

令和6年度 4月入学

研究生・科目等履修生

出願要項

教育学部、医学部、工学部、生命環境学部、
教育学研究科、
医工農学総合教育部



山梨大学
UNIVERSITY OF YAMANASHI



地域の中核
世界の人材

令和6年度4月入学予定の研究生・科目等履修生の出願について下記の事項を確認のうえ、各期日までに必要な手続きを行ってください。

1. 研究テーマ・履修科目の決定

- ・ **研究生** : 研究したいテーマを持参し、指導教員と打合わせを行ってください。
- ・ **科目等履修生** : 履修したい科目の担当教員と打合わせを行ってください。

2. 担当教員の内諾 **(注意) 必ず事前に了承を得たうえで、出願の手続きを行ってください。**

願書に、**研究生**は指導教員の、**科目等履修生**は授業科目担当教員の**内諾印**が必要です。

3. 出願書類

出願書類については、各学域支援課教務グループ又は医学域学務課教務グループにお問い合わせください。また、本学ホームページより研究生細則もしくは科目等履修生細則等を確認してください。

【確認手順】 トップページ → 一般・地域の方 → 「研究生・科目等履修生」 → 規定について
(URL <http://www.yamanashi.ac.jp/campuslife/342>)

4. 出願期間および受付時間

出願期間： 令和6年2月14日（水）～2月20日（火）平日のみ

受付時間： 9：00～12：00， 13：00～16：30

5. 出願順および場所

- 教育学部、工学部、生命環境学部、教育学研究科、医工農学総合教育部 修士課程（工学専攻・生命環境学専攻）、医工農学総合教育部 博士課程（工学専攻・統合応用生命科学専攻 生命農学コース/生命工学コース）

- ① 提出書類の確認……各学域支援課教務グループ（甲府キャンパス）
- ② 検定料の納入……会計課出納グループ（甲府キャンパス）*①の際、②の窓口をご案内します。
- ③ 願書等の提出……各学域支援課教務グループ（甲府キャンパス）

- 医学部、医工農学総合教育部 修士課程（生命医科学専攻・看護学専攻）、医工農学総合教育部 博士課程（統合応用生命科学専攻 生命医科学コース）

- ① 提出書類の確認……医学域学務課教務グループ（医学部キャンパス）
- ② 検定料の納入……医学域管理課（医学部キャンパス）
- ③ 願書等の提出……医学域学務課教務グループ（医学部キャンパス）

6. 合格発表

令和6年3月19日（火）9：00以降（電話での問い合わせにも対応します。）

- * 教育学域支援課教務グループ TEL 055-220-8729、8732
- * 医学域学務課教務グループ TEL 055-273-9627
- * 工学域支援課教務グループ TEL 055-220-8738、8733
- * 生命環境学域支援課教務グループ TEL 055-220-8808、8807

7. 入学手続 (注意) 入学手続として、以下の①・②両方の手続が必要です。

① 令和6年3月22日(金)～令和6年4月1日(月) 16:30

- すべての学部、すべての大学院の専攻
 - ・ 手続サイト上で、学生証用写真の登録・学籍情報登録・「誓約書」のダウンロード

② 令和6年4月1日(月) 9:00～12:00, 13:00～16:30

- すべての学部、すべての大学院の専攻
 - ・ 入学料、授業料の納入……会計課出納グループ(甲府キャンパス)
 - ・ 「誓約書」の提出……教務企画課②番窓口(甲府キャンパス)

③ 令和6年4月中旬(日時は入学手続時にお知らせします。)

- 教育学部、工学部、生命環境学部、教育学研究科、医工農学総合教育部 修士課程(工学専攻・生命環境学専攻)、医工農学総合教育部 博士課程(工学専攻・統合応用生命科学専攻 生命農学コース/生命工学コース)
 - ・ 学生証の交付……教務企画課②番窓口(甲府キャンパス)
- 医学部、医工農学総合教育部 修士課程(生命医科学専攻・看護学専攻)、医工農学総合教育部 博士課程(統合応用生命科学専攻 生命医科学コース)
 - ・ 学生証の交付……医学域学務課教務グループ(医学部キャンパス)

注意事項

(1) 期間内に上記①・②の手続をしなかった方は、本学への入学の意思がなく、入学を辞退したものととして取り扱います。

(2) 科目等履修生の方) 授業時間割が出願時から変更になる場合があります。入学手続前に、電子シラバスにて最新の時間割を確認してください。万一、出願済みの授業科目の開講学期・曜日・時限が変更になったことにより、履修できない場合は、各学域支援課教務グループ又は医学域学務課教務グループに申し出てください。

