

令和4年度  
大学院医工農学総合教育部  
博士課程学生募集要項（第3次募集）

医学専攻

Application Guidelines for April 2022  
Third Call for Applications

INTEGRATED GRADUATE SCHOOL OF MEDICINE, ENGINEERING,  
AND AGRICULTURAL SCIENCES

DOCTOR'S COURSE

MEDICINE

今後の新型コロナウイルス感染症の感染状況によっては、募集要項に記載されている日程や選抜方法等とは異なる方法で実施することがあります。

公表した内容から変更があった場合は、本学ホームページ (<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>) に変更後の募集要項を掲載しますので、随時確認してください。

なお、状況によっては、変更後の内容がさらに変更となる場合もあります。

Depending on the future infection status of the COVID-19, recruitment may be taken place on the schedule and by the selection methods differing from the ones described on the guidelines.

In case that changes have been made in the announced guidelines, the revised contents will be posted on the University of Yamanashi website (<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>). Please see the University website at any time.

In addition, there is a possibility that the revised contents will be changed furthermore depending on the infection status.

**本学大学院修士課程（医工農学総合教育部及び教育学研究科）を修了見込みの方へ**

本募集要項ではなく、CNSに掲載の「進学者選考要項」による出願となります。

詳細については、医学域学務課学生グループへ照会してください。



UNIVERSITY  
OF  
YAMANASHI

山梨大学

(<https://www.yamanashi.ac.jp>)

# 《アドミッションポリシー》

## ◇大学院医工農学総合教育部博士課程の理念・目標とアドミッションポリシー

### 〔理念・目的〕

現代社会が直面する課題の解決に応用でき、また、これら応用研究の基礎となる学術研究を、国際的視野を持って創造的に推進する優れた研究者並びに高度で専門的な知識と能力を有する職業人を養成する教育・研究を行います。

### 〔教育目標〕

研究者もしくは高度な専門技術者として自立して研究活動を行うに必要な深い学識と高度な研究能力並びに高い倫理観を備えた優れた研究者もしくは高度な専門技術者の育成を目指しています。

### 〔アドミッションポリシー〕

基礎的な研究及び独創的な研究を推進し、現在及び未来世代に貢献することに意欲を持った人を求めます。

### 医学専攻

医学への強い関心を持ち、独自の視点に立った研究を自立的に推進して現在及び未来世代に貢献することに意欲があり、論理的思考力・説明能力と高い倫理観を備えた人材を求めます。

# 目 次

## 募集要項

1	募集人員	1
2	出願資格	1
3	出願手続	2
4	選抜方法	4
5	合格者の発表	4
6	入学時期	4
7	入学手続	4
8	授業料	4
9	その他の経費	5
10	個人情報の取扱いについて	5
11	入学試験における感染症対応について	5
12	出願書類の原本提出について	5
13	その他	5

## 入学案内

1	目的	6
2	構成	6
3	指導教員及び研究テーマ	6
4	学位	6
5	履修及び研究方法	6
6	大学院設置基準第14条に定める教育方法の特例	6
7	長期履修学生制度	6
8	入学料及び授業料の免除制度、入学料徴収猶予制度	6
9	奨学金制度・学術研究奨励金制度	7
10	学生教育研究災害傷害保険	7

### 本学所定の様式

研究歴証明書

受験及び就学承諾書

### 出願資格審査に必要な様式（事前に出願資格審査の対象となる方のみ提出）

出願資格審査提出書類チェックシート

様式1 出願資格審査願

様式2 実務期間及び実務内容証明書

様式3 研究業績調書

※様式は、出願期間前から次の URL よりダウンロードできます。

本学ホームページ>入試情報>大学院入試>募集要項

<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>

# Table of Contents

## Application Guidelines

1. Capacity	11
2. Application Requirements	11
3. Application Procedure	12
4. Selection Method	14
5. Announcement of Successful Applicants	15
6. Admission Period	15
7. Admission Procedures	15
8. Tuition Fee	15
9. Other Expense	15
10. Handling Personal Information	15
11. Response to infectious disease regarding the entrance examination	15
12. Request for Submitting Application Document (original)	16
13. Other	16

## Admissions Guide

1. Objective	17
2. Course Outline	17
3. Academic Advisor and Topics of Research	17
4. Degrees	17
5. Coursework and Research Approach	17
6. Special Exceptions According to Article 14 of Graduate Schools Establishment Standards	17
7. Extended Enrollment System	17
8. Exemption or Collection Postponement of Admission and Tuition Fees	18
9. Scholarship/Academic Research Financial Incentive System	18
10. Personal Accident Insurance for Students Pursuing Education and Research	18

### Designated Forms

Certificate of Research Activities

### Examination Forms for the Approval of Application Requirements (Applicable only)

Checklist for Document Submission (Required Submission)

Form 1 Examination Form for the Approval of Application Requirements

Form 3 List of Research Achievements

※ Please download the documents to be submitted for use in the examination of application requirements from the University of Yamanashi website:

<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>

Admissions > Graduate School Entrance Examination > Applicant Requirements

# Web出願利用ガイド

出願期間内に「Web出願情報の登録」と「入学検定料の支払い」と「出願書類の印刷・作成・提出」の全てを完了してください。いずれか一つでも完了していない場合は、出願を受理することはできません。

## STEP 1

### Web出願の事前準備

#### ①インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン・タブレットなど

OSやブラウザは最新の状態にアップデートしておいてください。また、PDFを表示するために、アドビ社のAdobe Readerの最新版をダウンロード(無償)し、最新の状態にアップデートしておいてください。

#### ②利用可能なメールアドレス

パソコンやスマートフォン等で利用可能なメールアドレスを用意してください。設定で「@yamanashi.ac.jp」からの受信を許可し、迷惑メールに振り分けられないようにしてください。

#### ③A4サイズの印刷が可能なプリンター

出願書類を印刷する際に必要です。自宅にプリンターがない場合、学校や図書館などの公共施設のプリンターやコンビニエンスストアのプリントサービスを利用してください。

#### ④事前に準備できる出願書類

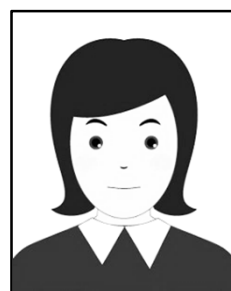
「卒業・修了(見込)証明書」や「成績証明書」などは発行に時間がかかる場合がありますので、早めに出身大学等に申請手続きをしてください。  
「研究歴証明書」などの様式は、出願期間前から本学ホームページよりダウンロードが可能です。

#### ⑤市販の角形2号封筒・郵便切手\*

封筒は出願書類の送付に必要です。郵便切手は各募集要項に記載の金額を過不足なく用意してください。海外在住の方は不要です。  
※切手の代金は入試区分によって異なりますので、各募集要項で確認してください。

#### ⑥顔写真

3ヶ月以内に撮影した正面上半身、脱帽、無背景、フルカラー、縦4:横3(縦800ピクセル×横600ピクセル以上)、JPEG形式の写真を用意してください。



【適切な顔写真の例】

## STEP 2

### メールアドレスの登録

インターネットで「山梨大学 Web出願」で検索または下のQRコードからWeb出願サイトにアクセスし、画面右上の「新規利用者登録」からメールアドレスを登録してください。登録後すぐにシステムからメールが届きますので、本文に記載されているURLより30分以内に次の手順に進んでください。

## STEP 3

### 利用者情報の登録 ※いつでも登録が可能です。

画面の案内に従って個人情報(氏名、住所、電話番号、生年月日など)を登録してください。

## STEP 4

### 出願情報の登録 ※出願期間中のみ登録が可能です。

画面の案内に従って出願情報(入試区分、志望コース等、顔写真など)を登録してください。



山梨大学入試  
Web出願サイト

<https://syutugan.yamanashi.ac.jp>

## STEP 5

### 入学検定料の支払い

Web出願サイト画面右上の「マイページ」をクリックし、「検定料の支払い」から、①クレジットカード、②コンビニエンスストア、③金融機関ATM(Pay-easy)、④ネットバンキングのいずれかの支払い方法を選択し、入学検定料をお支払いください。クレジットカード以外の支払い方法は、入金を確認されるまで2時間程度かかる場合があります。なお、海外から出願する場合の支払方法はクレジットカードのみです。

## STEP 6

### 出願書類の印刷・作成・提出

Web出願サイト画面右上の「マイページ」をクリックし、「出願書類印刷」から必要な書類を印刷・作成してください。各自で用意した角形2号封筒に「封筒貼付票」を貼付し、「出願書類等チェックリスト」(提出不要)で出願書類が全て揃っているか確認後、山梨大学入試課に提出してください。  
※出願書類の提出方法は、各募集要項を確認してください。

出願が受理されたら出願完了です。受験票の到着をお待ちください。

Web出願に関する問い合わせ

山梨大学 教学支援部入試課

☎055-220-8046 ✉web-nyushi-tr@yamanashi.ac.jp

※システム改修等により、登録手順や利用方法が変更になる場合があります。

# Online Application User Guide

Applicants must complete "Register the application information", "Pay the entrance examination fee" and "Print out, complete, and submit the application documents" using the online application site during the application period.

Please note that we cannot accept the application if any one of these procedures has not been completed by the application deadline.

STEP 1

## Advance Preparation for Online Application

### ① Computer, smartphone, tablet, other connected to the Internet

Please update your OS and browser to the latest version. Please download the latest version of Adobe Reader from Adobe Systems (free) and make sure it is updated to correctly display PDF files.

### ② Accessible email address

Please be sure to have an email address that can be used on a personal computer, smartphone or other device. Please change your settings to allow you to receive messages from "@yamanashi.ac.jp" so that messages from the university do not end up marked as spam.

### ③ Printer for printing A4-sized documents

A printer is needed to print out application documents. If you do not have a printer at home, please use a printer at a public facility, such as a school or library, or printing services at convenience stores.

### ④ Application documents to prepare in advance

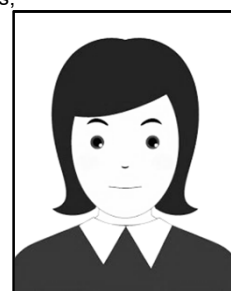
You may need time to receive a Certificate of (Prospective) Graduation, Academic Transcripts, and other required documents. Please apply early to your graduating university and each issuing institution. Forms, such as "Certificate of Research Activities", can be downloaded from the university's website before the application period.

### ⑤ Kakugata 2-go size envelope and stamp

You will need an envelope to send your application documents. Please purchase a stamp (exact amount). **\*Not required for overseas applicants.**

### ⑥ Photo

Please prepare a photo (JPEG) taken within the last three months, full front face, half-length without hat, plain background, full color, 4cm x 3cm (800x600 pixels or higher).



[Examples of Acceptable photo Images]

STEP 2

## Register your E-mail address

Search for "University of Yamanashi online application" online or access the website from the QR code below, and register your E-mail address by clicking on "New User Registration" at the upper right side of the screen.

