受付期限を過ぎて申請された場合、提供できる受験上の配慮が限られていきますので、早急にご相談ください。

また、学生サポートセンターでは、障害のある学生の修学相談や支援調整を行っており、入学後に修学上の配慮を希望している方の事前相談に応じています。

学生サポートセンター アクセシビリティ・コミュニケーション支援室

ホームページ: <https://www.sp-needs.yamanashi.ac.jp/>

4 出願手続

【重要】外国人留学生で入学を志願する方へ

Web出願情報の登録及び出願手続等の詳細について、希望する指導教員に相談してください。

(1) 出願方法

Web出願サイト(<https://syutugan.yamanashi.ac.jp>)にアクセスし、画面の案内に従って、出願情報等を登録してください。詳細は、本要項の目次の次頁にある「Web出願利用ガイド」を確認してください。

(2) 出願期間

令和7年10月15日(水)～令和7年10月21日(火)16時30分まで 【出願期間内必着】

出願期間内に「Web出願情報の登録」、「入学検定料の支払い」、「出願書類の提出」のすべてを完了してください。いずれか1つでも完了していない場合は、出願を受理することはできません。

(3) 入学検定料の支払い

入学検定料 30,000 円

・ Web出願サイトの「検定料の支払い」で、次の①～④から支払方法を選択してください。

①クレジットカード、②コンビニエンスストア、③金融機関ATM(Pay-easy)、④ネットバンキング

・ すべての支払方法において、手数料は志願者負担になります。

・ **クレジットカード以外の支払方法は、入金確認に2時間程度かかります。**(入金が確認されないと出願書類印刷に進むことができませんので注意してください。)

・ **海外から出願する場合の支払方法はクレジットカードのみです。**

- ・ 出願受理後は、いかなる理由があっても、既納の入学検定料は返還できません。
- ・ 日本政府(文部科学省)国費留学生の方は、入学検定料の支払いは必要ありません。文部科学省から通知される国費留学生採用結果を確認後、入学検定料免除コードについて希望する指導希望教員を通じて連絡します。
なお、他大学に在籍している国費留学生は、当該大学が発行する「国費留学生証明書」を電子ファイル(PDF)で教学支援部入試課(E-mail:nyushi@yamanashi.ac.jp)へ提出してください。

【入学検定料の免除】

- ・ 対 象 者：次の災害に被災された方に対し、入学検定料免除の特別措置を行います。

東日本大震災、平成28年熊本地震、平成30年7月豪雨、平成30年北海道胆振東部地震、令和元年台風第15号及び第19号、令和2年4月以降に発生した災害救助法の適用となる災害

- ・ 必要書類：本学ホームページ(<https://www.yamanashi.ac.jp/examination/3787>)を確認してください。
- ・ 受付期間：出願期間開始日の1ヶ月前～出願期間開始日の前日

(4) 出願書類

- ・ 出願書類には、各自が準備する書類とWeb出願サイトから印刷して提出する書類があります。
- ・ **写し(コピー)の提出を認めた書類を除き、原本を提出してください(海外在住の方は除く)。**なお、原本を提出できない場合(出身学校等が卒業(修了)証明書や成績証明書等を卒業(修了)時に1度発行するだけで、以降証明書を発行していない場合)は、出願期間開始日の前日までに教学支援部入試課へ相談してください。
- ・ 出願資格審査が認定された方は、出願資格審査時に提出した書類を再提出する必要はありません。

No.	提出書類	摘 要
1	卒業(修了)証明書又は 卒業(修了)見込証明書	出身大学等の定める様式。
2	成績証明書	出身大学等の定める様式。
3	履歴書	Web 出願サイトの「マイページ」の「出願書類印刷」から印刷し、提出してください。
4	研究歴証明書 * 該当する方のみ提出	大学、研究所等において2年以上研究に従事した方は、本学ホームページから【研究歴証明書(様式1)*】をダウンロード上、所属部署の長が証明したものを提出してください。その際、国の内外を問わず研究施設の研究内容を含む概要を添付してください。 なお、複数の勤務先が該当する場合は、学務課教務グループ大学院担当(電話：055-273-9627)へ問い合わせてください。
5	受験承諾書	出願時に勤務先がある方は、本学ホームページから【受験承諾書(様式2)*】をダウンロードの上、現勤務先の所属機関の長(例えば、病院に勤務の方は病院長)が承諾したものを必ず提出してください。 なお、本書類について不明な点がある場合は、学務課教務グループ大学院担当(電話：055-273-9627)へ問い合わせてください。
6	外部英語スコア * 該当する方のみ提出	海外に在住又は長期滞在している方で、外部英語スコアと口述試験(オンライン)での受験を希望する場合は、①又は②のいずれかの電子ファイル(PDF)を提出してください。ただし、いずれも令和5年10月以降に受験したものに限りです。 ① TOEFL-iBT Test Taker Score Report *TOEFL-iBT Home Edition も有効 ② IELTS Test Report Form (Academic Module に限る)
7	出身大学の指導教員又は 所属長の推薦書 * 該当する方のみ提出	海外に在住又は長期滞在している方で、外部英語スコアと口述試験(オンライン)での受験を希望する場合は、提出してください(任意の書式)。

8	住民票等 * 国籍が日本国以外の方のみ提出	<ul style="list-style-type: none"> ・ 日本国内在住の方 住居地の市区町村長が交付する住民票（国籍、在留資格及び在留期間が明記されたもの）、又は在留カードの写し（両面）を提出してください。 ・ 海外在住の方 旅券の写し（顔写真が掲載されているページ）を提出してください。
9	戸籍抄本 * 該当する方のみ提出	改姓等により、各証明書等の氏名が異なる方は提出してください。

※様式1・2は、出願期間前から本学ホームページ(<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>)よりダウンロードできます。

【入学者選抜における生成AIの取扱いについて】

本学では、学生に対して、ChatGPTなどの生成AIについて使用上の注意喚起を行っています。

生成AIはユーザからの問いに対して常に正しい回答を返すわけではありません。また、生成AIはインターネット上のデータを学習して文章等を生成するため、生成された文章等を自分の作成物として扱うことは、剽窃や著作権侵害のリスクがあります。さらに生成AIに入力した情報は、AIの学習に利用される可能性もあり、意図せず個人情報や研究情報の漏洩につながる恐れがあります。

入学者選抜において、出願時に自ら作成して提出する書類（志望理由書、研究計画書など）は、本学への適性や能力を確認するために大変重要なものです。よって、生成AIにより生成された文章等をそのまま使用することは一切認められません。判明した場合は、不正行為とみなし合格を取り消します。

出願書類の作成に当たっては、本学のアドミッションポリシーを確認し、不正が疑われたり、入学後に学修上のミスマッチが起きたりしないよう、受験生が自分で考え作成した成果物を提出してください。

(5) 出願書類等の提出方法

Web出願サイトの「マイページ」の「出願書類印刷」にある【出願書類等チェックリスト(提出不要)】で、出願書類がすべて揃っているか最終確認してください。

① 日本国内在住の方

Web出願サイトの「マイページ」の「出願書類印刷」から印刷した【封筒貼付票】を市販の角形2号封筒(24cm×33.2cm)に貼付の上、出願書類を封入してください。

郵送する場合は、必ず出願期間内に本学へ到着するように郵便局窓口から簡易書留速達郵便で郵送してください。

持参する場合は、出願期間中の**9時から16時30分**(正午から13時を除く)の間に教学支援部入試課（甲府キャンパス）に提出してください。（土・日・祝日を除く。）

② 海外在住の方

必ず出願期間内に、出願書類を電子ファイル(PDF)で教学支援部入試課(E-mail: nyushi@yamanashi.ac.jp)へ送信してください。

なお、入学後に出願書類の原本を提出してください。提出方法については、「14 出願書類の原本提出」(6頁)を確認してください。

(6) 出願書類等の提出先・問い合わせ先

教学支援部入試課（甲府キャンパス）

〒400-8510 甲府市武田4-4-37

電話：055-220-8046 E-mail: nyushi@yamanashi.ac.jp

【留意事項】

- ① 出願内容（出願情報、出願書類等）に不備がある場合は、受理しないことがあります。
- ② 出願受理後は、いかなる理由があっても、出願内容の変更は認めません。（住所等の連絡先の変更は除く。）また、出願書類の返却もできません。
- ③ 出願内容が事実と相違していた場合は、入学後であっても入学を取り消すことがあります。
- ④ 出願手続等に不明の点がある場合は、教学支援部入試課へ問い合わせてください。

5 受験票

各自でWeb出願サイトから印刷し、試験当日に必ず持参してください。

印刷可能通知：出願期間終了日から土・日・祝日を除く3日後までにメールで通知

印刷可能期間：印刷可能通知の受信日から令和8年3月31日

印刷方法：Web出願サイト>マイページ>受験票 から印刷（A4サイズの白紙、倍率100%、カラー印刷）

- ・上記期日を過ぎても受験票が印刷できない場合は、教学支援部入試課へ問い合わせてください。
- ・受験票には、Web出願サイトに登録された氏名を使用します。
- ・受験票を紛失・汚損等した場合は、Web出願サイトから再度印刷してください。
- ・受験票の余白や裏面には何も書き込まないでください。

6 選抜方法

入学者の選抜にあたっては、筆記試験（英語）、口述試験、出身大学大学院等の成績証明書の審査結果を総合して判定し、合格者を決定します。

日 時		試験科目	試験会場
令和7年11月13日(木)	10:00～12:00	筆記試験（英語）	山梨大学医学部キャンパス 看護学科教育研究棟
	13:00～	口述試験	

備考 1. 試験開始10分前までに、試験場入口で受付を済ませてください。

2. 筆記試験（英語）では、辞書（電子辞書類を除く）の持込みを許可します。

3. 筆記試験（英語）に遅刻した場合は、試験開始後30分以内に限り、受験を認めます。ただし、試験終了時間は変更しません。

4. 海外在住あるいは長期滞在中の志願者に限り、出身大学の指導教員又は所属長の推薦書の提出を条件として、外部英語スコアの提出と口述試験（オンライン）で選抜を行う場合があります。この選抜方法を希望する方は、令和7年9月30日（火）までに学務課教務グループ大学院担当へ問い合わせてください。

7 合格者の発表

日時：令和7年12月5日（金）16時頃

- ・本学ホームページ(https://www.yamanashi.ac.jp/examination_list)に、合格者の受験番号を掲載しますが、最終的な確認は合格通知書で行ってください。
- ・電話等による可否の照会には応じません。
- ・合格者発表当日、合格者に合格通知書を発送します。合格通知書には、原則Web出願サイトに登録された氏名を使用します。

8 入学時期

- ・入学時期を選択できます。Web出願登録時に、令和8年4月(前期)又は令和8年10月(後期)のいずれかから、希望する入学時期を選択してください。
- ・出願受理後は、入学時期の変更は認めません。

9 入学手続

(1) 入学手続期間

入学時期	入学手続期間
令和8年4月入学	令和8年2月2日（月）～2月6日（金）
令和8年10月入学	令和8年8月17日（月）～8月19日（水）

【留意事項】

- ① 入学手続関係書類は、合格通知書とともに発送します。なお、令和8年10月入学を希望する方の入学手続関係書類については、後日発送します。
- ② 上記の入学手続期間内に入学手続を完了しなかった方は、本学への入学の意志がなく入学を辞退したものととして取り扱います。

