

令和 2 年度

特別支援教育特別専攻科 学 生 募 集 要 項

(前期募集・後期募集)

Web 出願を実施しています。

出願期間 前期募集：令和元年 8 月 2 日（金）～ 8 月 8 日（木）17時まで

後期募集：令和元年11月29日（金）～12月 6 日（金）17時まで

出願期間内に「出願情報の登録」・「入学検定料の支払い」・「出願書類の印刷・作成・提出」の
全てを完了してください。

Web 出願サイト：<https://syutugan.yamanashi.ac.jp>



UNIVERSITY
OF
YAMANASHI

山梨大学

(<https://www.yamanashi.ac.jp>)

《アドミッションポリシー》

◇山梨大学の理念・目標とアドミッションポリシー

[理念・目的]

豊かな人間性と倫理性を備え、広い知識と深い専門性を有して、地域社会・国際社会に貢献できる人材を養成する教育・研究を行います。

[キャッチフレーズ]

地域の中核、世界の人材

[教育目標]

個人の尊厳を重んじ、多様な文化や価値観を受け入れ、自ら課題を見いだし解決に努力する積極性、先見性、創造性に富んだ人材の養成を目指しています。

[アドミッションポリシー]

山梨大学は、「地域の中核、世界の人材」の標語の下、地域の知の拠点として、専門性をもって世界で活躍できる人を育てることを目指しています。これを実現するため、学部・学科などの教育プログラムには、その修了に必要な教養、汎用能力、専門能力をすべて身につけられるカリキュラムが編成されています。本学では、これらのカリキュラムを知的好奇心をもって継続的・主体的に修得して卒業し、専門分野に関する高度な能力を通じて社会に貢献する志をもつとともに、入学時において以下のような基礎的な資質能力を有する人物を国内外から受け入れます。

[入学者に求める資質能力]

高等学校で履修する、国語、地理歴史、公民、数学、理科、外国語等について、内容を理解し、高校卒業程度の知識を有している人その他、各教育プログラムの学修に必要な資質能力（思考力・判断力・表現力など）を有する人

◇特別支援教育特別専攻科の教育目標とアドミッションポリシー

[教育目標]

特別支援学校の教員の養成、及び小学校や中学校などで実施される特別支援教育を担う教員の養成を行うことを目的としています。

[アドミッションポリシー]

小学校または中学校、高等学校、幼稚園の教諭のいずれかの免許状の取得者で特別支援学校教諭一種免許状の取得を希望する人（Aコース）、すでに特別支援学校教諭一種免許状取得者で同専修免許状の取得を希望する人（Bコース）を求めます。

目 次

アドミッションポリシー

1 特別支援教育特別専攻科の概要	1
2 募集人員	1
3 修業年限	1
4 出願資格	1
5 出願手続	2
6 出願書類	3
7 出願期間等	4
8 選抜方法	4
9 選抜の期日及び試験場	5
10 合格者の発表	5
11 入学手続	5
12 授業料	6
13 その他の経費	6
14 受験上及び修学上の配慮を必要とする入学志願者との事前相談	6
15 個人情報の取扱いについて	6

Web 出願利用ガイド

研究計画書

山梨大学（甲府キャンパス）建物配置図及び周辺図

(問い合わせ先)

山梨大学教学支援部入試課

〒400-8510 甲府市武田4丁目4-37

電話 055-220-8046

平日（月～金）8時30分～17時

（ただし、休日、祝日、夏季一斉休業（8/14～8/16）及び
年末年始（12/28～1/5）を除く。）

1 特別支援教育特別専攻科の概要

本専攻科は、現在、小学校、中学校、高等学校及び幼稚園のいずれかの教員普通免許状を持っている方（募集要項中、出願資格に該当する方）を受け入れ、障害のある子どもの教育を担当し得る教員を養成することを目的とするとともに、特別支援教育担当教員のための現職教育の場を提供しようとするものです。

本専攻科 A コース（一種免許状取得コース）は、知的障害児および、肢体不自由児、病弱児の教育を中心に学び得るように教育課程が編成されています。またそれに対応して、本専攻科では入学者に対して、理論的・実践的に豊富な勉学の機会が用意されています。