A message will arrive in your inbox immediately after you register, so please proceed to the next step within 30 minutes of receipt using the URL included in the message.

STEP 3

## Register user information \*You can register anytime.

Please register your personal information (name, address, telephone number, date of birth, etc.) following the instructions on the screen.

STEP 4

## Register application information

### \*Only during application period

Please register the application information (entrance examination type, preferred course, examination subjects, photos, etc.) following the instructions on the screen.

STEP 5

## Pay the entrance examination fee

Click on "My Page" at the upper right side of the screen on the online application site. From "Pay examination fee", select the method of payment (① credit card, ② Convenience stores, ③ ATMs at financial institutions (Pay-easy), ④ Internet banking) and pay the entrance examination fee. Depending on the method of payment other than using credit cards, it may take about two hours for your payment to be confirmed.

\* The payment method of the one to apply from the foreign countries is only a credit card.

STEP 6

## Print, complete and submit application documents

Click on "My Page" at the upper right side of the screen on the online application site. You can print and complete the necessary documents from "Print application documents".

Please send the required documents in electric files with PDF format to the Admission division by E-mail (web-nyushi-tr@yamanashi.ac.jp) during the application period.

The application process is complete after the application has been accepted.  
Please wait for the examination admission slip to arrive.



Inquiries about online application

Admission Division, University of Yamanashi

+81-55-220-8046 web-nyushi-tr@yamanashi.ac.jp

# 募集要項

## 1 募集人員 若干名

## 2 出願資格

次の各号のいずれかに該当する方

- (1) 大学の医学部医学科、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を卒業した方又は令和4年3月卒業見込みの方
- (2) 外国において、学校教育における18年の課程（最終の課程は医学、歯学、獣医学又は薬学）を修了した方又は令和4年3月までに修了見込みの方
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における18年の課程（最終の課程は医学、歯学、獣医学又は薬学）を修了した方又は令和4年3月までに修了見込みの方
- (4) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における18年の課程（最終の課程は医学、歯学、獣医学又は薬学）を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した方又は令和4年3月までに修了見込みの方
- (5) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が5年（医学、歯学、獣医学又は薬学に限る）以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された方又は令和4年3月までに学士の学位に相当する学位を授与される見込みの方
- (6) 文部科学大臣の指定した方（昭和30年文部省告示第39号）（令和4年3月までにこれに該当する見込みの方も含む）
  - 1 旧大学令（大正7年勅令第388号）による大学の医学又は歯学の学部において医学又は歯学を履修し、これらの学部を卒業した方
  - 2 防衛庁設置法（昭和29年法律第164号）による防衛医科大学校を卒業した方
  - 3 修士課程を修了した方及び修士の学位の授与を受けることのできる方並びに前期2年及び後期3年の課程の区分を設けない博士課程に2年以上在学し、30単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた方（学位規則の一部を改正する省令（昭和49年文部省令第29号）による改正前の学位規則（昭和28年文部省令第9号）第6条第1号に該当する者を含む。）で、本学の大学院において、大学の医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を卒業した方と同等以上の学力があると認めた方
  - 4 大学（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を除く。）を卒業し、又は外国において学校教育における16年の課程を修了した後、大学、研究所等において2年以上研究に従事した方で、本学の大学院において、当該研究の成果等により、大学の医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を卒業した方と同等以上の学力があると認めた方
- (7) 大学（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程に限る。）に4年以上在学している方で、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと本学の大学院において認めた方
- (8) 外国において学校教育における16年の課程（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を含むものに限る。）を修了し、又は外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を含むものに限る。）を修了し、所定の単位を優秀な成績で修得したものと本学の大学院において認めた方
- (9) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程（医学、歯学、獣医学又は薬学を履修する課程を含むものに限る。）を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了し、所定の単位を優秀な成績で修得したものと本学の大学院において認めた方
- (10) 本学の大学院において、個別の入学資格審査により、(1)に定める大学を卒業した方と同等以上の学力があると認めた方で、入学の時点で24歳に達している方

(注) 1 **希望する指導教員と事前打ち合わせを十分に行った上、出願してください。**

(注) 2 上記の(5)により入学を志願しようとする方は、令和3年11月26日（金）までに医学域学務課学生グループ学生・入試担当（電話：055-273-9334）へ照会してください。

(注) 3 上記の(6)～(10)により入学を志願しようとする方は、事前に出願資格の審査を行いますので、出願資格の審査書類を令和3年12月3日（金）（必着）までに教学支援部入試課に提出してください。審査に必要な提出書類は、本学ホームページ>入試情報>大学院入試>募集要項 (<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>) からダウンロードできます。なお、本学の大学院における認定は、提出書類の審査にて行います。審査結果は、令和3年12月17日（金）に本人宛に通知します。

(注) 4 上記の(1)、(7)～(9)の文中「獣医学、薬学を履修する課程」は修業年限6年の課程を指します。

#### 【受験上及び修学上の配慮を必要とする入学志願者との事前相談】

病気やけが、障がい等のある入学志願者のうち、受験上及び修学上の配慮を必要とする方は、教学支援部入試課へ申請方法等を照会の上、令和3年12月3日(金)までに、教学支援部入試課へ申請に必要な書類を提出してください。(申請に必要な書類は照会の際お伝えします。)

### 3 出願手続

#### 【重要】外国人(留学生)で入学を志願する方へ

外国人(留学生)で入学を志願する方は、Web出願サイトからの出願情報の登録および出願手続等の詳細について、希望する指導教員に相談してください。

- (1) 出願方法 ※ 詳細は、本要項の目次の次頁にある「Web出願利用ガイド」を確認してください。  
次のURLからWeb出願サイトにアクセスし、画面の案内に従って、出願情報等を登録してください。

**Web出願サイト** <https://syutugan.yamanashi.ac.jp>

① 利用者情報・出願情報・顔写真の画像ファイルの登録

↓

② 入学検定料の支払い

↓

③ 出願書類の印刷・作成・提出【出願期間内必着】

- (2) 入学検定料の支払い

**入学検定料 30,000 円**

- ・ 「検定料の支払い」画面で次の①～④の中から支払方法を選択してください。クレジットカード以外の支払方法は、入金を確認されるまで2時間程度かかる場合があります。なお、海外から出願する場合の支払方法は、クレジットカードのみです。
- ①クレジットカード、②コンビニエンスストア、③金融機関ATM(Pay-easy)、④ネットバンキング
- ・ 全ての支払方法において、別途必要な手数料は志願者負担になります。
- ・ 出願の受理後は、いかなる理由があっても、既納の入学検定料は返還できません。
- ・ 日本政府(文部科学省)国費留学生の方は、入学検定料は不要です。出願期間前に、教学支援部入試課へ照会してください。

#### 【入学検定料の免除について】

本学では、「東日本大震災」、「平成28年熊本地震」、「平成30年7月豪雨」、「平成30年北海道胆振東部地震」、「令和元年台風第15号及び第19号」、令和2年4月以降に発生した災害により災害救助法の適用となる地域の被災者で、本学が実施する選抜試験を志願する方に対し、入学検定料免除の特別措置を行います。免除を希望される方は、出願期間前に教学支援部入試課へ照会してください。

免除申請書類等の詳細については、本学ホームページ (<https://www.yamanashi.ac.jp/examination/3787>) を確認してください。

- (3) 出願書類

- ・ 出願書類には、各自が準備する書類とWeb出願サイトから印刷して提出する書類があります。
- ・ **写し(コピー)の提出を認めた書類を除き、原本を提出してください(海外在住の方は除く)。**なお、原本を提出できない場合又は証明書の原本の発行が1通のみの場合は、出願期間前に教学支援部入試課へ照会してください。
- ・ 出願の受理後は、出願書類の内容変更は認めません。また、出願書類の返却もできません。

No	提出書類	摘要
1	卒業(修了)証明書又は卒業(修了)見込証明書	出身大学等の定める様式。
2	成績証明書	出身大学等が作成し、厳封したもの。(海外在住の方が電子ファイルで提出する場合、厳封する必要はありません。)
3	履歴書	Web出願サイトの「マイページ」の「出願書類印刷」から印刷した【履歴書】を提出してください。



4	郵便切手貼付用紙 (受験票送付用)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>日本国内在住の方</b> Web 出願サイトの「マイページ」の「出願書類印刷」から印刷した【郵便切手貼付用紙】に、344 円分の郵便切手(速達料含む)を剥がれないように貼付してください。郵便切手は過不足なく用意してください。</li> <li>・ <b>海外在住の方</b> 提出する必要はありません。受験票は、Web 出願サイトに登録した E-mail アドレスに送信します。</li> </ul>
5	研究歴証明書	<p>大学、研究所等において2年以上研究に従事した方は、本学ホームページから【研究歴証明書*】の様式をダウンロードし、所属部署の長が証明したものを提出してください。その際、国の内外を問わず研究施設の研究内容を含む概要を添付してください。</p> <p>なお、複数の勤務先が該当する場合は、医学域学務課(電話：055-273-9334)へ照会してください。</p>
6	受験及び就学承諾書 <b>* 該当する方のみ提出</b>	<p>出願時に病院や企業等に勤務しており、入学後も引き続き在職のまま在学を希望する方は、本学ホームページから【受験及び就学承諾書*】をダウンロードし作成の上、勤務先の所属機関の長が承諾したものを必ず提出してください。</p> <p>なお、出願時に病院や企業等に勤務していても、入学後学業に専従する場合は提出する必要はありません。</p> <p>また、出願時と入学時で勤務先が異なる方、入学後に就職する方は、医学域学務課(電話：055-273-9334)へ照会してください。</p>
7	住民票 <b>* 国籍が日本国以外の方のみ提出</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ <b>日本国内在住の方</b> 住居地の市区町村長が交付する住民票(在留資格及び在留期間が明記されたもの)を提出してください。</li> <li>・ <b>海外在住の方</b> 旅券の写し(顔写真が掲載されているページ)を提出してください。</li> </ul>
8	その他	<p>改姓により、各証明書等の氏名が異なっている場合は、【戸籍抄本】を提出してください。</p>

注：NO. 5～8は、該当する方のみ提出してください。

※ NO. 5と6の様式は、出願期間前から次のURLよりダウンロードできます。

本学ホームページ>入試情報>大学院入試>募集要項

<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>

#### (4) 出願期間

**令和3年12月27日(月)～令和4年1月6日(木)17時まで 【出願期間内必着】**

出願期間内にWeb出願サイトで「出願情報の登録」、「入学検定料の支払い」、「出願書類の印刷・作成・提出」の全てを完了してください。いずれか一つでも完了していない場合は、出願を受理することはできません。