(2) 納入金

入学金 282,000円

- ・ 予定額であり、改定を行う場合があります。
- ・ 既納の入学金はいかなる理由があっても返還できません。

10 授業料

令和8年4月入学者：前期分 267,900円（年額 535,800円）

令和8年10月入学者：後期分 267,900円

- ・ 予定額であり、改定を行う場合があります。
- ・ 原則、指定口座からの自動引落としによる納入となります。手続については、別途通知します。

11 その他の経費

学生教育研究災害傷害保険料等の経費が必要です。

12 個人情報の取扱い

「個人情報の保護に関する法律」及び「国立大学法人山梨大学の保有する個人情報の保護に関する規則」に基づき、次のとおり取り扱います。

- (1) 選抜実施において取得した個人情報は、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格発表、③入学手続業務、④統計調査、⑤志願動向の分析や今後の入学者選抜方法検討や、大学教育の改善に関する調査・分析、⑥合格者に対する入学前教育及び入学前イベントの実施、⑦安全保障輸出管理に関すること（外国人留学生のみ）に利用します。
なお、これらの調査・分析結果を公表する際は、個人が特定されないような形に処理します。
- (2) 入学者については、知り得た個人情報を、①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除、奨学金申請等）、③授業料徴収に関する業務を行うために利用します。
- (3) 上記業務の利用にあたり、一部の業務を本学から当該業務の委託を受けた業者（受託業者）において行うことがあります。この場合、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる範囲で、知り得た個人情報の全部又は一部を提供します。
- (4) 個人情報及びプライバシー情報保護のため、選抜実施において取得した個人情報は、それが記載された書類及びデータ自体のいずれの形においても、厳重に秘匿され、上記の目的以外での利用は行わないことに加え、法令等により開示をも求められた場合等を除き、第三者に開示することはありません。

13 入学試験における感染症対応

入学試験当日において、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、水痘等）に罹患して治癒していない場合は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがあるため受験できません。

なお、受験できない場合の追・再試験や別室受験等の特別措置及び入学検定料の返還は行いませんので、万全の態勢で試験当日を迎えられるよう、体調管理には十分注意してください。

14 出願書類の原本提出

出願資格認定審査申請書類及び出願書類を電子ファイル(PDF)で提出した方は、入学後に原本を提出してください。
なお、電子ファイル(PDF)に改ざん等の虚偽の内容が発覚した場合、入学を取り消すことがあります。

提出書類：出願資格認定審査申請書類及び出願書類の原本

提出場所：学務課教務グループ大学院担当（医学部キャンパス 管理棟1階）

平日（月～金）8時30分～17時15分（正午～13時を除く）

提出日：本学への登校初日から1週間以内（厳守）

15 安全保障輸出管理

「外国為替及び外国貿易法」に基づき、「国立大学法人山梨大学安全保障輸出管理規程」を定め、外国人留学生の受入れに際して厳格な審査を実施しています。規制事項に該当する場合は、希望する教育を受けられない場合や研究ができない場合があります。

16 その他

Web 出願サイトにおいて、「志願者連絡先」は、出願時から入学手続完了までの間、本学からの連絡や通知等を志願者本人が確実に受信できる住所と電話番号及びメールアドレスを登録してください。

なお、出願後、「志願者連絡先」に変更があった場合は、速やかに教学支援部入試課へ連絡してください。

入学案内

1 目的

高い倫理観や医工農の分野横断的な知識、医学・医療の分野に関する優れた研究能力と高度な専門知識を身につけ、臨床あるいは研究の場において、創薬・医療技術開発、医療関連事業や公共健康政策の推進、地域医療への貢献等に寄与できる問題意識の高い自立した人材を育成します。

2 構成

修業年限 4 年を標準とする博士課程です。

3 指導教員及び研究テーマ

別表 1 のとおり

4 学位

- (1) 学位の専攻分野の名称は、博士（医学）とします。
- (2) 博士の学位は、大学院に 4 年以上在学し、30 単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、博士論文の審査及び最終試験に合格した方に授与します。ただし、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた方については、大学院に 3 年以上在学すれば足りるものとします。

5 履修及び研究方法

1～2 年次は、研究指導を担当する教員の指導を受け、1 年次に大学院共通科目 2 単位、医学・看護学共通科目のうち必修単位 3 単位、1～2 年次に所属専攻及び他専攻の授業科目のうちから 25 単位以上、合計 30 単位以上を履修するものとします。

3～4 年次は、指導教員のもとで、研究課題に即した研究指導を受けるとともに、研究者として自立して研究活動を行うに必要な高度の研究能力とその基礎となる学識を養います。

6 大学院設置基準第 14 条に定める教育方法の特例（昼夜開講）

本学博士課程においては、大学院設置基準第 14 条「教育方法の特例」を適用し、有職者が離職することなく修学することが可能となるよう、昼夜開講します。

なお、履修方法は所定の履修単位を夜間その他特定の時間又は時期において開講する授業科目から履修するものとします。

また、夜間等の開講では、原則として月曜日から金曜日までの 18 時 10 分から 21 時 20 分、土曜日及び夏季・冬季の休業期間中に開講する講義等を履修でき、研究指導も受けられます。

7 長期履修学生制度

この制度は、職業を有していること等の理由により修学時間が制限される方のために、標準修業年限（4 年）を超えて一定期間（最長 8 年）にわたり、計画的に教育課程を履修し修了することができる制度です。修得すべき総単位数は、4 年で修了する場合と同じですので、年間の時間的負担は軽減されます。

本制度の手続等については、学務課教務グループ大学院担当（電話：055-273-9627）へ問い合わせてください。

8 入学料及び授業料の免除制度、入学料徴収猶予制度

(1) 入学料免除

次のいずれかに該当する方は、本人の申請に基づき、選考の上、入学料の全額又は半額を免除することがあります。

- ① 経済的理由により入学料の納入が著しく困難であり、かつ、学業優秀と認められた方
- ② 入学前 1 年以内において学資負担者が死亡し、又は入学する方若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、入学料の納入が著しく困難であると認められた方

(2) 入学料徴収猶予

次のいずれかに該当する方は、本人の申請に基づき、選考の上、入学料の徴収を猶予することがあります。

- ① 経済的理由により入学料の納入が著しく困難であり、かつ、学業優秀と認められた方
- ② 入学前 1 年以内において学資負担者が死亡し、又は入学する方若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、入学料の納入が著しく困難であると認められた方

(3) 授業料免除

次のいずれかに該当する方は、本人の申請に基づき、選考の上、授業料の全額又は半額を免除することがあります。

- ① 経済的理由により授業料の納入が著しく困難であり、かつ、学業優秀と認められた方
- ② 授業料の納入前 6 ヶ月以内(入学時にあっては入学前 1 年以内)において学資負担者が死亡し、又は入学する方若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、授業料の納入が著しく困難であると認められた方

9 奨学金制度・学術研究奨励金制度

日本学生支援機構の奨学金制度があります。貸与額は、第一種(無利息)は、博士課程(博士後期課程)が月額 80,000 円又は 122,000 円、第二種(利息付)は、月額 50,000 円・80,000 円・100,000 円・130,000 円・150,000 円より選択になります。(2025 年度)

その他の奨学金制度もあります。

また、本学では、経済的負担の軽減を図り、学業を奨励することを目的とする学術研究奨励金制度を実施しています。詳細については、学務課学生グループ（電話：055-273-9342）へ問い合わせてください。

10 学生教育研究災害傷害保険（任意加入）

学生が教育研究活動中及び通学中に受けた災害・傷害に対し、その被害救済を目的とする互助共済制度です。保険料は、4 年間で 5,370 円です。

指導教員及び研究テーマ

所属	指導教員	主な研究テーマ
解剖学講座 構造生物学教室	小田 賢幸 教授	クライオ電子顕微鏡を用いた運動性繊毛の構造・機能解析
解剖学講座 システム生物学教室	篠原 良章 教授	哺乳類脳の左右差の生理的意義 環境依存的な脳変化の網羅的解析
生理学講座 神経生理学教室	眞仁田 聡 准教授	マウスの前肢運動時における感覚運動情報処理メカニズムの解明 単一神経細胞の樹状突起における情報統合メカニズムの解明 排尿機能を実現させる神経回路メカニズムの解明
生化学講座 第1教室	森 靖典 准教授	神経細胞におけるシナプス形成機構の生化学的解析
薬理学講座	繁富 英治 教授	グリア細胞を介した脳機能・病態制御機構
微生物学講座	森石 恆司 教授	肝炎ウイルスの研究
免疫学講座	中尾 篤人 教授	アレルギー疾患発症メカニズムの解明
法医学講座	安達 登 教授	陳旧・変性試料についてのDNA解析、脳損傷時の細胞反応
	猩々 英紀 准教授	
疫学・環境医学講座	三宅 邦夫 准教授	コホート研究（縦断研究）を中心とした分子（ゲノム、エピゲノム、腸内細菌叢）疫学研究 エピジェネティクス異常と疾患の病態解明研究
内科学講座 消化器内科学教室	土屋 淳紀 教授	消化器疾患の再生研究 消化器疾患の癌の個別化治療を目指した研究 消化器疾患と炎症 細胞外小胞などを用いた体液生検を用いた病態診断
内科学講座 循環器内科学教室	佐藤 明 教授	虚血性心疾患、心不全の病態解明と治療法の開発 不整脈の発生機序解明と治療法の開発 大動脈、抹消動脈疾患の病態解明と治療法の開発
内科学講座 呼吸器内科学教室	副島 研造 教授	肺癌における薬剤感受性と耐性化機序の解明
内科学講座 糖尿病・内分泌内科学教室	土屋 恭一郎 教授	内分泌・代謝疾患における血管障害発症の分子機構の解明と医学応用 糖・脂質代謝異常における肝脂肪蓄積の分子機構の解明と医学応用
内科学講座 腎臓内科学教室	中島 歩 教授	間葉系幹細胞を用いた慢性腎臓病（CKD）の治療法開発 iPS細胞を用いたオルガノイドの作製 低出力超音波療法によるCKDの治療法開発 CKD患者における血中ケトン体濃度の臨床的意義に関する前向き観察研究 透析導入期の運動療法における安全性と有効性 フィブロンスキャンを用いた腎線維化評価法の確立 DOHaD学説に基づいた新規CKDモデルマウスの確立 透析導入患者に対する口腔内衛生環境介入による生命予後およびフレイル予防の検討
内科学講座 リウマチ膠原病内科学教室	中込 大樹 准教授	関節超音波による関節炎の評価方法の開発 血管炎の評価方法開発

所属	指導教員	主な研究テーマ
内科学講座 神経内科学教室	上野 祐司 教授	脳梗塞の病態解明と新規治療法開発 神経疾患とエクソソーム
	新藤 和雅 准教授	高濃度人工炭酸泉の人の神経系に及ぼす影響 神経変性疾患の微小神経電図による解析 高齢者の自律神経機能
血液・腫瘍内科学講座	桐戸 敬太 教授	がん細胞の代謝特性の解析
小児科学講座	犬飼 岳史 教授	白血病細胞の薬剤感受性の解析
精神神経医学講座	鈴木 健文 教授	難治性精神疾患に対する診断、治療を最適化するための研究
皮膚科学講座	川村 龍吉 教授	癌免疫療法の基礎研究、H I V・ヘルペスウイルスの感染メカニズムの解析
形成外科学講座	百澤 明 特任教授	性同一性障害の外科的治療に関する臨床研究
外科学講座 第1教室	市川 大輔 教授	サイトカイン制御による炎症性腸疾患の新規治療、癌ワクチンと免疫賦活による食道癌治療、低酸素状態の改善による膵臓癌治療、虚血再還流時の肝障害発生秩序の解明とその防御法の確立、トリプルネガティブ乳癌の新規治療法の開発 癌患者の血液を用いた液体生検
外科学講座 第2教室	中島 博之 教授	虚血性心疾患・心臓弁膜症・大動脈疾患・先天性心疾患・手足の血管病の外科治療、肺・縦隔疾患の外科治療、小児疾患の外科治療
整形外科科学講座	波呂 浩孝 教授	脊椎脊髄外科、骨軟部腫瘍の手術療法、手の外科、微小血管外科による四肢再建術、関節再建術、脊椎関節疾患の分子生物学的研究
脳神経外科学講座	吉岡 秀幸 准教授	脳卒中の外科治療、脳循環代謝、虚血性神経障害の分子生物学的メカニズム
麻酔科学講座	小口 健史 准教授	高濃度インスリンによる心筋虚血に対する保護効果 プロタミンの循環抑制作用
産婦人科学講座	吉野 修 教授	生殖免疫学の解明 産婦人科領域の生理・病理学的研究
泌尿器科学講座	三井 貴彦 教授	排尿障害、腹腔鏡下手術、泌尿器科悪性腫瘍、腎不全治療学、腎移植
眼科学講座	柏木 賢治 教授	緑内障、地域医療連携 ビッグデータ、AI 研究 網膜神経の障害機序解明と治療法の探索 新規の視機能検査装置の開発
耳鼻咽喉科・ 頭頸部外科学講座	櫻井 大樹 教授	アレルギー性鼻炎の病態解明、アレルギー免疫療法の作用機序、頭頸部癌の免疫・代謝研究
放射線治療学講座	大西 洋 教授	放射線診断学、磁気共鳴医学、放射線治療学、 I V R (インターベンション)
放射線診断学講座	森阪 裕之 講師	肝腫瘍の画像診断 腹部疾患の画像診断 MRI 撮像技術の開発
救急集中治療医学講座	森口 武史 教授	血液浄化法 多臓器不全の病態解明 人工呼吸 ECMO 心拍変動解析