B コース（専修免許状取得コース）は、特別支援教育（特別支援学校）の現場で先導的な役割を担う高度な専門性を有する人材の育成を目指します。入学時に特別支援学校教諭一種免許状を有する方が、特別支援学校教諭専修免許状を取得するためのコースであり、開講される特別プログラムを履修することにより、地域の特別支援教育の向上や学校間の連携を促進する特別支援教育コーディネーターとして必要な専門的知識・技能を習得することが可能です。

なお、本専攻科はその性格上、課程修了の条件を満たした方に限り、その修得した単位の認定を行います。

A コースの方に対しては、特別支援学校教諭一種免許状（知的障害・肢体不自由・病弱）が、B コースの方に対しては、特別支援学校教諭専修免許状（知的障害・肢体不自由・病弱）が与えられます。

2 募 集 人 員

コ ー ス	入学定員	前期募集	後期募集
A コース（特別支援学校教諭一種免許状取得コース）	18人	（ 8 人）	（ 6 人）
B コース（特別支援学校教諭専修免許状取得コース）		（ 2 人）	（ 2 人）

※（ ）内の人員については、募集人数（内数）を示す。

3 修 業 年 限 1 年

4 出 願 資 格

(1) Aコース

1) 次のいずれかに該当する方で、小学校、中学校、高等学校及び幼稚園の教諭のいずれかの普通免許状の取得者（令和2年3月取得見込者を含みます。）

- ① 大学（4年制）を卒業した方（令和2年3月卒業見込者を含みます。）
- ② 学校教育法第104条第4項の規定により学士の学位を授与された方（令和2年3月授与見込者を含みます。）
- ③ 外国において、学校教育における16年の課程を修了した方（令和2年3月修了見込者を含みます。）
- ④ 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した方（令和2年3月修了見込者を含みます。）
- ⑤ 文部科学大臣の指定した方
- ⑥ その他大学を卒業した方と同等以上の学力があると認められた方

2) 小学校、中学校、高等学校もしくは幼稚園の教諭の専修免許状又は一種免許状を有する方は、前項に該当しない場合であっても出願資格を有するものと認めます。

(2) Bコース

特別支援学校教諭の知的障害者もしくは肢体不自由者、病弱者に関する教育のいずれかの障害領域の一種免許状取得者（令和2年3月取得見込者を含みます。）、又は養護学校教諭一種免許状取得者

5 出 願 手 続

(1) Web 出願の事前準備（以下の①～⑥を準備してください）

- ① インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン・タブレット端末
- ② A 4 サイズの印刷が可能なプリンター
- ③ 利用者登録時に必要となるメールアドレス
- ④ 顔写真の画像ファイル
- ⑤ 362円分の郵便切手（受験票送付用）
- ⑥ 出願書類の提出に必要なとなる市販の角型 2 号封筒（24 cm×33.2 cm）

(2) 出願方法

- ① Web 出願サイトから、利用者情報・出願情報・顔写真の画像ファイルの登録

↓

- ② 入学検定料の支払い

↓

- ③ 出願書類の印刷・作成・提出【出願期間内必着】

※出願期間内に①～③の全てを完了してください。いずれか一つでも完了していない場合、出願を受け付けすることはできません。

(3) Web 出願サイト

以下の URL からアクセスし、画面の案内に従って、利用者情報・出願情報の登録をしてください。

<https://syutugan.yamanashi.ac.jp>

(4) 入学検定料の支払いについて

入学検定料 16,500円

- ・「検定料の支払い」画面で以下の①～④の中から支払方法を選択してください。
 - ①コンビニエンスストア、②金融機関 ATM（Pay-easy）、③ネットバンキング、④クレジットカード
- ・支払方法によって、入金を確認されるまで2時間程度かかる場合があります。
- ・全ての支払方法に対して、別途必要な手数料は志願者負担になります。
- ・いかなる理由があっても、既納の入学検定料は返還しません。

【入学検定料の免除について】

本学では、東日本大震災、熊本地震、平成30年7月豪雨及び平成30年北海道胆振東部地震の被災者で、本学が実施する選抜試験を志願する方に対して、進学機会の確保を図るため、入学検定料免除の特別措置を行います。免除を希望される方は、出願期間前に教学支援部入試課へお問い合わせください。免除申請書類等の詳細につきましては、本学ホームページ（<https://www.yamanashi.ac.jp/examination/3787>）で確認してください。