#### (5) 出願書類等の提出方法

Web出願サイトの「マイページ」の「出願書類印刷」から【出願書類等チェックリスト】(提出不要)で、出願書類が全て揃っているかを確認した後、提出してください。

##### ① 日本国内在住の方

Web出願サイトの「マイページ」の「出願書類印刷」から印刷した【封筒貼付票】を各自で用意した市販の角形2号封筒(24cm×33.2cm)に貼付してください。

郵送する場合は、郵便局窓口から簡易書留速達郵便にて、必ず出願期間内に本学へ到着するように郵送してください。

持参する場合は、出願期間中の**9時から16時30分**(正午から13時は除く)の間に教学支援部入試課窓口へ提出してください。(土・日・祝日及び年末年始(12/29～1/3)は除く。)

##### ② 海外在住の方

必ず出願期間内に、必要な全ての提出書類を電子ファイル(PDF)で教学支援部入試課(E-mail:web-nyushi-tr@yamanashi.ac.jp)へ送信してください。

なお、合格した方は、来学時に提出書類の原本を提出してください。提出方法については、本要項5頁の「12 出願書類の原本提出について」を確認してください。

(6) 出願書類等の提出先・照会先

教学支援部入試課

〒400-8510 甲府市武田4丁目4-37

電話：055-220-8046

E-mail：web-nyushi-tr@yamanashi.ac.jp

※ 土・日・祝日及び年末年始(12/29～1/3)は対応できません。

【留意事項】

- ① 登録した出願情報及び出願書類の内容に不備がある場合は、受理しないことがありますので、注意してください。
- ② 出願の受理後は、いかなる理由があっても、住所等の連絡先を除き、登録した出願情報の内容変更は認めません。
- ③ 登録した出願情報及び出願書類の内容が事実と相違していた場合は、入学後であっても入学を取り消すことがあります。
- ④ 出願手続等に不明の点がある場合は、教学支援部入試課へ照会してください。

#### 4 選抜方法

入学者の選抜にあたっては、学力検査、口述試験、出身大学大学院等の成績証明書の審査結果を総合して判定し、合格者を決定します。

日 時		試験科目	試験会場
令和4年1月20日(木)	10:00～12:00	英語（筆記試験）	山梨大学医学部キャンパス 看護学科教育研究棟
	13:00～	口述試験	

- (備考) 1. 試験開始10分前までに、試験会場にて受付を済ませてください。  
2. 英語では、辞書（電子辞書類を除く）の持込みを許可します。  
3. 英語試験に遅刻した場合は、試験開始後30分以内に限り、受験を認めます。ただし、試験終了時間は変更しません。

#### 5 合格者の発表

合格者の発表は、**令和4年2月4日（金）午前10時**に医学部キャンパス臨床講義棟玄関前に合格者の受験番号を掲示するとともに、本学ホームページ([https://www.yamanashi.ac.jp/examination\\_list](https://www.yamanashi.ac.jp/examination_list))にも掲載しますが、最終的な確認は合格通知書で行ってください。電話等による可否の照会には応じられません。

なお、合格者には、合格発表当日に合格通知書を発送します。

#### 6 入学時期

令和4年4月

#### 7 入学手続

- (1) 入学手続の期日は、令和4年3月2日（水）～3月9日（水）です。
- (2) 納入金は、入学金 282,000円（予定）です。  
入学時に改定されることがあります。また、既納の入学金はいかなる理由があっても返還しません。
- (3) 入学手続関係書類は、合格通知書とともに発送します。

#### 8 授業料

前期分：267,900円 [年額：535,800円]（予定）

- ・ 入学時及び在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新たな授業料が適用されます。
- ・ 原則、口座引き落としとなっています。手続については、別途案内します。

## 9 その他の経費

学生教育研究災害傷害保険料等の経費が必要です。

## 10 個人情報の取扱いについて

本学では、「独立行政法人等の保有する個人情報保護に関する法律」及び「山梨大学個人情報保護規則」に基づいて、次のとおり取り扱います。

- (1) 出願書類に記載された個人情報（成績判定に関する情報を含む）は、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格発表、③入学手続業務、④統計調査、⑤今後の入学者選抜方法検討や志願動向の分析、大学教育の改善に関する調査・研究を行うために利用します。
- (2) 入学者については、知り得た個人情報を①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除・奨学金申請等）、③授業料徴収に関する業務を行うために利用します。

なお、上記業務の利用にあたり、一部の業務を本学から当該業務の委託を受けた業者（以下、「受託業者」という。）において行うことがあります。この場合、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる範囲で、知り得た個人情報の全部又は一部を提供します。

※ 個人情報及びプライバシー情報保護のため、本選抜実施において取得した個人情報は、それが記載された書類及びデータ自体のいずれの形においても、厳重に秘匿され、上記の目的以外での利用は行わないことに加え、法令等により開示をも求められた場合等を除く、第三者に開示することはありません。

## 11 入学試験における感染症対応について

本学では、入学試験当日において、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、水痘など）に罹患して治癒していない場合は、他の受験者や監督者等への感染のおそれがあるため受験できません。

なお、受験できない場合の追・再試験や別室受験等の特別措置及び入学検定料の返還は行いませんので、万全の態勢で試験当日を迎えられるよう、体調管理には十分注意してください。

## 12 出願書類の原本提出について

出願書類を電子ファイル(PDF)で提出した方のうち、合格した方は、本学登校時に出願書類の原本を提出してください。なお、PDF書類データに改ざん等の虚偽の内容が発覚した場合、入学許可自体を取り消し抹籍処分になることがありますので、注意してください。

提出書類：出願資格審査申請書類及び出願書類の原本

提出場所：医学部キャンパス 医学域学務課学生グループ窓口（8時30分～17時15分の間 \*正午～13時除く）

提出日：本学への登校初日から1週間以内(厳守)

## 13 その他

Web 出願サイトの登録において、「志願者連絡先」は出願時から入学手続完了時までの間、本学からの照会・通知等を志願者本人が確実に受信できる住所と電話番号を登録してください。なお、出願後、「志願者連絡先」に変更があった場合は、教学支援部入試課へ連絡してください。

# 入学案内

## 1 目的

高い倫理観や医工農の分野横断的な知識、医学・医療の分野に関する優れた研究能力と高度な専門知識を身につけ、臨床あるいは研究の場において、創薬・医療技術開発、医療関連事業や公共健康政策の推進、地域医療への貢献等に寄与できる問題意識の高い自立した人材を育成します。

## 2 構成

修業年限4年を標準とする博士課程です。

## 3 指導教員及び研究テーマ

別表1のとおり

## 4 学位

(1) 学位の専攻分野の名称は、博士（医学）とします。

(2) 博士の学位は、大学院に4年以上在学し、30単位以上を修得し、かつ、必要な研究指導を受けた上、博士論文の審査及び最終試験に合格した方に授与します。ただし、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた方については、大学院に3年以上在学すれば足りるものとします。

## 5 履修及び研究方法

1～2年次は、研究指導を担当する教員の指導を受け、1年次に大学院共通科目2単位、医学・看護学共通科目のうち必修単位3単位、1～2年次に所属専攻及び他専攻の授業科目のうちから25単位以上、合計30単位以上を履修するものとします。

3～4年次は、指導教員のもとで、研究課題に即した研究指導を受けるとともに、研究者として自立して研究活動を行うに必要な高度の研究能力とその基礎となる学識を養います。

## 6 大学院設置基準第14条に定める教育方法の特例（昼夜開講）

本学博士課程においては、大学院設置基準第14条「教育方法の特例」を適用し、有職者が離職することなく修学することが可能となるよう、昼夜開講します。

なお、履修方法は所定の履修単位を夜間その他特定の時間又は時期において開講する授業科目から履修するものとします。

また、夜間等の開講では、原則として月曜日から金曜日までの18時10分から21時20分、土曜日及び夏季・冬季の休業期間中に開講する講義等を履修でき、研究指導も受けられます。

## 7 長期履修学生制度

この制度は、職業を有していること等の理由により修学時間が制約される方のために、標準修業年限（4年）を超えて一定期間（最長8年）にわたり計画的に教育課程を履修し課程を修了することができる制度です。履修すべき総単位数は、4年で修了するものと同じですから、年間の時間的負担は相当軽減されることとなります。

本制度に関する照会は、医学域学務課教務グループ大学院担当（電話：055-273-9627）までお願いします。

## 8 入学料及び授業料の免除制度、入学料徴収猶予制度

### (1) 入学料免除

次のいずれかに該当する方は、本人の申請に基づき、選考の上、入学料の全額又は半額を免除することがあります。

① 経済的理由により入学料の納入が著しく困難であり、かつ、学業優秀と認められた方

② 入学前1年以内において学資負担者が死亡し、又は入学する方若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、入学料の納入が著しく困難であると認められた方

### (2) 入学料徴収猶予

次のいずれかに該当する方は、本人の申請に基づき、選考の上、入学料の徴収を猶予することがあります。

① 経済的理由により入学料の納入が著しく困難であり、かつ、学業優秀と認められた方

- ② 入学前1年以内において学資負担者が死亡し、又は入学する方若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、入学料の納入が著しく困難であると認められた方

(3) 授業料免除

次のいずれかに該当する方は、本人の申請に基づき、選考の上、授業料の全額又は半額を免除することがあります。

- ① 経済的理由により授業料の納入が著しく困難であり、かつ、学業優秀と認められた方
- ② 授業料の納入前6ヶ月以内(入学時にあつては入学前1年以内)において学資負担者が死亡し、又は入学する方若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、授業料の納入が著しく困難であると認められた方

## 9 奨学金制度・学術研究奨励金制度

日本学生支援機構の奨学金制度があります。貸与額は、第一種(無利子)は、博士課程(博士後期課程)が月額80,000円又は122,000円、第二種(有利子)は、月額50,000円・80,000円・100,000円・130,000円・150,000円より選択になります。(2021年度)

その他の奨学金制度もあります。詳細については、医学域学務課学生グループ学生・福利担当(電話:055-273-9346)へ照会してください。

また、本学では、経済的負担の軽減を図り、学業を奨励することを目的とする学術研究奨励金制度を実施しています。詳細については、医学域学務課学生グループ学生・福利担当(電話:055-273-9346)へ照会してください。