所属	指導教員	主な研究テーマ
歯科口腔外科学講座	上木 耕一郎 教授	生体材料、力学的刺激を応用した顎骨再生に関する研究 顎変形症と顎関節症発症に関する形態および力学解析 口腔外科手術における三叉神経知覚誘発電位および神経組織変化に関する研究 口腔癌の浸潤様式に関する研究
臨床検査医学講座	井上 克枝 教授	血小板の様々な生体内での役割の研究：CLEC-2 を中心として血小板接着分子を介する血小板活性化経路の研究 抗血小板薬の薬効モニター法の研究
人体病理学講座	近藤 哲夫 教授	甲状腺癌の発癌分子メカニズム
地域医療学・総合診療学講座	針井 則一 教授	集中治療医学： 敗血症と急性呼吸窮迫症候群（ARDS）の治療
臨床研究支援講座	望月 修一 教授	臨床研究の方法論と実践 レギュラトリーサイエンスの研究 臨床研究の教育についての研究 医工連携・産官学連携の方法論と実践 医療技術の社会実装の手法や政策提言に関する研究
臨床遺伝学講座	石黒 浩毅 特任教授	物質依存の分子生物学的研究（ヒト遺伝子から動物行動学的解析まで） 統合失調症、摂食性障害やパニック障害の疾患感受性遺伝子の探索 うつ病および軽度ストレス関連疾患に関与する疾患感受性遺伝子の探索 遺伝性疾患を持った子どもの養育および支援方法の研究 遺伝性疾患罹患者の小児期から成人期へのトランジションの課題と支援方法の確立 染色体疾患患者の急性精神遅滞に関する研究 遺伝性腫瘍クライアントに対する心理的課題と支援方法に関する研究
医療安全学講座	荒神 裕之 教授	患者安全学、組織管理論、人間関係学、精密安全管理
総合医科学センター （分子生物学・がん細胞生物学）	齋藤 正夫 教授	がん悪性化の分子機構、上皮間葉転換（EMT）

《Admission Policy》

◇Principles and Objective, Educational Objectives and Policies at the University of Yamanashi Graduate School

[Principles and Objectives]

We provide education and conduct research to foster capable researchers and professionals with high level of expertise and competence who can creatively promote academic research from an international standpoint, which can be used to find solutions to problems faced by modern society and that forms the basis of applied research.

[Educational Objectives]

Under the concept of “Regional Core & Global Professionals,” the University of Yamanashi Graduate School provides students with a broad education and general competencies, as well as knowledge and skills in specialized fields to shape them as professionals with a rich sense of humanity and expertise that can succeed on the international stage.

The university has set out a “Diploma Policy,” “Curriculum Policy,” and “Admission Policy,” in order to enable the development of such professionals.

[Admission Policies]

The University of Yamanashi Graduate School actively seeks motivated individuals with the following abilities:

- Individuals who are intellectually curious and want to conduct their own research.
- Individuals who want to acquire an even broader education and general competences, and acquire advanced specialized knowledge and practical skills.
- Individuals who possess logical intellect, a rich sense of humanity, and want to succeed as leaders in local and international society.
- Individuals who want to increase and deepen their knowledge and skills in their own professional experiences.

◇Admission Policies for Doctoral Courses in the Integrated Graduate School of Medicine, Engineering, and Agricultural Sciences

[Educational Objectives]

We train scholars or skilled engineers who are provided with deep knowledge, high research competency and strict moral sense.

[Abilities and personality required]

We seek for individuals who have eagerness for making a contribution to the present and future generations by advancing fundamental or original researches.

Medicine

[Educational Objectives]

We nurture independent individuals who have outstanding research capabilities and high-level expertise in medical fields ; and who can contribute to developing medicines and medical technology, promoting medical projects and public health policy in clinical and research fields.

[Abilities and personality required]

We seek individuals who have a keen interest in medicine, high ethical standards, and the ability to reason and explain and who are eager to contribute to present and future generations by independently advancing research from their own unique perspectives.

[Basic Policy for Admission Selection by examination category Abilities and personality required]

The following selection method will be used to evaluate applicants who have abilities, etc.
Listed in the above <Abilities and personality required>.

General Selection

Successful applicants will be chosen based on the total assessment of the results of written examination (English), an oral examination and a review of their academic transcript of graduating school.

Application Guidelines

*All times shown in this application guidelines are in Japan Standard Time.

1. Capacity 20

2. Application Requirements

Applicants must meet at least one of the following requirements:

- (1) Having graduated from university by completing the six-year course of Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy, or be expected to graduate by March 2026 (or September 2026 for a person who wants to enter the course from October 2026).
- (2) Having completed 18-year curricular education overseas (the final course must be either of Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy), or be expected to complete one by March 2026 (or September 2026 for a person who wants to enter the course from October 2026).
- (3) Having completed 18-year curricular education overseas (the final course must be either of Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy), or be expected to complete one by March 2026 (or September 2026 for a person who wants to enter the course from October 2026) by studying a correspondence program of an overseas school in Japan.
- (4) Having completed an overseas university course at an educational institution in Japan (and limited to those who have completed 18 years of the said foreign country's curricular education, with the final course in either Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy) which is designated in the said foreign country's education system and specifically designated in Japan by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology, or be expected to complete one by March 2026 (or September 2026 for a person who wants to enter the course from October 2026).
- (5) Students must have a bachelor's degree or equivalent, or be expected to have one by March 2026 (or September 2026 for a person who wants to enter the course from October 2026), from a course (in Medicine, Dentistry, Veterinary medicine, or Pharmacy only) at an overseas university or school with a term of study of five years or more. (This includes courses completed in Japan through correspondence education provided by the overseas school and courses at institutions designated under the preceding item as educational institutions in that country; the institution must have been evaluated by an organization approved by the government of that overseas country or a relevant official body or separately recognized as so by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology in Japan.)
- (6) As designated by the Minister of Education, Culture, Sports, Science, and Technology (in Notification No. 39 of 1955 of the Ministry of Education) (Including those who are expected to fall under this category by March 2026 (or September 2026 for a person who wants to enter the course from October 2026)):
 - 1) Those who have studied Medicine or Dentistry at Medical or Dentistry faculty of a university prescribed by the old University Ordinance (Imperial Ordinance No. 388 of 1918) and who have graduated from either of these faculties.
 - 2) Those who have graduated from the National Defense Medical College according to the Act for Establishment of the Ministry of Defense (Act No. 164 of 1954).
 - 3) Those who have completed a master's course or are eligible to receive a master's degree, as well as those who have been enrolled for at least two years in a doctoral course which does not have the divisions of two-year and three-year courses, who have undertaken at least 30 academic credits in addition to the required research guidance (including those falling under Article 6-1 of the Academic Degree Regulations [Education Ministry Ordinance No. 9, 1953] prior to amendment according to the Ministerial Ordinance on the Partial Amendment of the Academic Degree Regulations [Education Ministry Ordinance No. 29 of 1974]), and who are deemed by this Graduate School to have academic ability equivalent or superior to that of a graduate of a university course either of Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy.
 - 4) Those who, after graduating from university (excluding courses in Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy) or completing 16 years of overseas curricular education, have undertaken at least two years of research at a university or research institute, and are deemed by this Graduate School on the basis of their research accomplishments to have academic ability equivalent or superior to that of a graduate of a university course either of Medicine, Dentistry Veterinary Medicine or Pharmacy.
- (7) Having attended a university (the course must be either of Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy) for four years or more, and have been proven at this Graduate School to have acquired sufficient credits with excellent results.

- (8) Having completed 16 years of overseas curricular education (either course of Medicine, Dentistry, Veterinary medicine or Pharmacy must be included) or who have completed 16 years of overseas curricular education in Japan by way of a correspondence program (either course of Medicine, Dentistry, Veterinary medicine or Pharmacy must be included), and have been proven at this Graduate School to have acquired sufficient credits with excellent results.
- (9) Having completed an overseas university course (limited to those who have completed 16 years of the said foreign country's curricular education which includes a course of Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy) at an educational institution in Japan which is designated in the said foreign country's education system and specifically designated in Japan by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and who are recognized by this Graduate School as having completed prescribed academic units with excellent results.
- (10) Having been recognized by this Graduate School based on an individual eligibility review as having academic ability equivalent to or surpassing that of a university graduate, and is at least 24 years of age at the time of enrollment.

Notes:

1. **Prior to applying, any required arrangements with the main Ph.D. supervisor (academic advisor) of your preference should be made by the applicants.** Academic advisors should be selected from Appendix 1 “Academic Advisor and Topics of Research” (pages 23-25).
2. The applicants who apply under (5), please contact our Graduate School Supervision and Instruction, Academic Affairs Division, Faculty of Medicine (phone: +81-55-273-9627) by September 22 (Monday), 2025.
3. For applicants who apply under the conditions of (6) to (10) above, an examination of application requirements will be conducted in advance; therefore, please submit the documents for this examination to Admission Division by **September 26 (Friday), 2025 4:30pm**. (The documents must arrive by this date.)
Please download the documents to be submitted for use in the examination of application requirements from the website of University of Yamanashi (<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>).
The results of the examination will be notified to the applicants by E-mail by October 10 (Friday), 2025.
4. **The “course in the field of Veterinary Medicine or Pharmacy,” mentioned in the (7) through (9) must be a 6-year program.**

3. Preliminary Consultation for Applicants with Disabilities

If you require accommodations for the entrance examination due to illness, injury, or disability, please be sure to consult with the Admissions Division by September 26 (Friday), 2025.

※ Depending on the nature of your request, the accommodations we can provide for examinations may be limited or unable to accommodate as requested, so please understand in advance.

Additionally, the Student Support Center provides academic counseling and support coordination for students with disabilities, and accepts pre-enrollment consultations from those who wish to request academic accommodations after enrollment.

Student Support Center website (<https://www.sp-needs.yamanashi.ac.jp/>)

4. Application Procedure

Important: International Students

International students should consult with their preferred academic advisor regarding details on how to complete the online application.

(1) Application Method

Please access the Online Application Site (<https://syutugan.yamanashi.ac.jp>) and follow the guidelines on the screen to register the application information, etc.

Please refer to “Online Application User Guide” on the next page of the table of contents of this guideline.

(2) Application Period

October 15 (Wednesday) - October 21 (Tuesday), 2025 4:30pm (must arrive by the deadline)

Applicants must complete “Register the application information”, “Pay the entrance examination fee” and “Submit application documents” before the application deadline. Please note that we cannot accept the application if any one of these procedures has not been completed by the application deadline.

(3) Payment of the Examination Fee

Examination Fee JPY30,000

- Please select the payment method from the examination fee payment site.
The following payment methods are acceptable.
①Credit Card, ②Convenience Store, ③ATM of a financial institution (Pay-easy), ④Internet Banking
- The commission fee will be charged to the applicant for all payment methods.
- **Depending on the method of payment other than credit cards, it may take about two hours for your payment to be confirmed.** (If payment is not confirmed, the application documents cannot be printed.)
- **The only payment method from foreign countries is a Credit Card.**
- **Once the application has been accepted, the paid examination fee will not be refunded for any reason.**
- Examination fee is unnecessary for government-financed overseas students (MEXT) scholarship student.
Once we receive a contact from MEXT of the notification of selection results for government-financed overseas students (MEXT) scholarship student, the academic advisor of your preference will contact you regarding the examination fee waiver code.
If you are a government-financed overseas students (MEXT) scholarship student at another university, please send a “Certificate of Eligibility for government-financed overseas students (MEXT) scholarship student” issued by that university in electronic files with PDF format to the Admission Division by E-mail (nyushi@yamanashi.ac.jp).