(5) Web 出願に関する問い合わせ先

教学支援部入試課 電 話：055-220-8046

E-mail：web-nyushi-tr@yamanashi.ac.jp

6 出 願 書 類

・出願書類には、各自が準備する書類とWeb出願サイトから印刷して提出する書類があります。

提出書類	提出該当者	摘 要
履 歴 書	全 員	Web 出願サイトの「マイページ」の「出願書類印刷」から印刷した【履歴書】を提出してください。
成 績 証 明 書	全 員	・最終学歴のもの。 ※Bコースを志願する方で、本学専攻科 A コースを修了見込みの方は、成績証明書の代わりに【履修科目証明書】を提出してください。
卒業証明書又は 卒業見込証明書	全 員	・最終学歴のもの。 ※本学を卒業見込みの方は不要です。
学位授与証明書	「4 出願資格」 (1) A コース 1) ②の該当者	・大学評価・学位授与機構が発行したもの。 ・学位取得見込みの方は、次のものを提出してください。 ①在籍する学校の修了見込証明書 ②在籍する学校長が発行した学士の学位の授与を申請する予定である旨の証明書
教育職員免許状授与証明書 又は 教育職員免許状の写し 又は 免許状取得見込証明書	全 員	・都道府県教育委員会が発行したもの。 ・免許状取得見込みの方は、在籍学校長が発行した【免許状取得見込証明書】を提出してください。
研 究 計 画 書	Bコース志願者	本学ホームページ*から【研究計画書】をダウンロードし、使用してください。
郵便切手貼付用紙 (受験票送付用)	全 員	Web 出願サイトの「マイページ」の「出願書類印刷」から印刷した【郵便切手貼付用紙】に、362円分の郵便切手（速達料を含む）を剥がれないように貼り付けてください。郵便切手は過不足なく用意してください。
住 民 票	国籍が日本国 以外の方	・住民登録をしている方は、住居地の市区町村長が交付する【住民票（在留資格及び在留期間が明記されたもの）】を提出してください。 ・住民登録をしていない方は、【旅券の写し（顔写真があるページ）】を提出してください。
戸 籍 抄 本	該当者	改姓により各証明書等の氏名が異なっている場合は提出してください。

※【研究計画書】の様式は、出願期間前から下記の URL よりダウンロードできます。

本学ホームページ>入試情報>専攻科入試>募集要項・選抜方法

<https://www.yamanashi.ac.jp/admission/298>

7 出願期間等

(1) 出願期間

前期募集：令和元年8月2日(金)～8月8日(木) 17時まで ***期間内必着**

後期募集：令和元年11月29日(金)～12月6日(金) 17時まで ***期間内必着**

出願期間内に Web 出願サイトで「出願情報の登録」・「入学検定料の支払い」・「出願書類の印刷・作成・提出」の全てを完了してください。いずれか一つでも完了していない場合は、出願を受け付けすることはできません。

(2) 出願書類等の提出方法

- ① Web 出願サイトの「マイページ」の「出願書類印刷」にある【出願書類等チェックリスト】で出願書類が全て揃っているか確認後、提出してください。
- ② Web 出願サイトの「マイページ」の「出願書類印刷」から印刷した【封筒貼付票】を各自で用意した市販の角型2号封筒(24 cm×33.2 cm)に貼ってください。
- ③ 郵送する場合は、郵便局窓口から簡易書留速達で郵送してください。郵便事情を考慮し、必ず出願期間内に本学へ到着するように郵送してください。
- ④ 持参する場合は、出願期間中の平日(休日・祝日を除く)9時から16時30分の間に教学支援部入試課窓口提出してください。

(3) 出願書類等の郵送先・照会先

教学支援部入試課 〒400-8510 甲府市武田4丁目4-37

電話：055-220-8046

【出願書類の提出に際しての留意事項】

- ① 出願情報等及び出願書類に不備がある場合は、受理しないことがあるので十分注意してください。
- ② 出願書類の受理後は、いかなる理由があっても、住所・連絡先以外の出願情報等の変更は認めません。また、出願書類の返還及び変更も認めません。
- ③ 出願情報等に事実との相違が判明した場合は、入学後であっても入学を取り消すことがあります。