## 10 学生教育研究災害傷害保険(任意加入)

学生が教育研究活動中及び通学中に受けた災害・傷害に対し、その被害救済を目的とする互助共済制度です。保険料は、4年間で5,370円です。

## 指導教員及び研究テーマ

所属	指導教員	主な研究テーマ
解剖学講座 構造生物学教室	小田 賢幸 教授	クライオ電子顕微鏡を用いた運動性繊毛の構造・機能解析
生理学講座 統合生理学教室	三枝 岳志 講師	交感神経調節に関わる延髄神経回路網の電気生理学的研究
生化学講座 第2教室	宮澤 恵二 教授	細胞増殖因子のシグナル伝達機構
分子病理学講座	範 江林 教授	分子病理学、生活習慣病の分子病態解析、動脈硬化の治療法解決とトランスレーショナルリサーチ
微生物学講座	森石 恆司 教授	肝炎ウイルスの研究
免疫学講座	中尾 篤人 教授	アレルギー疾患発症メカニズムの解明
法医学講座	安達 登 教授	陳旧・変性試料についてのDNA解析、脳損傷時の細胞反応
	猩々 英紀 准教授	
社会医学講座	横道 洋司 准教授	2型糖尿病発症要因についての観察研究 糖尿病、脂質異常症患者の死亡率についての臨床疫学研究 健診結果を用いた観察研究
内科学講座 消化器内科学教室	前川 伸哉 講師	1. 次世代シーケンスを用いた肝炎ウイルスゲノムと肝病態の関連 2. 肝発癌の分子機構 3. 消化管癌・膵癌の遺伝子解析 4. 体液生検を用いた病態診断 5. 消化器発癌における炎症の役割の解明
内科学講座 腎臓内科学教室	古屋 文彦 准教授	慢性腎臓病の病態生理の解明 核内ホルモン受容体によるストレス応答制御機構の研究
神経内科学講座	新藤 和雅 准教授	高濃度人工炭酸泉の人の神経系に及ぼす影響 神経変性疾患の微小神経電図による解析 高齢者の自律神経機能
血液・腫瘍内科学講座	桐戸 敬太 教授	がん細胞の代謝特性の解析
小児科学講座	犬飼 岳史 教授	白血病細胞の薬剤感受性の解析
精神神経医学講座	鈴木 健文 教授	難治性精神疾患に対する診断、治療を最適化するための研究
皮膚科学講座	川村 龍吉 教授	癌免疫療法の基礎研究、HIV・ヘルペスウイルスの感染メカニズムの解析
外科学講座 第1教室	市川 大輔 教授	サイトカイン制御による炎症性腸疾患の新規治療、癌ワクチンと免疫賦活による食道癌治療、低酸素状態の改善による膵臓癌治療、虚血再還流時の肝障害発生秩序の解明とその防御法の確立、トリプルネガティブ乳癌の新規治療法の開発 癌患者の血液を用いた液体生検
外科学講座 第2教室	中島 博之 教授	虚血性心疾患・心臓弁膜症・大動脈疾患・先天性心疾患・手足の血管病の外科治療、肺・縦隔疾患の外科治療、小児疾患の外科治療
整形外科科学講座	波呂 浩孝 教授	脊椎脊髄外科、骨軟部腫瘍の手術療法、手の外科、微小血管外科による四肢再建術、関節再建術、脊椎関節疾患の分子生物学的研究
脳神経外科学講座	木内 博之 教授	脳血管障害の病態解明と治療法の開発

麻酔科学講座	松川 隆 教授	虚血性心疾患患者の麻酔、脳循環と麻酔薬、体温調節機構と麻酔薬、神経原性疼痛
	小口 健史 准教授	高濃度インスリンによる心筋虚血に対する保護効果 プロタミンの循環抑制作用
産婦人科学講座	平田 修司 教授	体細胞クローン技術を用いた再生医療
	端 晶彦 准教授	胃型粘液を発現した子宮頸部腺系病変の解析
泌尿器科学講座	三井 貴彦 教授	排尿障害、腹腔鏡下手術、泌尿器科悪性腫瘍、腎不全治療学、腎移植
眼科学講座	柏木 賢治 教授	緑内障、地域医療連携 ビッグデータ、AI 研究 網膜神経の障害機序解明と治療法の探索 新規の視機能検査装置の開発
耳鼻咽喉科・ 頭頸部外科学講座	櫻井 大樹 教授	アレルギー性鼻炎の病態解明、アレルギー免疫療法の作用機序、頭頸部癌の免疫・代謝研究
放射線医学講座	大西 洋 教授	放射線診断学、磁気共鳴医学、放射線治療学、IVR (インターベンション)
	森阪 裕之 講師	肝腫瘍の画像診断 腹部疾患の画像診断 MRI 撮像技術の開発
救急集中治療医学講座	森口 武史 教授	血液浄化法 多臓器不全の病態解明 人工呼吸 ECMO 心拍変動解析
歯科口腔外科学講座	上木 耕一郎 教授	生体材料、力学的刺激を応用した顎骨再生に関する研究 顎変形症と顎関節症発症に関する形態および力学解析 口腔外科手術における三叉神経知覚誘発電位および神経組織変化に関する研究 口腔癌の浸潤様式に関する研究
臨床検査医学講座	井上 克枝 教授	血小板の様々な生体内での役割の研究：CLEC-2 を中心として血小板接着分子を介する血小板活性化経路の研究 抗血小板薬の薬効モニター法の研究
人体病理学講座	近藤 哲夫 教授	甲状腺癌の発癌分子メカニズム
先端応用医学講座	岩崎 甫 教授	医学研究の方法論の研究 研究の実用化に関する研究
地域医療学講座	佐藤 弥 教授	地域医療政策、医療経済学、医療の質の評価、電子カルテ、診療情報の活用
薬剤部	小口 敏夫 教授	医薬品製剤の安定性向上に関する研究 薬物療法の安全性確保に関する製剤学的研究 インターネットを利用した患者薬剤情報の地域連携に関する研究
総合医科学センター (分子生物学・がん細胞生物学)	齋藤 正夫 教授	がん悪性化の分子機構、上皮間葉転換 (EMT)
総合医科学センター (物理学)	秋山 真治 教授	1. 統計力学の動力的基礎付けに関する数値シミュレーションによる検証。特に一本の軌道による不変測度などの解明。 2. 保存力学系におけるカオス的軌道の統計的特性による分類。特に、周期軌道がカオス的軌道をどのように近似しているか明らかにすること。

# 《Admission Policy》

## ◇ Principle, Objective and Admission Policy of the Doctoral Course at Integrated Graduate School of Medicine, Engineering, and Agricultural Sciences

### **[Principle and Objective]**

Working towards solution of problems that contemporary societies confront, we provide education and research training to foster capable researchers and professionals with high-grade expertise and competence who creatively promote academic studies from international standpoints.

### **[Educational Objective]**

We aim at cultivating superior researchers or advanced professionals who have profound knowledge and ability to pursue research, along with high ethical standards as principal investigators.

### **[Admission Policy]**

We accept individuals with the motivation to contribute to the current and future generations by promoting basic and original research.

## **Medicine**

We seek individuals who have a keen interest in medicine, high ethical standards, and the ability to reason and explain and who are eager to contribute to present and future generations by independently advancing research from their own unique perspectives.



# Application Guidelines

## 1. Capacity A few

## 2. Application Requirements

Applicants must meet at least one of the following requirements:

- (1) Having graduated from university by completing the course of Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy, or be expected to graduate by March 2022.
- (2) Having completed 18-year curricular education overseas (the final course must be either of Medicine, Dentistry Veterinary Medicine or Pharmacy), or be expected to complete one by March 2022.
- (3) Having completed 18-year curricular education overseas (the final course must be either of Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy), or be expected to complete one by March 2022 by studying a correspondence program of an overseas school in Japan.
- (4) Having completed an overseas university course at an educational institution in Japan (and limited to those who have completed 18 years of the said foreign country's curricular education, with the final course in either Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy) which is designated in the said foreign country's education system and specifically designated in Japan by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology, or be expected to complete one by March 2022.
- (5) Students must have a bachelor's degree or equivalent, or be expected to have one by March 2022, from a course (in Medicine, Dentistry, Veterinary medicine, or Pharmacy only) at an overseas university or school with a term of study of five years or more. (This includes courses completed in Japan through correspondence education provided by the overseas school and courses at institutions designated under the preceding item as educational institutions in that country; the institution must have been evaluated by an organization approved by the government of that overseas country or a relevant official body or separately recognized as so by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology in Japan.)
- (6) As designated by the Minister of Education, Culture, Sports, Science, and Technology (in Notification No. 39 of 1955 of the Ministry of Education) (Including those who are expected to fall under this category by March 2022):
  - 1) Those who have studied Medicine or Dentistry at Medical or Dentistry faculty of a university prescribed by the old University Ordinance (Imperial Ordinance No. 388 of 1918) and who have graduated from either of these faculties.
  - 2) Those who have graduated from the National Defense Medical College according to the Act for Establishment of the Ministry of Defense (Act No. 164 of 1954).
  - 3) Those who have completed a master's course or are eligible to receive a master's degree, as well as those who have been enrolled for at least two years in a doctoral course which does not have the divisions of two-year and three-year courses, who have undertaken at least 30 academic credits in addition to the required research guidance (including those falling under Article 6-1 of the Academic Degree Regulations [Education Ministry Ordinance No. 9, 1953] prior to amendment according to the Ministerial Ordinance on the Partial Amendment of the Academic Degree Regulations [Education Ministry Ordinance No. 29 of 1974]), and who are deemed by this Graduate School to have academic ability equivalent or superior to that of a graduate of a university course either of Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy.
  - 4) Those who, after graduating from university (excluding courses in Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy) or completing 16 years of overseas curricular education, have undertaken at least two years of research at a university or research institute, and are deemed by this Graduate School on the basis of their research accomplishments to have academic ability equivalent or superior to that of a graduate of a university course either of Medicine, Dentistry Veterinary Medicine or Pharmacy.
- (7) Having attended a university (the course must be either of Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy) for four years or more, and have been proven at this Graduate School to have acquired sufficient credits with excellent results.
- (8) Having completed 16 years of overseas curricular education (either course of Medicine, Dentistry, Veterinary medicine or Pharmacy must be included) or who have completed 16 years of overseas curricular education in Japan by way of a correspondence program (either course of Medicine, Dentistry, Veterinary medicine or Pharmacy must be included), and have been proven at this Graduate School to have acquired sufficient credits with excellent results.

- (9) Having completed an overseas university course (limited to those who have completed 16 years of the said foreign country's curricular education which includes a course of Medicine, Dentistry, Veterinary Medicine or Pharmacy) at an educational institution in Japan which is designated in the said foreign country's education system and specifically designated in Japan by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology, and who are recognized by this Graduate School as having completed prescribed academic units with excellent results.
- (10) Having been recognized by this Graduate School based on an individual eligibility review as having academic ability equivalent to or surpassing that of a university graduate, and is at least 24 years of age at the time of enrollment.

#### Notes:

1. **Prior to applying, any required arrangements with the main Ph.D. supervisor (academic advisor) of your preference should be made by the applicants.**
2. The applicants who apply under (5), please contact our Student Group (for Student and Admission), Academic Affairs Division (phone:+81-55-273-9334) by **November 26<sup>th</sup> (Friday), 2021.**
3. For applicants who apply under the conditions of (6) to (10) above, an examination of application requirements will be conducted in advance; therefore, please submit the documents for this examination to Admission Division by **December 3<sup>rd</sup> (Friday), 2021.** (The documents must arrive by this date.)  
Please download the documents to be submitted for use in the examination of application requirements from the University of Yamanashi website: Admissions > Graduate School Entrance Examination > Applicant Requirements (<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>).  
The results of the examination will be notified to the applicants on **December 17<sup>th</sup> (Friday), 2021.**
4. The “course in the field of Veterinary Medicine or Pharmacy,” mentioned in the (1) and (7) through (9) must be a 6-year program.