【Exemption from the Entrance Examination Fee】

- Target Person : For those affected by the following disasters, the University of Yamanashi will take special measures to exempt the examination fee.

The Great East Japan Earthquake / The Kumamoto Earthquake in 2016 / The heavy rain in July 2018 / The Hokkaido Eastern Iburi earthquake in 2018 / 2019 Typhoon Faxai / 2019 Typhoon Hagibis / The regions where the Disaster Relief Act is applied for the disaster which occurred in and after April 2020

- Necessary Documents : Please check the website of the University of Yamanashi (<http://www.yamanashi.ac.jp/examination/3787>).
- Reception period : One month prior to the start of the application period - the day before the start of the application period.

(4) Application Documents

- The application documents include documents to be prepared by the applicant and documents to be printed from the online application site.
- Please submit the original documents, except for the documents that allow you to submit a copy. (Excluding those living overseas). If you cannot submit an original document, or if you only have one original certificate, please contact the Admission Division, Academic Affairs Support Department before the start of the application period.
- If you pass the examination of application requirements, you do not need to send documents submitted at that time.

No.	Application documents	Description
1	Certificate of (Prospective) Graduation (Completion)	Certificate issued by the graduating university, or equivalent.
2	Academic Transcript	Certificate issued by the graduating university, or equivalent.
3	Personal Resume	Please submit your “Personal Resume” printed from the application documents print page on “My Page” on the online application site.
4	Certificate of Research Activities *If applicable	Those who have engaged in research at a university, research institute or others more than two years must submit the research history certified by the director of the organization. Please download the “Certificate of Research Activities (Form 1*)” from the website of the University of Yamanashi. (Also enclose the summary including research content of the research institute whether it is inside Japan or not.) If multiple workplaces are applicable, please contact the Graduate School Supervision and Instruction, Academic Affairs Division, Faculty of Medicine (phone: +81-55-273-9627).

5	Letter of Approval	All individuals who are employed at the time of application should download the “Letter of Approval (Form 2*)” from the website of the University of Yamanashi and submit it with the approval of the head of the institution where you are employed (e.g., hospital director if employed there). If you have any questions about this document, please contact the Graduate School Supervision and Instruction, Academic Affairs Division Faculty of Medicine (phone: +81-55-273-9627).
6	External English test score *If applicable	For those who currently live in foreign countries and/or are extending their stays in foreign countries, and want to use the External English test scores in order to take an oral (online) exam may submit of either ① or ② as an electronic file (PDF). We won't accept them unless they are resulted from October in 2023 onwards. ① TOEFL-iBT Test Taker Score Report * TOEFL-iBT Home Edition is valid. ② IELTS Test Report Form (Academic Module only)
7	Recommendation letter from a professor or a dean of the university that you graduated from *If applicable	For those who currently live in foreign countries and/or are extending their stays in foreign countries, and want to use the External English test scores in order to take an oral (online) exam may submit the recommendation letter. (It is optional to choose the style/format of your recommendation letter.)
8	Resident Record, etc. *To be submitted by non-Japanese applicants only	<ul style="list-style-type: none"> • Applicants in Japan Please submit a Resident Record (nationality, which also specifies your resident status and period of stay) issued by the mayor of the municipality where you reside, or double-sided copy of the Resident Card. • Overseas applicants Please submit a copy of your passport (page displaying a photo of your face).

※Form 1 and Form 2 can be downloaded from the website of the University of Yamanashi (<https://www.yamanashi.admission/45>) before the start of the application period.

【The Use of Generative AI in Admissions】

University of Yamanashi warns against using generative AI such as ChatGPT for students.

Generative AI does not always provide correct answers to user queries. Additionally, since generative AI generates text by learning from data available on the internet, treating the generated text as your own work poses risks of plagiarism and copyright infringement. Furthermore, information input into generative AI may be used for AI learning, potentially leading to unintended leaks of personal or research information.

In the context of admission selection, documents that applicant create and submit themselves (such as statements of purpose and research plans) are extremely important for assessing their suitability and capabilities for our university.

Therefore, the use of text generated by generative AI is strictly prohibited. If such use is discovered, it will be considered an act of misconduct, and acceptance will be revoked.

When preparing application documents, please review our admission policy and ensure that the submitted work is the result of your own thinking and creation, to avoid any suspicion of misconduct and to prevent any academic mismatch after enrollment.

(5) Method for submitting application documents

Please submit your application documents after checking that all documents are in order using the "Application Documents Checklist" from the application documents print page on “My Page” on the online application site.

① Applicants in Japan

Please print the Envelope Address Label from the application documents print page on “My Page” on the online application site and affix it to your own Kakugata 2-go size envelope (24cm x 33.2cm).

If sending your application documents by post, please bring them to a post office counter to send by registered express mail and make sure that they will arrive at the university during the application period.

If you want to deliver your application documents in person, please submit them to the Admission Division, Academic Affairs Support Department (Kofu Campus) between 9:00 am and 4:30pm on weekdays during the application period (Except school holidays, public holidays, and between 12:00(noon) and 1:00 pm).

② Overseas Applicants

Please send the application documents in electric files with PDF format to the Admission Division by E-mail (nyushi@yamanashi.ac.jp) during the application period.

Those who submitted documents in electric files with PDF format must also submit the original after enrollment. For the submission method, please see "14 Request for Submitting Application Documents(original) " on page 20 of this guideline.

(6) Address for Submitting the Application Documents and Reference for the Overall Application Process

Admission Division, Academic Affairs Support Department, University of Yamanashi (Kofu Campus)

4-4-37, Takeda, Kofu, 400-8510 Japan

Phone: +81-55-220-8046

E-mail : nyushi@yamanashi.ac.jp

【Notes Regarding Applications】

1. Please be careful when preparing your application since incomplete documents will not be accepted.
2. Once the application has been accepted, the information contained in the application cannot be changed with the exception of the applicant's address or contact information.
3. Misrepresentation of any information contained in the application documents may result in the rejection of the application even after enrollment.
4. If any points are unclear in the application procedures, please contact the Admission Division, Academic Affairs Support Department.

5. Examination Admission Slip

Please print the Examination Admission Slip from the documents print page on the online application site and bring Examination Admission Slip on the exam day.

Notification of Printing: Notification by e-mail after three days after the last day of the Application Period
(Except Saturday, Sunday, and public holidays)

Printable Period: From the date of receipt of the notification to March 31, 2026

How to Print: Online Application Site > My Page > Examination Admission Slip
(A4 size blank paper, 100% magnification, full color)

- If you have received the notification but cannot print it, please contact the Admission Division.
- The name registered on the online application site will be printed for the Examination Admission Slip.
- If you lose or stain your Examination Admission Slip, please print it again from the online application site.
- Do not write anything in the margins or on the back of the Examination Admission Slip.

6. Selection Method

Successful applicants will be chosen based on the total assessment of the results of an academic achievement examination, an oral examination and a review of their academic transcript of graduating school.

Date and Hour		Type of Examination	Examination Hall
November 13 (Thursday), 2025	10:00 ~12:00	Written Examination (English)	Building of Educational Research, Department of Nursing Science, Faculty of Medicine, University of Yamanashi (on the Medical Campus, University of Yamanashi)
	13:00 ~	Oral Examination	

Remarks:

1. Please be seated at least 10 minutes before the start of examination.
2. Usage of own dictionaries (except for electronic devices) is permitted for Written Examination (English).
3. You are not allowed to take an examination after 30 minutes have elapsed since the examination has started.
If you are late an examination time, you are allowed in rooms until the moment when 30 minutes have elapsed since examination.

4. Only for those who currently live in foreign countries and/or are extending their stays in foreign countries may submit their external English test scores and take the oral (online) exam, under the condition that they submit a recommendation letter from a professor or a dean of the university that they graduated from. If interested in the opportunity, please reach out to the Graduate School Supervision and Instruction, Academic Affairs Division, Faculty of Medicine by September 30 (Tuesday), 2025.

7. Announcement of Successful Applicants

Date and Hour : **December 5 (Friday), 2025 At around 4:00 pm**

- The examinee numbers of successful applicants will be posted on the website of University of Yamanashi. (https://www.yamanashi.ac.jp/examination_list).
- An acceptance letter can be used as a final confirmation.
The university will not respond to inquiries regarding the results via telephone.
- An acceptance letter will be sent to the successful applicants by mail on a results day. An acceptance letter will include the name registered on the Online Application Site.

8. Admission Period

- Applicants applying in this examination may select a period of enrollment. When applying, select either April 2026 (First Semester) or October 2026 (Second Semester) enrollment period.
- After the application is accepted, enrollment period cannot be changed.

9. Admission Procedures

(1) Admission procedure period

Admission Period	Admission Procedure Period
Admission in April 2026	February 2 (Monday) to February 6 (Friday), 2026
Admission in October 2026	August 17 (Monday) to August 19 (Wednesday), 2026

【Points to Note】

1. For successful applicants, admission procedure documents will be sent with a letter of acceptance.
Please note that documents related to admission procedures for those wishing to enroll in October 2026 will be sent at a later date.
2. Applicants who fail to complete the admission procedures by the abovementioned deadline will be assumed to have decided against entering this university and your admission will be cancelled.

(2) Payment for enrollment

The enrollment fee: JPY 282,000.

- The amount is subject to change.
- The enrollment fee already paid will not be refunded for any reasons.

10. Tuition Fee

Tuition for the First semester for those students enrolling in April 2026: JPY 267,900 (annual fee JPY 535,800).

Tuition for the Second semester for those students enrolling in October 2026: JPY 267,900 (Tentative).

- The amount is subject to change.
- Basically, the tuition fee will be withdrawn from a bank account. The procedure will be guided separately.

11. Other Expense

Other small fees such as Personal Accidents Insurance for Students Pursuing Education and Research are also applicable.

12. Handling Personal Information

In University of Yamanashi will handle personal information from applicants as follows based on “Act on the Protection of Personal Information” and “the University of Yamanashi 's Regulations on the Protection of Personal Information.

- (1) Personal information obtained in the selection process will be used for the following: (a) Selection of applicants (application process, selection), (b) Examination result announcement, (c) Admission procedures, (d) Statistical studies, (e) Future admissions examination of selection method, analysis of application trends, research and analysis on improvement of university, (f) Pre-admission education and pre-admission events for successful applicants, (g) Regarding security export control (for international students only).
When publishing the results of these research and analysis, we will process them in such a way that no individual is identified.
- (2) Personal information of enrollees obtained in applications will be used for the following: (a) Academic affairs (student registration, instruction and guidance, etc.), (b) student support (health care, employment support, tuition waivers, scholarship applications, etc.), and (c) collecting tuition.
- (3) Please note that in the execution of the above, some tasks may be outsourced to a contractor that has been contracted by the university to carry out these tasks (hereinafter referred to as "contractor"). In this case, the contractor may be provided with all or part of the personal information we have obtained to the extent that it is required to carry out the contracted work.
- (4) In order to protect personal information and privacy information, the personal information acquired in the final selection will be strictly concealed in any form of the documents and data itself in which it is described, and will not be used for any purpose other than the above. In addition, we will not disclose it to third parties except when disclosure is required by law.

13. Response to Infectious Disease Regarding the Entrance Examination

In University of Yamanashi, the examinees who were affected by the infectious disease such as COVID-19, influenza, measles, and chickenpox, for which suspension of attendance is specified by the School Health and Safety Act, and have not been recovered from it yet must not take the entrance examination due to possibility of infection to other examinees and supervisors on the day of the entrance examination.