8. 留意事項

- (1) 出願を取りやめる場合は、令和6年2月29日(木)までに各学域支援課教務グループ又は医学域学務課教務グループで手続きを行ってください。
- (2) 出願書類が事実と相違した場合は、入学後であっても入学許可を取り消すことがあります。
- (3) 研究生で、半期で研究を中止する場合、令和6年9月中に所定の手続を各学域支援課教務グループ又は医学域学務課教務グループで行ってください。中止の手続を行わなかった場合、令和6年度後期分の授業料を納入することになります。
- (4) 研究生で、研究期間の延長を希望する場合は、事前に各学域支援課教務グループ又は医学域学務課教務グループに申し出てください。研究期間の延長の手続きの締切は各学域によって異なりますので、早めに各学域支援課教務グループ又は医学域学務課教務グループに確認してください。

9. 外国人の志願者について

- (1) 外国人留学生として入学を希望する方は、出願期間前でも随時受け付けます。出願時点で外国に居住している場合、在留資格認定証明書交付申請からビザ取得、日本入国まで約2～3か月間を要します。入学手続日までに日本入国できるように、出願手続きを行ってください。
- (2) 外国人で科目等履修生を希望する方は、在留資格（ビザ）等の取得申請の際に、1週間で10時間以上の科目等履修が必要な場合があります。詳細については、東京出入国在留管理局（03-5796-7111）に直接お問い合わせください。
- (3) 外国人留学生として入学を希望する方については、以下の①②③の資料の提出が必要です。
 - ① 科目等履修生としての入学を希望する方は、（公財）日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験N2以上又は（独）日本学生支援機構が実施する日本留学試験（日本語（読解、聴解及び聴読解の合計））200点以上相当の語学力を有することを証する資料
 - ② 経費支弁能力を有していることを証する資料、送金等の事実の確認、経費支弁の確認、資格外活動の状況の確認等のための資料等
 - ③ 上記①②以外にも書類の提出を求めることがあります。その場合は、すみやかに提出してください。

10. 授業料等

（単位：円）

区分	検定料	入学料	授業料
研究生	9,800	84,600	半期 178,200
科目等履修生	9,800	28,200	1単位 14,800

※ 既納の検定料、入学料及び授業料は返還しません。

- ※ 検定料、入学料及び授業料は予定額であり、出願時、入学時及び在学中に納入金の改定が行われた場合には、改定時から新たな納入金が適用されます。
- ※ **科目等履修生**で令和6年度後期分の科目も併せて出願した場合、入学手続時には前期分のみ納入し、後期分については令和6年10月中に納入してください。
- ※ **研究生**は、半期ごとに授業料を納入する必要があります。
- ※ 指定の期日までに納入ができない場合は、本学の定めにより除籍の対象となります。

11. 個人情報の取り扱いについて

出願にあたって知り得た氏名、住所その他の個人情報については、①選考（出願処理、選考実施）、②合格発表、③入学手続業務を行うために利用します。

なお、入学者については、①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理等）、③授業料徴収、④統計・調査に関する業務を行うために利用します。

12. その他

令和6年度10月入学の研究生・科目等履修生の出願期間は、令和6年8月下旬の予定ですが、詳細については令和6年7月中旬以降、各学域支援課教務グループ又は医学域学務課教務グループにお問い合わせください。