#### **【Preliminary consultations with applicants who wish to enroll and require considerations for examinations or studies】**

Applicants who require considerations for examinations or studies due to illness, injury, or disability are requested to consult with the Admissions Division, Academic Affairs Support Department for information on how to apply.

Then, please submit the necessary documents for application to the Admissions Division, Academic Affairs Support Department by **December 3<sup>rd</sup> (Friday), 2021** (We will inform you of the necessary documents for application at the time of inquiry.)

### 3. Application Procedure

**Important:** Non-Japanese Students

Non-Japanese students should consult with their preferred academic advisor regarding details on how to complete the online application.

- (1) Application Method ※ Please refer to “Appendix: Online Application User Guide” on this guideline.

Online Application Site <https://syutugan.yamanashi.ac.jp>

The online application site can be accessed using the above URL. Please follow the guidelines on the screen to register the application information, etc.

- ① Register the application information using the online application site

↓

- ② Pay the entrance examination fee

↓

- ③ Print, complete, and post the application documents (must arrive by the deadline)

- (2) Payment of the Examination Fee

**Examination fee JPY30,000**

1. Please select the payment method from the examination fee payment screen and complete the payment procedure.

The following payment methods are accepted. The only payment method from the foreign countries is a credit card. Depending on the method of payment other than using credit cards, it may take about two hours for your payment to be confirmed.

- ① Credit card, ② Convenience store, ③ ATM of a financial institution (Pay-easy), ④ Internet banking

2. For all payment methods, transfer fee will be charged separately.

3. Once the application has been accepted, the paid examination fee will not be refunded for any reason.
4. This fee is unnecessary for government-financed overseas students (sponsored by the Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology of Japan). Please contact the Admission Division in advance.

**【Exemption from the Entrance Examination Fee】**

At the University of Yamanashi, exemptions from paying the examination fee are available to applicants affected by “the Great East Japan Earthquake”, “the Kumamoto Earthquake in 2016”, “the heavy rain in July 2018”, “the Hokkaido Eastern Iburi earthquake in 2018”, “2019 Typhoon Faxai”, “2019 Typhoon Hagibis”, the regions where the Disaster Relief Act is applied for the disaster which occurred in and after April 2020-in order for them to secure opportunities to attend university. Applicants who want to apply for this exemption should contact the Admission Division, Academic Affairs Support Department before the start of the application period.

Please check the University of Yamanashi’s website (<https://www.yamanashi.ac.jp/examination/3787>) for details on application documents for this exemption.

**(3) Application Documents**

- The application documents include documents to be prepared by the applicant and documents to be printed from the online application site.
- Please submit the original, except for the documents that allow you to submit a copy. (Excluding those living overseas). If you cannot submit an original, or if you only have one original certificate, please contact the Admission Division, Academic Affairs Support Department before the start of the application period.
- Once the application has been accepted, application documents cannot be returned or changed.

NO	Application documents	Description
1	Certificate of (Prospective) Graduation (Completion)	Certificate issued by the graduating university, or equivalent.
2	Academic Transcript	Academic Transcript created and sealed by the graduating university, or equivalent. (If you live overseas and submit it as an electronic file(PDF), not need to seal it.)
3	Personal Resume	Please submit your “Personal Resume” printed from the application documents print page on “My Page” on the online application site.
4	Postage Stamp Sticking Paper (for sending examination admission slip)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Applicants in Japan</b> Please tightly affix ¥344 worth of stamps (inclusive of express mail fees) to this paper printed from the application documents print page on "My Page" from the online application site. Please be sure to pay this exact amount.</li> <li>• <b>Overseas applicants</b> Do not need to submit this paper. The examination admission slip will be sent to the E-mail address registered on the online application site.</li> </ul>
5	Certificate of Research Activities	Those who have engaged in research at a university, research institute or others must submit the research history certified by the director of the organization, in the form attached to this guideline. (Also enclose the summary of the research institute whether it is inside Japan or not.)
6	Resident Record <b>*To be submitted by non-Japanese applicants only</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Applicants in Japan</b> Please submit a Resident Record (which also specifies your resident status and period of stay) issued by the mayor of the municipality where you reside.</li> <li>• <b>Overseas applicants</b> Please submit a copy of your passport (page displaying a photo of your face).</li> </ul>

**Note:** The submission of No.5 and No.6 is required for those who are applicable.

※ Please download the documents to be submitted for use in the examination of application requirements from the University of Yamanashi website: <https://www.yamanashi.ac.jp/admission/45>  
Admissions > Graduate School Entrance Examination > Applicant Requirements

#### (4) Application Period

**December 27<sup>th</sup> (Monday), 2021 — January 6<sup>th</sup> (Thursday), 2022 5:00pm (must arrive by the deadline)**

Applicants must complete “Register the application information using the online application site”, “Pay the entrance examination fee” and “ Print, complete, and post the application documents” before the application deadline. Please note that we cannot accept the application if any one of these procedures has not been completed by the application deadline.

#### (5) Method for submitting application documents

Please submit your application documents after checking that all documents are in order using the "Application Documents Checklist" from the application documents print page on “My Page” on the online application site.

##### ① Applicants in Japan

Please print the Envelope Address Label from the application documents print page on “My Page” on the online application site and affix it to your own Kakugata 2-go size envelope (24cm x 33.2cm).

If sending your application documents by post, please bring them to a post office counter to send by registered express mail and make sure that they will arrive at the university during the application period.

If you want to deliver your application documents in person, please submit them to the Admission Division, Academic Affairs Support Department between 9:00 am and 4:30pm on weekdays during the application period (Except school holidays, public holidays, December 29 to January 3, and between 12:00(noon) and 1:00 pm).

##### ② Overseas applicants

Please send the required documents in electric files with PDF format to the Admission division by E-mail (web-nyushi-tr@yamanashi.ac.jp) during the application period.

The successful applicant who submitted the documents in electric files with PDF format should submit the Original paper documents as well by the due date. For the submission method, please see "12 Request for Submitting Application Documents(original) " on page 17 of this guideline.

#### (6) Address for Submitting the Application Documents and Reference for the Overall Application Process

Admission Division, Academic Affairs Support Department, University of Yamanashi

4-4-37, Takeda, Kofu, 400-8510 Japan

Phone: +81(0)55-220-8046

E-mail : web-nyushi-tr@yamanashi.ac.jp

※Except school holidays, public holidays, December 29 to January 3

#### 【Notes Regarding Applications】

1. Please be careful when preparing your application since incomplete documents will not be accepted.
2. Once the application has been accepted, the information contained in the application cannot be changed with the exception of the applicant’s address or contact information.
3. Misrepresentation of any information contained in the application documents may result in the rejection of the application even after enrollment.
4. If any points are unclear in the application procedures, please contact the Admission Division, Academic Affairs Support Department.

## 4. Selection Method

Successful applicants will be chosen based on the total assessment of the results of an academic achievement examination, an oral examination and a review of their academic transcript of graduating school.

Date and Hour		Type of Examination	Examination Hall
January 20 <sup>th</sup> (Thursday),2022	10:00~12:00	English (Written Examination)	Building of Educational Research, Department of Nursing Science, Faculty of Medicine, University of Yamanashi (on the Medical Campus, University of Yamanashi)
	13:00~	Oral Examination	

#### Remarks:

1. Please be seated at least 10 minutes before the start of examination.
2. Usage of own dictionaries (except for electronic devices) is permitted for English examination.
3. You are not allowed to take an examination after 30 minutes have elapsed since the examination has started.  
If you are late an examination time, you are allowed in rooms until the moment when 30 minutes have elapsed since examination.

## 5. Announcement of Successful Applicants

Announcement of the successful applicants will be made on the bulletin board at the front entrance of Building of Clinical Lecture in Medical Campus at around 10:00 am on February 4<sup>th</sup> (Friday), 2022. A letter of acceptance will also, be sent to the successful applicants.

The examinee numbers of successful applicants will also be exhibited at our website (<https://www.yamanashi.ac.jp/examination> list), but the letter of acceptance will be the final confirmation. (Information Regarding the results will not be provided via telephone.)

## 6. Admission Period

April 2022

## 7. Admission Procedures

- (1) Period for admission: March 2<sup>nd</sup> (Wednesday) – March 9<sup>th</sup> (Wednesday), 2022.
- (2) Enrollment fee: ¥282,000 (Tentative). Admission fees and tuition fees may be revised at the time of admission. The enrollment fee already paid will not be refunded for any reasons.
- (3) Documents related to the admission procedure will be sent together with the notification of acceptance.

## 8. Tuition Fee

Tuition is ¥267,900 (annual fee ¥535,800) (Tentative).

- When the tuition fee is revised, the new fee will be applied from the time of revision.
- Basically, the tuition fee will be withdrawn from a bank account. The procedure will be guided separately.

## 9. Other Expense

Other small fees such as Personal Accidents Insurance for Students Pursuing Education and Research are also applicable.

## 10. Handling Personal Information

The university will handle personal information from applicants as follows based on the Act on the Protection of Personal Information Held by Incorporated Administrative Agencies and the University of Yamanashi University's Regulations on the Protection of Personal Information.

- (1) Personal information (including information on grade judgment) described in application documents is as follows: (a) Selection of applicants (application process, selection), (b) examination result announcement, (c) admission procedures, and (d) statistical studies, (e) Future admissions selection method It is used for examination, analysis of application trends, and research on improvement of university education.
- (2) Personal information of enrollees obtained in applications will be used for the following: (a) Academic affairs (student registration, instruction and guidance, etc.), (b) student support (health care, employment support, tuition waivers, scholarship applications, etc.), and (c) collecting tuition.

Please note that in the execution of the above, some tasks may be outsourced to a contractor that has been contracted by the university to carry out these tasks (hereinafter referred to as "contractor"). In this case, the contractor may be provided with all or part of the personal information we have obtained to the extent that it is required to carry out the contracted work.

- ※ In order to protect personal information and privacy information, the personal information acquired in the final selection will be strictly concealed in any form of the documents and data itself in which it is described, and will not be used for any purpose other than the above. In addition, we will not disclose it to third parties except when disclosure is required by law.

## 11. Response to infectious disease regarding the entrance examination

In University of Yamanashi, the examinees who were affected by the infectious disease such as COVID-19, influenza, measles, and chickenpox, for which suspension of attendance is specified by the School Health and Safety Act, and have not been recovered from it yet must not take the entrance examination due to possibility of infection to other examinees and supervisors on the day of the entrance examination.

In case examinees must not take the entrance examination, special measures such as taking a supplementary examination, reexamination, and examination in a separate room will not be conducted, and their entrance examination fee will not be returned. Therefore, please be fully cautious about managing your physical condition by taking all possible measures so that you can take the entrance examination in perfect condition.