In case examinees must not take the entrance examination, special measures such as taking a supplementary examination, reexamination, and examination in a separate room will not be conducted, and their entrance examination fee will not be returned. Therefore, please be fully cautious about managing your physical condition by taking all possible measures so that you can take the entrance examination in perfect condition.

14. Request for Submitting Application Documents (original)

Those who submitted documents in electric files with PDF format should submit the original paper documents as well by the due date mentioned below.

Your enrollment and registration may be canceled, in case that false entry such as falsification is detected in your PDF documents data.

Documents for submission: Documents for eligibility screening and application documents (original)

Submit to: Graduate School Supervision and Instruction, Academic Affairs Division (Medical Campus)

Weekdays (Mon-Fri), Between 8:30 am to 5:15 pm, excluding the lunch time from 12:00(noon) to 1:00 pm

Submission due date: Within a week counting from the first date of attending school.

15. Security Export Control

In University of Yamanashi, the "Regulation of Security Export Control" based on the "Foreign Exchange and Foreign Trade Act" is established, and strict examination for accepting international students is conducted. In case of being applicable to the regulatory concerns, the international student might not be able to receive desired education and research.

16. Others

When registering on the online application site, please register the address, telephone number, e-mail address where you can receive inquiries and notices from the University of Yamanashi from the application procedures to the completion of admission procedures.

Please notify the Admission Division, Academic Affairs Support Department promptly if there are any changes to your contact information after you have submitted your application.

Admissions Guide

1. Objective

We nurture independent individuals with high ethical standards who have interdisciplinary knowledge spanning medicine, engineering, and agriculture; outstanding research capabilities and high-level expertise in medical fields; and a keen awareness of problems in clinical and research fields for developing medicines and medical technology, promoting medical projects and public health policy and making contributions to community medicine.

2. Course Outline

The period of studies for this course is typically 4 years.

3. Academic Advisor and Topics of Research

As specified in Appendix 1.

4. Degrees

- (1) The name of the degree in this major is Doctor of Philosophy (Medicine).
- (2) The Doctorate degree will be awarded after attending the graduate school for at least four years, having completed at least 30 credit hours, receiving the necessary research instructions, and receiving the approval of Doctoral dissertation and passing the final examination. However, in the case of excellence in research, the minimum of three years may be a sufficient term of study.

5. Coursework and Research Approach

In the first and the second years, students receive guidance from an academic advisor and study at least 30 credits in total; these include 2 credits from graduate school common courses and 3 credits from required common courses in medicine or nursing in the first year and at least 25 credits from courses in their major and other major fields in the first and second years.

In the third and the fourth years, students will continue to receive research instructions and acquire advanced competency to pursue academics as independent researchers, with the learning to form a basis of competency.

6. Special Exceptions According to Article 14 of Graduate Schools Establishment Standards

In our Doctoral Course, according to “Special Exception of Education Method” in the provisions in Article 14 of the Standards for Establishing Graduate Schools, the courses are held also at night, to allow mature students to enroll while remaining employed. In this method, a designated number of credits must be taken from the courses in the specially provided hours and periods. Basically, these courses will be held from 6:10 pm to 9:20 pm on weekdays, or during Saturdays and summer/winter vacations for students to attend, and also to receive research guidance.

7. Extended Enrollment System

This system is for students with limited time for study because of their employment and others. The course term can be extended beyond the standard term of four years but within the specified period (eight years at the longest) to take and complete the course. The number of required credits is the same as in the standard term so the annual schedule will be less tight.

For inquiries about this system, contact our Graduate School Supervision and Instruction, Academic Affairs Division, Faculty of Medicine (phone: +81-55-273-9627).

8. Exemption or Collection Postponement of Admission and Tuition Fees

(1) Exemption of Admission Fee

In any of the cases below, upon student's request and screening, half or total of the admission fee payment maybe exempted:

- a. If a student has demonstrated strong academic achievement but is unable to afford the admission fee as a result of financial hardship.
- b. If it is proved that there is a marked difficulty to afford the admission fee, due to the death of the applicant's academic expenses sponsor within one year before the admission or due to natural disasters that affect the sponsor or student.

(2) Postponement of Collection of Admission Fee

In any of the cases below, upon student's request and screening, the admission fee payment may be postponed:

- a. If a student has demonstrated strong academic achievement but is unable to afford the admission fee as a result of financial hardship.
- b. If it is proved that there is a marked difficulty to afford the admission fee, due to the death of the applicant's academic expenses sponsor within one year before the admission or due to natural disasters that affect the sponsor or student.

(3) Exemption of Tuition Fees

In any of the cases below, upon student's request and screening, half or total of the tuition payment may be exempted:

- a. If a student has demonstrated strong academic achievement but is unable to afford the tuition as a result of financial hardship.
- b. If it is proved that there is a marked difficulty to afford the tuition, due to the death of the applicant's academic expenses sponsor within six months before the deadline of tuition payment (or one year before the admission) or due to natural disasters that affect the sponsor or student.

9. Scholarship/Academic Research Financial Incentive System

There are scholarship plans offered by the Japan Student Services Organization. Loan rates are as follows:

The first class (no interest) JPY 80,000 or JPY 122,000 per month for the Doctoral Course (the First Semester), and the second class (interest is charged) has selections of JPY 50,000 per month, JPY 80,000 per month, JPY 100,000 per month, JPY 130,000 per month or JPY 150,000 per month (as for the academic year 2025). Other scholarship systems are also available.

Our university also provides Academic Research Financial Incentive System aiming at reducing the financial burden on students and supporting them to concentrate on academic life. For more information, contact our Student Group, Academic Affairs Division (phone: +81-55-273-9342).

10. Personal Accident Insurance for Students Pursuing Education and Research

This insurance is part of a mutual aid system and has the objective of giving relief in case of damage or accidents during the student's educational research activities, as well as covering students on the way to school. The insurance fee for four years is JPY 5,370.

Academic Advisor and Topics of Research

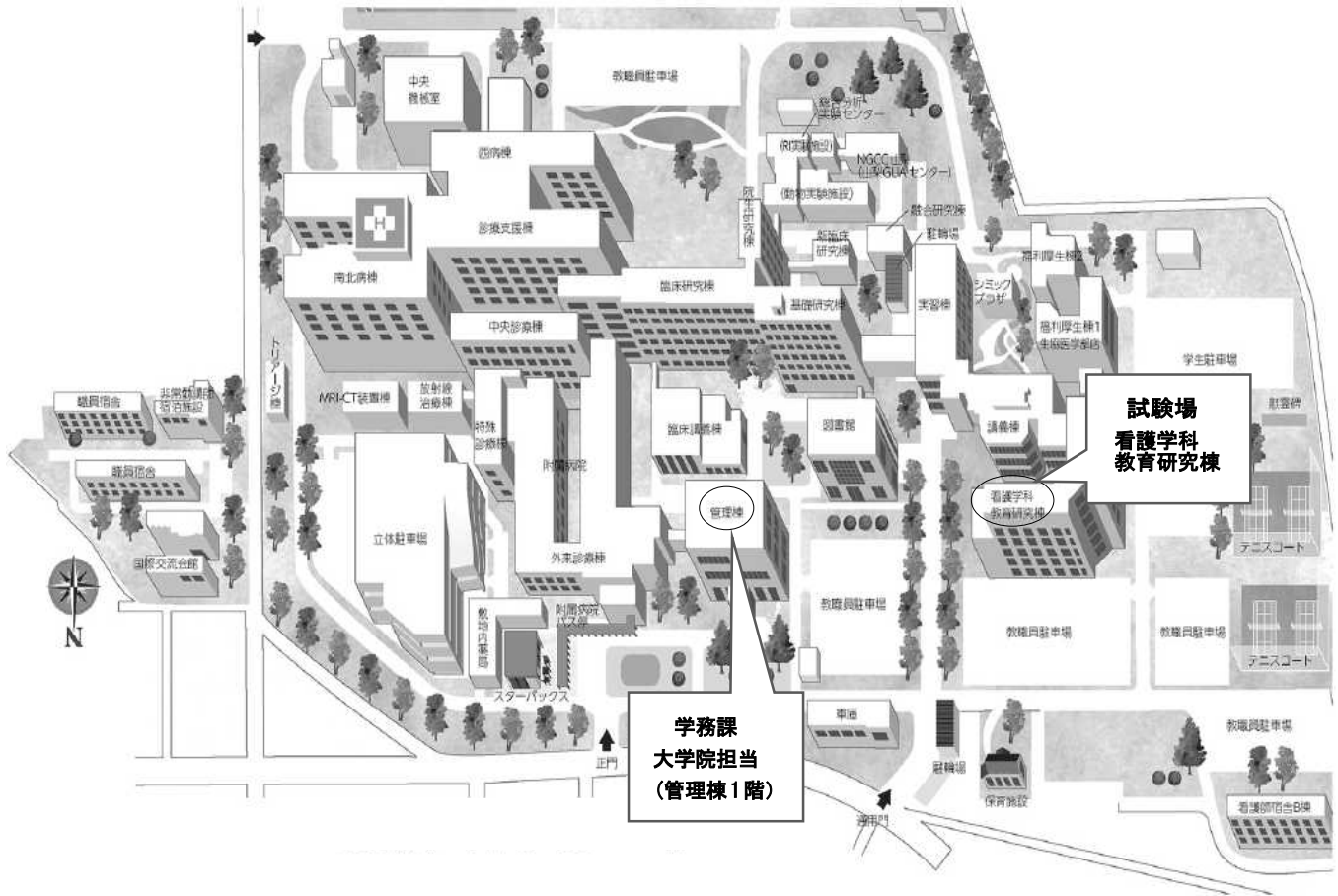
Department	Teaching Staff		Main Research Focus
Anatomy and Structural Biology	Toshiyuki Oda	Professor	Structural and functional analyses of motile cilia using cryo-electron microscopy
Anatomy and System Biology	Yoshiaki Shinohara	Professor	Investigation of the left-right asymmetry of the mammalian brain. Effects of postnatal environment on the brain.
Neurophysiology	Satoshi Manita	Associate Professor	Understanding the mechanism of sensory-motor information processing during forelimb movements in mice.
Biochemistry 1	Yasunori Mori	Associate Professor	Biochemical analysis of synaptogenesis in neurons
Neuropharmacology	Eiji Shigetomi	Professor	Glial role in brain function and brain disorder
Microbiology	Kohji Moriishi	Professor	Research and development of novel anti Hepatitis virus agents
Immunology	Atsuhito Nakao	Professor	How allergic diseases occur?: molecular mechanisms and new approaches for the prevention and treatment
Legal Medicine	Noboru Adachi	Professor	DNA analysis on the highly degraded samples, mainly ancient human skeletons.
	Hideki Shojo	Associate Professor	Mechanism of the neuronal death and degeneration after trauma.
Epidemiology and Environmental Medicine	Kunio Miyake	Associate Professor	Molecular epidemiology studies (Genomics, Epigenomics, Gut microbiota) Epigenetic Mechanisms in Human Diseases
Gastroenterology and Hepatology	Atsunori Tsuchiya	Professor	Regenerative research in the field of gastroenterology Research aimed at personalized treatment of gastroenterological cancers Gastroenterological diseases and inflammation Diagnosis of disease using body fluid biopsy utilizing extracellular vesicles
Cardiovascular Medicine	Akira Sato	Professor	Pathophysiology of ischemic heart disease and heart failure and development of treatment methods Mechanism and Innovative treatment for arrhythmia Pathophysiology of aortic and peripheral arterial disease and development of treatment methods
Pulmonary Medicine	Kenzo Soejima	Professor	Elucidation of drug susceptibility and resistance mechanism in lung cancer
Diabetes and Endocrinology	Kyoichiro Tsuchiya	Professor	Molecular mechanisms of vascular complications associated with endocrine and metabolic diseases Molecular mechanisms of hepatic lipid accumulation associated with metabolic dysfunction
Nephrology	Ayumu Nakashima	Professor	Therapy for chronic kidney disease (CKD) using mesenchymal stem cells. Preparation of organoids using iPS cells. Therapy for CKD using low intensity pulsed ultrasound. Prospective cohort study of the clinical significance of blood ketone levels in CKD patients. Safety and clinical significance of exercise therapy in patients with initiation of dialysis. Kidney fibrosis assessment using Fibroscan. Novel CKD mouse model based on the DOHaD theory. Prevention of cardiovascular events and frailty by oral care for patients with initiation of dialysis.
Rheumatology	Daiki Nakagomi	Associate Professor	Development of evaluation method for arthritis by musculoskeletal ultrasound. Development of evaluation method for vasculitis.