8 選抜方法

(1) 選抜方法

選抜は筆記試験、口述試験及び最終学校の成績証明書等の結果を総合して判定し、合格者を決定します。

(2) 学力検査内容

コース	筆記試験・口述試験
Aコース	教職に関する基礎的事項
Bコース	障害児教育に関する専門的事項

9 選抜の期日及び試験場

(1) 期日

	月 日	コ ー ス	筆 記 試 験	口 述 試 験
前期 募集	令和元年9月6日(金)	Aコース	9:30~11:30	13:00~16:00
		Bコース		
後期 募集	令和2年1月23日(木)	Aコース	9:30~11:30	13:00~16:00
		Bコース		

(2) 試験場

山梨大学甲府西キャンパスL号館L-440教室(受験者数により変更する場合があります)

試験当日は、9時までに必ず集合して係員の指示を受けてください。

(注) 集合時間後30分以内の遅刻に限り受験を認めます。

10 合格者の発表

(1) 期日

前期募集	令和元年9月12日(木) 16時頃
後期募集	令和2年2月7日(金) 16時頃

(2) 場所 山梨大学甲府西キャンパスJ号館玄関口

合格者には合格通知書を郵送します。なお、合格者の受験番号をホームページ(<https://www.yamanashi.ac.jp>)にも掲載しますが、最終的な確認は合格通知書で行ってください。電話等による合否の問い合わせには応じられません。

11 入 学 手 続

(1) 入学手続期間

令和2年3月23日(月) ~ 3月27日(金)

【留意事項】

- ① 指定された入学手続期間内に入学手続を完了しなかった方は、本学への入学の意志がなく入学を辞退したものととして取り扱います。
- ② 入学手続には、本学の受験票の提示が必要となりますので、試験終了後も大切に保管してください。

(2) 納入金

入学料 58,400円(予定)

入学料は、入学時に改定されることがあります。また、既納の入学料はいかなる理由があっても返還しません。

(3) その他

入学手続関係書類は、別途郵送します。

(後期募集での合格者には、合格通知書とともに郵送します。)

12 授 業 料

前期分136,950円 [年額273,900円] (予定)

- ・授業料は、予定額であり、入学時及び在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から新たな授業料が適用されます。
- ・授業料は原則、口座引き落としとなっています。手続については、別途案内します。

13 その他の経費

学生教育研究災害傷害保険料等の経費が必要です。

14 受験上及び修学上の配慮を必要とする入学志願者との事前相談

病気・負傷や障害等のある入学志願者のうち、受験上及び修学上の配慮を必要とする方は、次の期間に教学支援部入試課にお問い合わせください。

前期募集：令和元年7月16日(火)～7月22日(月)

後期募集：令和元年11月5日(火)～11月11日(月)

15 個人情報の取扱いについて

本学では、個人情報について、「独立行政法人等の保有する個人情報保護の法律」及び「山梨大学個人情報保護規則」に基づいて、次のとおり取り扱います。

- (1) 出願にあたって知り得た氏名、住所その他の個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格発表、③入学手続業務、④統計調査を行うために利用します。
- (2) 入学者選抜に用いた試験成績は、今後の入学者選抜方法検討資料の作成のために利用します。
- (3) 入学者については、知り得た個人情報を①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除・奨学金申請等）、③授業料徴収に関する業務を行うために利用します。

なお、上記業務の利用にあたり、一部の業務を本学より当該業務の委託を受けた業者（以下、「受託業者」という。）において行うことがあります。この場合、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる範囲で、知り得た個人情報の全部または一部を提供することがあります。

Web出願利用ガイド

本学ではWeb出願を実施しています。Web出願では、入力内容が自動でチェックされますので、記入漏れや入力ミスのお心配がありません。また、募集要項や願書の取り寄せは不要となり、出願期間中24時間いつでも登録が可能です。さらに、入学検定料はクレジットカードやコンビニエンスストアで支払うことができます。