## **12. Request for Submitting Application Documents (original)**

For the successful applicants who submitted documents in electric files with PDF format should submit the original paper documents as well by the due date mentioned below. Please note that your enrollment and registration may be canceled and deleted, in case that false entry such as falsification is detected in your PDF documents data.

Documents for submission : Documents for eligibility screening and application documents (original)

Submit to : Registrar Group (for Graduate School), Academic Affairs Division (Medical Campus)  
(8:30 am to 5:15 pm, excluding the lunch time from 12:00(noon) to 1:00 pm)

Submission due date : Within a week counting from the first date of attending school

## **13. Other**

When registering on the online application site, please enter the address and telephone number where you can receive inquiries and notices from the university from the time that you apply until the completion of admission procedures.

Please notify the Admission Division, Academic Affairs Support Department promptly if there are any changes to your contact information after you have submitted your application.

# Admissions Guide

## 1. Objective

We nurture independent individuals with high ethical standards who have interdisciplinary knowledge spanning medicine, engineering, and agriculture; outstanding research capabilities and high-level expertise in medical fields; and a keen awareness of problems in clinical and research fields for developing medicines and medical technology, promoting medical projects and public health policy, and making contributions to community medicine.

## 2. Course Outline

The period of studies for this course is typically 4 years.

## 3. Academic Advisor and Topics of Research

As specified in Appendix 1.

## 4. Degrees

- (1) The name of the degree in this major is Doctor of Philosophy (Medicine).
- (2) The Doctorate degree will be awarded after attending the graduate school for at least four years, having completed at least 30 credit hours, receiving the necessary research instructions, and receiving the approval of Doctoral dissertation and passing the final examination. However, in the case of excellence in research, the minimum of three years may be a sufficient term of study.

## 5. Coursework and Research Approach

In the first and the second years, students receive guidance from an academic advisor and study at least 30 credits in total; these include 2 credits from graduate school common courses and 3 credits from required common courses in medicine or nursing in the first year and at least 25 credits from courses in their major and other major fields in the first and second years.

In the third and the fourth years, students will continue to receive research instructions and acquire advanced competency to pursue academics as independent researchers, with the learning to form a basis of competency.

## 6. Special Exceptions According to Article 14 of Graduate Schools Establishment Standards

In our Doctoral Course, according to “Special Exception of Education Method” in the provisions in Article 14 of the Standards for Establishing Graduate Schools, the courses are held also at night, to allow mature students to enroll while remaining employed. In this method, a designated number of credits must be taken from the courses in the specially provided hours and periods. Basically, these courses will be held from 6:10 pm to 9:20 pm on weekdays, or during Saturdays and summer/winter vacations for students to attend, and also to receive research guidance.

## 7. Extended Enrollment System

This system is for students with limited time for study because of their employment and others. The course term can be extended beyond the standard term of four years but within the specified period (eight years at the longest) to take and complete the course. The number of required credits is the same as in the standard term so the annual schedule will be considerably less tight.

For inquiries about this system, contact our Registrar Group (for Graduate School), Academic Affairs Division (phone: +81(0)55-273-9627).

## **8. Exemption or Collection Postponement of Admission and Tuition Fees**

### **(1) Exemption of Admission Fee**

In any of the cases below, upon student's request and screening, half or total of the admission fee payment maybe exempted:

- a. If a student has demonstrated strong academic achievement but is unable to afford the admission fee as a result of financial hardship.
- b. If it is proved that there is a marked difficulty to afford the admission fee, due to the death of the applicant's academic expenses sponsor within one year before the admission or due to natural disasters that affect the sponsor or student.

### **(2) Postponement of Collection of Admission Fee**

In any of the cases below, upon student's request and screening, the admission fee payment may be postponed:

- a. If a student has demonstrated strong academic achievement but is unable to afford the admission fee as a result of financial hardship.
- b. If it is proved that there is a marked difficulty to afford the admission fee, due to the death of the applicant's academic expenses sponsor within one year before the admission or due to natural disasters that affect the sponsor or student.

### **(3) Exemption of Tuition Fees**

In any of the cases below, upon student's request and screening, half or total of the tuition payment may be exempted:

- a. If a student has demonstrated strong academic achievement but is unable to afford the tuition as a result of financial hardship.
- b. If it is proved that there is a marked difficulty to afford the tuition, due to the death of the applicant's academic expenses sponsor within six months before the deadline of tuition payment (or one year before the admission) or due to natural disasters that affect the sponsor or student.

## **9. Scholarship/Academic Research Financial Incentive System**

There are scholarship plans offered by the Japan Student Services Organization. Loan rates are as follows:

The first class (no interest) ¥80,000 or ¥122,000 per month for the Doctoral Course (the First Semester), and the second class (interest is charged) has selections of ¥50,000 per month, ¥80,000 per month, ¥100,000 per month, ¥130,000 per month or ¥150,000 per month (as for the academic year 2020). Other scholarship systems are also available.

For details, contact our Student Group (for Student and Welfare), Academic Affairs Division (phone:+81-55-273-9346).

Our university also provides Academic Research Financial Incentive System aiming at reducing the financial burden on students and supporting them to concentrate on academic life. For more information, contact our Student Group (for Student and Welfare), Academic Affairs Division (phone: +81-55-273-9346).

## **10. Personal Accident Insurance for Students Pursuing Education and Research**

This insurance is part of a mutual aid system and has the objective of giving relief in case of damage or accidents during the student's educational research activities, as well as covering students on the way to school. The insurance fee for four years is ¥5,370.



## Academic Advisor and Topics of Research

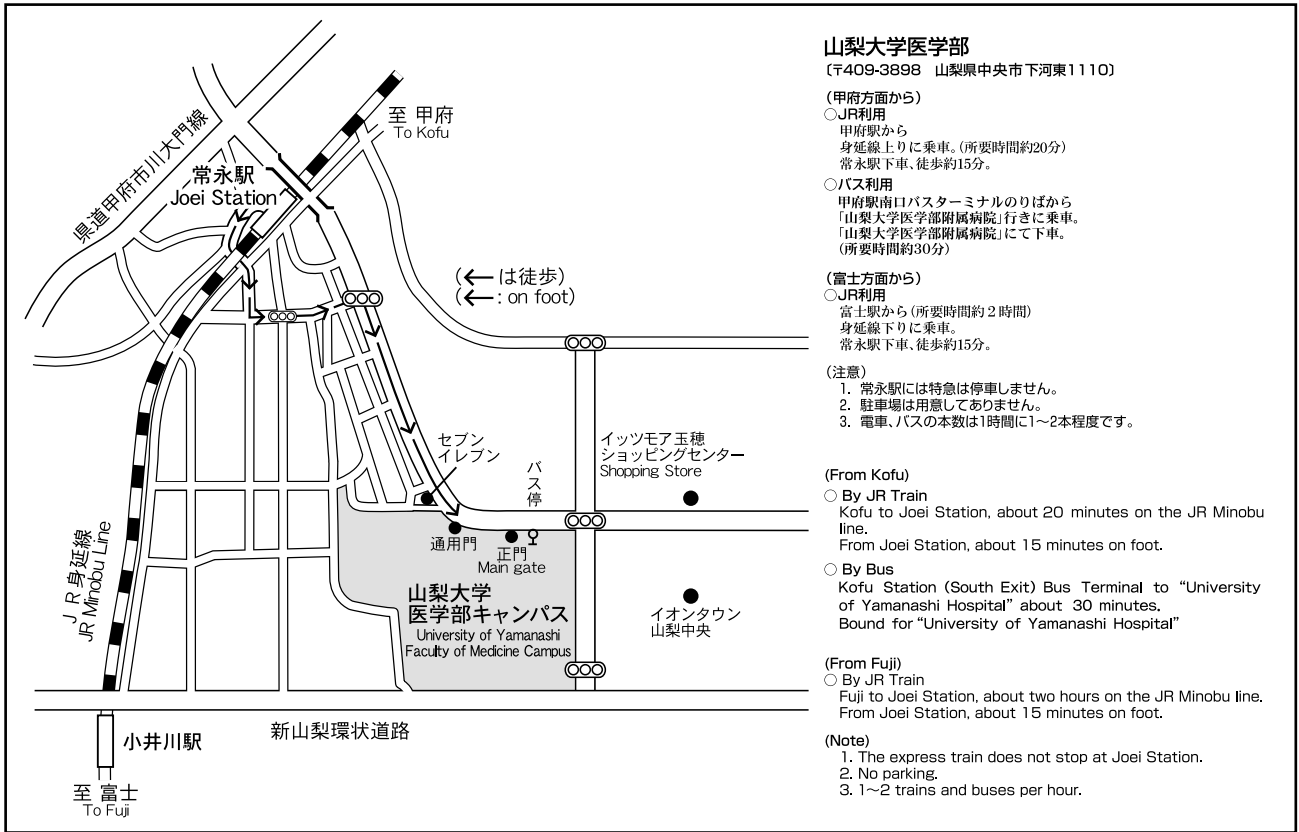
Department	Teaching Staff		Main Research Focus
Anatomy and Structural Biology	Toshiyuki Oda	Professor	Structural and functional analyses of motile cilia using cryo-electron microscopy
Integrative Physiology	Takeshi Saigusa	Senior Assistant Professor	Electrophysiological study on the medullary neural network in the control of the sympathetic nervous system
Biochemistry 2	Keiji Miyazawa	Professor	Mechanisms of growth factor signaling
Molecular Pathology	Jianglin Fan	Professor	Molecular pathology, elucidation of molecular mechanisms of the life-related disease, atherosclerosis, translational research
Microbiology	Kohji Moriishi	Professor	Research and development of novel anti Hepatitis virus agents
Immunology	Atsuhito Nakao	Professor	How allergic diseases occur?: molecular mechanisms and new approaches for the prevention and treatment
Legal Medicine	Noboru Adachi	Professor	DNA analysis on the highly degraded samples, mainly ancient human skeletons.
	Hideki Shojo	Associate Professor	Mechanism of the neuronal death and degeneration after trauma.
Health Sciences	Hiroshi Yokomichi	Associate Professor	Observational studies on the risk factors of incident type 2 diabetes Clinical epidemiologic studies on the mortality of the patients with diabetes and dyslipidaemia Observational studies of health check-up participants
Gastroenterology and Hepatology	Shinya Maekawa	Senior Assistant Professor	1.The role of hepatitis virus genome on liver pathogenesis 2.Molecular mechanism of liver carcinogenesis, 3.Cancer-related mutational analysis of gastrointestinal and pancreatic carcinogenesis 4.Clinical use of liquid biopsy in gastrointestinal carcinogenesis 5.The impact of inflammation on gastrointestinal/hepatic carcinogenesis
Nephrology	Fumihiko Furuya	Associate Professor	Identifying the mechanism of destruction of adaptive signals to various stresses in the kidney. Understanding the biology and molecular actions of thyroid hormone receptors in health and chronic kidney disease.
Neurology	Kazumasa Shindo	Associate Professor	Effects on neural function by artificial high concentrated carbonated water bathing in human Microneurographic analysis in neurodegenerative disorders Autonomic function in older subjects
Hematology/Oncology	Keita Kirito	Professor	Glycolysis and cancer
Pediatrics	Takeshi Inukai	Professor	Analysis of drug sensitivity in leukemia
Neuropsychiatry	Takefumi Suzuki	Professor	Research on optimizing diagnostics and therapeutics for refractory mental illnesses
Dermatology	Tatsuyoshi Kawamura	Professor	A novel immunotherapeutic approach for cancer (melanoma). Analyses of HIV and herpes virus infection.