Department	Teaching Staff		Main Research Focus
Neurology	Yuji Ueno	Professor	Elucidating the pathomechanisms of ischemic stroke and development for novel treatments Neurological diseases and exosomes
	Kazumasa Shindo	Associate Professor	Effects on neural function by artificial high concentrated carbonated water bathing in human Microneurographic analysis in neurodegenerative disorders Autonomic function in older subjects
Hematology/Oncology	Keita Kirito	Professor	Glycolysis and cancer
Pediatrics	Takeshi Inukai	Professor	Analysis of drug sensitivity in leukemia
Neuropsychiatry	Takefumi Suzuki	Professor	Research on optimizing diagnostics and therapeutics for refractory mental illnesses
Dermatology	Tatsuyoshi Kawamura	Professor	A novel immunotherapeutic approach for cancer (melanoma). Analyses of HIV and herpes virus infection.
Plastic, Reconstructive and Aesthetic surgery	Akira Momosawa	Project Professor	Surgery for Gender Identity disorder (Gender incongruence)
Surgery 1	Daisuke Ichikawa	Professor	Novel therapy for esophageal cancer with cancer vaccination., Innovative therapy for inflammatory bowel disease with cytokine regulation., Pancreatic cancer treatment by the improvement of cancer tissue hypoxia., Elucidation of mechanisms and establishment Liquid biopsy in patients with cancers
Surgery2	Hiroyuki Nakajima	Professor	Cardiac surgery for ischemic, valvular and congenital heart diseases. Vascular surgery. Thoracic surgery for benign and malignant lung diseases. Pediatric surgery.
Orthopaedic Surgery	Hiroataka Haro	Professor	Development of surgical treatment for spine and spinal cord disorders, bone and soft tissue tumors, hand and Pediatric disorders, and reconstruction of extremity and joints. Molecular biologic investigation for spinal disorders, rheumatoid arthritis
Neurosurgery	Hideyuki Yoshioka	Associate Professor	Surgery for cerebrovascular disease, Cerebral blood flow and metabolism, Molecular mechanism of ischemic neuronal injury
Anesthesiology	Takeshi Oguchi	Associate Professor	Preconditioning effects of high dose insulin in the ischemic heart Cardiovascular effects of protamine
Obstetrics and Gynecology	Osamu Yoshino	Professor	a comprehensive study regarding reproductive immunology a study regarding physiological and pathological mechanism of Obstetrics and Gynecology
Urology	Takahiko Mitsui	Professor	Lower Urinary Tract Dysfunction, Minimally Invasive Therapy, Endoscopic Surgery, Urological Oncology, Treatment of Renal Failure, Renal Transplantation, Pediatric Urology
Ophthalmology	Kenji Kashiwagi	Professor	Glaucoma, Regional medical coalition Big data,AI.studies in ophthalmology Investigation of the mechanism of retinal neuron damage and exploration of therapeutic methods Development of a new visual function testing device
Otolaryngology, Head & Neck Surgery	Daiju Sakurai	Professor	Pathogenesis of Allergic Rhinitis Mechanism of Allergen immunotherapy Immunity and metabolism of head and neck cancer
Radiation therapy	Hiroshi Onishi	Professor	Diagnostic imaging, magnetic resonance imaging, radiation oncology, interventional radiology
Diagnostic radiology	Hiroyuki Morisaka	Senior Assistant Professor	Diagnostic imaging of hepatic tumors Abdominal diagnostic radiology Development of MRI imaging technique

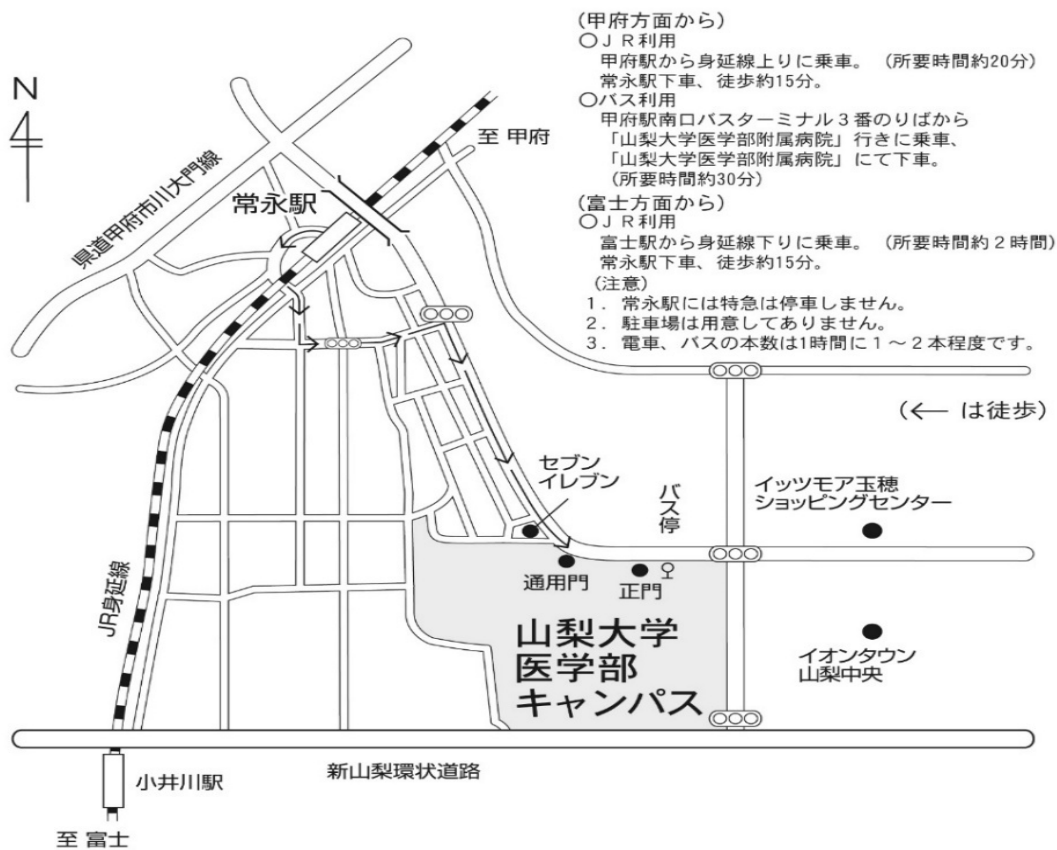
Department	Teaching Staff		Main Research Focus
Emergency and Critical Care Medicine	Takeshi Moriguchi	Professor	Blood Purification Multiple organ failure Ventilator ECMO Heart rate variability analysis
Oral and Maxillofacial Surgery	Koichiro Ueki	Professor	Jaw bone regeneration using bio-materials and dynamic stimulation Morphological and dynamic analysis related to incidence of jaw deformity and temporomandibular joint dysfunction Changes in trigeminal somato-sensory evoked potential and nerve tissue after maxillofacial surgery Research of mode of invasion in oral cancer
Clinical and Laboratory Medicine	Katsue Suzuki-Inoue	Professor	A role of Platelets beyond clotting focusing on a platelet activation receptor, CLEC-2 Signal transduction pathways in platelet activation mediated by adhesion molecules and receptors Monitoring of anti-platelet drug
Pathology	Tetsuo Kondo	Professor	Molecular mechanism of thyroid cancer
Community and Family Medicine	Norikazu Harii	Professor	Intensive care medicine: Basic Research on Treatment of Sepsis and Acute Respiratory Distress Syndrome
Clinical Genetics	Shuichi Mochizuki	Professor	Methodology of Clinical Sciences Regulatory Science Research Methodology of Education about Clinical Research and Ethics Collaboration of Medical-Engineering and University-Government-Industry Implementation of new medical technology
Clinical Genetics	Hiroki Ishiguro	Project Professor	Molecular biological research on substance dependence (from animal to human subjects) Genetic study for schizophrenia, depression, eating disorders and panic disorders Search for disease susceptibility genes involved in mild stress-related diseases Research on support for children with genetic disorders Support in transition from childhood to adulthood of patients with hereditary diseases Research on acute mental retardation in patients with chromosomal disorders Research on psychological problems for clients with hereditary tumor
Clinical Safety Management	Hiroyuki Kojin	Professor	Patient Safety Science, Organizational Theory and Management in Health Services, Human Relations, Precision Patient Safety
Center for Medical Education and Sciences (Molecular and Cellular Biology)	Masao Saitoh	Professor	Molecular mechanisms of tumor progression, epithelial-mesenchymal transition(EMT)