STEP 1

Web出願の事前準備

- ①インターネットに接続されたパソコン、スマートフォン、タブレットなど
OSやブラウザは最新の状態にアップデートしておいてください。また、PDFを表示するために、アドビシステム社のAdobe Readerの最新版をダウンロード(無償)し、最新の状態にアップデートしておいてください。
- ②利用可能なメールアドレス
パソコンやスマートフォン等で利用可能なメールアドレスを用意してください。設定で「@yamanashi.ac.jp」からの受信を許可し、迷惑メールに振り分けられないようにしてください。
- ③A4サイズの印刷が可能なプリンター
出願書類を印刷する際に必要です。自宅にプリンターがない場合、学校や図書館などの公共施設のプリンターやコンビニエンスストアのプリントサービスを利用してください。
- ④事前に準備できる出願書類
「成績証明書」などは発行に時間がかかる場合がありますので、早めに出身大学等や発行機関に申請手続をしてください。
- ⑤市販の角型2号封筒・362円分の切手
封筒は出願書類の送付に必要です。切手は362円過不足なく用意してください。
- ⑥写真
3ヶ月以内に撮影した正面上半身、脱帽、無背景、フルカラー、縦4:横3(縦800ピクセル×横600ピクセル推奨)、JPEG形式の写真を用意してください。



STEP 2

メールアドレスの登録

インターネットで「山梨大学 Web出願」で検索または下のQRコードからWeb出願サイトにアクセスし、画面右上の「新規利用者登録」からメールアドレスを登録してください。登録後すぐにシステムからメールが届きますので、本文に記載されているURLより30分以内に次の手順に進んでください。

STEP 3

利用者情報の登録 ※いつでも登録が可能です。

画面の案内に従って個人情報(氏名、住所、電話番号、生年月日など)を登録してください。

STEP 4

入試情報の登録 ※出願期間中のみ登録できます。

画面の案内に従って入試情報(入試種別、志望コース等、受験科目、写真などを登録してください。

STEP 5

入学検定料の支払い

Web出願サイト画面右上の「マイページ」をクリックし、「検定料の支払い」から①コンビニエンスストア、②金融機関ATM(Pay-easy)、③ネットバンキング、④クレジットカードのいずれかの支払い方法を選択し、入学検定料をお支払いください。支払い方法によって入金確認されるまで2時間程度かかる場合があります。

STEP 6

出願書類の印刷・作成・提出

Web出願サイト画面右上の「マイページ」をクリックし、「出願書類印刷」から必要な書類を印刷・作成してください。用意しておいた封筒に「封筒貼付票」を貼り、「出願書類等チェック表」で出願書類が全て揃っているか確認しながら書類を入れ、郵便窓口から書留速達で山梨大学入試課に郵送してください。



