

平成30年度入学期（免除・徴収猶予）提出書類一覧表（一般学生用）

A 全員提出			
番号	提出書類	留意点	
1	入学料(免除・徴収猶予)提出書類確認表【所定様式】	<input type="checkbox"/> 本人欄に✓点を入れ、提出書類が揃っているか確認してください。	
2	入学料(免除・徴収猶予)申請書【所定様式】	<input type="checkbox"/> 記入漏れがないか確認をしてください。	
3	収入状況申立書 【様式1】	<input type="checkbox"/> 申請者本人の分。(「源泉徴収票」が発行されている場合は、一緒に提出してください。) アルバイト等をしていない場合でも、その理由及び今後の予定等を書いて提出してください。	
4	奨学金(貸与・給付)状況申告書 【様式2】	<input type="checkbox"/> 平成29年4月～平成31年3月までの受給状況(見込)を記入してください。 奨学金を受けていない場合でも、その理由を書いて提出してください。	
5	住民票(世帯分) 【注1】(本人含む同一生計者全員分)	<input type="checkbox"/> 「この写しは世帯全員の住民票の原本と相違ないことを証明する」と記載されている住民票を提出してください。 <input type="checkbox"/> 就学中の兄弟姉妹が大学等の所在地に転出している場合は、兄弟等の転出先の住民票についても提出してください。 <input type="checkbox"/> 住民票には記載されているが、実際は独立して生計を立てている家族がいる場合は本学所定様式の【様式2】を提出してください。	
6	平成28年分の収入金額・住民税等が記載されている所得(課税・非課税)証明書 (最新のもの)(同一生計者全員分)	<input type="checkbox"/> 市区役所、町村役場が発行する、収入金額・所得金額・所得控除・扶養控除・市民税・県民税等の内容が全部表示されている証明書を提出してください。(所得・課税証明書) <input type="checkbox"/> 所得がない場合であっても、所得がないことを証明する書類が発行されますので必ず提出してください。(所得・非課税証明書) <input type="checkbox"/> 申請者本人を含む就学者については不要です。(独立生計者は提出してください。)	
7	返信用封筒 (長形3号12×23.5cm)	<input type="checkbox"/> 封筒は、結果通知を発送する際に使用します。 <input type="checkbox"/> 保証人(又は本人)の住所、氏名、学籍番号を記載し、92円切手を貼付したものを作成してください。	
B 本人または同一生計者について該当するものを提出			
番号	対象者	提出書類	留意点等
8	平成28年12月以前から引き続き現在の職に就いていいる者	<input type="checkbox"/> 平成29年分の源泉徴収票(写)又は平成29年分の確定申告書(控)第一表～第五表(該当するもの)又は平成30年度市民税(県民税)申告書(写) <input type="checkbox"/> 注(1)確定申告書(写)は税務署の受付印のあるもの又は右上に電子申告の日付が印字されたものとする。	<input type="checkbox"/> 常勤・非常勤(パート、アルバイトを含む)を問わず、2箇所以上の給与収入者は全ての源泉徴収票を提出してください。 <input type="checkbox"/> ○配当・不動産所得・分離課税の対象になる収入(退職金・資産譲渡)の所得を含みます。
9	平成29年1月以降に新たに就職・転職・雇用形態が変更した者(パート・アルバイトを含む) 平成29年1月以降に開業した者	<input type="checkbox"/> 現職の給与に関する書類。以下のいずれか1部 ・給与支払証明書【様式3】 ・事業所得収支内訳申出書【様式4】(自営業の方のみ)  以下については、該当者のみ提出 <input type="checkbox"/> 平成29年分の源泉徴収票(写)又は平成29年分の確定申告書(控)第一表～第五表(該当するもの)又は平成30年度市民税(県民税)申告書(写) <input type="checkbox"/> 注(1)参照	<input type="checkbox"/> 給与支払証明書については、勤務先の証明を受けてください。
10	年金・恩給受給者	<input type="checkbox"/> 最新の年金額決定(改定)通知書(写)又は支払通知書の写	<input type="checkbox"/> ○遺族年金・障害者年金・その他年金等、複数受給している場合はすべての通知書を提出してください。 <input type="checkbox"/> ○恩給等の受給者についても、その金額のわかる通知書の写を提出してください。
11	生活保護受給世帯	<input type="checkbox"/> 生活保護決定(改定)通知書(写) (扶助料額のわかるもの)	<input type="checkbox"/> 受給額が記載されている証明書
12	児童扶養手当等受給世帯 (児童手当・育成手当・遺児手当等を含む)	<input type="checkbox"/> 児童扶養手当等通知書(写)、児童手当の金額がわかる書類(又は手当月額のわかるもの)	<input type="checkbox"/> 受給額が記載されている証明書 <input type="checkbox"/> ○母子・父子世帯の方で、児童扶養手当を受給していない世帯の方は、その旨記載した申出書を提出してください。