山梨大学 甲府キャンパス 手続窓口

山梨県甲府市武田4-4-37

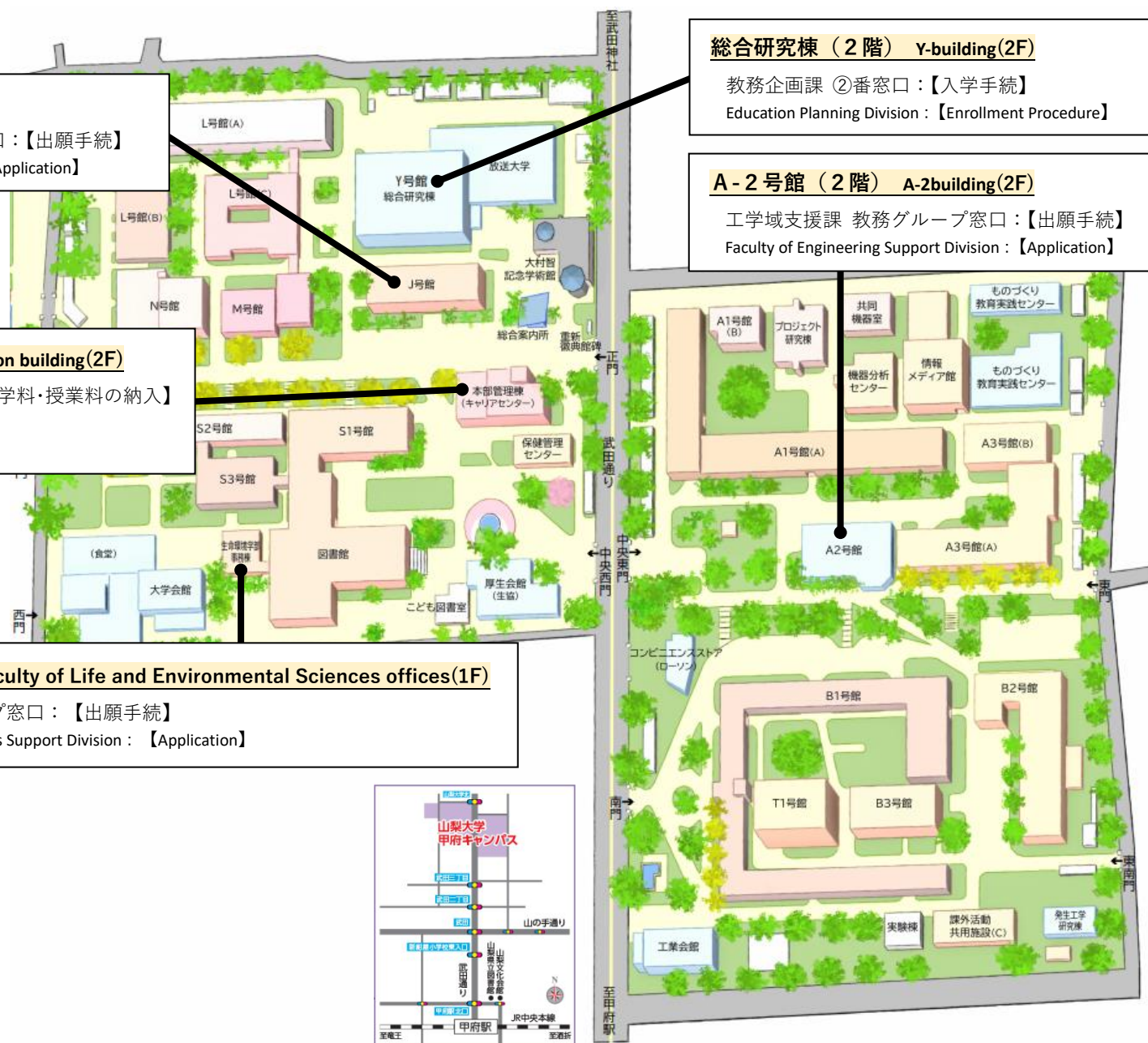
J号館 (1階) J-building(1F)
 教育学域支援課 教務グループ窓口：【出願手続】
 Faculty of Education Support Division : 【Application】

大学本部棟 (2階) Administration building(2F)
 会計課出納グループ：【検定料・入学料・授業料の納入】
 Accounting Division : 【Payment】
 TEL 055-220-8025

生命環境学部事務棟 (1階) Faculty of Life and Environmental Sciences offices(1F)
 生命環境学域支援課 教務グループ窓口：【出願手続】
 Faculty of Life and Environmental Sciences Support Division : 【Application】

総合研究棟 (2階) Y-building(2F)
 教務企画課 ②番窓口：【入学手続】
 Education Planning Division : 【Enrollment Procedure】

A-2号館 (2階) A-2building(2F)
 工学域支援課 教務グループ窓口：【出願手続】
 Faculty of Engineering Support Division : 【Application】



山梨大学 医学部キャンパス 手続窓口

山梨県中央市下河東1110

管理棟 (1階) Administration Building(1F)

医学域学務課 教務グループ窓口：【出願手続】

Academic Affairs Division：【Application】

医学域管理課：【検定料の納入】

Hospital Administrative Division: 【Payment】

※入学金・授業料の納入は、会計課出納グループ（甲府キャンパス）

※Accounting Division (Kofu Campus) for paying the enrollment fee and tuition fees.