出願書類が受理されたら出願完了です。受験票の到着をお待ちください。

Web出願に関する問い合わせ

山梨大学入試課 ☎055-220-8046

✉web-nyushi-tr@yamanashi.ac.jp

※システム改修等により、登録手順や利用方法が変更になる場合があります。

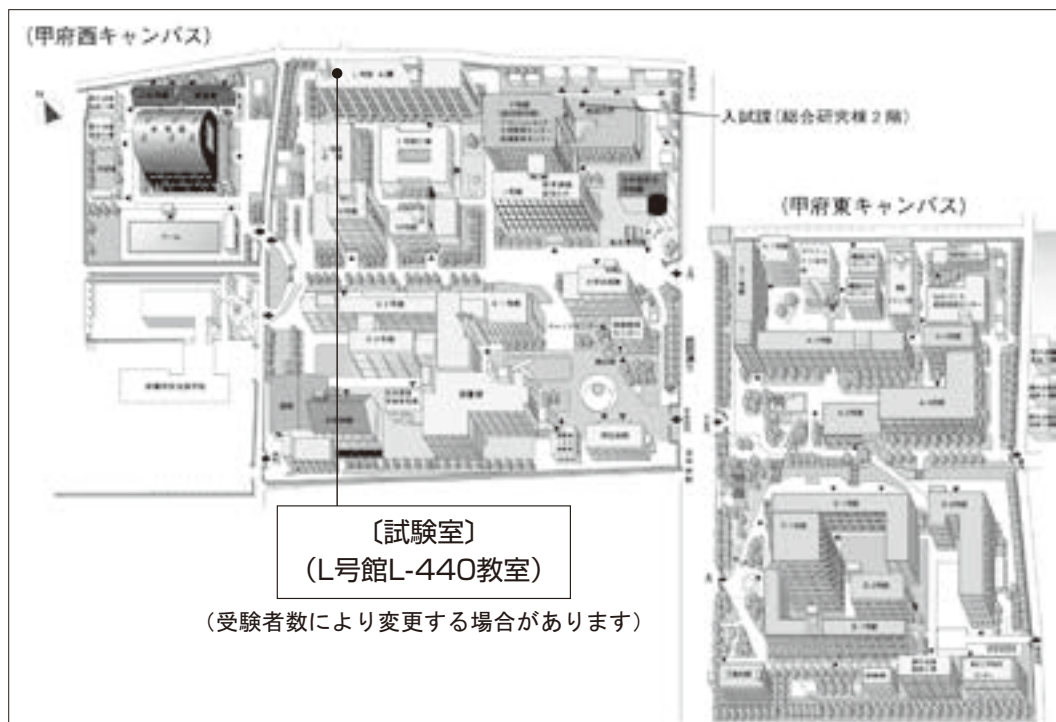
受験番号※

研 究 計 画 書

ふりがな	
氏 名	
今日までの研究内容	
入学後の研究計画主題	
入学後の研究計画内容 (目的・方法・予想される問題点・考察・結果など)	

- (注) 1 入学後の研究計画は、志願者が入学後にどのような研究論文をまとめる計画を持っているかを把握するためのもので、これらの内容は口述試験の参考とします。
- 2 紙面が不足の場合は、A4判用紙で書き足してください。
- 3 ※印欄は大学側で記入いたします。

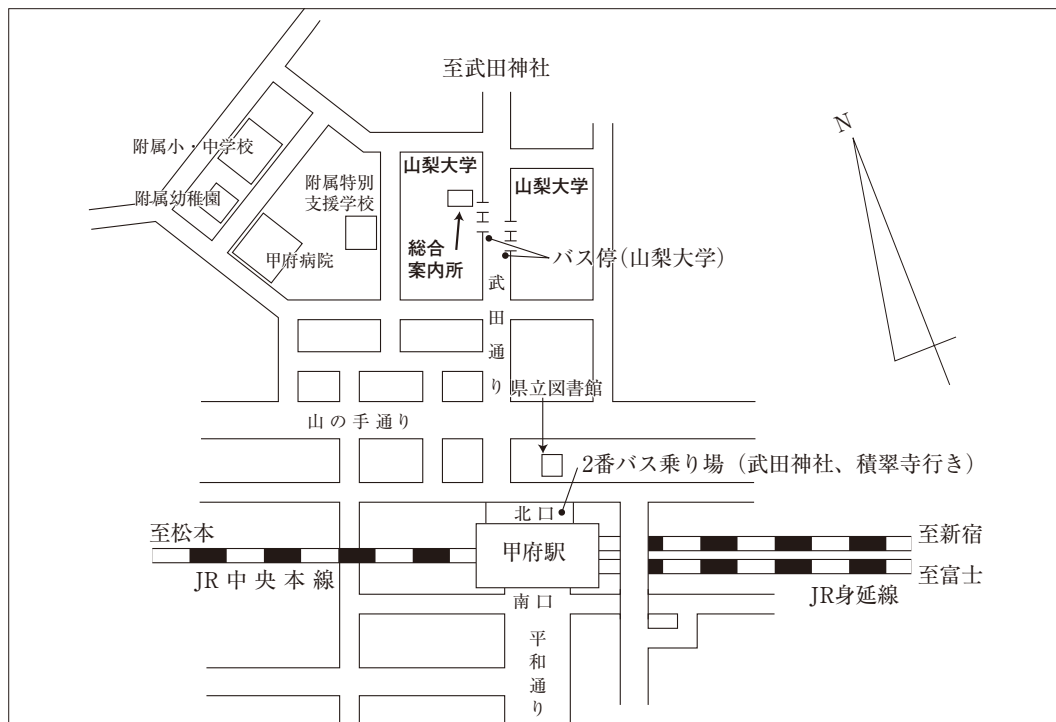
山梨大学（甲府キャンパス）建物配置図



山梨大学（甲府キャンパス）周辺図

JR 甲府駅下車、北口から徒歩約15分

JR 甲府駅下車、北口からバス（武田神社・積翠寺行き）で約5分 「山梨大学」下車



構内には駐車場がありませんので、電車、バス等の公共交通機関を利用してください。

リサイクル適性 (A)

この印刷物は、印刷用の紙へ
リサイクルできます。