13	雇用保険受給者(失業者)	<input type="checkbox"/> 雇用保険受給資格者証(写)第1面～第4面 (又は雇用保険金受給証明書)	<input type="checkbox"/> 失業給付金等受給中の方や現在、失業給付金等を申請中の方は提出してください。 <input type="checkbox"/> ○認定日額及び給付日数が明記されたものを作成してください。
14	臨時所得のある者(申請前1年以内)	<input type="checkbox"/> 退職金源泉徴収票、退職証明書等 <input type="checkbox"/> ○保険金支払証明書等 <input type="checkbox"/> ○譲渡金額、収入日の明記された証明書等	<input type="checkbox"/> 平成29年4月以降に退職金を受給した方は、退職金額と支払日が明記された書類を提出してください。 <input type="checkbox"/> ○平成29年4月以降に保険金を受給した方は、保険金額と支払(予定)日が明記された書類を提出してください。 <input type="checkbox"/> ○平成29年4月以降に土地等の資産を譲渡し、一時所得を得た方は、譲渡金額と収入日のわかる書類を提出してください。
15	学資負担者が死亡した場合(申請前1年以内)	<input type="checkbox"/> 除籍謄本・死亡診断書等、死亡確認ができるもの <input type="checkbox"/> ○退職金支給証明書等の写 <input type="checkbox"/> ○保険金支払証明書等の写	
16	無職無収入の者 (予備校生・各種学校生等を含む。)	<input type="checkbox"/> 所得(課税・非課税)証明書(平成28年の所得に係るもの) <input type="checkbox"/> ○無職無収入申出書【様式5】	<input type="checkbox"/> 現在の状況、無職である理由等を具体的に記入して提出してください。
17	就学者(本人、小・中学生を除く。)がいる世帯	<input type="checkbox"/> 在学証明書	<input type="checkbox"/> 就学者が高校生以上の場合、在学校的証明を受けてください。
18	長期療養者がいる世帯 (6ヶ月以上にわたり療養している者)	<input type="checkbox"/> 医師の診断書等	<input type="checkbox"/> 申請時に6ヶ月以上の長期療養(見込み)であることがわかる書類を提出してください。
19	障害者がいる世帯	<input type="checkbox"/> 障害者手帳の写、障害者年金の支払通知書(写)	<input type="checkbox"/> ○障害者年金等の受給がない場合は、その旨手帳の写しに記載してください。
20	介護認定者(要介護3以上)がいる世帯	<input type="checkbox"/> 介護認定通知書の写	
21	被爆者がいる世帯	<input type="checkbox"/> 被爆者手帳の写	
22	学資負担者が風水害等の災害や盗難にあった場合(申請前1年以内)	<input type="checkbox"/> 被害状況届【様式6-1】 東日本大震災による被害状況届【様式6-2】 <input type="checkbox"/> ○り災(被災)証明書・被災額証明書等、保険金支払証明書	
23	住民票には記載されているが、実際は独立して生計を立てている家族がいる世帯	<input type="checkbox"/> 独立生計申立書【様式7】 <input type="checkbox"/> ○健康保険証の写	<input type="checkbox"/> ○世帯主から証明を受け、提出してください。
24	特別な家族構成の世帯、特別な事情のある世帯	<input type="checkbox"/> 特別な事情についての申出書	<input type="checkbox"/> ○世帯主から証明を受け、提出してください。
C 独立生計者の提出書類			
番号	対象者	提出書類	留意点等
25	独立生計者 【注2】	<input type="checkbox"/> 所得(課税・非課税)証明書(最新のもの)	<input type="checkbox"/> 本人含む同一生計者について提出してください。(本人以外の就学者は不要)
26		<input type="checkbox"/> 住民票	<input type="checkbox"/> 本人含む同一生計者について提出してください。
27		<input type="checkbox"/> 健康保険証の写	<input type="checkbox"/> 申請者本人の分について提出してください。
28		<input type="checkbox"/> 結果通知用の返信用封筒(長形3号12×23.5cm)	<input type="checkbox"/> 結果通知先の住所、氏名、学籍番号を記載し、92円切手を貼付したものを作成してください。

【注1】「同一生計者」とは、住民票が同一世帯である場合だけでなく、単身赴任・就学・病気療養などにより、住民票では世帯が異なっていても、日常生活を共にし、消費生活上(光熱費を含む)家計を一にしている人。

《参考》①就業している兄弟や祖父母が同居している場合 ……同一生計です。

②住所が同じで、世帯主が2人以上いる場合 ……消費生活上(食費、光熱費含む)の家計が一緒の場合は、同一生計です。

【注2】「独立生計者」とは、申請者が所得税を納付し、父母の扶養家族となっていない者をいいます。