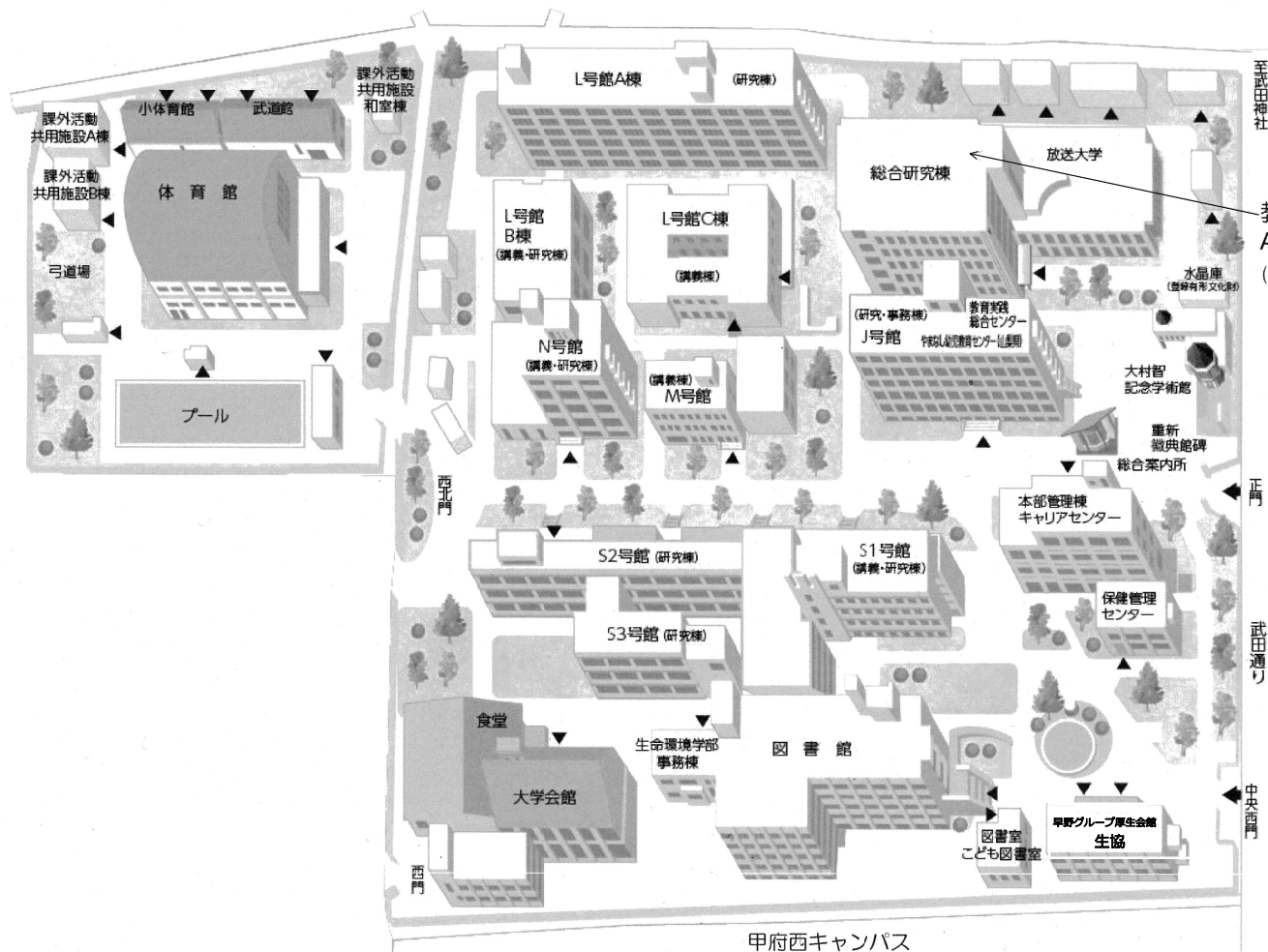
山梨大学医学部キャンパス構内案内図

<https://www.yamanashi.ac.jp/campusmap>

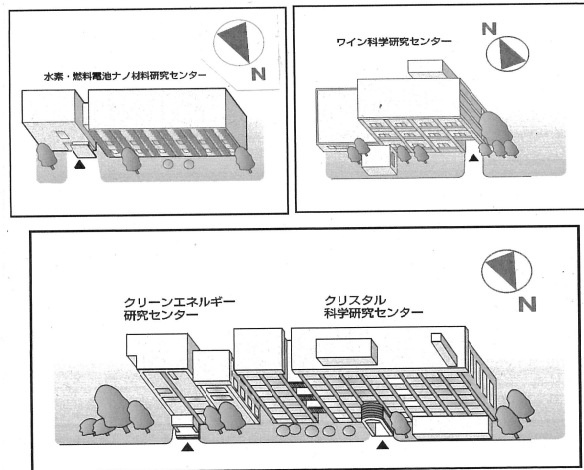


山梨大学医学部キャンパス周辺図





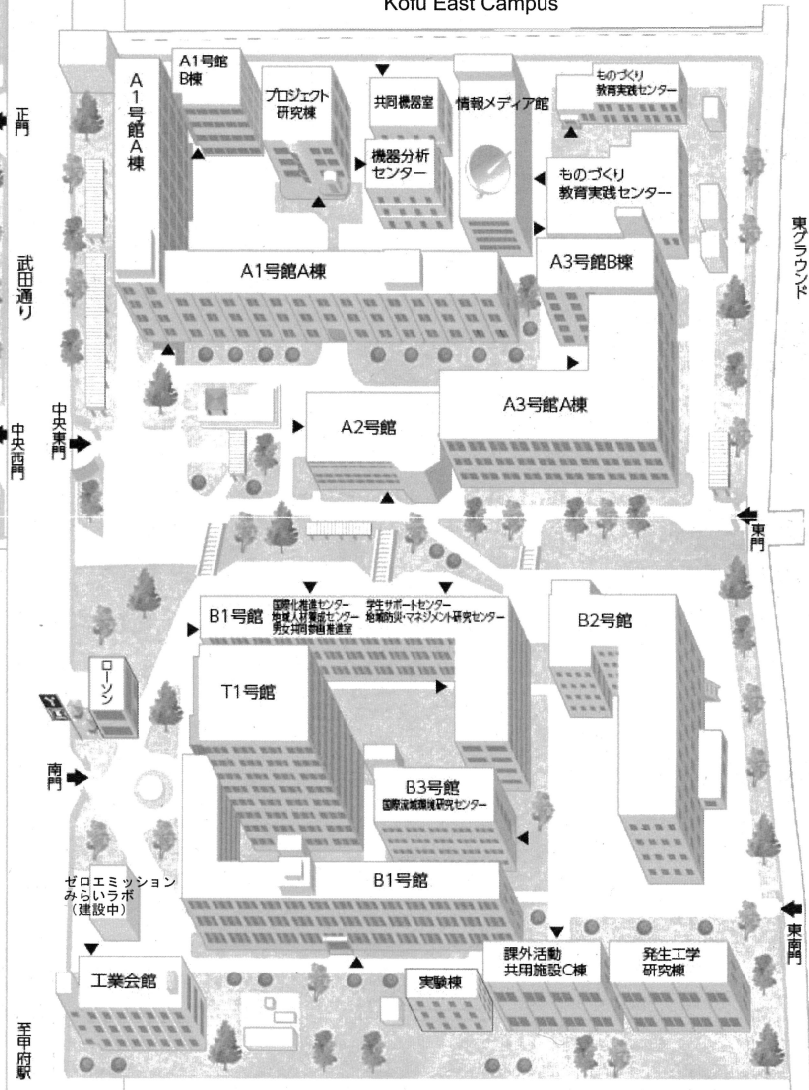
甲府西キャンパス
Kofu West Campus



山梨大学 (甲府キャンパス) 建物配置図
University of Yamanashi, Kofu Campus

教学支援部入試課
Admission Division
(総合研究棟2階 Integrated Research Building, 2nd Floor)

甲府東キャンパス
Kofu East Campus



山梨大学甲府キャンパス周辺図

University of Yamanashi, Kofu Campus Location Map

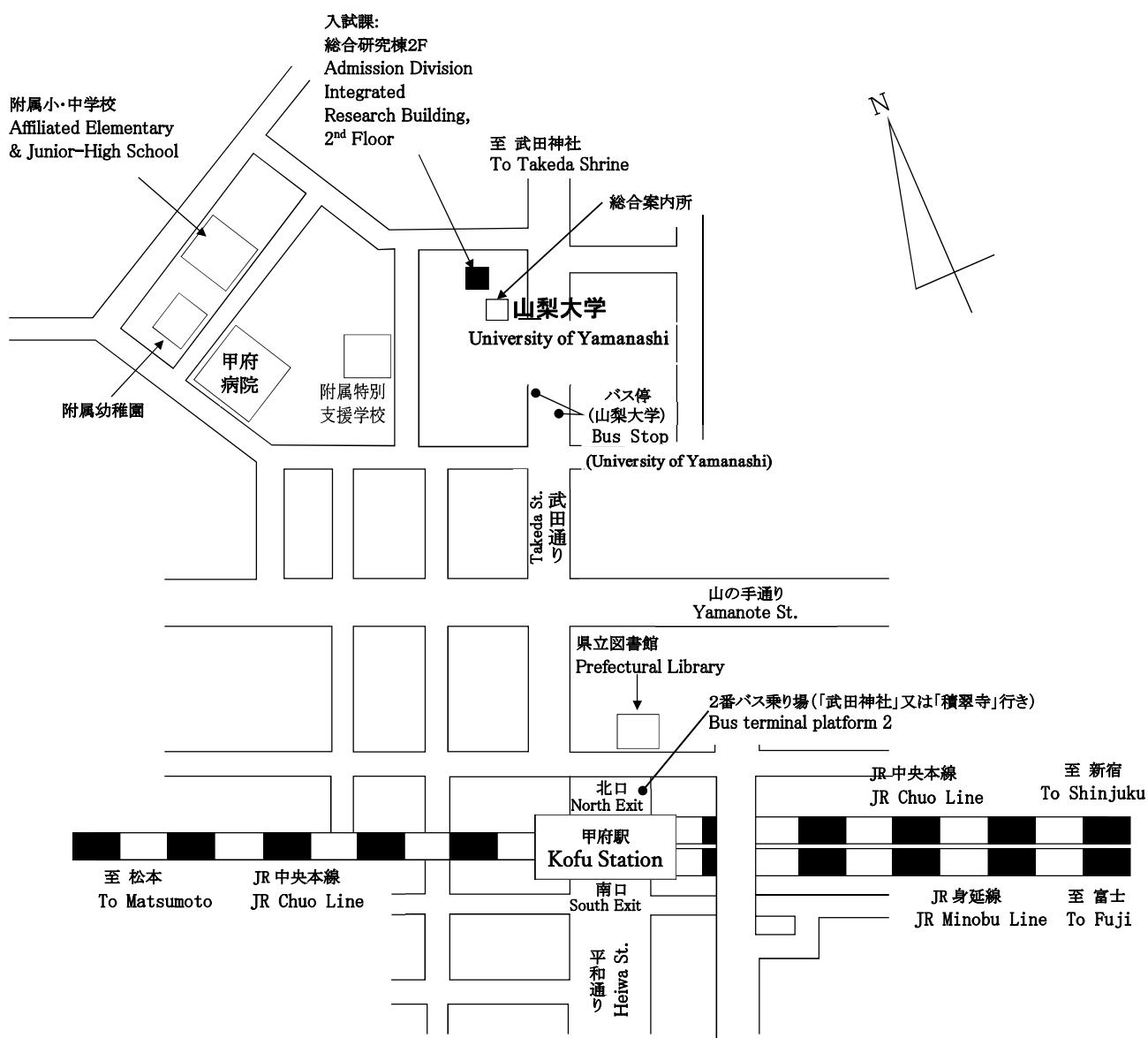
甲府駅下車、北口から徒歩約 15 分

甲府駅下車、北口からバス(「武田神社」又は「積翠寺」行き)で約5分「山梨大学」下車

Take the JR train to Kofu Station and follow the signs to the North Exit.

The campus is about a 15 minutes walk from Kofu Station.

Take the JR train to Kofu Station. From the bus terminal at the North Exit, take a bus at platform 2 bound either for "Takeda-jinja Shrine," or "Sekisuiji Temple". After about 5 minutes, get off at the University of Yamanashi Bus Stop.



構内には駐車場がありませんので、電車、バス等の公共交通機関を利用してください。
As there is no parking area available on the campus property, please use public transportation.

本学所定の様式

Application Documents

様式 1 研究歴証明書

Form 1 Certificate of Research Activities (International Students)

様式 2 受験承諾書

Form 2 Letter of Approval

事前の出願資格認定審査に必要な様式（該当する方のみ提出）

Forms required for the Approval of application qualifications (submit only if applicable)

様式 3 出願資格認定審査提出書類チェックシート

Form 3 Checklist for Document Submission (International Students)

様式 4 入学試験出願資格認定審査願

Form 4 Examination Form for the Approval of Application Requirements (International Students)

様式 5 実務期間及び実務内容証明書

様式 6 研究業績調書

Form 6 List of Research Achievements (International Students)

受験番号	※
------	---

研究歴証明書

氏 名 : _____

生年月日 : _____

上記の者は、下記のとおり研究歴を有することを証明する。

記

在籍した機関、部局名及び身分	
研 究 期 間	年 月 日 から 年 月 日 まで (年 か月間)
研 究 題 目 及 び 研 究 内 容	
指 導 者 氏 名 ・ 役 職	

年 月 日

署 名 : _____

氏 名 : _____

職 名 : _____

機 関 名 : _____

所 在 地 : _____

注 1 : 証明者は、機関部署の長等（例えば、学長又は学部長等）とする。
注 2 : 国の内外を問わず研究施設の研究内容を含む概要を添付してください。（様式任意）
注 3 : ※欄は記入しないでください。

Examinee No.	※
--------------	---

Certificate of Research Activities

Nationality : _____

Name : _____

Date of Birth : _____

This is to certify that the above person engaged in the research activities as follows.

Status and Institution Attended	
Duration of Research	From : _____ to : _____ (Day) (Month) (Year) (Day) (Month) (Year)
Title and Outline of Research	
Name and Position of Academic Advisor	

Date : _____
(Day) (Month) (Year)

Signature : _____

Name : _____

Title : _____

Institution : _____

Address of Institution : _____

Note 1 : The title of the certifier should be equivalent to representative of organization such as President, Dean, Director, etc.

Note 2 : Also enclose the summary including research content of the research institute whether it is inside Japan or not.

(Optional Format)

Note 3 : Please do not fill in the blank marked “※” field.

受験番号
Examinee No.

※

受験承諾書 Letter of Approval

山梨大学長 殿

To the President of Yamanashi University

入学志願者 氏 名

Applicants Full Name

Family

Middle

First

上記の者が、貴大学院医工農学総合教育部博士課程医学専攻の入学試験を受験することを承諾します。

I authorize the above-mentioned person to take the Entrance Examination for Doctor's Course (MEDICINE) at Integrated Graduate School of Medicine, Engineering, and Agricultural Sciences, University of Yamanashi.