Surgery 1	Daisuke Ichikawa	Professor	Novel therapy for esophageal cancer with cancer vaccination., Innovative therapy for inflammatory bowel disease with cytokine regulation., Pancreatic cancer treatment by the improvement of cancer tissue hypoxia., Elucidation of mechanisms and establishment Liquid biopsy in patients with cancers
Surgery2	Hiroyuki Nakajima	Professor	Cardiac surgery for ischemic, valvular and congenital heart diseases. Vascular surgery. Thoracic surgery for benign and malignant lung diseases. Pediatric surgery.
Orthopaedic Surgery	Hiroataka Haro	Professor	#1: Development of surgical treatment for spine and spinal cord disorders, bone and soft tissue tumors, hand and pediatric disorders, and reconstruction of extremity and joints. #2: Molecular biologic investigation for spinal disorders, rheumatoid arthritis
Neurosurgery	Hiroyuki Kinouchi	Professor	Innovation of the surgical treatment for stroke based on the Advanced pathophysiology
Anesthesiology	Takashi Matsukawa	Professor	Anesthesia for patients with coronary artery disease, Cerebral circulation and anesthesia, Thermoregulation and anesthesia, Neuropathic pain
	Takeshi Oguchi	Associate Professor	Preconditioning effects of high dose insulin in the ischemic heart Cardiovascular effects of protamine
Obstetrics and Gynecology	Shuji Hirata	Professor	Regenerative Medicine using Somatic Cell Nuclear Transfer, Study of Carcinogenesis of Uterine Cervical Cancer.
	Akihiko Hashi	Associate Professor	The analysis of uterine endocervical glandular lesions with gastric mucin
Urology	Takahiko Mitsui	Professor	Lower Urinary Tract Dysfunction, Minimally Invasive Therapy, Endoscopic Surgery, Urological Oncology, Treatment of Renal Failure, Renal Transplantation, Pediatric Urology
Ophthalmology	Kenji Kashiwagi	Professor	Glaucoma, Regional medical coalition Big data, AI studies in ophthalmology Investigation of the mechanism of retinal neuron damage and exploration of therapeutic methods Development of a new visual function testing device
Otolaryngology, Head & Neck Surgery	Daiju Sakurai	Professor	Pathogenesis of Allergic Rhinitis Mechanism of Allergen immunotherapy Immunity and metabolism of head and neck cancer
Radiology	Hiroshi Onishi	Professor	Diagnostic imaging, magnetic resonance imaging, radiation oncology, interventional radiology
	Hiroyuki Morisaka	Senior Assistant Professor	Diagnostic imaging of hepatic tumors Abdominal diagnostic radiology Development of MRI imaging technique
Emergency and Critical Care Medicine	Takeshi Moriguchi	Professor	Blood Purification Multiple organ failure Ventilator ECMO Heart rate variability analysis
Oral and Maxillofacial Surgery	Koichiro Ueki	Professor	Jaw bone regeneration using bio-materials and dynamic stimulation Morphological and dynamic analysis related to incidence of jaw deformity and temporomandibular joint dysfunction Changes in trigeminal somato-sensory evoked potential and nerve tissue after maxillofacial surgery Research of mode of invasion in oral cancer
Clinical and Laboratory Medicine	Katsue Suzuki-Inoue	Professor	A role of Platelets beyond clotting focusing on a platelet activation receptor, CLEC-2 Signal transduction pathways in platelet activation mediated by adhesion molecules and receptors Monitoring of anti-platelet drug

Pathology	Tetsuo Kondo	Professor	Molecular mechanism of thyroid cancer
Department of Advanced Biomedical Research	Masaru Iwasaki	Professor	Methodology for biomedical research The clinical application of advanced biomedical research
Community and Family Medicine	Wataru Sato	Professor	Community health policy, health economics, evaluation of the quality of medical care, electronic medical records, utilization of medical information
Clinical Pharmaceutics	Toshio Oguchi	Professor	Improved stabilization of pharmaceutical preparations, Optimization study of drug therapy through pharmaceutical design, Development of medication information sharing system among medical institutions
Center for Medical Education and Sciences (Molecular and Cellular Biology)	Masao Saitoh	Professor	Molecular mechanisms of tumor progression, epithelial-mesenchymal transition(EMT)
Center for Medical Education and Sciences (Physics)	Shinji Akiyama	Professor	1.Numerical verification of the dynamical foundation of statistical mechanics, focussing especially on invariant measures realized by a single orbit. 2.Classification by statistical properties of chaotic orbits in conservative dynamical systems, focussing mainly on how they are approximated by periodic orbits.

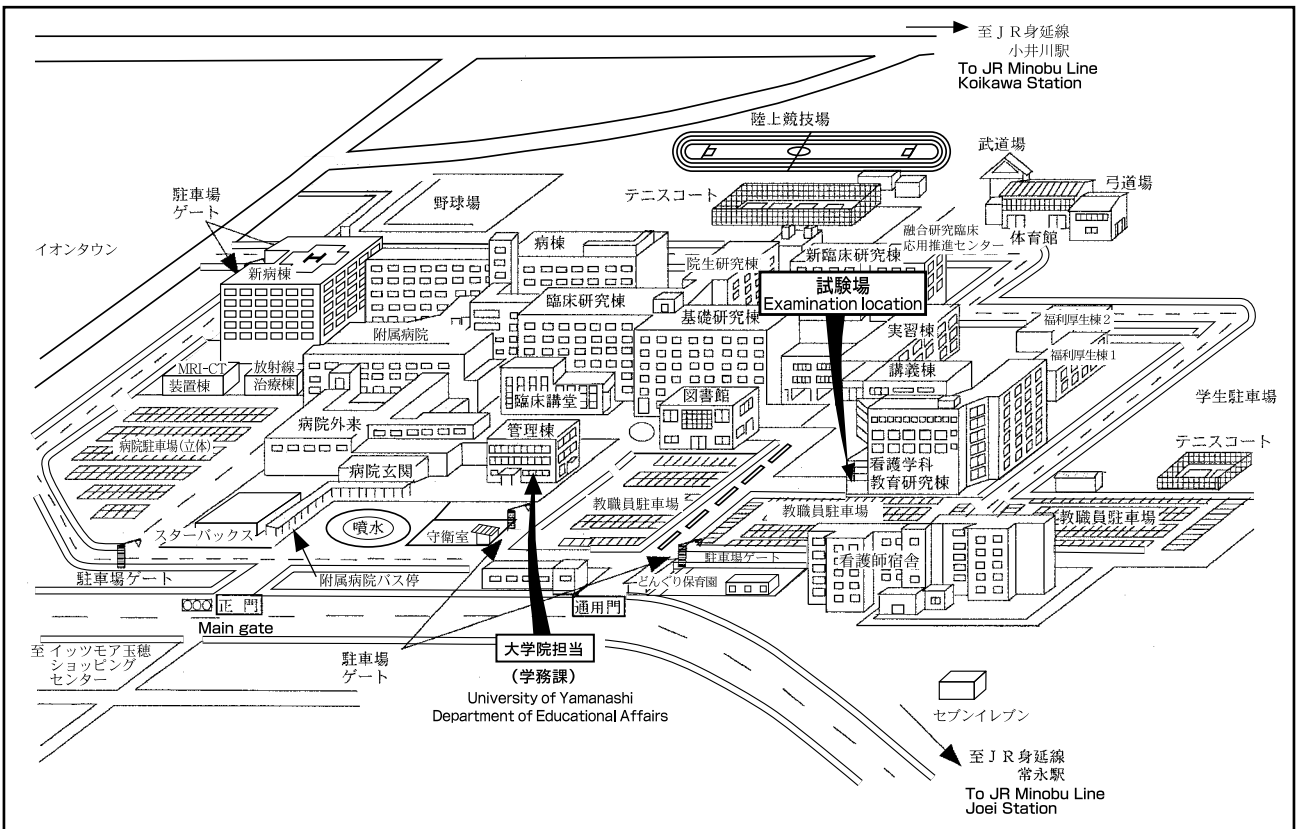
# 山梨大学医学部キャンパス周辺図

## University of Yamanashi, Faculty of Medicine Campus Map



# 山梨大学医学部キャンパス建物配置図

## University of Yamanashi, Faculty of Medicine Campus Map



本学所定の様式

受験番号	※
------	---

## 研究歴証明書

国 籍 : \_\_\_\_\_

氏 名 : \_\_\_\_\_

生年月日 : \_\_\_\_\_

上記の者は、下記のとおり研究歴を有することを証明する。

記

在籍した機関、部局名及び身分	
研 究 期 間	年 月 日 から 年 月 日 まで ( 年 か月間)
研究題目及び研究内容	
指導者氏名・役職	

年 月 日

署 名 : \_\_\_\_\_

氏 名 : \_\_\_\_\_

職 名 : \_\_\_\_\_

機 関 名 : \_\_\_\_\_

所 在 地 : \_\_\_\_\_

注1：証明者は、機関部署の長等（例えば、学長又は学部長等）とする。  
 注2：国の内外を問わず研究施設の研究内容を含む概要を添付してください。  
 注3：※欄は大学側で記入します。

Examinee No.	※
--------------	---

## Certificate of Research Activities

Nationality : \_\_\_\_\_

Name : \_\_\_\_\_

Date of Birth : \_\_\_\_\_

This is to certify that the above person engaged in the research activities as follows.

Status and Institution Attended	
Duration of Research	From: _____ to: _____ (Day) (Month) (Year) (Day) (Month) (Year)
Title and Outline of Research	
Name and Position of Academic Advisor	

Date : \_\_\_\_\_  
(Day) (Month) (Year)

Signature : \_\_\_\_\_

Name : \_\_\_\_\_

Title : \_\_\_\_\_

Institution : \_\_\_\_\_

Address of Institution : \_\_\_\_\_

-----  
 Note 1 : The title of the certifier should be equivalent to representative of organization such as President, Dean, Director, etc.

Note 2 : Also enclose the summary of the research institute whether it is inside Japan or not.

Note 3 : The blank marked ※ is to be filled in by the Admission Division.

