

## スカラネット・パーソナルを通じた在学猶予願提出における注意事項

【その1】在学猶予の願出を行う際は、下記①～③の入力が必要になります（画面イメージ参照）。

- ①学校番号            103007 - 00
- ②学校名(カタカナ)   ヤマナシ
- ③学校名(漢字)        山梨



独立行政法人  
**日本学生支援機構**  
JASSO Japan Student Services Organization

### 在学猶予願 願出入力

在学猶予の願出の処理順は画面に1.2.と付与されています。  
1.該当する項目をすべて入力してください。

学校種別	<input type="radio"/> 大学 <input type="radio"/> 大学院 <input type="radio"/> 短期大学 <input type="radio"/> 高等専門学校 <input type="radio"/> 専修学校専門課程 <small>(注) 専修学校高等課程、高等学校は「紙」による在学届の提出になります。 「紙」による在学届は機構のホームページよりダウンロードすることができます。</small>
課程(通信教育制のみ選択)	<input type="checkbox"/> 大学・短期大学・専修学校の通信教育 <small>(注) 聴講生、研究生、選科履修生、科目履修生の場合および外国留学は、スカラネットPSから在学猶予願を提出することができません。学校の窓口または機構へ問合せください。</small>
課程(大学院のみ選択)	<input type="radio"/> 修士・博士前期 <input type="radio"/> 博士後期 <input type="radio"/> 一貫制博士 <input type="radio"/> 博士医・歯・獣医・薬学 <input type="radio"/> 専門職大学院(法科を除く) <input type="radio"/> 法科大学院
学校番号	<input style="width: 100%;" type="text"/> - <input style="width: 100%;" type="text"/> <small>学校番号(半角数字6桁)と区分コード(半角数字2桁)を入力してください。</small>
学校名(カタカナ)	<input style="width: 100%;" type="text"/> <small>全角カタカナ最大30文字以内で入力してください。 日本学生支援大学→大学を省略し「ニホンガクセイシエン」と入力する。</small>
学校名(漢字)	<input style="width: 100%;" type="text"/> <small>漢字最大20文字以内で入力してください。 日本学生支援大学→大学を省略し「日本学生支援」と入力する。</small>

独立行政法人日本学生支援機構 Copyright © 2010 JASSO. All rights reserved.

< ↑ 画面イメージ図 >

※画面イメージにおける①学校番号欄、②学校名欄（カタカナ）、③学校名欄（漢字）については、上記①～③のとおりに入力してください。

【その2】願出事由によって、申請できる在学（猶予）年数・月数が異なりますので、注意してください。

⑧ 願出事由別在学（猶予）年数・月数	
進学	1年次入学（学士入学を含む）のときは、そのときから正規の最短修業期までの年数・月数を入力
辞退・廃止	辞退、廃止などにより在学期間中に借用が終了した時は、その時から卒業するまでの年数・月数を入力
休学	休学で卒業が延期となったときは、その延びる年・月数を入力
留年	留年した者は1年0ヶ月と入力 ⑨ 在学猶予願の提出は、一年ごとに提出する必要があります。
在籍中の留学	留学で卒業が延期となったときは、その延びる年・月数を入力
通信教育	大学の通信教育部に在学する者は1年0ヶ月と入力 ⑨ 在学猶予願の提出は、一年ごとに提出する必要があります。
放送大学	全科履修生として在学する者は1年0ヶ月と入力 ⑨ 在学猶予願の提出は、一年ごとに提出する必要があります。
長期履修	現在校の学則に則った修業年・月数を入力

**確 認**

独立行政法人日本学生支援機構 Copyright © 2010 JASSO. All rights reserved.

（↑スカラネット・パーソナル 在学猶予願提出画面より）

※上記の図で、「留年した者は1年0ヶ月と入力」とありますが、ここで言う「留年した者」とは、最終学年で留年した者のことです。最終学年で留年した方については、在学猶予願は1年ごとに提出していただくこととなります。

修業年限の途中で留年した者（2年次留年 など）については、貸与が終了した月から、当初の卒業予定期までの年数・月数を入力してください。

【その3】スカラネット・パーソナルを通して在学猶予願を提出すると、自分がどのような内容で提出をしたのか、また大学で承認された在学猶予年数・月数などを随時確認することができますので、適宜確認するようにしてください。

また、スカラネット・パーソナルを通じた在学猶予願の提出について、本資料およびスカラネット・パーソナルに記載されている説明を読んでもどうしてもわからないことがある、という場合は下記までお問い合わせください。

#### 【問い合わせ先】

山梨大学教学支援部学生支援課奨学支援グループ

TEL : 055-220-8054      Email : shogaku@yamanashi.ac.jp