日付 Date:

(year)

(month)

(day)

所属機関・職名

Organization Name • Job title :

氏名 Name:

Seal/Signature

印

注 1. 出願時に勤務先がある方は、現勤務先の所属機関の長（例えば、病院に勤務の方は病院長）が承諾したものを必ず提出してください。なお、本書類について不明な点がある場合は、学務課教務グループ大学院担当（電話：055-273-9627）へ問い合わせてください。

Note 1. If you are employed at the time of application, please submit it with the approval of the head of your current institution (for example, the hospital director if you work at a hospital). If you have any questions regarding this document, please contact the Graduate School Supervision, and instruction, Academic Affairs Division (Phone: +81-55-273-9627).

注 2 : ※欄は記入しないでください。 Note 2 : Please do not fill in the blank marked “※” field.

受験番号	※
------	---

本募集要項 1 頁の「2 出願資格」(6)～(10)により入学を志願する方のみ、事前に出願資格認定審査を行いますので、以下の書類を提出してください。

出願資格認定審査提出書類チェックシート（要提出）

ふり 氏 名	
-----------	--

No.	提出書類	部数	チェック欄
1	入学試験出願資格認定審査願（様式 4）	1 部	<input type="checkbox"/>
2	最終学歴の卒業(修了)証明書（見込みも含む） （本募集要項 1 頁の「2 出願資格」(7)で在学中の方は、在学証明書）	1 部	<input type="checkbox"/>
3	最終学歴の成績証明書 （本募集要項 1 頁の「2 出願資格」(7)で在学中の方は、在学している 学校の成績証明書）	1 部	<input type="checkbox"/>
4	提出書類チェックシート（本書類）	1 部	<input type="checkbox"/>
No.5～9 は該当する方のみ提出			
5	実務期間及び実務内容証明書（様式 5） ・ 職歴のある方 ・ 勤務先（所属機関の長）が証明したもの	1 部	<input type="checkbox"/>
6	研究生の証明書 ・ 研究生の経歴がある方	1 部	<input type="checkbox"/>
7	研究業績調書（様式 6） ・ 研究業績がある方	1 部	<input type="checkbox"/>
8	研究業績調書（様式 6）に記入した内容を証明する書類 （学術論文等の別刷、出版物、学会のプログラム等（コピー可））	各 1 部	<input type="checkbox"/>
9	戸籍抄本 ・ 改姓等により各証明書等の氏名が異なる方	1 部	<input type="checkbox"/>
10	住民票等 *国籍が日本国以外の方 ・ 日本国内在住の方 住居地の市区長村長が交付する住民票(国籍、在留資格及び在留期間 が明記されたもの)、又は在留カードの写し(両面) ・ 海外在住の方 旅券の写し(顔写真が掲載されているページ)	1 部	<input type="checkbox"/>

注：※欄は記入しないでください。

受験番号	※
------	---

山梨大学大学院医工農学総合教育部博士課程医学専攻
入学試験出願資格認定審査願

ふりがな		
氏名（自署）		
生年月日	年 月 日 （ 歳 ）	
希望する 指導教員		
入学希望時期	令和 8 年 4 月 入学	令和 8 年 10 月 入学
学 歴 (高等学校以降の すべての学歴を 記入)	年 月 日 ～ 年 月 日	
	年 月 日 ～ 年 月 日	
	年 月 日 ～ 年 月 日	
	年 月 日 ～ 年 月 日	
	年 月 日 ～ 年 月 日	
職 歴	年 月 日 ～ 年 月 日	
	年 月 日 ～ 年 月 日	
	年 月 日 ～ 年 月 日	
	年 月 日 ～ 年 月 日	
	年 月 日 ～ 年 月 日	
研究業績概要 (自身の研究業績 の要約を記入)		
学会及び社会に おける活動等		

免許・資格	
連絡先	(〒 —) 電話： — — E-mail：

注 1. 希望する指導教員：希望する指導教員と必ず連絡を取り、研究計画等について打ち合わせを十分に行った上、記入してください。

注 2. 入学希望時期：希望する入学時期を○で囲んでください。

注 3. 学歴：高等学校以降のすべての学歴を記入してください。(大学等で研究生として在学歴がある場合も記入してください。)

注 4. 職歴：職歴がある方は、「実務期間及び実務内容証明書(様式 5)」を添付してください。

注 5. 研究業績概要：研究業績がある方は記入してください。なお、記入欄が不足した場合は、別用紙を使用してください。
また、「研究業績調書(様式 6)」及びその記載内容を証明する書類(学術論文等の別刷、出版物、学会のプログラム等(コピー可))を必ず添付してください。

注 6. 学会及び社会における活動等：学会の会員歴や社会活動歴を記入してください。

注 7. 連絡先：出願資格認定審査結果を確実に受信できるメールアドレスを記入してください。

注 8. 最終学歴の卒業(修了)証明書(見込みを含む)及び成績証明書を添付してください。

注 9. ※欄は記入しないでください。

受験番号	※
------	---

実務期間及び実務内容証明書

氏 名

生年月日 年 月 日

職 名	
在職期間	年 月 日 ～ 年 月 日
職務内容 (詳細に記入願います)	
機関名・職名	
氏 名	
印	

注 1：勤務先の所属機関の長（例えば、病院に勤務の方は病院長）が証明したものを提出してください。
注 2：※欄は記入しないでください。

受験番号	※
------	---

研究業績調書

氏 名

番号	著書	オーサ シップ	タイトル	掲載雑誌、発表学会等の名称	年月	概要

注1:記載内容を証明する別刷等(コピー可)を必ず添付してください。

注2:※欄は記入しないでください。

記入例

受験番号	※
------	---

研究業績調書

氏 名						
番号	著書	オーサ シップ	タイトル	掲載雑誌、発表学会等の名称	年月	概要
(著書)						
1	〇〇〇〇	1st	〇〇〇〇〇〇〇〇	〇〇出版社	2020年4月	
(学術論文)						
1	〇〇〇〇	1st	〇〇〇〇〇〇〇〇	〇〇学会誌	2019年6月	
(学会発表)						
1	〇〇〇〇	1st	〇〇〇〇〇〇〇〇	〇〇学会	2021年12月	
(その他)						

注1:記載内容を証明する別刷等(コピー可)を必ず添付してください。
注2:※欄は記入しないでください。

Examinee No.	※
--------------	---

For applicants who apply under the conditions of (6) to (10), an examination of application requirements will be conducted in advance; therefore, please submit the documents for this examination to Admission Division.

Please refer to page 14-15 “2. Application Requirements”.

Checklist for Document Submission (Required Submission)

No.	Required Documents	number of copies	Check
1	Examination Form for the Approval of Application Requirements (Form 4)	1	<input type="checkbox"/>
2	Certificate of Graduation / Expected Graduation	1	<input type="checkbox"/>
3	Academic Transcript	1	<input type="checkbox"/>
4	Checklist for Document Submission (this document)	1	<input type="checkbox"/>
The following documents (No.5 to No.9) are required, if applicable.			
5	Certificate of Research Activities (Form 1) *Required for the applicants who have a research background. *The summary of the research institute.	1 1	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6	List of Research Achievements (Form 6) *Required for the applicants who have a research background.	1	<input type="checkbox"/>
7	Documents Supporting the Research Achievements (Academic Papers, Research Reports, Patents, and Other Publications.)	one copy each	<input type="checkbox"/>
8	External English test score *If applicable For those who currently live in foreign countries and/or are extending their stays in foreign countries, and want to use the External English test scores in order to take an oral (online) exam may submit of either ① or ② as an electronic file (PDF). We won't accept them unless they are resulted from October in 2023 onwards. ① TOEFL-iBT Test Taker Score Report *TOEFL-iBT Home Edition is valid. ② IELTS Test Report Form (Academic Module Only)	1	<input type="checkbox"/>
9	Recommendation letter from a professor or a dean of the university that you graduated from *If applicable For those who currently live in foreign countries and/or are extending their stays in foreign countries, and want to use the External English test scores in order to take an oral (online) exam may submit the recommendation letter. (It is optional to choose the style/format of your recommendation letter.)	1	<input type="checkbox"/>
10	Resident Record or Copy of Passport • Applicants in Japan Please submit a Resident Record (nationality, which also specifies your resident status and period of stay) issued by the mayor of the municipality where you reside, or double-sided copy of Residence Card. • Overseas applicants Please submit a copy of your passport (page displaying a photo of your face).	1	<input type="checkbox"/>

Note : Please do not fill in the blank marked “※” field.

Examinee No.	※
--------------	---

Integrated Graduate School of Medicine, Engineering, and
Agricultural Sciences (Doctor's Course)

Examination Form for the Approval of Application Requirements

Full Name in Roman Block Capitals	Kana (FAMILY) (MIDDLE) (FIRST)		
Name in Native Language			Age
Date of Birth	(Year) (Month) (Day)	Nationality	
Desired Academic Advisor			
Application Division (Circle one)	April 2026	October 2026	
Contact Information	TEL : E-mail :		

Educational Background

	Year and Month of Entrance and Completion	Term of Study	School's Name	Diploma or Degree Awarded
Elementary Education Elementary School	From (Year) (Month) (Day) To (Year) (Month) (Day)	(years)	Name	
Secondary Education Lower Secondary School	From (Year) (Month) (Day) To (Year) (Month) (Day)	(years)	Name	
Upper Secondary School	From (Year) (Month) (Day) To (Year) (Month) (Day)	(years)	Name	
Higher Education Undergraduate Level	From (Year) (Month) (Day) To (Year) (Month) (Day)	(years)	Name	
Graduate Level	From (Year) (Month) (Day) To (Year) (Month) (Day)	(years)	Name	

Occupational History

Name of Organization	Period of Employment	Position	Type of Work
	From (Year) (Month) (Day) To (Year) (Month) (Day)		
	From (Year) (Month) (Day) To (Year) (Month) (Day)		
	From (Year) (Month) (Day) To (Year) (Month) (Day)		

Summary of Research Achievements	
Academic Societies and other Social Activities	
Acquisition of Qualification or License	

Note 1. Desired Academic Advisor:

Prior to filling in, please consult with the Ph.D supervisor (academic advisor) of your preference about research plan.

Note 2. Educational Background:

International students are required to describe the your educational background from elementary education. If you have attended university or others as a research student, state that period too.

Note 3. Summary of Research Achievements:

If the blank spaces provided above are insufficient, please use additional sheets as necessary. Please be sure to attach the “List of Research Achievements (Form 6)” as well as the documentations that certify its contents (academic papers, research reports, patents, publications etc. (Copy is approved) to this document.

Note 4. Academic Societies and other Social Activities:

Please fill in history of membership in academic societies and social activities.

Note 5. Contact Information:

Please fill in e-mail address where you can be sure to receive the results of the Application requirements examination.

Note 6. Please attach certificate of graduation/expected Graduation and academic transcript of your final academic background.

Note 7. Please do not fill in the blank marked “※” field.

※

Examinee No.

List of Research Achievements

					Name		
No.	Author	Author ship	Title	Names of the publication offices, magazines, and conference presentation	Date of issue or Publication	Outline	
(Publication)							
(Academic Thesis)							
(Academic Conference Presentation)							
(Other)							

Note 1 : Documents that prove the listed contents (e.g., reprints and copies of abstracts) must be attached.
Note 2 : Please do not fill in the blank marked “※” field.

Sample

Examinee No. ※

List of Research Achievements

					Name	
No.	Author	Author ship	Title	Names of the publication offices, magazines, and conference presentation	Date of issue or Publication	Outline
(Publication)						
1	○○○○	1st	○○○○○○○○○○	○○publication	2020.April	
(Academic Thesis)						
1	○○○○	1st	○○○○○○○○○○	Vol.○ No.○ ○○○○	2019.June	
(Academic Conference Presentation)						
1	○○○○		○○○○○○○○○○	○○○○○	2021.December	
(Other)						

Note 1 : Documents that prove the listed contents (e.g., reprints and copies of abstracts) must be attached.
Note 2 : Please do not fill in the blank marked “※” field.