**Sample**

Examinee No.	※
--------------	---

## Certificate of Research Activities

Nationality : ○○○○○

Name : ○○○○○

Date of Birth : 1989/09/30

This is to certify that the above person engaged in the research activities as follows.

Status and Institution Attended	○○○○○○○○○○○
Duration of Research	From: _____ to: <u>01 / 12 / 2017</u> (Day) (Month) (Year) (Day) (Month) (Year)
Title and Outline of Research	○○○○○○○○○○○
Name and Position of Academic Advisor	○○○○○○○○○○○

Date : 01 / 06 / 2021  
(Day) (Month) (Year)

Signature : \_\_\_\_\_

Name : ○○○○○

Title : ○○○○○

Institution : ○○○○○

Address of Institution : ○○○○○○○○○○○

Note 1 : The title of the certifier should be equivalent to representative of organization such as President, Dean, Director, etc.  
 Note 2 : Also enclose the summary of the research institute whether it is inside Japan or not.  
 Note 3 : The blank marked ※ is to be filled in by the Admission Division.



受験番号	※
------	---

## 受験及び就学承諾書

山梨大学長 殿

このたび、入学志願者\_\_\_\_\_が貴大学院医工農学総合教  
育部博士課程医学専攻を受験することを承諾します。

なお、同志願者が貴大学院に入学した場合は、在職したまま就学することを承諾します。

年 月 日

機関名・職名：

氏 名：

⑩

注1：出願時に病院や企業に勤務しており、入学後も引き続き在職のまま在学を希望する方は必ず提出してください。  
なお、出願時に病院や企業等に勤務していても、入学後学業に専従する場合は提出する必要はありません。  
また、出願時と入学時で勤務先が異なる方、入学後に就職する方は、医学域学務課(電話：055-273-9334)へ照会  
してください。

注2：※欄は大学側で記入します。

受験番号	※
------	---

本募集要項 1 頁の「2 出願資格」(6)～(10)により入学を志願する方のみ、事前に出願資格の審査を行いますので、以下の書類を提出してください。

## 大学院入試出願資格審査提出書類チェックシート (要提出)

氏名 <small>いり がな</small> 氏 名	
-----------------------------------	--

事前の資格審査に必要な提出書類		部数	チェック欄
1	入学試験出願資格審査願 (様式 1)	1 部	<input type="checkbox"/>
2	最終学歴の卒業(修了)証明書 (見込みも含む)	1 部	<input type="checkbox"/>
3	最終学歴の成績証明書	1 部	<input type="checkbox"/>
4	提出書類チェックシート (本書類)	1 部	<input type="checkbox"/>
<b>該当者のみが提出する書類</b>			
5	実務期間及び実務内容証明書 (様式 2) ・ 職歴のある方は提出してください。	1 部	<input type="checkbox"/>
6	研究生等の証明書 ・ 研究生等の経歴がある方は提出してください。	1 部	<input type="checkbox"/>
7	研究業績調書 (様式 3) ・ 研究業績がある方は提出してください。	1 部	<input type="checkbox"/>
8	研究業績調書に記載されている内容を証明する書類 ( 学術論文等の別刷、出版物、学会のプログラム等 (コピー可) )	各 1 部	<input type="checkbox"/>
9	戸籍抄本 ・ 改姓により各証明書等の氏名が異なる場合は、提出してください。	1 部	<input type="checkbox"/>

注：※印欄は大学側で記入します。

山梨大学大学院医工農学総合教育部博士課程医学専攻  
入学試験出願資格審査願

ふりがな 氏名(自署)		性別	男・女
生年月日	年 月 日	年齢	
希望する 指導教員			
学 歴	年 月 日 ~ 年 月 日		
	年 月 日 ~ 年 月 日		
	年 月 日 ~ 年 月 日		
	年 月 日 ~ 年 月 日		
	年 月 日 ~ 年 月 日		
	年 月 日 ~ 年 月 日		
職 歴	年 月 日 ~ 年 月 日		
	年 月 日 ~ 年 月 日		
	年 月 日 ~ 年 月 日		
	年 月 日 ~ 年 月 日		
	年 月 日 ~ 年 月 日		
研究業績等 (学位取得を 希望する動機 となった研究 歴等を記入)			
免許・資格			
現 住 所	(〒 - )	(電話 - - )	
		(携帯 - - )	
		(E-mail )	

- ※ 希望する指導教員欄：事前打合せを十分行ったうえ、記入してください。
- ※ 学歴欄：全ての学歴を記入してください。
- ※ 職歴欄：職歴のある方は、様式2「実務期間及び実務内容証明書」を添付してください。
- ※ 研究業績等欄：研究歴のある方は記入してください。なお、記入欄が足りない場合は、別用紙を使用し記入ください。また、様式3「研究業績調書」及びその記載の内容を証明する書類（学术论文等の別刷、出版物、学会のプログラム・抄録等（コピー可））を必ず添付してください。
- ※ 最終学歴の卒業（修了）証明書（見込みも含む）及び成績証明書を添付してください。
- ※ 受験番号欄：大学側で記入します。

※受験番号

## 実務期間及び実務内容証明書

氏 名 \_\_\_\_\_

生年月日 昭和・平成 年 月 日

職 名	
在職期間	年 月 日 ~ 年 月 日
職務内容 (詳細に記入願います)	
機関名・職名	
氏 名 _____ 印	

注：※印欄は大学側で記入します。

受験番号 ※

# 研究業績調書

氏名

番号	著書	オーサ シップ	タイトル	掲載雑誌、発表学会等の名称	年月	概要

注1: 記載内容を証明する別刷等(コピー可)を必ず添付してください。

注2: ※印欄は大学側で記入します。

記入例

※  
受験番号

## 研究業績調書

氏名

番号	著書	オーサ シップ	タイトル	掲載雑誌、発表学会等の名称	年月	概要
( 著書 )						
1	〇〇〇〇	1st	〇〇〇〇〇〇〇〇	〇〇出版社	2013年4月	
( 学術論文 )						
1	〇〇〇〇	1st	〇〇〇〇〇〇〇〇	〇〇学会誌	2012年6月	
( 学会発表 )						
1	〇〇〇〇	1st	〇〇〇〇〇〇〇〇	〇〇学会	2011年12月	
( その他 )						

注1: 記載内容を証明する別刷等(コピー可)を必ず添付してください。

注2: ※印欄は大学側で記入します。

Examinee No.	※
--------------	---

For applicants who apply under the conditions of (6) to (10), an examination of application requirements will be conducted in advance; therefore, please submit the documents for this examination to Admission Division. Please refer to page 11 “Application Requirements”.

## Checklist for Document Submission (Required Submission)

Name	
------	--

Required Documents		number of copies	Check
1	Examination Form for the Approval of Application Requirements (Form1)	1	<input type="checkbox"/>
2	Certificate of Graduation / Expected Graduation	1	<input type="checkbox"/>
3	Academic Transcript	1	<input type="checkbox"/>
4	Checklist for Document Submission (this document)	1	<input type="checkbox"/>
<b>The following documents (No.5 to No.8) are required, if applicable.</b>			
5	Certificate of Research Activities.	1	<input type="checkbox"/>
	*Required for the applicants who have a research background. *The summary of the research institute.	1	<input type="checkbox"/>
6	List of Research Achievements (Form3) *Required for the applicants who have a research background.	1	<input type="checkbox"/>
7	Documents Supporting the Research Achievements (academic papers, research reports, patents, and other publications.)	one copy each	<input type="checkbox"/>
8	Resident Record or Copy of Passport • <b>Applicants in Japan</b> Please submit a Resident Record (which also specifies your resident status and period of stay) issued by the mayor of the municipality where you reside. • <b>Overseas applicants</b> Please submit a copy of your passport (page displaying a photo of your face).	1	<input type="checkbox"/>

Note : The blank marked ※ is to be filled in by the Admission Division.

※Examinee No.
---------------

Integrated Graduate School of Medicine, Engineering, and  
Agricultural Sciences (Doctoral Course)  
Examination Form for the Approval of Application Requirements

Full Name in Roman Block Capitals	kana			Sex	Male / Female
	(FAMILY)	(MIDDLE)	(FIRST)		
Name in Native Language				Age	
Date of Birth	(Year)	(Month)	(Day)	Nationality	
Desired Major				Desired Academic Advisor	
Contact Information	TEL : E-mail :				

**Educational background**

	Year and Month of Entrance and Completion				Required Term of Study	School's Name	Diploma or Degree awarded
Elementary Education Elementary School	From	(Year)	(Month)	(Day)	(years)	Name	
	To	(Year)	(Month)	(Day)			
Secondary Education Lower Secondary School	From	(Year)	(Month)	(Day)	(years)	Name	
	To	(Year)	(Month)	(Day)			
Upper Secondary School	From	(Year)	(Month)	(Day)	(years)	Name	
	To	(Year)	(Month)	(Day)			
Higher Education Undergraduate Level	From	(Year)	(Month)	(Day)	(years)	Name	
	To	(Year)	(Month)	(Day)			
Graduate Level	From	(Year)	(Month)	(Day)	(years)	Name	
	To	(Year)	(Month)	(Day)			

**Occupational History**

Name of organization	Period of employment				Position	Type of work
	From	(Year)	(Month)	(Day)		
	To	(Year)	(Month)	(Day)		
	From	(Year)	(Month)	(Day)		
	To	(Year)	(Month)	(Day)		
	From	(Year)	(Month)	(Day)		
	To	(Year)	(Month)	(Day)		

Note 1: Educational background : Oversea students are required to describe the history from elementary education. If you have attended university or others as a research student, state that period too.  
 Note 2: Academic Advisor : Prior to filling in, any required arrangements with the main Ph.D supervisor (academic advisor) of your preference should be made by the applicants.  
 Note 3: The blank marked ※ is to be filled in by the Admission Division.



Examinee No.

## List of Research Achievements

Name

No.	Author	Author ship	Title	Names of the publication offices, magazines, and conference presentation	Date of issue or Publication	Outline
( Publication )						
( Academic Thesis )						
( Academic Conference Presentation )						
( Other )						

Note 1 : Documents that prove the listed contents (e.g., reprints and copies of abstracts) must be attached.

Note 2 : The blank marked ※ is to be filled in by the Admission Division.

Sample

Examinee No. ※

## List of Research Achievements

							Name
No.	Author	Author ship	Title	Names of the publication offices, magazines, and conference presentation	Date of issue or Publication	Outline	
( Publication )							
1	○○○○	1st	○○○○○○○○○○	○○publication	2013.April		
( Academic Thesis )							
1	○○○○	1st	○○○○○○○○○○	Vol. ○ No. ○ ○○○○	2012.June		
( Academic Conference Presentation )							
1	○○○○		○○○○○○○○○○	○○○○○	2011. December		
( Other )							

Note 1 : Documents that prove the listed contents (e.g., reprints and copies of abstracts) must be attached.

Note 2 : The blank marked ※ is to be filled in by the Admission Division.